



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
Av. General Carlos Cavalcanti, 4748 - Bairro Uvaranas - CEP 84030-900 - Ponta Grossa - PR - <https://uepg.br>

ORDEM DE SERVIÇO Nº 2022.0961121 - PROGRAD-DIAC

A Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD) da Universidade Estadual de Ponta Grossa (UEPG), no uso de suas atribuições, considerando a [Resolução Univ nº 2022.6](#) de 07 de abril de 2022 referente à aprovação do Calendário Universitário para o ano letivo de 2022, considerando também a necessidade de regulamentações no âmbito administrativo desta Pró-Reitoria,

RESOLVE:

Art. 1º O lançamento de notas referentes ao ano letivo de 2021 para todos(as) os(as) acadêmicos(as) dos cursos de graduação presenciais, incluindo-se os(as) prováveis concluintes/formandos(as), deverá ocorrer impreterivelmente até a data de 30/04/2022.

Art. 2º A extensão do prazo de duração das ofertas das disciplinas, que não puderem ser integralizadas até o término do ano letivo de 2021, deverá ser solicitada pela Coordenação de Curso e encaminhada à unidade SEI da Divisão de Matrícula Presencial (DIVMP).

§ 1º O requerimento único deverá ser formalizado via [Protocolo Digital SEI da UEPG](#), e enviado à DIVMP impreterivelmente até a data de 30 de maio de 2022, contendo todas as disciplinas do referido curso que enquadram-se no descrito no caput deste artigo.

§ 2º Neste requerimento único deverão constar ainda, o código e o nome completo de cada disciplina, assim como, os prazos previstos para os seus termos, que não poderão ultrapassar a data de 03 de setembro de 2022.

Art. 3º Em caráter excepcional, ficam desobrigados(as) os(as) acadêmicos(as) veteranos(as) dos cursos de graduação presenciais, de realizar sua matrícula para o ano letivo de 2022.

Parágrafo Único. A Diretoria Acadêmica, por meio da Divisão de Matrícula, devidamente assessorada pelo Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI) realizará as matrículas dos(as) acadêmicos(as) veteranos(as) conforme as datas previstas no item 2 do Anexo I e em conformidade com as demais datas e procedimentos previstos no [Manual de Matrícula dos Veteranos](#);

Art. 4º A emissão de documentos pela PROGRAD, dar-se-á de maneira digital, mediante o pagamento dos respectivos valores, previstos na [Resolução CA n. 344, de 03 de dezembro de 2018](#).

§1º O(A) requerente deverá realizar o depósito ou transferência do valor previsto na referida resolução no Banco Caixa Econômica Federal, na Conta 3-5, Agência 3186, Operação 06, de titularidade da UEPG (CNPJ nº 80.257.355/0001-08), anexando o respectivo comprovante ao seu requerimento formulado via Protocolo Digital SEI-UEPG.

§2º Excetuam-se dessa cobrança os documentos disponíveis gratuitamente para *download* na [Plataforma Digital do Acadêmico Online](#), e os documentos emitidos resultantes da participação na Cerimônia de Imposição de Grau.

Art. 5º Em situações específicas e para acadêmicos já graduados, os prazos de emissão de documentos pela PROGRAD serão de:

I- 07 (sete) dias úteis, contados do recebimento pela unidade DIVMP, para os(as) ingressantes a partir do ano letivo de 2010, para a emissão de certidões em geral e históricos de graduação;

II- 15 (quinze) dias úteis, contados do recebimento pela unidade DIVMP, para os(as) ingressantes anteriores ao ano letivo de 2010, para a emissão de certidões em geral e históricos de graduação;

III- 15 (quinze) dias úteis, contados a partir do recebimento do pedido pela unidade DIVPPAA, para os Programas de Disciplinas;

IV- 10 (dez) dias úteis, para tramitação, registro e assinatura dos Termos de Compromisso de Estágio pela PROGRAD;

V- 07 (sete) sete dias (úteis), antes da data agendada para Cerimônia, para solicitar participação em Cerimônia de Colação de Grau Extemporânea. Esta solicitação deve seguir o que determina o [Art. 4.º da Resolução UNIV 2019.14](#).

