

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES - SEI	FICHA Nº	FOLHA Nº
Tramitação de Processos	2.5	1

ASSUNTO:	SOLICITAÇÃO DE PLANTAS-BAIXAS E DOCUMENTOS RELATIVOS A ESPAÇO FÍSICO
-----------------	--

1	DADOS INDISPENSÁVEIS AO DOCUMENTO A SER AUTUADO	
1.1	Signatário:	Pró-Reitorias, Setores de Conhecimento e órgãos suplementares.
1.2	Destinatário:	PROPLAN
1.3	Informação normativa:	Lei Federal nº 12.527/2011 e Decreto Estadual nº 10.285/2014
1.4	Conteúdos essenciais:	Justificativa do pedido, definição do local de interesse e natureza da informação.
1.5	Prazo de entrada no SEI:	Em qualquer tempo.
2	AÇÕES PRELIMINARES À AUTUAÇÃO NO SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÃO	
2.1	Signatário	O requerente deverá anexar a justificativa contendo detalhes da solicitação (delimitação de imóvel, bloco ou sala de aula) e protocolar no SEI.
3	TRAMITAÇÃO - CADA PROCESSO DEVE TRATAR SOMENTE DE UM ASSUNTO	
	ENCAMINHAMENTOS	PROCEDIMENTO
3.1	SEI	Iniciar Processo Eletrônico.
3.2	PROPLAN	Localizar e disponibilizar os documentos solicitados, por meio da Diretoria de Planejamento Físico – DPF.
3.3	PRECAM	Localizar e disponibilizar os documentos solicitados, no caso de documentos de domínio da PRECAM.
3.3	PROPLAN	Encaminhar informações ao signatário e arquivar.