



**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
BIBLIOTECA CENTRAL PROF. FARIS MICHAELE**

**ORIENTAÇÕES PARA SOLICITAÇÃO
DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO**

**PONTA GROSSA
2019**

As solicitações de compra de material bibliográfico (livros e periódicos) serão recebidas na BICEN e/ou na DIMAPA de acordo com a destinação e permanência do material bibliográfico:

1 - Caso destine-se a uso exclusivo fora da biblioteca (laboratórios, setores, departamentos, mestrados, etc) não sendo incorporado ao acervo da BICEN, a solicitação de compra deverá ser enviada a DIMAPA, citando obrigatoriamente na solicitação qual será destinação do material;

2 - Caso o material destine-se a uso na biblioteca, sendo incorporado ao acervo da BICEN, a solicitação de compra será tratada pela BICEN.

Considerando a segunda situação, em que a solicitação de compra será tratada pela BICEN, as solicitações deverão seguir o padrão publicado na página da biblioteca. Acompanhe o passo a passo:



Acesse <http://www3.uepg.br/bicen/sugestoes-de-aquisicao/>, leia as instruções prévias e selecione “Formulário de Solicitação de Livros”:

The screenshot shows a web browser window displaying the BICEN website. The page title is "SUGESTÕES DE AQUISIÇÃO". On the left, there is a navigation menu with items like "Pagina Inicial", "A Biblioteca", "Serviços", "Conteúdo Eletrônico – UEPG", "Normas de Apresentação de Trabalhos Científicos", "Aquisições", "Links", "Contato", and "Perguntas Frequentes". The main content area contains the following text:

SUGESTÕES DE AQUISIÇÃO

A BICEN receberá novas solicitações de compra até o mês de agosto de cada ano. Para tanto o solicitante deverá preencher o corretamente o formulário abaixo e enviá-lo obrigatoriamente por e-mail para o endereço assinaturas@uepg.br.

A solicitação poderá ser oficializada via protocolo porém esse procedimento não exclui o envio do formulário por e-mail. No processo deverão constar os dados do e-mail enviado (data, horário e remetente).

Caso o material bibliográfico a ser adquirido destine-se a posse alheia a biblioteca (não venha a integrar o acervo da BICEN), o pedido deverá ser encaminhado a DIMAPA.

Sugestões de aquisição podem ser registradas via Pergamum a qualquer momento.

