UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
Av. General Carlos Cavalcanti, 4748 - Bairro Uvaranas - CEP 84030-900 - Ponta Grossa - PR - https://uepg.br

ORDEM DE SERVIÇO PROGRAD-DIAC Nº 2/2023

O PRÓ-REITOR DE GRADUAÇÃO DA UEPG, no uso de suas atribuições, considerando a Resolução Univ nº 2022.34 de 15 de dezembro de 2022, que aprova o Calendário Universitário para o ano letivo de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º A presente Ordem de Serviço regulamenta as principais ações referentes ao ano letivo de 2023 dos cursos presenciais de graduação da UEPG.

Art. 2° O lançamento de todas as notas referentes ao ano letivo de 2023 para os(as) prováveis concluintes/formandos(as) dos cursos de graduação presenciais, deverá ocorrer impreterivelmente até a data de 09 de dezembro de 2023, tanto para as disciplinas semestrais, quanto para as disciplinas anuais.

Art. 3° O lançamento de notas referentes ao letivo de 2023 para todos(as) os(as) acadêmicos(as) dos cursos de graduação presenciais(exceto os prováveis concluintes/formandos), deverá ocorrer impreterivelmente nas datas elencadas a seguir.

I - Disciplinas de Primeiro Semestre: até 03 de agosto de 2023;

II - Disciplinas de Segundo Semestre: até 02 de fevereiro de 2024;

III - Disciplinas Anuais: até 02 de fevereiro de 2024.

Parágrafo Único. Após os prazos acima elencados, nas hipóteses de necessidade de eventuais ajustes no lançamento de notas, frequência, conteúdo ministrado, etc., mediante justificativa, o(a) docente cadastrado(a) na disciplina, ou ainda a Coordenação devidamente autorizado(a) pelo(a) docente, poderão solicitar reabertura de disciplina mediante formalização via Protocolo Digital SEI da UEPG a serem encaminhadas à Divisão de Matrícula Presencial - DIVMP, contendo obrigatoriamente todos os itens abaixo:

A) Nome da Disciplina;

B) Código da Disciplina;

C) Turma;

D) Ano/Semestre;

E) Assinatura eletrônica do(a) docente cadastrado(a) na disciplina ou da Coordenação de curso.

OBS. Após o despacho de deferimento emitido no referido processo, o Diário de Classe ficará disponível por 05 (cinco) dias corridos para efetivação dos lançamentos e/ou correções.

Art. 4º Fica aprovado o Cronograma contendo as datas limites para o ano letivo de 2023 (Resolução Univ nº 2022.34) presentes no Anexo I, para os cursos de graduação presenciais dos campi de Ponta Grossa e Telêmaco Borba.

Art. 5º A emissão de documentos pela PROGRAD, dar-se-á de maneira digital, mediante o pagamento dos respectivos valores, previstos na Resolução CA n. 344, de 03 de dezembro de 2018.

I - O(A) requerente deverá realizar o depósito ou transferência, à vista, do valor previsto na referida resolução, conforme dados abaixo.

Caixa Econômica Federal, na Conta 3-5, Agência 3186, Operação 06

Banco do Brasil, Ag. 30-2, C.C. 10597-0 de titularidade da UEPG (CNPJ nº 80.257.355/0001-08)

II - O(A) requerente deverá anexar o respectivo comprovante ao seu requerimento formulado via Protocolo Digital SEI-UEPG.

III - Excetuam-se dessa cobrança os documentos disponíveis gratuitamente para download na Plataforma Digital do Acadêmico Online, para os(as) acadêmicos(as) matriculados(as), bem como, os documentos emitidos em caráter único resultantes da participação na Cerimônia de Imposição de Grau (disponível no e-mail indicado na solicitação inicial por 30 dias após a emissão dos documentos).

Art. 6º Em situações específicas e para acadêmicos(as) já graduados(as), os prazos de emissão de documentos pela PROGRAD serão de:

I - 10(dez) dias de expediente administrativo, contados do recebimento pela unidade DIVMP, para os(as) ingressantes a partir do ano letivo de 2010, para a emissão de Certidões e/ou Declarações em geral e Históricos de Graduação;

II - 20(vinte) dias de expediente administrativo, contados do recebimento pela unidade DIVMP, para os(as) ingressantes anteriores ao ano letivo de 2010, para a emissão de certidões em geral e históricos de graduação;

III - 20(vinte) dias de expediente administrativo, para os Programas de Disciplinas, contados a partir do recebimento do pedido pela unidade DIVPPAA;

IV - 15(quinze) dias de expediente administrativo, para tramitação, registro e assinatura dos Termos de Compromisso de Estágio pela PROGRAD;

V - 120 (cento e vinte) dias para emissão de diplomas, podendo ser prorrogada por igual período.