VI- 120(cento e vinte) dias, prorrogável por igual período a partir da data da assinatura no protocolo de presença da colação de grau do titular, para a emissão de diplomas.

Art. 6º O lançamento de notas referentes ao ano letivo de 2022 para todos(as) os(as) acadêmicos(as) dos cursos de graduação presenciais, incluindo-se os(as) prováveis concluintes/formandos(as), deverá ocorrer impreterivelmente até a data de 18/02/2023.

Art. 7º Os(As) acadêmicos(as) que solicitaram ascensão de série (dentro dos prazos propostos) e tiveram seu pedido deferido, para todo e qualquer efeito das matrículas para o ano letivo de 2022 ficarão sujeito as regras vigentes no período pré-pandemia.

Art. 8º Fica aprovado o Cronograma contendo os prazos limites para o ano letivo de 2022 (Resolução Univ nº 2022.6) presentes no Anexo I, para os cursos de graduação dos campus de Ponta Grossa e Telêmaco Borba, podendo haver posterior alteração dos prazos ali estabelecidos, mediante expedição de nova Ordem de Serviço por esta Pró-Reitoria, mediante justificativa.

Art. 9º Esta Ordem de Serviço entra em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Dê-se ciência e cumpra-se.

Em 26 de abril de 2022.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Willians Jaques Morais, Pró-reitor de Graduação**, em 26/04/2022, às 18:01, conforme Resolução UEPG CA 114/2018 e art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.uepg.br/autenticidade> informando o código verificador **0961121** e o código CRC **CE095E68**.

Diretoria Acadêmica
PROGRAD - UEPG



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
Av. General Carlos Cavalcanti, 4748 - Bairro Uvaranas - CEP 84030-900 - Ponta Grossa - PR - <https://uepg.br>

ANEXO

ANEXO I DA ORDEM DE SERVIÇO PROGRAD N° 2022.0961121

ITEM	EVENTO*	DATAS**	ÓRGÃO
01	MANUAL DE MATRÍCULA PARTE II	05/abr/2022	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica
02	MATRÍCULAS Calouros(as) Veteranos(as)	De 14 a 18/abr/2022 De 04 a 05 /mai/2022	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica Colegiado de Curso
03	ANO LETIVO DE 2022 Veteranos(as) de Medicina Veteranos(as) dos demais Cursos Calouros(as)	De 09/mai/2022 a 18/fev/2023	PROGRAD
04	ATUALIZAÇÃO E APRENDIZAGEM DIDÁTICA Publicação do Manual	À Definir	Diretoria Administrativa
05	MONITORIA Publicação do Manual	À Definir	Diretoria Administrativa
06	REINTEGRAÇÃO Publicação do Manual	vide Manual disponível no site oficial da PROGRAD	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica Colegiado de Curso

