

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO/CA.

Secretaria

ATA Nº 5/2022

Aos dezesseis dias do mês de maio de dois mil e vinte e dois, às nove horas, na Sala de Reuniões dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa - UEPG, localizada no edifício da Reitoria, *Campus* Universitário em Uvaranas, situado na Avenida General Carlos Cavalcanti nº 4748, na cidade de Ponta Grossa, Paraná, sob Presidência do Magnífico Reitor Professor Miguel Sanches Neto, reuniu-se ordinariamente o Conselho de Administração - CA, com a presença do Senhor Vice-Reitor Professor Everson Augusto Krum e dos Conselheiros Adilson Luiz Chinelatto (suplente), Andrea Tedesco, Angela Ribeiro Ferreira (suplente), Carlos Willians Jaques Morais, Dirceia Moreira (suplente), Édina Schimanski, Eunice Silva de Novais, Everaldo da Silva (suplente), Fabiana Postiglione Mansani, Giovanni Marino Favero, Ione da Silva Jovino, Ivo Mottin Demiate, Joel de Oliveira Correia Junior (suplente), Jozia Ribeiro do Nascimento, Luiz Alexandre Gonçalves Cunha, Maria Salete Marcon Gomes Vaz, Robson Laverdi, Silvana Oliveira, Tatiane Gonçalves da Silva (suplente), Telma Passos e Vanderlei Schneider de Lima; contando ainda com a presença dos servidores Elias Pereira (representando a Prefeitura do *Campus* Universitário), Guilherme Amaral Alves, Luciane Pereira da Silva Navarro, Luiz Gustavo Barros e Marcos Vinicius Fidelis para apreciarem a seguinte ordem do dia: **1** - Apresentação da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE; **2** - Ciência e aprovação das Atas números 2/2022 e 3/2022 referentes às reuniões realizadas nos dias 14.03.2022 e 04.04.2022, respectivamente, que poderão ser assinadas oportunamente na Secretaria Geral dos Conselhos Superiores; **3** - Processo nº **19.000011268-4**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do 1º

Termo Aditivo ao Convênio 099/2019 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a prorrogação da vigência do referido Convênio até a data de 24 de abril de 2024. Relatora: Conselheira Édina Schimanski; **4** - Processo nº **20.000013676-2**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do 10º Termo Aditivo ao Convênio 817146/2015 celebrado entre a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a prorrogação da vigência do referido Convênio até a data de 30 de abril de 2023. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **5** - Processo nº **21.000003483-5**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do 2º Termo Aditivo ao Convênio 207/2019 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a prorrogação da vigência do referido Convênio até a data de 03 de outubro de 2023. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha; **6** - Processo nº **22.000032258-7**. Interessada: Biblioteca Central Professor Faris Michael - BICEN. Assunto: Aprovação do Relatório Anual de Atividades, referente ao ano de 2021. Relatora: Conselheira Eunice Silva de Novais; **7** - Processo nº **22.000027003-0**. Interessada: Chefia do Departamento de Educação. Assunto: Solicita categorização 3 da Política Docente para a professora Karen Ribeiro. Relator: Conselheiro Gilmar Batista Mazurek; **8** - Processo nº **22.000031355-3**. Interessada: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE. Assunto: Concessão de bolsas auxílio-tutoria discente, sendo 15 bolsas no valor de R\$ 400,00 cada e 42 bolsas no valor de R\$ 200,00 cada, durante o ano letivo de 2022. Relatora: Conselheira Ione da Silva Jovino; **9** - Processo nº **22.000031347-2**. Interessada: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE. Assunto: Concessão de 30 bolsas permanência no valor de R\$ 400,00 cada, no período de maio/2022 a fevereiro/2023. Relatora: Conselheira Ione da Silva Jovino; **10** - Processo nº **22.000027721-2**.