Art. 7º Esta Ordem de Serviço entra em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Dê-se ciência e cumpra-se.

Em 24 de março de 2023.

Documento assinado eletronicamente por **Miguel A. de Freitas Jr.**, **Pró-reitor de Graduação**, em 24/03/2023, às 21:12, conforme Resolução UEPG CA 114/2018 e art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.uepg.br/autenticidade informando o código verificador **1352105** e o código CRC **6B7177DD**.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
Av. General Carlos Cavalcanti, 4748 - Bairro Uvaranas - CEP 84030-900 - Ponta Grossa - PR - https://uepg.br

ANEXO

ANEXO I DA ORDEM DE SERVIÇO PROGRAD-DIAC Nº 2/2023

ITEM	EVENTO*	DATAS**	ÓRGÃO
01	**MATRÍCULAS** Manual de Matrícula 2023 - Calouros(as) Envio dos documentos - Calouros(as) Veteranos(as)	21/jan De 02 a 06/fev De 02 a 04/mar	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica Colegiado de Curso
02	**ANO LETIVO DE 2023** Medicina Demais Cursos	De 09/mar a 22/dez a De 13/mar a 22/dez	PROGRAD Diretoria Acadêmica Diretoria Administrativa Diretoria de Ensino
03	**DISCIPLINAS** 1º SEMESTRE 2º SEMESTRE ANUAIS	13/mar a 22/jul 01/ago a 22/dez 13/mar a 22/dez	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica Colegiados de Curso Departamentos
04	**ATUALIZAÇÃO E APRENDIZAGEM DIDÁTICA** Publicação do Manual	15/ mar	Diretoria Administrativa
05	**VAGAS REMANESCENTES** Publicação do Manual	20/mar	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica

06	**REABERTURA DE CURSO** Solicitações Edital com resultados Recursos	24/mar 31/mar 01/abr	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica Colegiado de Curso
07	**TRANSFERÊNCIA DE CAMPI** Solicitações Edital com resultados Recursos	24/mar 31/mar 01/abr	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica Colegiado de Curso
08	**DISCIPLINAS ELETIVAS** **(MATRICULADOS(AS))** Solicitações Disciplinas anuais e de 1º Semestre Solicitações de Disciplinas de 2º Semestre	24/mar 31/mai	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica Colegiado de Curso
09	**DISCIPLINAS ISOLADAS** **(GRADUADOS(AS))** Solicitações de Disciplinas Semestrais Solicitações Disciplinas anuais	24/mar 31/mai	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica Colegiado de Curso
10	**MOBILIDADE PARANAENSE** Solicitação de acadêmicos(as) de outras IES	24/mar	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica Colegiado de Curso
11	**PLANO PAE** Solicitações	31/mar	Colegiado de Curso
12	**TRANSFERÊNCIAS EXTERNAS** Publicação do Manual	31/mar	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica Colegiado de Curso
13	**TESTE DE SUFICIÊNCIA EM INFORMÁTICA E LÍNGUA ESTRANGEIRA** Solicitações	10/abr	Departamento

14	**TRANCAMENTO DE MATRÍCULA** Solicitações	08/mai	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica PRAE
15	**AJUSTES DE MATRÍCULAS** Pelos Colegiados (vedada a exclusão de disciplinas e ascensão de série)	08/mai	Colegiados de Curso
16	**TRANSFERÊNCIA DE MODALIDADE** Presencial para o EAD - UEPG 2º Semestre	31/mai	Divisão de Matrícula Divisão de Matrícula EaD Diretoria Acadêmica
17	**JUBILADOS(AS)** Publicação de Edital	30/jun	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica
18	**CURRÍCULOS E PROGRAMAS** Programas de disciplinas desenvolvidas no ano letivo de 2023 Adequações Curriculares e Novos Projetos Pedagógicos para o início em 2024	03/jul 28/abr	Departamento Colegiado de Curso NDE Divisão de Currículos e Programas Diretoria de Ensino
19	**ATIVIDADES COMPLEMENTARES** Formandos(as)	01/set a 31/out	Colegiado de Curso Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica
20	**COLAÇÃO DE GRAU** Solicitações dos Prováveis Concluintes	01/set a 31/out	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica Divisão de Regulação e Programas Acadêmicos Diretoria Administrativa Cerimonial da Reitoria
21	**REINTEGRAÇÃO** Vide Manual	disponível no site oficial da PROGRAD	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica Colegiado de Curso
22	**PROGRAMA DE TUTORIA DISCENTE – PROTUDI**	Fluxo contínuo	Colegiados de Curso Diretoria de Ações Afirmativas e Diversidade PRAE

