



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
Av. General Carlos Cavalcanti, 4748 - Bairro Uvaranas - CEP 84030-900 - Ponta Grossa - PR - <https://uepg.br>

ORDEM DE SERVIÇO Nº 2021.0750886 - PROGRAD-DIVMD

O PRÓ-REITOR DE GRADUAÇÃO DA UEPG, no uso de suas atribuições, e considerando a Resolução Univ. nº 2021.17, referente à aprovação do Calendário Universitário EaD para o ano letivo de 2022;

Considerando a necessidade de regulamentações no âmbito administrativo desta Pró Reitoria;

RESOLVE:

Art. 1º O lançamento de notas referentes ao ano letivo de 2022 para todos(as) os(as) acadêmicos(as) dos cursos de graduação a distância, incluindo-se os(as) prováveis concluintes/formandos(as), deverá ocorrer impreterivelmente nas datas de 13 de julho de 2022, referentes ao primeiro semestre e 14 de dezembro de 2022 referentes ao segundo semestre.

Art. 2º Fica aprovado o Cronograma com as datas limites para o ano letivo de 2022 presentes no Anexo I, podendo haver posterior alteração dos prazos ali estabelecidos, mediante expedição de nova Ordem de Serviço por esta Pró-Reitoria, mediante justificativa.

Art. 3º A emissão de documentos pela PROGRAD, dar-se-á de maneira digital, mediante o pagamento dos respectivos valores, previstos na [Resolução CA n. 344, de 03 de dezembro de 2018](#).

§1º O(A) requerente deverá realizar o depósito ou transferência, à vista, do valor previsto na referida resolução, conforme dados abaixo.

1. Caixa Econômica Federal, na Conta 3-5, Agência 3186, Operação 06
2. Banco do Brasil, Ag. 30-2, C.C. 10597-0 de titularidade da UEPG (CNPJ nº 80.257.355/0001-08)

§2º. O(A) requerente deverá anexar o respectivo comprovante ao seu requerimento formulado via [Protocolo Digital SEI-UEPG](#).

§3º Excetuam-se dessa cobrança os documentos disponíveis gratuitamente para download na Plataforma Digital do Acadêmico Online, para os(as) acadêmicos(as) matriculados(as), bem como, os documentos emitidos em caráter único resultantes da participação na Cerimônia de Imposição de Grau.

Art. 4º Em situações específicas e para acadêmicos(as) já graduados(as), os prazos de emissão de documentos pela PROGRAD serão de:

I- 07(sete) dias úteis, contados do recebimento pela unidade DIVMD, para os(as) ingressantes a partir do ano letivo de 2010, para a emissão de certidões em geral e históricos de graduação;

II- 15(quinze) dias úteis, contados do recebimento pela unidade DIVMD, para os(as) ingressantes anteriores ao ano letivo de 2010, para a emissão de certidões em geral e históricos de graduação;

III- 15(quinze) dias úteis para os Programas de Disciplinas, contados a partir do recebimento do pedido pela unidade DIVPPAA;

IV- 07(sete) dias úteis, para tramitação, registro e assinatura dos Termos de Compromisso de Estágio pela PROGRAD.

Art. 5º Esta Ordem de Serviço entra em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Dê-se ciência e cumpra-se.

Em 22 de fevereiro de 2022.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Willians Jaques Morais, Pró-reitor de Graduação**, em 22/02/2022, às 17:13, conforme Resolução UEPG CA 114/2018 e art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.uepg.br/autenticidade> informando o código verificador **0750886** e o código CRC **BA371405**.



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
Av. General Carlos Cavalcanti, 4748 - Bairro Uvaranas - CEP 84030-900 - Ponta Grossa - PR - <https://uepg.br>

ANEXO

ITEM	EVENTO**	1º semestre 2022	2º semestre 2022	ORGÃOS
1	ANO LETIVO 2022	14 de fevereiro a 01 de julho	01 de agosto a 02 de dezembro	PROGRAD
2	TRANSFERÊNCIAS EXTERNAS Publicação do Manual	13 de janeiro/2022		Coordenação de Curso Divisão de Matrícula EaD Diretoria Acadêmica
3	CERTIDÕES E HISTÓRICOS DE GRADUAÇÃO Solicitações	Fluxo contínuo		Divisão de Matrícula EaD
4	DIGITAÇÃO DE NOTAS Pelos docentes	13 de julho	14 de dezembro	Coordenação de Curso PROGRAD
5	ESTÁGIOS Solicitações de Termos de Estágio	Fluxo contínuo		Divisão de Estágios Diretoria de Ensino Coordenação de Curso
6	REABERTURA DE CURSO Solicitações	04 de fevereiro	22 de julho	Divisão de Matrícula EaD Diretoria Acadêmica Coordenação de Curso
7	DISCIPLINAS ELETIVAS Solicitações de Disciplinas Semestrais	04 de fevereiro	22 de julho	Divisão de Matrícula EaD Diretoria Acadêmica Coordenação de Curso
8	AJUSTES DE MATRÍCULAS Pelos Coordenações de Curso	18 de fevereiro	05 de agosto	Coordenação de Curso Divisão de Matrícula EaD Diretoria Acadêmica
9	DIPLOMAS Emissão Registro de de Diplomas de outras IES Revalidação de diplomas Instituições Estrangeiras	120 dias após a data de formatura Fluxo contínuo	120 dias após a data de formatura Fluxo contínuo	Divisão de Regulação e Programas Acadêmicos Diretoria Administrativa
10	RECONHECIMENTO E RENOVAÇÃO Solicitações	Fluxo contínuo	Fluxo contínuo	Coordenação de Curso Secretaria Geral dos Conselhos Diretoria Administrativa
11	TRANSFERÊNCIAS DE MODALIDADE Solicitações (Curso EaD para presencial)	15 de março		Divisão de Matrícula EaD Divisão de Matrícula Presencial Coordenação de Curso Diretoria Acadêmica

