

### UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENSINO DE CIÊNCIAS E EDUCAÇÃO MATEMÁTICA - PPGECEM



### ORIENTAÇÕES PARA DEFESA

Está apto para DEFENDER, o discente que tiver Integralizado todos os créditos exigidos pelo Programa, que tenha Qualificado e submetido o artigo científico sobre a pesquisa desenvolvida.

## PROCEDIMENTO PARA PROTOCOLO DE PEDIDO DE APROVAÇÃO DE BANCA DE DEFESA NO SISTEMA SEI

- 1º O protocolo de pedido de Requerimento de DEFESA deverá ser realizado com no mínimo **45 dias de antecedência**.
- 2º Entrar no site (<a href="https://sei.uepg.br/">https://sei.uepg.br/</a>) mesmo processo realizado na qualificação
- 3º Preencher os campos solicitados: nome completo, E-mail, telefone, CPF e RA.
- 3.1 Especificamente no campo "descrição simplificada do assunto" deve deixar claro que sua solicitação é "Requerimento de DEFESA de Mestrado ao PPGECEM".
- 4º Documentos que devem ser anexados ao protocolo:
- 4.1 REQUERIMENTO DE DEFESA preenchido, assinado e aprovado pelo(a) Orientador (a)
- 4.2 FORMULÁRIO DE DADOS DO MEMBRO EXTERNO somente se houve mudança de membro externo após a qualificação.
- 4.3 ARTIGO SUBMETIDO anexar o artigo publicado sobre o tema da pesquisa desenvolvida, ou comprovante de submissão do artigo para periódicos especializados da área.
- 4.3 TEXTO PARA DEFESA
- **OBS 1:** Se houve mudança de membro externo, solicitar que o **membro externo** da banca realize o cadastro como usuário externo no SEI, conforme passo a passo disponivel no site do PPGECEM, na aba documentos para qualificação (<a href="https://www2.uepg.br/ppgecem/documentos/">https://www2.uepg.br/ppgecem/documentos/</a>).
- **OBS 2:** As DEFESAS preferencialmente devem ser realizadas de forma *presencial*. Poderá ser *híbrida* com justificativa da participação remota do membro externo. No caso de banca presencial, devido os encaminhamentos para compra de passagens e diárias do participante externo respeitar o prazo de protocolo de banca com antecedência de no mínimo 45 dias.
- **OBS 3:** A versão final do texto de DEFESA deve ser enviada para os membros da banca com antecedência conforme acordo realizado entre orientador e banca.
- **OBS 4:** Pelo menos dez dias antes da DEFESA o discente deverá entrar em contato com os representantes discentes para enviar os dados para produção da Arte para divulgação da banca.



# UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENSINO DE CIÊNCIAS E EDUCAÇÃO MATEMÁTICA - PPGECEM



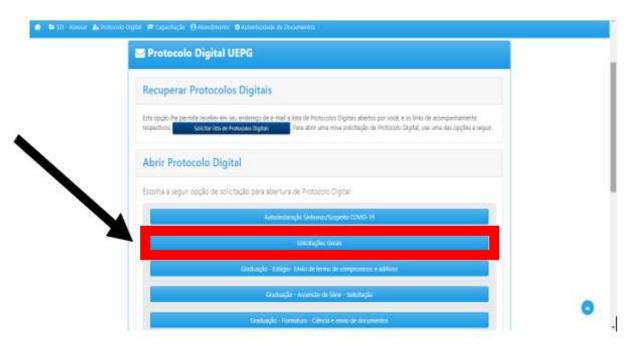
## TUTORIAL DE PROCEDIMENTO DE AGENDAMENTO DE BANCA DE QUALIFICAÇÃO DE MESTRADO VIA PROTOCOLO SEI

Acesso ao SEI: https://sei.uepg.br/

#### Acesse o Protocolo digital:



## Na aba que abre acesse Solicitações gerais:





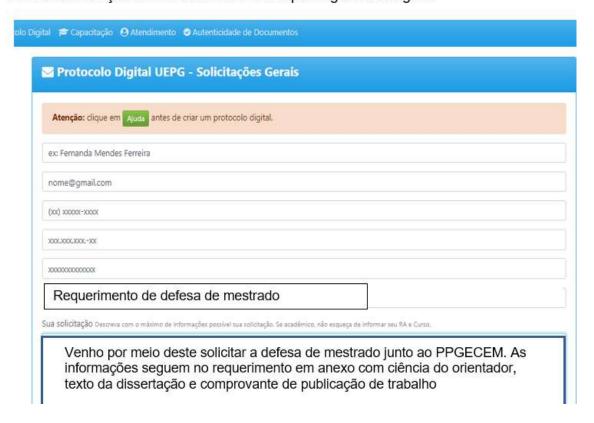
## UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENSINO DE CIÊNCIAS E EDUCAÇÃO MATEMÁTICA - PPGECEM



#### Clica em "acessar este formulário":



-Em sua solicitação descreva como o texto que segue na imagem.



OBS: Anexe os documentos do item 4º e envie ao PPGECEM