

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS**

**ORIENTAÇÕES E CRITÉRIOS PARA CONCESSÃO DE AUXÍLIO  
FINANCEIRO AO ALUNO PARA PARTICIPAÇÃO EM EVENTO  
CIENTÍFICO**

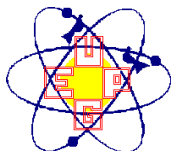
- 1- O auxílio ao aluno será concedido para eventos nacionais e na América Latina.
- 2- O prazo mínimo para solicitação é de 30 dias antes do início do evento para eventos nacionais e 60 dias para eventos na América Latina (conforme formulário anexo).
- 3- A solicitação será analisada e aprovada em reunião de Colegiado do PPGCSA, conforme os seguintes critérios:
  - Artigo publicado em conjunto com orientador e/ou coorientador;
  - Aprovação de Trabalho em evento de natureza interdisciplinar;
  - Artigo que demonstre articulação com a linha de pesquisa;
  - Comprovação de aceite do trabalho anexado à solicitação de auxílio financeiro.

Obs: É obrigatório, na identificação da origem institucional dos autores, o Programa de Pós-Graduação em Ciências Sociais Aplicadas da UEPG.

- 4- O Colegiado do PPGCSA aprovará as solicitações que cumprirem as exigências supracitadas, resguardados os limites financeiros e disponibilidade de verbas oriundas dos órgãos de fomento (CAPES e Fundação Araucária).
- 5- Cada aluno (a) será contemplado (a) uma vez ao ano, não havendo garantia de que as despesas com evento científico serão cobertas na íntegra. A destinação parcial ou integral de recursos dependerá da demanda em cada ano letivo e dos recursos disponíveis.
- 6- Deverão ser encaminhados ao Colegiado do PPGCSA relatórios de participação e comprovante de apresentação de trabalho no evento, bem como notas fiscais e canhotos de passagens aéreas ou rodoviárias.

Ponta Grossa, 24 de maio de 2017

Coordenação



**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA**  
**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO**  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

**FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO PARA  
APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS EM EVENTOS CIENTÍFICOS**

Ponta Grossa, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

**Sr.(a) Coordenador(a):**

Venho solicitar a concessão de auxílio financeiro para apresentação de trabalho em evento científico do(a) acadêmico(a) abaixo citado(a), bem como, informar os demais dados obrigatórios à instrução do processo:

Nome do discente: \_\_\_\_\_

R. A.: \_\_\_\_\_

Evento: : \_\_\_\_\_

Local: \_\_\_\_\_

Período de realização: \_\_\_\_\_

Co-Autoria: \_\_\_\_\_

A apresentação do trabalho está vinculada a: \_\_\_\_\_  
(Linha de pesquisa)

O(A) acadêmico(a) interessado é bolsista?

Especificar (CAPES, FA, CNPQ) \_\_\_\_\_

A solicitação refere-se ao pagamento das custas de:

( ) Inscrição - Valor R\$ \_\_\_\_\_

( ) Deslocamento - Valor: R\$ \_\_\_\_\_

( ) Estadia - Número de diárias: \_\_\_\_\_

( ) Outro (Especificar) \_\_\_\_\_

**DADOS IMPORTANTES:**

Telefone: ( ) \_\_\_\_\_

Banco: \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_ Conta Corrente: \_\_\_\_\_

Endereço completo com CEP: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ RG \_\_\_\_\_

Obs.:1- Anexar comprovante de aceite do trabalho.

2- Em caso de passagem anexar cópia de pesquisa de horário preferencial de voo ou passagem rodoviária.

Assinaturas

Aluno(a) \_\_\_\_\_

Orientador(a) \_\_\_\_\_

Ilmo(a). Sr(a). Coordenador(a)

PCSA- UEPG

Nesta