Interessado: Supremo Tribunal Federal. Assunto: Aprovação da assinatura do Acordo de Cooperação Técnica a ser celebrado entre o Supremo Tribunal Federal e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a execução das ações do Programa de Combate à Desinformação no âmbito do Supremo Tribunal Federal. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **11** - Processo nº **22.000037082-4**. Interessada: Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG. Assunto: Transferência dos equipamentos Computadores para o patrimônio da UEPG, alocados no Hospital Universitário Regional dos Campos Gerais. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **12** - Processo nº **22.000031347-2**. Interessada: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE. Assunto: Concessão de 30 bolsas permanência no valor de R\$ 400,00 cada, no período de maio/2022 a fevereiro/2023. Relatora: Conselheira Ione da Silva Jovino; **13** - Processo nº **21.000068337-0**. Interessada: Valeria de Meira Albach. Assunto: Afastamento integral das respectivas atividades para cursar Estágio de Pós-Doutorado no Instituto Superior em Administração e Economia, no período de 16 de maio de 2022 a 15 de maio de 2023. Relator: Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **14** - Processo nº **22.000017440-5**. Interessado: Fábio Postiglione Mansani. Assunto: Afastamento integral das respectivas atividades para cursar Doutorado na Universidade Federal de Goiás, no período de 16 de maio de 2022 a 15 de maio de 2023. Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **15** - Processo nº **22.000019726-0**. Interessada: Elaine Cristina Antunes Rinaldi. Assunto: Afastamento integral das respectivas atividades para cursar Doutorado nesta Universidade, no período de 08 de junho de 2022 a 07 de junho de 2023. Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **16** - Processo nº **22.000019728-6**. Interessada: Caroline Gonçalves Pustiglione Campos. Assunto: Afastamento integral das respectivas atividades para cursar Doutorado nesta Universidade, no período de 08 de junho de 2022 a 07 de junho de 2023. Relatora:

76 Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **17** - Processo nº **22.0000024925-1**.
77 Interessada: Carla Luiza da Silva. Assunto: Concessão de Licença Sabática no período de
78 24 de julho de 2022 a 24 de janeiro de 2023, para desenvolvimento de pesquisa na
79 Universidade de Salamanca - Espanha. Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione
80 Mansani; **18** - Processo nº **22.0000021623-0**. Interessado: Paulo Eduardo Dias de Mello.
81 Assunto: Prorrogação do afastamento integral das respectivas atividades para cursar
82 Estágio de Pós-Doutorado na Universidade de São Paulo, no período de 19 de abril a 18
83 de outubro de 2022. Relatora: Conselheira Silvana Oliveira; **19** - Processo nº
84 **22.0000004612-1**. Interessada: Adriana Sant'Anna. Assunto: Afastamento integral das
85 respectivas atividades para cursar Doutorado na Universidade Federal do Paraná, no
86 período de 16 de maio de 2022 a 15 de maio de 2023. Relator: Conselheiro Vanderlei
87 Schneider de Lima; **20** - Processo nº **22.0000024384-9**. Interessado: Guilherme Araújo
88 Vuitik. Assunto: Inclusão no regime de Tempo Integral e Dedicação Exclusiva, por
89 desenvolvimento de projeto de extensão. Relatora: Conselheira Maria Salete Marcon
90 Gomes Vaz. Constatada a existência de quórum regimental, a Presidência da mesa
91 cumprimentando a todos os presentes deu início a reunião, colocando em aprovação as
92 Atas sob números 2/2022 referente à reunião realizada no dia quatorze de março de dois
93 mil e vinte e dois e 03/2022 referente à reunião realizada no dia quatro de abril de dois
94 mil e vinte e dois, que não havendo óbice, foram aprovadas por unanimidade; em seguida
95 passou ao item 1 da pauta para apresentação da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis -
96 PRAE conforme estabelecido, com o objetivo de dar transparência as ações realizadas
97 pela Administração. Assumindo a palavra a Conselheira Ione da Silva Jovino fez uma
98 breve apresentação da estrutura da PRAE, passando a elencar as atividades
99 desenvolvidas nas Diretorias de Ações Afirmativas e Diversidade - DAAD e de Assistência
100 Estudantil - DAE no período de 2019 a 2022; relatou primeiramente as ações realizadas

