

PDI – 2023-2027

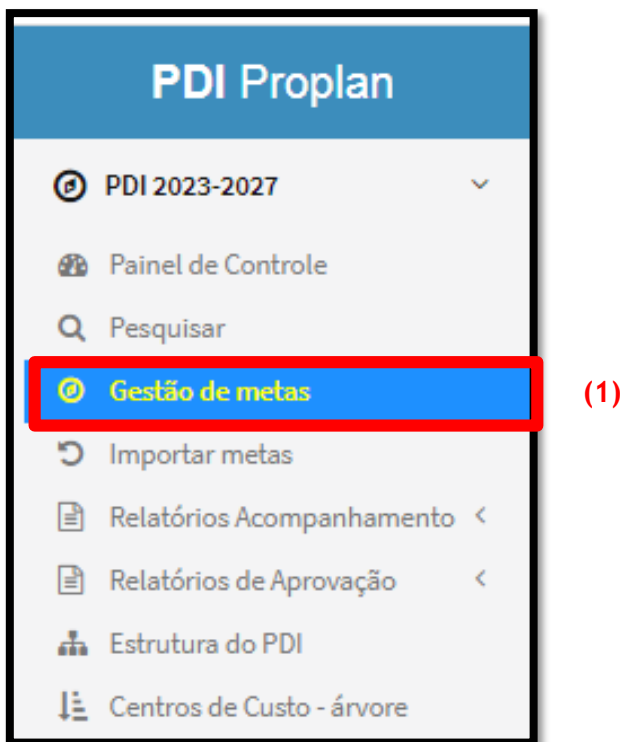
Elaboração de metas

Sumário

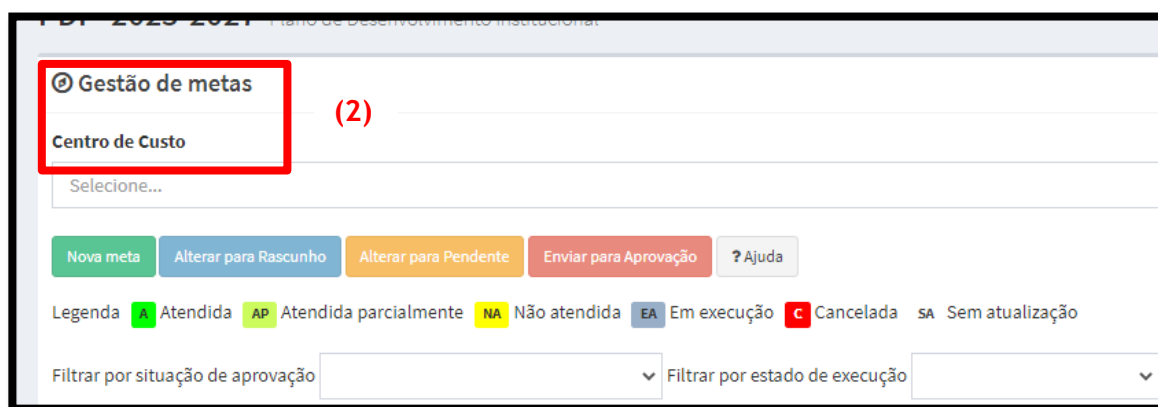
Elaboração de metas	3
Importar meta	6
Estrutura do PDI.....	9
Contatos	10

Elaboração de metas

Para iniciar a elaboração de metas, clique em *Gestão de metas* (1) no menu ao lado esquerdo da tela.



Ao selecionar o item (1) irá aparecer na tela *Gestão de metas - Centro de Custo* (órgão) (2).



Selecione o **centro de custo** (órgão) (3) para o qual as metas serão elaboradas e clique no botão *Nova meta* (4) para cadastrar uma nova meta.

(4)

Gestão de metas

Centro de Custo

20060100 - DIRETORIA DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL/PROPLAN (3)

(4) **Nova meta** Alterar para Rascunho Alterar para Pendente Enviar para Aprovação ? Ajuda

Legenda ■ Atendida ■ AP Atendida parcialmente ■ NA Não atendida ■ EA Em execução ■ C Cancelada SA Sem atualização

Filtrar por situação de aprovação Filtrar por estado de execução

Preencha as informações referentes à meta. Os itens destacados abaixo são de preenchimento obrigatório (5).

Em seguida, preencha o campo **Desdobramentos** (6), indicando o número de metas em cada um dos anos de vigência do PDI.