07	<p align="center">REABERTURA DE CURSO</p> <p align="center">Solicitações</p> <p align="center">Edital com resultados</p> <p align="center">Recursos</p>	<p align="center">30/abr/2022</p> <p align="center">09/mai/2022</p> <p align="center">10/mai/2022</p>	<p align="center">Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica Colegiado de Curso</p>
08	<p align="center">TRANSFERÊNCIA DE CAMPI</p> <p align="center">Solicitações</p> <p align="center">Edital com resultados</p> <p align="center">Recursos</p>	<p align="center">30/abr/2022</p> <p align="center">09/mai/2022</p> <p align="center">10/mai/2022</p>	<p align="center">Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica Colegiado de Curso</p>
09	<p align="center">TRANSFERÊNCIAS EXTERNAS Publicação do Manual</p>	<p align="center">20/mai/2022</p>	<p align="center">Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica Colegiado de Curso</p>
10	<p align="center">DISCIPLINAS ELETIVAS</p> <p align="center">Solicitações de Disciplinas Semestrais</p> <p align="center">Solicitações Disciplinas anuais</p>	<p align="center">Fluxo contínuo</p> <p align="center">13/mai/2022</p>	<p align="center">Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica Colegiado de Curso</p>
11	<p align="center">DISCIPLINAS ISOLADAS (GRADUADOS)</p> <p align="center">Solicitações de Disciplinas Semestrais</p> <p align="center">Solicitações Disciplinas anuais</p>	<p align="center">Fluxo contínuo</p> <p align="center">31/mai/2022</p>	<p align="center">Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica Colegiado de Curso</p>
12	<p align="center">PLANO PAE Solicitações</p>	<p align="center">23/mai/2022</p>	<p align="center">Colegiado de Curso</p>
13	<p align="center">MOBILIDADE PARANAENSE Solicitação de acadêmicos(as) de outras IES</p>	<p align="center">23/mai/2022</p>	<p align="center">Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica Colegiado de Curso</p>
14	<p align="center">PROGRAMAS DE DISCIPLINAS</p> <p align="center">Programas de Disciplinas desenvolvidos no ano letivo de 2021.</p>	<p align="center">06/jul/2022</p>	<p align="center">Departamento Colegiado de Curso NDE Divisão de Currículos e Programas Diretoria de Ensino</p>
15	<p align="center">CURRÍCULOS</p>		<p align="center">Departamento Colegiado de Curso</p>

	(Resolução CEPE - n. 2021.29) Adequações Curriculares e/ou Novo Projeto Pedagógico	29/jul/2022 Bacharelados 30/set/2022 Licenciaturas	NDE Divisão de Currículos e Programas Diretoria de Ensino
16	TRANSFERÊNCIA DE MODALIDADE Presencial para o EAD - UEPG	30/jun/2022	Divisão de Matrícula Divisão de Matrícula EaD Diretoria Acadêmica
17	TRANCAMENTO DE MATRÍCULA Solicitações	05/jul/2022	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica PRAE
18	AJUSTES DE MATRÍCULAS Pelos Colegiados	05/jul/2022	Colegiados de Curso
19	TESTE DE SUFICIÊNCIA EM INFORMÁTICA E LÍNGUA ESTRANGEIRA Solicitações	05/jul/2022	Departamento
20	JUBILADOS Publicação de Edital	12/ago/ 2022	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica
21	ATIVIDADES COMPLEMENTARES Formandos	12/set/2022 a 30/nov/2022	Colegiado de Curso Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica
22	COLAÇÃO DE GRAU Solicitações dos Prováveis Concluintes	12/set/2022 a 30/nov/2022	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica Divisão de Regulação e Programas Acadêmicos Diretoria Administrativa Cerimonial da Reitoria
23	PROGRAMA DE TUTORIA DISCENTE – PROTUDI Solicitações dos Colegiados de Curso	Fluxo contínuo	Colegiados de Curso Diretoria de Ações Afirmativas e Diversidade PRAE

24	CERTIDÕES E HISTÓRICOS DE GRADUAÇÃO Solicitações	Fluxo contínuo	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica
25	TRANSFERÊNCIA DE TURNO Solicitações	Fluxo contínuo	Colegiado de Curso Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica
26	ESTÁGIOS Solicitações de Termos de Estágio	Fluxo contínuo	Divisão de Estágios Diretoria de Ensino Departamento
27	DIPLOMAS UEPG Emissão Registro de de Diplomas de outras IES Revalidação de diplomas Instituições Estrangeiras	120 dias após a data de formatura Fluxo contínuo Fluxo contínuo	Divisão de Regulação e Programas Acadêmicos Secretaria Especial de Registro de Diplomas Diretoria Administrativa Departamento
28	RECONHECIMENTO E RENOVAÇÃO Solicitações	Fluxo contínuo	Colegiado de Curso Secretaria Geral dos Conselhos Diretoria Administrativa
29	DISCIPLINAS/CALENDÁRIO	1º SEMESTRE 09/mai/2022 a 03/set/2022 2º SEMESTRE 12/set/2022 a 18/fév/2022	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica Colegiados de Curso