12	TRANSFERÊNCIAS DE PÓLO Solicitações	04 de fevereiro	22 de julho	Divisão de Matrícula EaD Divisão de Matrícula Presencial Coordenação de Curso Diretoria Acadêmica
13	TRANCAMENTO DE MATRÍCULA Solicitações	19 de março	03 de setembro	Divisão de Matrícula EaD Diretoria Acadêmica PRAE
14	CURRÍCULOS E PROGRAMAS Adequações Curriculares - Bacharelado Adequações Curriculares - Licenciatura Novo Projeto Pedagógico		29 de julho 30 de setembro 30 de setembro	Divisão de Currículos e Programas Diretoria de Ensino
15	OFERTAS/DISCIPLINAS Cadastro das ofertas de disciplinas para o período 2022/2.	01 a 13 de junho	01 a 12 de novembro	Divisão de Matrícula EaD Diretoria Acadêmica Coordenação de Curso
16	MONITORIA*	Conforme Ordem de Serviço Prograd	Conforme Ordem de Serviço Prograd	Divisão de Matrícula EaD Diretoria Acadêmica Coordenação de Curso NUTEAD
17	ENADE	Conforme documento a ser publicado pelo MEC	Conforme documento a ser publicado pelo MEC	PROPLAN Coordenação de Curso Diretoria Administrativa
18	ATIVIDADES COMPLEMENTARES Formandos		04 de novembro	Divisão de Matrícula EaD Diretoria Acadêmica Coordenação de Curso
19	MATRÍCULAS VETERANOS	15 a 30 de junho	18 a 30 de novembro	Divisão de Matrícula EaD Diretoria Acadêmica Coordenação de Curso
20	COLAÇÃO DE GRAU Cerimônia	fevereiro e março de 2022		Divisão de Matrícula EaD Diretoria Acadêmica Divisão de Regulação e Programas Acadêmicos Diretoria Administrativa Cerimonial da Reitoria

* Ficando condicionadas à liberação de recursos financeiros decorrentes da assinatura de Convênio a ser firmado entre a UEPG e a CAPES (Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível do Superior)

** Ficam aprovadas as presentes datas acima, podendo ser alteradas através de Ordem de Serviço - PROGRAD mediante justificativa.

INDICE**ITEM**

AJUSTES DE MATRÍCULAS SEMESTRES LETIVOS DE 2022 08

ANO LETIVO DE 2022.....01

ATIVIDADES COMPLEMENTARES.....	18
CERTIDÕES E HISTÓRICOS DE GRADUAÇÃO.....	03
COLAÇÃO DE GRAU	20
CURRÍCULOS E PROGRAMAS	14
DIGITAÇÃO DE NOTAS.....	04
DIPLOMAS	09
DISCIPLINAS ELETIVAS	07
ENADE.....	17
ESTÁGIOS	05
MATRÍCULAS VETERANOS	19
MOBILIDADE PARANAENSE	13
MONITORIA.....	16
OFERTAS/DISCIPLINAS	15
REABERTURA DE CURSO	06
RECONHECIMENTO E RENOVAÇÃO.....	10
TRANCAMENTO DE MATRÍCULA.....	13
TRANSFERÊNCIAS DE MODALIDADE.....	11
TRANSFERÊNCIAS DE POLO.....	12
TRANSFERÊNCIAS EXTERNAS	02

RESOLUÇÕES

[ESTATUTO E REGIMENTO GERAL DA UEPG](#)

[Resolução CA nº 114, de 23 de abril de 2018](#)

[Resolução UNIV nº 011, de 22 de junho de 2017](#)

[Resolução CEPE nº 005, de 19 de março de 2013](#)

[Resolução UNIV nº 47, de 18 de dezembro de 2012](#)

[Resolução UNIV n.º 012, de 22 de junho de 2017](#)



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Willians Jaques Morais, Pró-reitor de Graduação**, em 22/02/2022, às 17:13, conforme Resolução UEPG CA 114/2018 e art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.uepg.br/autenticidade> informando o código verificador **0750891** e o código CRC **E886F868**.