pela DAAD destacando que foram aplicados oito (8) formulários de consulta à comunidade acadêmica; realizadas três (3) atualizações do guia do calouro; três (3) eventos de acolhida aos calouros; trinta e cinco (35) rodas de conversa; um (1) minicurso; nove (9) eventos e campanhas; cento e oitenta e duas (182) análises de pedidos de trancamento de cursos, explicando ser essa uma atividade bastante importante, uma vez que o processo tramita primeiramente na PRAE, dando oportunidade de conversa com o aluno, que muitas vezes por falta de informação e orientação, acabam pedindo o trancamento do curso; quarenta e oito (48) encaminhamentos para atendimento psicológico; cento e trinta (130) bancas de heteroidentificação realizadas antes do Vestibular 2022; duzentos e trinta e quatro (234) atendimentos pedagógicos aos estudantes indígenas; cerca de quarenta (40) reuniões da Comissão Universidade para o Índio - CUIA Estadual e CUIA UEPG; participação em três (3) edições do Vestibular Indígena; referente a DAE expôs que basicamente as ações envolveriam os auxílios, através de bolsas, cestas básicas, atividades remotas, moradia estudantil e permanência dos estudantes; salientou que foram pagas quarenta (40) bolsas permanência, trinta (30) bolsas do Programa de Tutoria Discente - PROTUDI, noventa e duas (92) bolsas auxílio emergencial e vinte e oito (28) bolsas auxílio para estudantes indígenas; mencionou ainda, que atualmente residem na Casa do Estudante oito (8) alunas, sendo duas (2) em caráter emergencial e que algumas permaneceram durante o período da pandemia; informou que foram distribuídas oitenta e nove (89) cestas básicas e houve sessenta e cinco (65) solicitações de isenção para os Cursos de Línguas Estrangeiras para a Comunidade - CLEC e trezentos e dez (310) atendimentos para empréstimos de notebooks, tablets, smartphones, planos de dados, durante o período da pandemia; em seguida teceu alguns comentários referente aos questionários aplicados, ressaltando que dos oitocentos e novena e seis (896) respondentes, duzentos e setenta e dois (272) afirmaram precisar de algum auxílio, demonstrando assim que as solicitações foram bem menores do que as

previsões iniciais; em seguida, indicou as prioridades para o período de 2022-2023 de cada Diretoria, primeiramente referente a DAE elencou que a prioridade seria a continuidade dos empréstimos de dispositivos, uma vez que a partir do momento que a PRAE requereu a devolução, muitos alunos solicitaram permanecer com os referidos dispositivos, justificando a facilidade para realização de seus trabalhos acadêmicos, inclusive em horários que não poderiam frequentar os laboratórios; analisou que, teria que se pensar nessa possibilidade e em quais casos se poderia dar continuidade aos empréstimos; revisão na Política de Assistência Estudantil, com a criação de um Programa, onde o aluno se inscreveria, ficando apto a participar de qualquer ação de Assistência Estudantil, não precisando a cada edital comprovar sua situação; criação de um sistema da PRAE, integrado com os demais sistemas como o Controle Acadêmico e citou ainda o investimento em ações de ampliação de vagas de moradia estudantil; quanto as ações previstas para a DAAD, expôs que além da continuidade, seriam ampliadas as ações de acompanhamento dos estudantes indígenas, cotistas com necessidade educativas especiais, pessoas com deficiência, apenados e estudantes estrangeiros; participação no vestibular indígena do corrente ano; criação de planos de ações para a Comissão que trata das questões de alunos com deficiência; buscar recursos para implementar plano de ação da Comissão de Avaliação e Acompanhamento da Política de Cotas, com a finalidade de tratar da questão das cotas junto a educação básica e de dar continuidade aos eventos e minicursos que vem obtendo êxito; anunciou o lançamento em breve de uma cartilha tratando de conceitos relativos à discriminação, tipos de discriminação e racismo e do canal de escuta Gênero e Diversidades, além do estabelecimento de parcerias para outras ações; finalizando informou que encontrar-se-ia na página da PRAE relatório completo e detalhado com todas as informações apresentadas. Após a apresentação o Senhor Presidente abriu para perguntas, quando se manifestou a Conselheira Fabiana Postiglione Mansani que primeiramente parabenizou a Conselheira

