

SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO

À Coordenação do Programa de Pós-graduação em Geografia:

Interessado	
Evento	
Data	
Local	

Diárias: Nº de Diárias () Não ()

Passagem Aérea: Ida () Volta () Não ()

Inscrição no evento (apenas para eventos com CNPJ): Sim () Valor: R\$ Não ()

Sem mais para o momento, agradeço antecipadamente.

Ponta Grossa, ____ de _____ de _____

Atenciosamente,

Assinatura do solicitante

Contato:

Telefone -

E-mail -

Observações:

- O pedido deve ser protocolizado impreterivelmente até 60 dias antes do início do evento sob pena de indeferimento.
- Entregar juntamente com o ofício a carta de aceite e cópia do trabalho a ser apresentado pelo requerente.
- Se necessário, fornecer dados à secretaria (nº documentos, dados bancários, trechos de deslocamento e demais informações).
- Passagens rodoviárias são apenas ressarcidas, não cabendo à UEPG seu fornecimento.
- O Programa não concede auxílio para discentes que possuem bolsa de estudos.