

Estudo Técnico Preliminar 05/2023

1. Informações Básicas

Número do processo:

Objeto: Compra de Notebooks para realização da pesquisa

Demandante: Maria Isabel Moura Nascimento – PPGE/UEPG

2. Descrição da necessidade

A pesquisa denominada “O projeto educacional dos intelectuais paranaenses na primeira República: a educação de negros e imigrantes europeus no Paraná” se insere no convênio de cooperação científica e tecnológica entre as universidades UEPG (Brasil) e ROVUMA (Moçambique) apresentando relevância científica, por fortalecer o grau de aderência na área CNPq, apresentando-se como estratégico e habilitador de Produção, para os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) – mais precisamente, o objetivo 4: Educação de qualidade: Assegurar a educação inclusiva, equitativa e de qualidade, e promover oportunidades de aprendizagem para todos – e para Qualidade de Vida. Isto porque será desenvolvido junto ao Programa de Pós-Graduação da Universidade de Rovuma e as outras Instituições Públicas de ensino superior de Moçambique que fazem parte do Estado como: Universidade Eduardo Mondlane, Universidade Joaquim Chissano, Universidade Licungo, Universidade Lúrio, Universidade Maputo, Universidade Púnguè, Universidade Save, Universidade Zambeze suas instituições públicas, de forma a dar uma qualidade de vida, aos pesquisadores que atuam no continente, pois serão essas pessoas, que irão intervir na educação de seu povo. Para tanto, vale ressaltar que, com essa parceria, investimos na melhoria da qualidade de vida de toda uma geração de pessoas. Com esse projeto, busca-se promover a formação de profissionais e pesquisadores da temática da educação e imprensa enquanto fonte de pesquisa em nível nacional e internacional, junto ao Programa de Pós-Graduação da Universidade de Rovuma de Moçambique, país que vem investindo na formação de uma geração de novos pesquisadores africanos, dedicados às questões da educação como forma de fortalecer as parcerias e a cooperação Sul-Sul, implementando a política de internacionalização do PPGE/UEPG.

Diante disso, surge a necessidade de adquirir equipamentos para a equipe que desenvolve o projeto, de modo a facilitar o uso de software e programas que facilitem a geração e análise de dados, assim como, possibilite a comunicação com a comunidade acadêmica de Rovuma, Moçambique, uma vez que as atividades preveem ações on-line e o intercâmbio de pesquisadores.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Coordenação do Projeto de Pesquisa (PPGE/UEPG)	Maria Isabel Moura Nascimento

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os notebooks serão adquiridos pela solicitante, por meio de orçamento com revendedores do ramo, devidamente regulamentados e autorizados pelos órgãos competentes, em conformidade com a legislação vigente exigidos nesse instrumento.

Entendemos que a compra de três notebooks com recursos mais atualizados atende à nossa demanda e aos requisitos exigidos na Legislação em vigor (Decreto 10.086/21 e Lei Federal nº 14.133/2021).

Trata-se de uma compra simples de equipamento eletrônico, a ser realizada por meio de orçamento realizado com empresas que comercializam esses produtos e que estejam discriminadas no rol de fornecedores cadastrados no GMS e que ofereçam o menor preço.

Sendo uma compra de aparelhos eletrônicos que já possuem um prazo de garantia, não se faz necessário obter atestado de capacidade técnica dos equipamentos.

Solicita-se que a empresa contratada realize a entrega dos notebooks no prazo máximo de 15 dias após a compra.

Ressalta-se que a compra dos notebooks não está prevista no PCA, pois o mesmo ainda carece de aprovação.

5. Levantamento de Mercado

Diante da planilha orçamentária apresentada, foram discriminados os valores unitários estimados dos equipamentos que serão orçados para compra. A referência para os valores máximos aceitáveis será baseada no orçamento expresso na planilha (anexa).

Diante da especificidade do equipamento, objetivando complementar a pesquisa de preços, foi feito orçamento com três fornecedores de equipamentos eletrônicos, realizado pela professora proponente do projeto, para subsidiar o comparativo de valores ofertados.

6. Descrição da solução como um todo

O presente estudo, como já informado, refere-se à solicitação para a compra de três notebooks para o uso no desenvolvimento do projeto financiado pela Fundação Araucária e que é parte de uma parceria com a Universidade de Rovuma (Moçambique), necessários à realização do estudo aprovado por edital.

A descrição detalhada do equipamento está prevista no orçamento (documento anexo).

7. Estimativa das Quantidades a serem contratadas

Os equipamentos compreendem os seguintes itens:

ITEM	Especificação	Unidades	Quantidade
1	Notebook Latitude 3420, i7, 16GB 512SSD WinPro NBD1Y	3	3

8. Estimativa do Valor da Contratação

Considerando os orçamentos realizados, equipamentos variam entre 8.199,00 e 8.720,00, o valor unitário, conforme planilha orçamentária anexa.