lone da Silva Jovino pelo trabalho, esforço e dedicação junto à PRAE, principalmente no período de pandemia e indagou se para o ano corrente, o número de bolsas permanência seria o mesmo do ano anterior e quantas bolsas do PROTUDI seriam disponibilizadas. A Conselheira lone da Silva Jovino respondeu que inclusive se encontrava na pauta da presente reunião processo referente a essas bolsas, lembrando que conforme previsto, o número de bolsas seria aumentado gradativamente, que o pedido agora seria de trinta (30) bolsas; quanto as bolsas de tutoria discente informou que foram solicitadas cinquenta e oito (58) bolsas. O Presidente parabenizou a apresentação, ressaltando que durante a pandemia a PRAE foi determinante para se manter as atividades de forma remota, principalmente dando condições àqueles alunos que não tinham como acompanhar as aulas naquele formato; seguidamente retomando a pauta, procedeu a chamada dos Processos para pronunciamentos de destaque, quando houve manifestação do Conselheiro Ivo Mottin Demiate ao item 13, os demais processos foram aprovados por unanimidade. Cedeu palavra ao Conselheiro Ivo Mottin Demiate que chamou a atenção para o ofício da interessada, onde mencionava um Plano de Trabalho de vinte e quatro (24) meses para o Estágio de Pós-Doutorado; salientou que o Conselho estaria deliberando sobre um afastamento de doze (12) meses, e que excepcionalmente poderá ser prorrogado por mais seis (6) meses, conforme previsto na legislação. Não havendo mais manifestação o Senhor Presidente colocou em votação o processo, tendo aprovação unânime. Esgotada a pauta regulamentar, a Presidência deixou livre a palavra para quem dela quisesse fazer uso, primeira a manifestar-se a Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz parabenizou os envolvidos na acolhida aos calouros, destacando ter sido um evento excepcional, ocorrido na semana de início do ano letivo, informando que o Setor de Engenharias, Ciências Agrárias e de Tecnologia - SECATE entregará para duas entidades, quase duas toneladas de alimentos arrecadados pelos alunos; agradeceu o apoio da Reitoria e todos os órgãos que de alguma forma cooperaram com o evento. O

Presidente declarou que, tendo em vista o retorno das aulas presenciais, a acolhida teve um caráter duplamente festivo, primeiramente por ser o início do ano letivo e também pelo reencontro de muitas pessoas que não se viam presencialmente há muito tempo; parabenizou todos os Diretores, com a importante participação dos cursos de cada um dos Setores. A Conselheira Fabiana Postiglione Mansani questionou se haveria previsão de bolsas de monitoria para o presente ano letivo. O Conselheiro Carlos Willians Jaques Moraes esclareceu que já havia uma programação da Diretoria Acadêmica para o lançamento do Edital das Bolsas de Monitoria, evidenciando que no regime presencial a possibilidade de efetivação dessas ações é muito maior. Em seguida a Conselheira Silvana Oliveira enalteceu as atividades da acolhida aos calouros, assim como a atuação da PRAE, apontando que, a integração dos Setores e Colegiados de Cursos nas atividades, deu um caráter institucional para o evento; seguidamente expôs uma grande preocupação manifestada na última reunião Setorial a respeito da reformulação dos currículos em andamento nos Cursos de Licenciaturas, lembrando que a data para a entrega da reformulação curricular das Licenciaturas terminaria em setembro próximo; explicou que, a Resolução do Conselho Nacional de Educação - CNE emitida em dois mil e dezenove, estabelece as diretrizes da base curricular das licenciaturas para a educação básica e modifica completamente a concepção dos currículos das licenciaturas, em relação aos atuais; questionou qual deveria ser o procedimento a ser tomado a partir dessa norma, se, a suspensão ou reformulação dos currículos, ressaltando a preocupação em relação a validação dos cursos; inquireu também se havia informação a respeito de como as outras Instituições estariam tratando o assunto, uma vez que o problema seria da formação de professores no Brasil; finalizando convidou todos para a aula inaugural do Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes - SECIHLA no dia três de junho, que em parceria com o Instituto Cidade Viva, trará a palestra "Brasil do Século XXI" a ser ministrada pelo Professor Emir Sader, que abordará a conjuntura social, política e

205 econômica do século XXI. O Senhor Presidente destacou a presença do palestrante Emir
206 Sader, intelectual respeitado internacionalmente e que tem trabalhado muito com a
207 perspectiva do país a partir da Universidade; com relação à reformulação das
208 Licenciaturas, explanou que havia um dilema de não se reformular e correr o risco da não
209 renovação dos cursos e no caso da reformulação, ainda havia uma perspectiva prejudicial
210 ao conceito de Licenciatura; se colocou à disposição para ser portador de um
211 posicionamento da Associação Paranaense das Instituições de Ensino Superior Público -
212 APIESP em relação ao tema, salientando que esse posicionamento seria em relação as
213 sete universidades estaduais, destacando que a Universidade Estadual do Paraná -
214 UNESPAR, seria majoritariamente de cursos de Licenciaturas, sendo o impacto muito
215 maior sobre ela. Cedeu palavra ao Conselheiro Carlos Willians Jaques Moraes que,
216 relatando lembrou que no mês de setembro do ano passado, no Fórum Paranaense das
217 Licenciaturas, houve um posicionamento das Universidades Estaduais que fora
218 encaminhado ao CNE solicitando a revogação da Resolução CNE nº 02/2019, que define
219 novas diretrizes para formação dos professores nos Cursos de Licenciaturas tendo como
220 base principalmente a Base Nacional Curricular Comum - BNCC, que atualmente orienta
221 os currículos da educação básica no país; informou que, houve uma dilação de prazo para
222 realizar as reformulações nos projetos dos cursos até dezembro deste ano e
223 implementação em dois mil e vinte e três, que boa parte dos Conselhos Estaduais já estaria
224 em fase de implementação das novas diretrizes e que o Conselho Nacional negou todas
225 as solicitações de mais prorrogação de prazos; que recentemente os Pró-Reitores de
226 Graduação foram chamados pelo Conselho Estadual, para informar o andamento do
227 processo de reformulação dos projetos de cursos; destacou que o movimento de
228 reformulação estaria acontecendo de modo bastante disperso em praticamente todas as
229 Universidades e que a orientação das Pró-Reitorias de Graduação é que se faça a
230 reformulação em vista da renovação dos cursos, que diante disso, a orientação da UEPG