	Solicitações dos Colegiados de Curso		
23	**CERTIDÕES E HISTÓRICOS DE GRADUAÇÃO** Solicitações	Fluxo contínuo	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica
24	**TRANSFERÊNCIA DE TURNO** Solicitações	Fluxo contínuo	Colegiado de Curso Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica
25	**ESTÁGIOS** Solicitações de Termos de Estágio	Fluxo contínuo	Divisão de Estágios Diretoria de Ensino Departamento
26	**DIPLOMAS** UEPG Emissão Registro de de Diplomas de outras IES Revalidação de diplomas Instituições Estrangeiras	120 dias após a data de formatura Fluxo contínuo Fluxo contínuo	Divisão de Regulação e Programas Acadêmicos Secretaria Especial de Registro de Diplomas Diretoria Administrativa Departamento
27	**RECONHECIMENTO E RENOVAÇÃO** Solicitações	Fluxo contínuo	Colegiado de Curso Secretaria Geral dos Conselhos Diretoria Administrativa
28	**MONITORIA** Publicação do Manual	À Definir	Divisão de Matrícula Diretoria Acadêmica

***Todas as solicitações devem ser formalizadas via Protocolo Digital SEI da UEPG**

****DATAS LIMITES**

PRAZOS LIMITES PARA A REALIZAÇÃO DAS AVALIAÇÕES, DIGITAÇÃO DE NOTAS E SOLICITAÇÕES DE VISTAS					
ITEM 29	**DATA LIMITE**				
	EVENTO	**PERÍODO**	**AVALIAÇÃO**	**DIGITAÇÃO**	**VISTAS**

1ºSEMESTRE	1º Bimestre	17/mai/2023	20/mai/2023	22/mai/2023
Início 13 de março de 2023	2º Bimestre	14/jul/2023	15/jul/2023	18/jul/2023
Término 22 de julho de 2023	Exames Finais	17 a 22/jul/2023	03/ago/2023	06/ago/2023
2ºSEMESTRE	1º Bimestre	07/out/2023	18/out/2023	21/out/2023
Início 01 de agosto de 2023	2º Bimestre	14/dez/2023	15/dez/2023	16/dez/2023
Término 22 de dezembro de 2023	Exames Finais	16 a 22/dez/2023	02/fev/2024	05/fev/2024
ANUAIS	1º Semestre	14/jul/2023	15/jul/2023	18/jul/2023
Início 13 de março de 2023	2º Semestre	14/dez/2023	15/dez/2023	16/dez/2023
Término 22 de dezembro de 2023	Exames Finais	16 a 22/dez/2023	02/fev/2024	05/fev/2024

ÍNDICE **ITEM**

AJUSTES DE MATRÍCULAS..... 15

ANO LETIVO DE 2023..... 02

ATIVIDADES COMPLEMENTARES..... 19

ATUALIZAÇÃO E APRENDIZAGEM DIDÁTICA..... 04

CERTIDÕES E HISTÓRICOS DE GRADUAÇÃO..... 23

COLAÇÃO DE GRAU..... 20

CURRÍCULOS E PROGRAMAS..... 18

DIPLOMAS..... 26

DISCIPLINAS CALENDÁRIO..... 03

DISCIPLINAS ELETIVAS(MATRICULADOS(AS))..... 08

DISCIPLINAS ISOLADAS (GRADUADOS(AS))..... 09

ESTÁGIOS..... 25

JUBILADOS(AS)..... 17

MATRÍCULAS..... 01

MOBILIDADE PARANAENSE..... 10

MONITORIA..... 28

PLANO PAE..... 11

PROGRAMAS E CURRÍCULOS..... 18

PROGRAMA DE TUTORIA DISCENTE – PROTUDI..... 22

RECONHECIMENTO E RENOVAÇÃO..... 27

REINTEGRAÇÃO..... 21

TESTE DE SUFICIÊNCIA EM INFORMÁTICA E LÍNGUA ESTRANGEIRA..... 13

TRANCAMENTO DE MATRÍCULA. 14

TRANSFERÊNCIA DE CAMPI..... 07

TRANSFERÊNCIA DE MODALIDADE..... 16

TRANSFERÊNCIA DE TURNO..... 24

TRANSFERÊNCIAS EXTERNAS..... 12

VAGAS REMANESCENTES..... 05

Documento assinado eletronicamente por **Miguel A. de Freitas Jr.**, **Pró-reitor de Graduação**, em 24/03/2023, às 21:14, conforme Resolução UEPG CA 114/2018 e art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.uepg.br/autenticidade informando o código verificador **1352109** e o código CRC **9B661F92**.