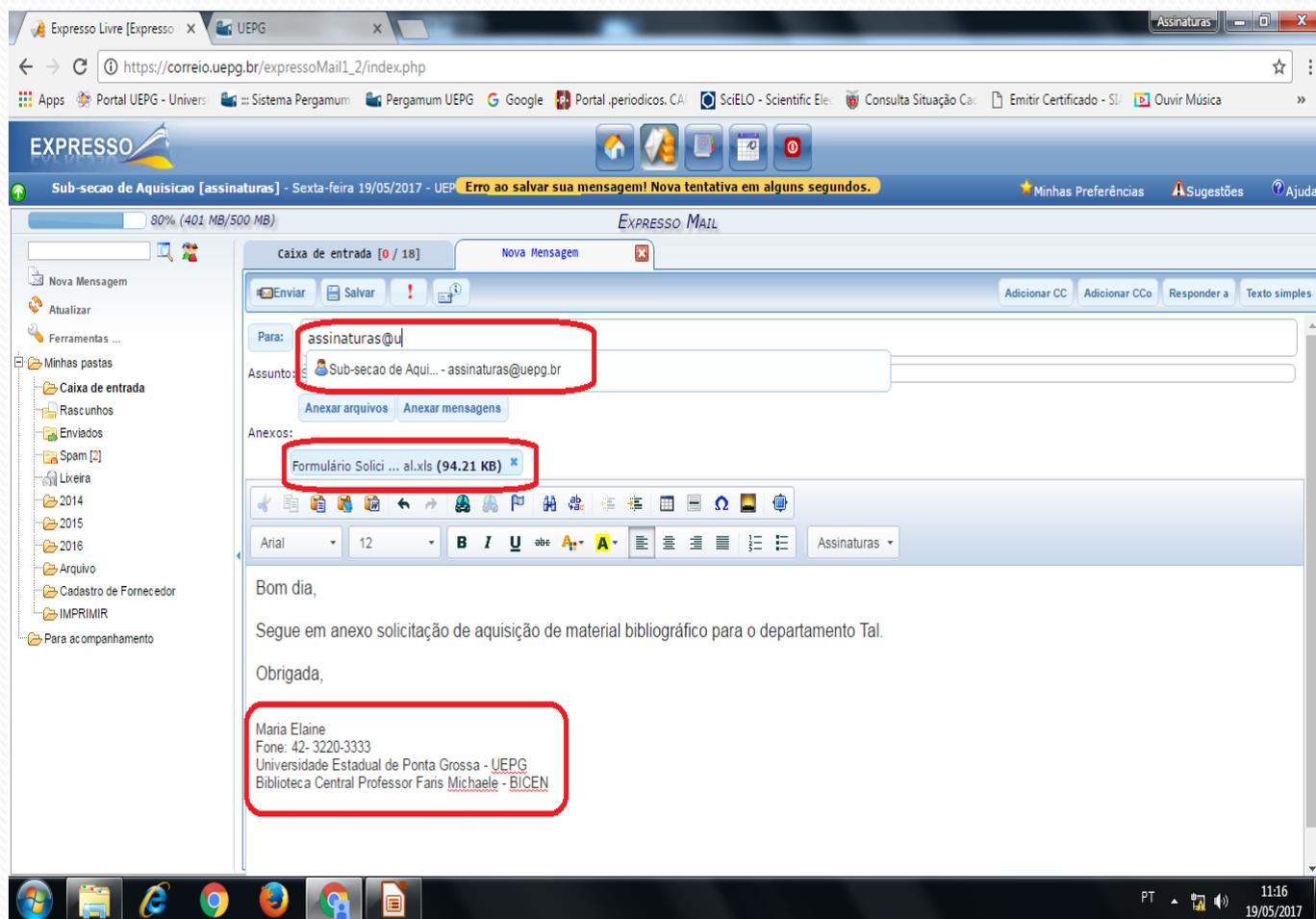
Informações complementares poderão ser solicitadas a qualquer momento através de e-mail (assinaturas@uepg.br) ou por telefone (3220-3333).

FORMULARIO SOLICITACAO LIVROS

On the right side of the page, there are several logos for digital resources: BDTD UEPG (Biblioteca Digital de Teses e Dissertações), eBooks - UEPG dot.lib, Repositório UEPG, Portal Domínio Público (Biblioteca digital desenvolvida em software livre), saúde baseada em evidências, and .periodicos.

At the bottom of the page, there is a contact number "075920", social media icons for Facebook, Twitter, and LinkedIn, and a copyright notice "© NTI - 2015 - 2016".

O formulário deverá ser enviado obrigatoriamente por meio eletrônico para o e-mail: assinaturas@uepg.br, informando também os dados para contato com o solicitante:



As solicitações poderão ser oficializadas via ofício/processo no qual deverão constar os dados do e-mail enviado (data, horário e remetente).

Na BICEN, após o recebimento do formulário, será analisado o preenchimento do mesmo, podendo ser recusado e devolvido caso esteja preenchido de forma incompleta ou incorreta, para que seja corrigido pelo solicitante.

Havendo disponibilidade financeira, a BICEN analisará o pedido para: evitar compras em duplicidade ou acima da quantidade necessária, dividir as solicitações de livros nacionais e importados e realizar levantamento/estimativa de preços.

A solicitação de compra será então encaminhada a DIMAPA para que efetivará a compra.



Após o término do processo de compra realizado pela DIMAPA os materiais serão recebidos na BICEN, serão tratados e incluídos no acervo.

As senhas para acesso eletrônico de livros e periódicos poderão ser solicitadas pelos usuários nas bibliotecas, no Setor de Referência.

Assim as solicitações de compra serão consideradas atendidas e encerradas.

IMPORTANTE: as solicitações de compra deverão ser encaminhadas até o final de cada ano para aquisição no ano seguinte.

Informações complementares poderão ser solicitadas a qualquer momento através de e-mail para assinaturas@uepg.br ou por telefone 3220-3333.