

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO
DIRETORIA DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Respostas Técnicas





**DEMANDA DA MAIORIA DOS RESPONDENTES DA
COMUNIDADE UNIVERSITÁRIA**

1. Desdobramentos da Autoavaliação Institucional (AI)

- Promover eventos de divulgação dos resultados da autoavaliação
 - ✓ Entrega simbólica para reitoria
 - ✓ Divulgação no site da CPA/PROPLAN
 - ✓ Divulgação nos conselhos superiores
 - Avaliação nos setores e apresentação nos setores
 - Fórum sobre PDI e AI

2. Desconhecimento do PDI

- Sistema de acesso e identificação das metas mais amigável
- Conscientização da comunidade acadêmica da importância do PDI como instrumento de gestão
- Fórum sobre PDI e AI

3. Segurança (3/4 reclamaram)

- ✓ Projeto para melhoria da iluminação do Campus
- ✓ Promoção pela UEPG de Fóruns sobre segurança
- ✓ Busca e recebimento de recurso para projeto de iluminação
- ✓ Em processo de licitação
- Problema social: base de ensino
- Ambiente social desfavorável (crise no país)

4. Infraestrutura: quantidade de materiais e equipamentos

- Depende da estratégia política da mantenedora e da estratégia de gestão da UEPG
- Modernização do sistema de requisição (material e serviços) da UEPG, onde o usuário possa acompanhar a situação do pedido, quantos estão na fila, parecer do atendimento
 - Se existente a falta, não deixar de indicar nos processos avaliativos.

5. Infraestrutura: espaço para atendimento de alunos

- Implementação de sistema de quantificação dos espaços físicos da UEPG
- Otimização de uso dos espaços disponíveis.

6. Infraestrutura: gabinetes para professores

- Nos prédios novos estão sendo previstos.
- Sistema de quantificação dos espaços físicos da UEPG.
- Otimização de uso dos espaços disponíveis.

7. Infraestrutura: serviços e equipamentos de segurança

- Agentes de segurança são patrimoniais
- Agentes de segurança pessoal e rondas: Acordos/Convênios

8. Incentivos suficientes para pesquisa e extensão

- Depende de abertura de editais
- Depende de estratégias políticas e de incentivo
- Não deixar de indicar a falta nos processos avaliativos

9. Número de bolsas para pesquisa e extensão

- A UEPG complementa o número de bolsas provenientes de órgãos de pesquisa e de editais
- Não deixar de indicar a falta nos processos avaliativos

9. Número de bolsas para pesquisa e extensão

- A UEPG complementa o número de bolsas provenientes de órgãos de pesquisa e de editais
- Não deixar de indicar a falta nos processos avaliativos

10. Itens dependentes da estratégia política da mantenedora e da estratégia de gestão da UEPG

- Número de profissionais para realizar o trabalho no setor
- Capacitação condizente, n° de professores e n° de técnico-administrativos

11. Sustentabilidade

- Depende de alteração da lei
- Fundação UEPG

12. Comunicação com a sociedade: meios de difusão e fluência de informações internas

- Criação de um banco de dados com informações sobre projetos de pesquisa, extensão e integrados

13. Concessão de bolsas assistenciais aos estudantes

- ✓ A UEPG concede bolsas para estudantes que apresentam vulnerabilidade social.
- ✓ Concorrência por meio de editais.

RESOLUÇÃO CA Nº 095, DE 17 DE ABRIL DE 2017.

Estabelece normas relativas à Política de Assistência Estudantil na Universidade Estadual de Ponta Grossa.

14. Casa do estudante

- ✓ Recém-inaugurada a nova sede
- Em estudos para a reforma da existente

15. Discente desconhece a assessoria de comunicação e o e-mail institucional

- Semana de acolhimento ao calouro
 - incluir itens sobre assessoria de comunicação e e-mail institucional.

ITENS DO SEXATAS



Infraestrutura física: espaço de alimentação: 70% apontou negativo e no geral 50%

- Contrato de cessão de uso de espaço físico, para comercialização de bens/serviços – contrato nº 290/2015

Cláusula 9ª - Da fiscalização

9.2 O representante da Administração anotará, em registro próprio, as ocorrências relacionadas com a execução do Contrato, determinando o que for necessário à regularização das eventuais falhas ou irregularidades.

Cláusula 20 – Do Gestor do contrato

Fica nomeado como gestor do presente contrato o Sr. Joel dos Anjos Carneiro, Chefe da Coordenadoria Logística da Pró-Reitoria de Assuntos Administrativos, responsável por todas as ocorrências relacionadas com a execução do Contrato, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.

