

**RELATÓRIO DE RESPOSTAS DA BIBLIOTECA CENTRAL
“PROFESSOR FARIS MICHAELE” – BICEN AOS DADOS DA
AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE 2023**

Ponta Grossa

2025

REITOR

Miguel Sanches Neto

VICE-REITOR

Ivo Mottin Demiate

PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

Emerson Martins Hilgemberg

PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS

Ione da Silva Jovino

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E ASSUNTOS CULTURAIS

Beatriz Gomes Nadal

PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

Miguel Archanjo de Freitas Junior

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Renê Francisco Hellman

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO

Andrea Tedesco

PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS

Eliane de Fátima Rauski

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Raquel Abdallah da Rocha Oliveira

Rosane Aparecida Ribeiro

Francisco Carlos Serbena

Paulo Rogério de Almeida

Sérgio Luiz Schulz

Rosaly Machado

Ana Paula Parra Leite

Josecler da Conceição Kapp Lepinski

Marilisa do Rocio Oliveira

Patrícia Lucia Vosgrau de Freitas

Jeverson Machado do Nascimento

Revisão

Raquel Abdallah da Rocha Oliveira

Organização e Apoio Técnico

Pâmela Vanessa Scortegagna

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO.....	5
2	BIBLIOTECA CENTRAL “PROFESSOR FARIS MICHAELE” – BICEN	7
2.1	DIMENSÃO: INFRAESTRUTURA.....	7
2.2	AÇÕES JÁ REALIZADAS.....	7
2.3	AÇÕES QUE ESTÃO SENDO REALIZADAS.....	8
2.4	AÇÕES QUE SERÃO REALIZADAS.....	8

1 INTRODUÇÃO

A Avaliação Institucional da Universidade Estadual de Ponta Grossa (UEPG) de 2023 realizou-se de novembro à dezembro de 2023. Neste ano, o questionário contemplou três dimensões do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), Lei 10.861/2004. A avaliação foi planejada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), em conjunto com a Diretoria de Avaliação Institucional (DAI), a qual está ligada à Pró-reitoria de Planejamento (PROPLAN). As dimensões avaliadas encontram-se listadas abaixo.

- Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional
 - Dimensão 1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)
 - Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação Institucional
- Eixo 5 - Infraestrutura
 - Dimensão 7 – Infraestrutura Física

A partir do Relatório Geral, o qual tem como objetivo apresentar uma síntese referente ao processo de autoavaliação institucional, tabularam-se os dados específicos de cada Setor de Conhecimento, a partir das respostas dos discentes, tanto da modalidade presencial quanto à distância (graduação e pós-graduação), dos tutores, dos docentes e dos agentes universitários, para apresentá-los em reuniões setoriais. Nas apresentações setoriais, a CPA sempre foi questionada sobre o destino dos dados apresentados.

Neste contexto, atendendo a uma demanda da comunidade universitária, o intuito do presente relatório é evidenciar as ações da UEPG, partindo dos resultados da avaliação institucional, bem como quais as possíveis mudanças e futuras ações observadas a partir dela.

Desta forma, tabulamos os dados que pudessem estar articulados com cada órgão de gestão da Instituição (pró-reitorias, órgãos suplementares, e de assessoramento). E assim, foi solicitado aos referidos órgãos que analisassem os dados e encaminhassem as seguintes informações à CPA:

- Ações já realizadas pelo seu órgão que contemplam os resultados/ demandas da avaliação institucional;
- Ações que estão sendo realizadas pelo seu órgão e que atendem os resultados/ demandas da avaliação institucional;
- Ações que serão realizadas a partir dos resultados da avaliação institucional.

Assim sendo, expõe-se a seguir as ações desenvolvidas por cada um dos órgãos envolvidos no processo de Autoavaliação Institucional de 2023. Vale ressaltar que uma mesma dimensão pode aparecer mais de uma vez, ou não aparecer, de acordo com a sua afinidade com a pró-reitoria e/ou órgão suplementar/ de assessoramento envolvido.

2 BIBLIOTECA CENTRAL “PROFESSOR FARIS MICHAELE” – BICEN

2.1 DIMENSÃO: INFRAESTRUTURA

A análise dos dados quantitativos demonstrou que a biblioteca foi bem avaliada com relação ao espaço físico (84,15%), o acesso via internet (80,07%) e o acervo físico e eletrônico (83,14%), sendo a grande maioria dos respondentes os discentes.

Com relação à análise qualitativa, foi elogiada a organização das Bibliotecas, solicitado que seja adquirido material bibliográfico e que o acervo seja atualizado. Também como respostas, tiveram o ruído produzido nas salas de estudo (BICEN Uvaranas), o não profissionalismo no atendimento ao público, a falta de tomadas e as limitações de uso da Plataforma Minha Biblioteca. Desta forma, seguem os apontamentos da BICEN a respeito das análises:

- A biblioteca não possui mais orçamento para compra de material bibliográfico. Quem libera e efetua compras é a PROAD;
- As salas não foram projetadas com isolamento acústico;
- Já foi solicitado estudo/colocação de mais tomadas nas unidades centro e Uvaranas, temos várias solicitações;
- Temos excelentes avaliações dos usuários das unidades Centro e Uvaranas. Essa avaliação não condiz com nossa atuação. Importante salientar que trabalhamos com uma rotatividade de pessoas bem expressiva;
- As licenças de acesso para Plataforma Minha Biblioteca é efetuada mediante a quantidade de alunos que a instituição possui, coube a BICEN 3900 licenças.

2.2 AÇÕES JÁ REALIZADAS

- Foram efetuadas solicitações para compra de material bibliográfico das listas recebidas pela biblioteca, todas foram encaminhadas para PROAD com os orçamentos;

- Solicitações e estudos para aumento das tomadas nas unidades;
- Para aumento das licenças de acesso à Minha Biblioteca é necessário o aumento de alunos matriculados na instituição;
- A equipe da BICEN passa por vários treinamentos durante o ano que são ofertados pela PROGESP e pela própria biblioteca.

2.3 AÇÕES QUE ESTÃO SENDO REALIZADAS

- Continuidade no treinamento da equipe;
- Solicitação de contratação de pessoas para diminuir a rotatividade;
- Encaminhar novamente todas as listas de solicitações de compra de material Bibliográfico para PROAD;
- Aguardando projeto elétrico PRECAM.

2.4 AÇÕES QUE SERÃO REALIZADAS

- Na renovação do consorcio da Minha Biblioteca será solicitado aumento de acessos para UEPG, apresentando o aumento do número de matriculados na instituição;
- Verificar o andamento do projeto para instalação de novas tomadas na BICEN Uvaranas;
- Iniciar projeto acústico para diminuição de ruídos dentro da unidade Uvaranas;
- Continuar com a divulgação das informações sobre as plataformas digitais da BICEN por meio do Instagram, Facebook, SEI e notícias da UEPG.