



Universidade Estadual
de Ponta Grossa



PDI 2023-2027

Pró-reitoria de Planejamento

Diretoria de Avaliação Institucional

1ª reunião
23/11/2022



Universidade Estadual
de Ponta Grossa

Pauta



PRÓ-REITORIA DE
PLANEJAMENTO

- Apresentação do grupo de trabalho (GT);
- Definição das ações do GT;
- Apresentação dos elementos que devem compor o PDI, assim como o responsável pela inserção do elemento (texto);
- Cronograma para lançamento e aprovação de metas – provisório;
- Datas próximas reuniões do GT.



Universidade Estadual
de Ponta Grossa

Nomeações



PRÓ-REITORIA DE
PLANEJAMENTO

PORTARIA R. - Nº 2021.725

O REITOR DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, *considerando* os termos do expediente autuado no Sistema Eletrônico de Informações da Universidade Estadual de Ponta Grossa, onde se consubstanciou no *Processo nº 21.000069386-3*

PORTARIA R. - Nº 2022.690

O REITOR DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, *considerando*

a Portaria R. nº 2021.725, de 15 de dezembro de 2021; e,

considerando mais, os termos do expediente autuado no Sistema Eletrônico de Informações da Universidade Estadual de Ponta Grossa, onde se consubstanciou no *Processo nº 22.000066919-6*,



Universidade Estadual
de Ponta Grossa

Apresentação



PRÓ-REITORIA DE
PLANEJAMENTO

| Membros | Representação |
|-------------------------------------|---------------------------------|
| Raquel Abdallah da Rocha Oliveira | PROPLAN |
| Josecler da Conceição Kapp Lepinski | PROPLAN |
| Cláudia Schleder Sayka | PROPLAN |
| Renê Francisco Hellman | Reitoria e órgãos suplementares |
| Carlos Ubiratan da Costa Schier | PROAD |
| Edson Luiz Batista Maia | PRORH |
| Graciete Tozetto | PROGRAD |
| Andressa Novatski | PROPESP |
| Sandra Maria Scheffer | PROEX |
| Marcela Teixeira Godoy | PRAE |
| Adilson Luiz Chinelatto | SECATE |
| Silvana Oliveira | SECIHLA |
| Dirceia Moreira | SECIJUR |
| Everaldo da Silva | SECISA |
| Luiz Alexandre Gonçalves Cunha | SEXATAS |
| Júlio Miné | SEBISA |

- Res. UNIV. nº 1, de 25/03/2013
 - Aprova PDI 2013-2017
 - Em vigor (retroativo) em 1º de março de 2013
- Res. UNIV. nº 14, de 14/06/2018
 - Prorroga vigência do PDI 2013-2017
 - Até 30 de agosto de 2018
- PDI 2018-2022
 - Res. Univ. nº 17/2018
 - 21 de agosto de 2018

PDI 2023-2027
Deve entrar em vigor 2º
quinzena do mês de agosto
de 2023

Apresentação dos elementos que devem compor o PDI

- Deliberação 06/2020 – Conselho Estadual de Educação (CEE) – Anexo VIII
- REVOGADA – Anexo VIII, da Deliberação CEE-PR nº 01/2017
- 15 itens + subitens
 - Informações e dados para compor o PDI

Relação de documentos que devem compor o Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI – Deliberação 06/2020 – Conselho Estadual de Educação (Anexo VIII)

| Item | Tipo de documento |
|------|--|
| 1 | Breve histórico da instituição |
| 2 | Missão, objetivos, metas e estratégias da instituição, em sua área de atuação, bem como histórico de implantação e desenvolvimento |
| 3 | Projeto Pedagógico Institucional constituído, no mínimo, de: |
| 3.1. | Inserção regional; |
| 3.2. | Princípios filosóficos e técnico-metodológicos que norteiam as práticas acadêmicas da instituição; |
| 3.3. | Organização didático-pedagógica da instituição. |

continua...

Relação de documentos que devem compor o Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI – Deliberação 06/2020 – Conselho Estadual de Educação (Anexo VIII)

...continuação

| | |
|--------|---|
| 3.4. | Plano para atendimento às diretrizes pedagógicas, estabelecendo as estratégias para implementação de: |
| 3.4.1. | inovações consideradas significativas, especialmente quanto à flexibilidade dos componentes curriculares; |
| 3.4.2. | oportunidades diferenciadas de integralização curricular; |
| 3.4.3. | atividades práticas e estágio; |
| 3.4.4. | desenvolvimento de materiais pedagógicos, |
| 3.4.5. | incorporação de avanços tecnológicos; |
| 3.4.6 | atendimento educacional especializado. |

continua...

Relação de documentos que devem compor o Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI – Deliberação 06/2020 – Conselho Estadual de Educação (Anexo VIII)

...continuação

| | |
|------|--|
| 3.5. | Políticas de ensino, de extensão e de pesquisa para as IES que propõem desenvolver essas atividades acadêmicas |
| 3.6. | Políticas de gestão e responsabilidade social da IES, enfatizando a contribuição à inclusão social e ao desenvolvimento econômico e social da região |
| 4 | Cronograma de implantação e desenvolvimento da instituição e dos cursos que oferta, especificando a programação de abertura de seus cursos, ampliação das instalações físicas e, quando for o caso, previsão de abertura dos cursos fora de sede |
| 5 | Organização didático-pedagógica da instituição, com a indicação de número de turmas previstas por curso, número de alunos por turma, locais e turnos de funcionamento e inovações pedagógicas consideradas significativas |
| 6 | Perfil do corpo docente, indicando titulação, experiência no magistério superior e experiência profissional não acadêmica, bem como os critérios de seleção e contratação, a existência de plano de carreira, o regime de trabalho e os procedimentos para substituição eventual dos professores do Quadro |
| 7 | Organização administrativa da instituição, identificando as formas de participação dos professores, funcionários, alunos e comunidade externa nos órgãos colegiados, responsáveis pela condução dos assuntos acadêmicos |

continua...