9. Justificativa para o não parcelamento da Solução

Entendemos que a aquisição de equipamentos eletrônicos pode ser considerada uma ação simples desenvolvida pelo projeto, desde que atenda às exigências do referido edital que o contemplou, assim como, com a normativa que rege a compra de produtos por instituições públicas no estado do Paraná.

O orçamento para a compra dos equipamentos (notebooks), de que trata o objeto deste termo de referência, por meio de preço global, nos moldes em que se encontra, permite às pesquisadoras realizar uma compra com maior economia, sem restringir a qualidade do material.

A contratação foi agrupada para permitir maior adesão e competitividade ao certame pelo mercado fornecedor, em razão do serviço solicitado, ampliando o interesse do mercado, evitando-se assim a necessidade de refazer orçamento para o atendimento da demanda em questão.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se aplica.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

O desenvolvimento da pesquisa em parceria com a Universidade de ROVUMA, tem favorecido o intercâmbio de discentes que chegam à UEPG para realização de estudos. De modo particular, o projeto desenvolvido por meio do edital, se baseia em análise de fontes históricas que requerem a utilização de softwares específicos, exigindo equipamentos com recursos mais

atuais. Além, disso, o projeto prevê a disponibilidade de um computador para uso exclusivo de alunos moçambicanos para realização dos estudos. Buscou-se, com essa iniciativa, possibilitar a realização da pesquisa com a qualidade que ela requer, além de possibilitar acesso ao equipamento, aos pós-graduandos moçambicanos.

12. Resultados Pretendidos

Esta pesquisa se insere no convênio de cooperação científica e tecnológica entre as universidades UEPG (Brasil) e ROVUMA (Moçambique) apresenta uma relevância científica, por fortalecer o grau de aderência na área CNPq, apresentando-se como estratégico e habilitador de Produção, para os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) – mais precisamente, o objetivo 4: Educação de qualidade: Assegurar a educação inclusiva, equitativa e de qualidade, e promover oportunidades de aprendizagem para todos – e para Qualidade de Vida.

Busca-se promover a formação de profissionais e pesquisadores da temática da educação e imprensa enquanto fonte de pesquisa em nível nacional e internacional, junto ao Programa de Pós-Graduação da Universidade de Rovuma de Moçambique, país africano que vem investindo na formação de uma geração de novos pesquisadores africanos, dedicados às questões da educação como forma de fortalecer as parcerias e a cooperação Sul-Sul, implementando a política de internacionalização da PPE/UEPG. Os resultados pretendidos são as melhorias quanto a atual situação do espaço utilizado para estacionamento e a adequação da calçada visando acessibilidade a uma das entradas da escola.

Com a compra dos notebooks a equipe que desenvolve a pesquisa e os alunos de Moçambique maior possibilidade de realização de estudos futuros, intercâmbios on line e a utilização de softwares e programas para a análise de dados a partir de fontes históricas relacionadas à imprensa.

3. Providências a serem adotadas

A coordenadora da pesquisa tomará as seguintes providências:

- Elaborar os documentos necessários à solicitação junto à DIMAPA;
- Realizar orçamentos;
- Acompanhar o processo de compra junto à DIMAPA;
- Patrimoniar os notebooks e acompanhar o uso dos equipamentos pelos membros da equipe.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Impactos ambientais são as alterações no ambiente causadas pelas ações humanas. Os impactos ambientais podem ser considerados positivos e negativos. Os impactos negativos

ocorrem quando as alterações causadas geram risco ao ser humano ou para os recursos naturais encontrados no espaço. Por outro lado, os impactos são considerados positivos quando as alterações resultam em melhorias ao meio ambiente.

Sabe-se que os equipamentos eletrônicos se não forem bem acondicionados e descartados corretamente, podem causar danos ao meio ambiente. Para minimizar este impacto, procederemos às manutenções e possíveis descartes a partir das orientações normativas e institucionais para a realização dessas ações.

15. Mapeamento de riscos

O mapeamento de riscos permite a identificação, avaliação e gerenciamento dos riscos que possam comprometer o sucesso da contratação e da gestão contratual. Para cada risco identificado, define-se: a probabilidade de ocorrência dos eventos, os possíveis danos potenciais, possíveis ações preventivas e contingências, bem como a identificação de responsáveis por ação.

Após a identificação e classificação, deve-se executar uma análise qualitativa e quantitativa dos riscos. A análise quantitativa dos riscos consiste na classificação conforme a relação entre a probabilidade e o impacto. Tal classificação resultará no nível do risco e direcionará as ações relacionadas aos riscos durante a fase de planejamento e gestão do contrato.

A tabela a seguir apresenta uma síntese dos riscos de planejamento e de gestão dos serviços identificados e classificados neste documento.