Ensino: falta de compatibilidade entre carga horária e conteúdo da disciplina

- Tratar a questão nos colegiados de curso e nos diferentes colegiados setoriais.

ITEM DO SEBISA



Infraestrutura física: manutenção dos espaços

- As novas edificações estão sendo planejadas em termos de sustentabilidade com relação à utilização de água e de energia.
- Rever a política de manutenção corretiva, preventiva e predial
- Prédios antigos: não é possível alterar as características originais
 - Trabalho de readaptação via recursos de projetos.
- Informar prioridade para a gestão

ITENS DO SCATE

Falta de recursos para adquirir materiais para aulas práticas e manutenção insuficiente dos equipamentos dos laboratórios. Necessidade de modernização e ampliação dos laboratórios de para aulas práticas.

- Incentivar o uso dos laboratórios de maneira multiusuária
- Formalizar os problemas no Setor e enviar à PROAD
- Informar prioridade

Relacionamento alunos e professores e atuação dos professores.

- Entrar em contato com Colegiado de curso para solicitar aos professores:
 - Atualização dos conteúdos
 - Devolutivas de avaliações
 - Imparcialidade no relacionamento
 - Apresentação dos programas das disciplinas e obediência aos mesmos

ITENS DO SECIJUR



Infraestrutura: acesso à internet

- Depende de recursos conseguidos por projetos
- Informar a PROAD
- Informar prioridade

Infraestrutura: conservação, manutenção, limpeza dos locais e espaços comuns

- Formalizar à PRECAM os problemas

Infraestrutura: falta de aparelhos condicionadores de ar

- Modernização do sistema de requisição (material e serviços) da UEPG, onde o usuário possa acompanhar a situação do pedido, quantos estão na fila, parecer do atendimento.
- Informar prioridade.

Infraestrutura: falta de projetores

- Mudar o recurso projetor para monitores.

ITENS DO SECÍHLA



Ações mais democráticas da reitoria e de todo o quadro administrativo da UEPG, preocupando-se mais com todas as necessidades da instituição, incluindo docentes, técnicos e discentes, e não apenas com um enquadramento político vigente.

- Modernização do sistema de requisição (material e serviços) da UEPG, onde o usuário possa acompanhar a situação do pedido, quantos estão na fila, parecer do atendimento.
- Caso ocorra atendimento fora da fila, justificar motivo.

Melhorar a estrutura física. Melhorar os ventiladores das salas de aula, as cortinas, instalação elétrica (mais tomadas), a higiene dos banheiros.

- Modernização do sistema de requisição (material e serviços) da UEPG
- Formalizar à PRECAM os problemas.

Maior atenção e investimento nos cursos de licenciatura do SECIHLA e dos demais setores de conhecimento.

- ✓ Confirmar despesas no portal da transparência
 - <https://sistemas.uepg.br/producao/proreitorias/proad/difi/transparencia/consulta/>

Avaliação do diretor de setor, coordenador de curso e chefia de departamento.

- Demanda será colocada na CPA para análise.

ITENS DO SECISA



Melhorar o controle do acesso ao campus central

- Não se pode proibir o acesso da população a uma instituição pública
- Registro de quem entra é possível

Ampliar as salas de estudo para os alunos nos blocos do campus central

- Inauguração da nova Biblioteca
- Implementação de sistema de quantificação dos espaços físicos
- Otimização de uso dos espaços disponíveis

Desenvolver atividades conjuntas entre os cursos de áreas similares

- Projetos integrados de ensino, pesquisa e extensão
- Já há iniciativas quanto a disciplinas comuns

Criar uma empresa de consultoria voltada para a comunidade externa

- o Curricularização da extensão

“Incentivo a atividades e pessoas, para atividades que venha a gerar renda extraordinária a UEPG, para utilização destas em benefícios de reformas remodelações e ampliações”.

- Depende de estratégias políticas da mantenedora e da estratégia de gestão da UEPG

Avaliação de disciplinas

- Também desejo da CPA → em estudos como fazer

E-mail institucional

- Plataforma aberta
- Usar outro cliente de e-mail para acesso e envio de mensagens

Perguntas?



*Simpósio "PDI 2018-2022:
Conquistas e Desafios da UEPG"*

27 SETEMBRO 2017 • 9H

AUDITÓRIO - OBSERVATÓRIO ASTRONÔMICO/UEPG

Informações: PROPLAN Fones: 3220-3717 / 3220-3743