Nova meta

Centro de custo

20060100 - DIRETORIA DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL/PROPLAN

Eixo: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL Dimensão: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

Indicador: AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Objetivo: REALIZAR A AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DA UEPG CONTEMPLANDO AS DEZ DIMENSÕES DEFINIDAS PELO SINAES.

Há local destinado para execução da meta?

A meta proposta será de uso compartilhado?

Há recursos para que a meta proposta seja executada?

Se sim, indicar a origem do recurso

Título / Descrição / Ações

Desdobramentos

2023	0	2024	0	2025	0	2026	0	2027	0
------	---	------	---	------	---	------	---	------	---

Cancelar ? Ajuda Salvar como rascunho Finalizar elaboração Enviar para aprovação

(5)

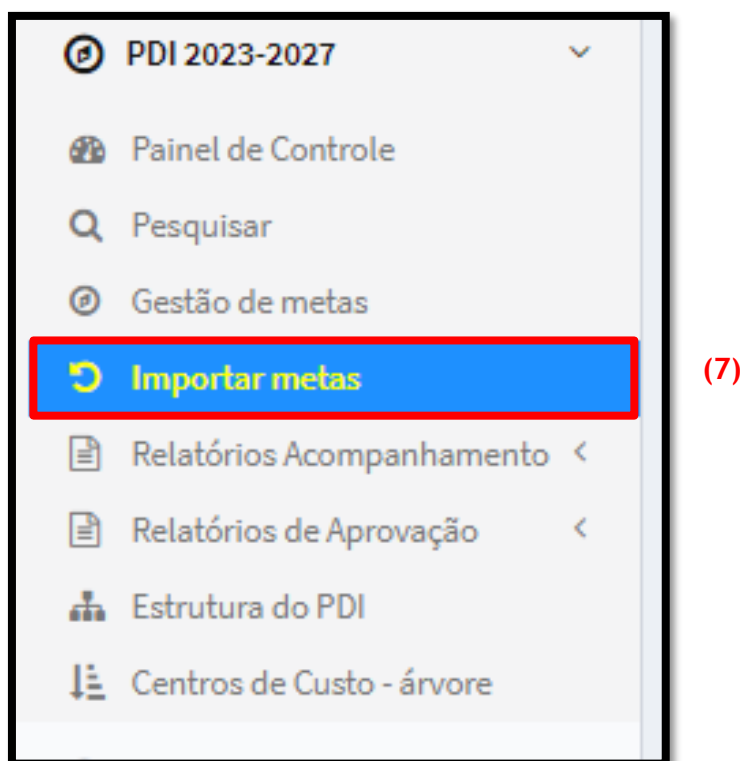
(6)

Após o preenchimento da meta você terá três opções:

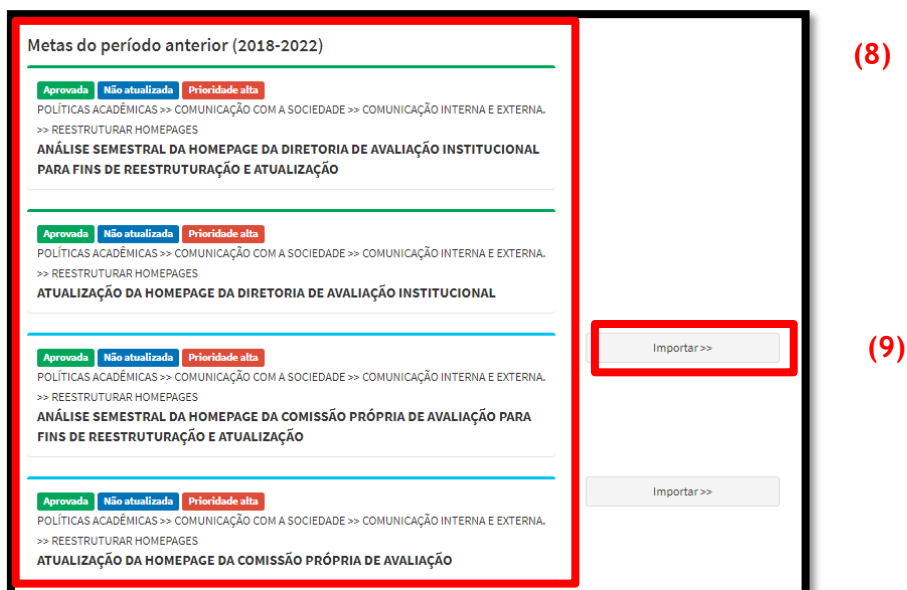
- ✓ **Salvar como rascunho** – salva a meta como rascunho, permitindo continuar sua elaboração posteriormente;
- ✓ **Finalizar elaboração** - finaliza a elaboração da meta, deixando pendente o seu envio para aprovação;
- ✓ **Enviar para aprovação** - finaliza a elaboração da meta e a envia para aprovação do órgão competente. Não será mais possível alterá-la.