aos Colegiados que estão com o processo de discussão avançado, seria para que fizessem a distribuição das disciplinas nos três grupos indicados na Resolução e não propriamente uma mudança de concepção dos Projetos Pedagógicos de Cursos; destacou não haver outra possibilidade além da renovação, uma vez que o Conselho Estadual acompanhará o processo e condicionará a renovação do reconhecimento à reformulação dos projetos de curso; expôs que, uma estratégia estaria sendo levantada, para se fazer algum movimento dentro dos projetos de curso, inclusive tendo em vista a curricularização da extensão e fazendo apenas a redistribuição de disciplinas; enfatizou que a maior preocupação seria o curso de Pedagogia, tendo em vista que principalmente o âmbito da gestão não havia sido contemplado pela Resolução CNE nº 02/2019; explicou que, o Conselho Estadual pautou uma nova Minuta complementar a referida Resolução para contemplar áreas que estavam previstas na Resolução editada no ano de dois mil e quinze e que ficaram fora desta Resolução. A Conselheira Silvana Oliveira ponderou que, havendo a possibilidade de se utilizar dessa estratégia para o atendimento da Resolução, seria necessário informar aos Colegiados de Cursos muito claramente e oficialmente a respeito; mencionou que os Colegiados dos Cursos de Licenciaturas do SECIHLA estariam preocupados, uma vez que não saberiam como proceder quanto as exigências da reformulação curricular; sugeriu a realização de seminário, o mais breve possível, com todos os Colegiados de Curso das Licenciaturas, para estabelecer essa estratégia, se for entendida como eficiente no sentido de resistir ao que a aplicação ou reconhecimento dessa Resolução vai significar para alguns cursos; lembrou que no caso do curso de Pedagogia um campo de atuação da área, simplesmente teria sido cortado, dessa forma os Pedagogos não poderão mais atuar na gestão escolar; ressaltou ser de extrema importância a participação da APIESP nesse debate e ser fundamental uma estratégia que garanta a manutenção das ofertas e que principalmente não prejudique os alunos. O Senhor Presidente considerou interessante a sugestão de um seminário para tratar do

assunto e que a estratégia apresentada pelo Conselheiro Carlos Willians Jaques Morais garantiria a permanência dos conteúdos, com o atendimento das formalidades de distribuição das disciplinas. O Conselheiro Robson Laverdi enfatizou se tratar de um assunto muito grave, explicando que, para quem tivesse um melhor conhecimento da Resolução CNE nº 02/2019 entenderia que ela desintegra completamente o corpo do fazer científico das licenciaturas, ressaltou que seria um corte tão profundo, que não somente mudaria as licenciaturas do ponto de vista didático pedagógico, mas mudaria também a Instituição do ponto de vista administrativo, uma vez que reorganizaria toda a questão de contratação de docentes e reestruturação de departamentos, expondo que no curso específico de História seria uma devastação para o curso, com a retirada de quase cinquenta por cento (50%) das disciplinas, significando assim, uma deterioração do curso, afetando inclusive a formação dos docentes para ingressar nos Programas de Pós-Graduação na própria UEPG e também fora dela; insistiu que se deveria debater em conjunto, de forma organizada, com as demais Universidades Estaduais do Paraná. O Senhor Presidente firmou compromisso para se estudar o mais rápido possível uma estratégia de debate sobre o tema entre as sete Universidades e a partir desse, verificar em termos efetivos de organizar um documento para encaminhar aos Conselhos Federal e Estadual de Educação, como uma forma de pressão e à Superintendência-Geral de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior - SETI no sentido de sensibilização. Fazendo uso da palavra o Conselheiro Carlos Willians Jaques Morais considerou que seria importante a realização dos dois movimentos, tanto interno como com as demais Instituições, assim como, também seria importante ouvir o Conselho Estadual para se colocar o contexto das reformulações dos projetos de curso; ressaltou ser pertinente que, enquanto os debates acontecem e tendo em vista o curto período de tempo, se deveria realizar as atividades para o atendimento formal das diretrizes, para não se correr o risco de chegar ao final do ano e algum projeto de curso não ser aprovado, uma vez que há um trâmite interno para

