



Senhora Coordenadora

Senhor(a) Coordenador(a) Vimos solicitar a Vossa Senhoria providências para a homologação da banca e realização do Exame de Qualificação do (a) Mestrando (a)

_____, do Programa de Pós-Graduação em Estudos da Linguagem, sob o título:

.....

Data de Qualificação:	Horário:	Sala:
-----------------------	----------	-------

Membros da Banca.

1. _____
(Orientador)Presidente IES - UEPG

2. _____
membro - IES – UEPG

3. _____
membro - IES - UEPG

Alternativas para membro externo:

a. _____
membro - IES –



Contatos:E-mail:_____

Fones:_____

b. membro - IES - _____

Contatos:-mail: _____

Fones:_____

Ponta Grossa, de..... de 20XX.

Assinatura da Orientadora

(preencher o formulário em letra de for(ma, evitando abreviações)

Obs. Enviar juntamente com o histórico do aluno