



PROCEDIMENTOS PARA PUBLICAÇÃO DE DISSERTAÇÕES/TESES NA BDTD DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA

Abaixo serão descritos os procedimentos para a publicação das dissertações/teses em meio eletrônico, produzidas na Instituição e que serão disponibilizadas em texto completo na Biblioteca Digital da UEPG.

Conteúdo do Arquivo Eletrônico

Os alunos do Programa de Pós-graduação em Ciências Sociais Aplicadas, no momento do depósito da dissertação ou tese, deverão entregar, obrigatoriamente na secretaria do Programa, (02) duas versões eletrônica do trabalho em compact disc (CD) devidamente identificado para disponibilização e inclusão na Biblioteca Digital de Dissertações e Teses da UEPG.a

Os 2 CDs devem estar em formato Word e PDF.

Ilustrações como figuras, apêndices, anexos, entre outros, deverão fazer parte do arquivo eletrônico.

O conteúdo do arquivo eletrônico da dissertação ou tese deve incluir:

- I** - ficha catalográfica;
- II** - folha de aprovação com as assinaturas- da banca examinadora;
- III** - as numerações das folhas do conteúdo devem coincidir com o descrito no sumário da dissertação e/ou tese.

A identificação do CD deve constar os seguintes campos: nome do autor (por extenso), título e subtítulo (completo), nome do Programa de Pós-Graduação, curso, data da defesa da dissertação ou tese, endereço de e-mail e telefone(s) para contato.

O Arquivo Eletrônico deverá ser acompanhado do Termo de Autorização com a assinatura do autor e do orientador.