Importar meta

Além de elaborar nome meta, há a opção de **Importar Meta** (canto esquerdo da tela) (7), podendo assim utilizar metas inseridas no PDI 2018-2022.



Irá aparecer na tela as **metas do período anterior (2018-2022)** (8). Analise a meta e, se for o caso, importe-a para o período atual (2023-2027), clicando em **Importar** (9).



Do lado direito da tela irá aparecer as *Metas importadas para o período atual* (10).

Metas importadas para o período atual (2023-2027) (10)

Aguardando Não atualizada Prioridade alta
POLÍTICAS ACADÊMICAS >> COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE >> COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA.
>> REESTRUTURAR HOMEPAGES
**ANÁLISE SEMESTRAL DA HOMEPAGE DA DIRETORIA DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL
PARA FINS DE REESTRUTURAÇÃO E ATUALIZAÇÃO**

Pendente Não atualizada Prioridade alta
POLÍTICAS ACADÊMICAS >> COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE >> COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA.
>> REESTRUTURAR HOMEPAGES
ATUALIZAÇÃO DA HOMEPAGE DA DIRETORIA DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Após a importação das metas, retorne ao *Gestão de metas* (lado esquerdo da tela). No centro da tela irão aparecer as metas criadas (novas) e as importadas. Clique em editar (11), para finalizar o preenchimento das metas importadas.

Rascunho

ANÁLISE SEMESTRAL DA HOMEPAGE DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO PARA FINS DE REESTRUTURAÇÃO E ATUALIZAÇÃO

- POLÍTICAS ACADÊMICAS
 - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE
 - COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA.
 - REESTRUTURAR HOMEPAGES

0	0	0	0	0	0	0	0	0
SA	SA	SA	SA	SA	SA	SA	SA	SA

Editar (11)

Preencha as informações referentes à meta. Os itens destacados abaixo são de preenchimento obrigatório (12). Em seguida, preencha o campo *Desdobramentos* (13), indicando o número de metas em cada um dos anos de vigência do PDI.

Centro de custo
20060100 - DIRETORIA DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL/PROPLAN

Eixo
POLÍTICAS ACADÊMICAS

Dimensão
COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

Indicador
COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA.

Objetivo
REESTRUTURAR HOMEPAGES

Há local destinado para execução da meta?
A meta proposta será de uso compartilhado?

Há recursos para que a meta proposta seja executada?

Se sim, indicar a origem do recurso

Título / Descrição / Ações
ANÁLISE SEMESTRAL DA HOMEPAGE DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO PARA FINS DE REESTRUTURAÇÃO E ATUALIZAÇÃO

Desdobramentos	
2023	0
2024	0
2025	0
2026	0
2027	0

Cancelar ?Ajuda Salvar como rascunho Finalizar elaboração Enviar para aprovação

(12)

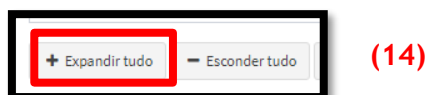
(13)

Após o preenchimento da meta você terá três opções:

- ✓ **Salvar como rascunho** – salva a meta como rascunho, permitindo continuar sua elaboração posteriormente;
- ✓ **Finalizar elaboração** - finaliza a elaboração da meta, deixando pendente o seu envio para aprovação;
- ✓ **Enviar para aprovação** - finaliza a elaboração da meta e a envia para aprovação do órgão competente. Não será mais possível alterá-la.

Estrutura do PDI

Em caso de dúvidas sobre o preenchimento da estrutura (eixo, dimensão, indicador e objetivo), clique em **Estrutura do PDI** no menu lateral (lado esquerdo) ou acesse o link proplan.uepg.br/pdi/estrutura para ter uma visão geral de todas as possibilidades. Utilize o botão **Expandir tudo (14)** e o atalho *Ctrl + F* do teclado para pesquisar.



Contatos

Pró-reitoria de Planejamento – PROPLAN

3220-3717 / proplan@uepg.br

Diretoria de Avaliação Institucional:

3220-3743 / dai.proplan@uepg.br