Relação de documentos que devem compor o Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI – Deliberação 06/2020 – Conselho Estadual de Educação (Anexo VIII)

...continuação

| | |
|------|---|
| 8 | Os procedimentos de autoavaliação institucional e de atendimento aos professores, funcionários, alunos e comunidade externa |
| 9 | Infraestrutura física e instalações acadêmicas, especificando: |
| 9.1. | com relação à biblioteca: dimensionamento do acervo físico e eletrônico, espaço físico para estudos, e horário de funcionamento, pessoal técnico-administrativo e serviços oferecidos; |
| 9.2. | com relação aos laboratórios: instalações e equipamentos existentes e a serem adquiridos, identificando sua correlação pedagógica com os cursos e programas previstos, informações concernentes à relação equipamento/aluno e descrição de inovações tecnológicas consideradas significativas; |
| 9.3. | Plano de promoção de acessibilidade e de atendimento prioritário, imediato e diferenciado às pessoas com necessidades educacionais especiais ou com mobilidade reduzida, para utilização, com segurança e autonomia, total ou assistida, dos espaços, mobiliários e equipamentos urbanos, das edificações, dos serviços de transporte, dos dispositivos, sistemas e meios de comunicação e informação, serviços de tradutor e intérprete da Língua Brasileira de Sinais (Libras). |
| 10 | Oferta de cursos e programas lato e stricto sensu, identificando a estrutura e os programas existentes |

continua...

Relação de documentos que devem compor o Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI – Deliberação 06/2020 – Conselho Estadual de Educação (Anexo VIII)

...continuação

| | |
|----|--|
| 11 | Oferta de educação a distância, sua abrangência e polos de apoio presencial |
| 12 | Política institucional de internacionalização |
| 13 | Política ambiental da instituição, em relação à sustentabilidade nos termos da Deliberação nº 04/13-CEE/PR |
| 14 | Política institucional em relação aos Direitos Humanos, nos termos da Deliberação nº 02/15-CEE/PR |
| 15 | Demonstrativo de capacidade e sustentabilidade financeiras |



Universidade Estadual
de Ponta Grossa

Cronograma para atualização dos documentos



PRÓ-REITORIA DE
PLANEJAMENTO

| Período | Atividades |
|-----------------------|---|
| 24/11 a 02/12/22 | Separação dos arquivos e envio para o GT |
| 05/12/22 a 30/03/2023 | Atualização dos documentos que constam no PDI vigente; Inserção e/ou exclusão de informação |
| 31/03 a 28/04/2023 | Correção; formatação; alterações |
| 02/03 a 18/05/2023 | Juntada dos documentos e formatação do documento final |
| 18/05 a 16/06/2023 | Aprovação do PDI 2023-2027 no Conselho Universitário |



Universidade Estadual
de Ponta Grossa

Cronograma para o lançamento e aprovação das metas



PRÓ-REITORIA DE
PLANEJAMENTO

| Período | Atividades |
|-----------------------|--|
| 05/12/22 a 28/02/2023 | Elaboração das metas (Departamento, por exemplo) |
| 01/03 a 15/03/2023 | Aprovação na 1ª instância com os devidos ajustes (Setor de Conhecimento) |
| 16/03 a 30/03/2023 | Aprovação na 2ª e outras instâncias (Se houver) |
| 31/03 a 14/04/2023 | Estudo e pré-análise pelo Conselho Universitário |
| 17/04 a 17/05/2023 | Aprovação das metas no Conselho Universitário |
| 18/05 a 16/06/2023 | Aprovação do PDI 2023-2027 no Conselho Universitário |



Universidade Estadual
de Ponta Grossa

Próximas reuniões



PRÓ-REITORIA DE
PLANEJAMENTO

| Data | Local |
|------------|------------------------------------|
| 01/03/2023 | 2ª Reunião, geral, GT – às 14:00 h |
| 29/03/2023 | 3ª Reunião, geral, GT – às 14:00 h |
| 10/05/2023 | 4ª Reunião, geral, GT – às 14:00 h |



Universidade Estadual
de Ponta Grossa

Reuniões Setores de Conhecimento



PRÓ-REITORIA DE
PLANEJAMENTO

| Data | Horário | Setor | Tipo |
|------------|-----------|---------|------------|
| 30/11/2022 | 14 h | SEXATAS | Presencial |
| 02/12/2022 | 8h15mim | SECATE | Presencial |
| 02/12/2022 | 13h | SEBISA | On line |
| 08/12/2022 | 9h | SECISA | On line |
| 14/12/2022 | 9h | SECIHLA | On line |
| A definir | A definir | SECIJUR | |



Universidade Estadual
de Ponta Grossa



Outras informações:

PROPLAN:

3220-3717 / proplan@uepg.br

Diretoria de Avaliação Institucional:

3220-3743 / dai.proplan@uepg.br