*Todas as solicitações devem ser formalizadas via Protocolo Digital SEI da UEPG

**DATAS LIMITES

PRAZOS LIMITES PARA REALIZAÇÃO DAS AVALIAÇÕES, DIGITAÇÃO DE NOTAS E SOLICITAÇÕES DE VISTAS					
ITEM	DATA LIMITE				
	EVENTO	PERÍODO	AVALIAÇÃO	DIGITAÇÃO	VISTAS
30	1º SEMESTRE	1º Bimestre	06/jul/2022	09/jul/2022	13/jul/2022
	Início 09 de Maio de 2022	2º Bimestre	27/ago/2022	29/ago/2022	30/ago/2022
	Término 03 de Setembro de 2022	Exames Finais	De 29/ago a 03/set/2022	14/set/2022	19/set/2022

2° SEMESTRE	1º Bimestre	10/nov/2022	14/nov/2022	18/nov/2022
Início 12 de Setembro de 2022	2º Bimestre	11/fev/2023	13/fev/2023	14/fev/2023
Término 18 de Fevereiro de 2023	Exames Finais	13 a 18/fev/2023	18/fev/2023	23/fev/2023
ANUAIS	1º Semestre	27/ago/2022	29/ago/2022	30/ago/2022
Início 09 de Maio de 2022	2º semestre	11/fev/2023	13/fev/2023	14/fev/2023
Término 18 de Fevereiro de 2023	Exames Finais	13 a 18/fev/2023	18/fev/2023	23/fev/2023

ÍNDICE	ITEM
AJUSTES DE MATRÍCULAS.....	18
ANO LETIVO DE 2022.....	03
ATIVIDADES COMPLEMENTARES.....	21
ATUALIZAÇÃO E APRENDIZAGEM DIDÁTICA.....	04
AVALIAÇÕES	30
CERTIDÕES E HISTÓRICOS DE GRADUAÇÃO.....	24
COLAÇÃO DE GRAU.....	22
CURRÍCULOS	15
DIGITAÇÃO DE NOTAS.....	30
DIPLOMAS.....	27
DISCIPLINAS ELETIVAS.....	10
DISCIPLINAS CALENDÁRIO.....	29
DISCIPLINAS ISOLADAS (GRADUADOS).....	11
ESTÁGIOS.....	26
JUBILADOS.....	20
MATRÍCULAS.....	02
MOBILIDADE PARANAENSE.....	13

MONITORIA.....	05
PLANO PAE.....	12
PROGRAMAS DE DISCIPLINAS.....	14
PROGRAMA DE TUTORIA DISCENTE – PROTUDI.....	23
RECONHECIMENTO E RENOVAÇÃO.....	28
REINTEGRAÇÃO.....	06
TESTE DE SUFICIÊNCIA EM INFORMÁTICA E LÍNGUA ESTRANGEIRA.....	19
TRANCAMENTO DE MATRÍCULA.....	17
TRANSFERÊNCIA DE CAMPI.....	08
TRANSFERÊNCIA DE MODALIDADE.....	16
TRANSFERÊNCIA DE TURNO.....	25
TRANSFERÊNCIAS EXTERNAS.....	09
VISTAS AOS INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO.....	30



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Willians Jaques Morais, Pró-reitor de Graduação**, em 28/04/2022, às 18:18, conforme Resolução UEPG CA 114/2018 e art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.uepg.br/autenticidade> informando o código verificador **0961122** e o código CRC **FD8FE65B**.