Risco	Probabilidade	Impacto
Não autorização da compra dos equipamentos	baixa	baixa
Indisponibilidade do equipamento na empresa contratada	baixa	baixa
Incapacidade da empresa cumprir a entrega	baixa	baixa
Equipamento danificado no trajeto	baixa	baixa
Mau funcionamento do equipamento nos primeiros usos	baixa	baixa

Tendo em vista que o mapeamento de riscos descreverá e avaliar as ameaças que possam vir a comprometer o sucesso e o objetivo da contratação, bem como definir de que formas devem ser tratadas, ela permeará todo processo de Contratação.

RISCOS DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO E DA EXECUÇÃO

Risco 1	Não autorização da compra dos equipamentos
Probabilidade:	Baixa
Impacto:	Baixo
Dano:	Atraso na compra dos equipamentos

Ação Preventiva:	- Busca de orientações sobre o preenchimento dos documentos necessários para a solicitação dos equipamentos e ajustes se necessário.
Ação de Contingência:	- Reelaboração dos documentos de modo a corresponder às normativas e necessidades propostas pela instituição.
Risco 2	Indisponibilidade do equipamento na empresa contratada
Probabilidade:	Baixa
Impacto:	Médio
Dano:	Refazer orçamentos e reencaminhar documentação, gerando atraso na compra dos equipamentos.
Ação Preventiva:	- Elaborar orçamento preços com maior quantidade de possíveis de fornecedores a partir da lista de empresas cadastradas no GMS.
Ação de Contingência:	- Reencaminhar documentação para o órgão que encaminhará a compra dos equipamentos.
Risco 3	Incapacidade da empresa cumprir a entrega
Probabilidade:	Baixa
Impacto:	Alto
Dano:	Não concluir a compra e refazer documentação e solicitação.
Ação Preventiva:	Sondar sobre outras compras realizadas pela empresa que apresentar menor valor do equipamento e credibilidade junto à UEPG.
Ação de Contingência:	Direcionar compra para novo fornecedor.
Risco 4	Equipamento danificado no trajeto
Probabilidade:	Baixa
Impacto:	Alto
Dano:	Atraso na realização da pesquisa e análise de dados
Ação Preventiva:	- Reclamação junto ao fornecedor. - Devolução do equipamento danificado. - Solicitar novo envio do equipamento.
Ação de Contingência:	- Acompanhar o processo de compra, entrega e uso dos equipamentos de modo a identificar possíveis danos no trajeto.
Risco 5	Mau funcionamento do equipamento nos primeiros usos
Probabilidade:	Baixa
Impacto:	Alto
Dano:	Atraso no desenvolvimento da pesquisa
Ação Preventiva:	- Reclamação junto ao fornecedor. - Devolução do equipamento danificado. - Solicitar conserto ou novo envio do equipamento.
Ação de Contingência:	- Acompanhar o processo de compra, entrega e uso dos equipamentos de modo a identificar possíveis fragilidades dos equipamentos.

16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara viável a compra destes equipamentos.

16.1. Justificativa da Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar, consoante o inciso XIII, da IN 40 de 22 de maio de 2020, da SEGES/ME.

17. Responsáveis

Área Requisitante

Maria Isabel Moura Nascimento
Professora coordenadora do projeto

Responsável pela formalização da Demanda

Simone Regina Manosso Cartaxo
Coordenadora do PPGE – UEPG

Local de entrega dos notebooks: Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Educação – CIPP- UEPG, Campus Uvaranas.

Responsáveis pela recepção dos notebooks:

1 – Coordenadora do projeto: Maria Isabel Moura Nascimento

Telefone: (42) 988239013

E-mail: misabelnasc@gmail.com

Ou

2 – Coordenadora do PPGE: Simone Regina Manosso Cartaxo

Telefone: (41) 996235453

E-mail: simonemcartaxo@hotmail.com

Gestor:

Maria Isabel Moura Nascimento

Professora coordenadora do projeto

Telefone: (42) 988239013

E-mail: misabelnasc@gmail.com

Fiscal:

Marilúcia Antônia de Resende Peroza

Pesquisadora do projeto

Telefone: (41) 998453823

E-mail: malu.uepg@gmail.com

Fiscal suplente:

Simone Regina Manosso Cartaxo

Coordenadora do PPGE – UEPG

Telefone: (41) 996235453

E-mail: simonemcartaxo@hotmail.com

Lista de Anexos

Atenção: alguns arquivos digitais enumerados abaixo podem ter sido anexados mesmo sem poderem ser impressos.

Anexo I – Estudo Técnico Preliminar

Anexo II – Edital da Fundação Araucária

Anexo III – Projeto aprovado no Edital

Anexo IV – Orçamentos das empresas

Anexo V – Nº do processo de solicitação de remanejamento de valores para compra dos notebooks