aprovação da adequação curricular; informou que no próximo dia dezenove no Fórum da Associação Brasileira dos Reitores das Universidades Estaduais e Municipais - ABRUEM, uma das mesas do evento tratará da Resolução CNE nº 02/2019. O Presidente julgou importante fazer os ajustes dentro do agrupamento de disciplinas, a fim de não deixar de cumprir a solicitação e não perder o prazo. A Conselheira Fabiana Postiglione Mansani opinou que deveria haver primeiramente um debate interno, para posteriormente abrir debate com as outras Universidades; demonstrou preocupação quanto a curricularização da extensão, considerando a reformulação e o ajuste de todos os projetos pedagógicos, tanto das licenciaturas como do bacharelado, para que não se aumente carga horária docente, pois não existe a possibilidade desse aumento, tendo em vista a Lei Geral das Universidades - LGU. O Presidente informou a constituição de Comissão que deverá ser criada junto à Pró-Reitoria de Recursos Humanos - PRORH para tratar desse assunto, indicou um trabalho paralelo da Comissão junto com a Pró-Reitoria de Graduação - PROGRAD. O Conselheiro Joel de Oliveira Correia Junior relatou que fora convocada reunião com os Diretores de Setor para explicar sobre a composição dos códigos de vagas em relação à LGU, e o quantitativo de vagas que a UEPG possui para professores efetivos e temporários; explicou que em vista da ausência do Conselheiro Gilmar Batista Mazurek, a reunião para a composição da Comissão deverá ser retomada com a presença do Conselheiro supracitado e colocou a PRORH à disposição para qualquer esclarecimento em relação aos números e as possibilidades de interpretação da lei. Em seguida a Conselheira Ione da Silva Jovino agradeceu a lembrança sobre a acolhida aos calouros e expressou imensa satisfação em participar da organização; em relação aos grupos que foram contemplados no edital de Recepção e Integração dos Calouros e Veteranos UEPG, informou que as atividades deverão ocorrer durante todo o mês de maio; lembrou que no mês de julho ainda ocorreria a acolhida dos estudantes indígenas, uma vez que o vestibular deverá ocorrer nos dias doze e treze de junho; expôs ainda um projeto de

acessibilidade, que vem sendo discutido há tempos com a Biblioteca, com a criação de uma sala de recursos audiovisuais, para os alunos com deficiência visual. O Presidente expôs que, como a sala de recursos audiovisuais citada pela Conselheira Ione da Silva Jovino, seria basicamente de equipamentos e não havendo necessidade de criar um espaço físico, seria mais fácil de resolver, apenas com a aquisição dos equipamentos necessários; com relação aos alunos indígenas, solicitou aos Diretores de Setor um trabalho de sensibilização do corpo docente, tendo em vista casos de denúncias de preconceito sofrido por esses acadêmicos. A Conselheira Eunice Silva de Novais complementando a fala da Conselheira Ione da Silva Jovino a respeito da criação da sala de acessibilidade na Biblioteca, lembrou tratar-se de um projeto que teve início no ano de dois mil e vinte e que através de recursos recebidos de convênio foi adquirido um óculos que permite o aluno com total ausência de visão realizar leitura, informou que o equipamento seria entregue ainda no corrente mês e que seria o primeiro disponibilizado em Universidade Estadual no Paraná; solicitou ainda, a colaboração de todos os professores na divulgação da biblioteca digital “Minha Biblioteca” para seus alunos, que ainda havia a disponibilidade de três mil e quatrocentas (3.400) licenças e que restavam ainda cerca de seiscentas e cinquenta (650) licenças da Saraiva Jur, para os alunos do curso de Direito. O Senhor Presidente reforçou a solicitação de divulgação das licenças da biblioteca virtual aos alunos, justificando que, se as cotas solicitadas não forem utilizadas, provavelmente será disponibilizado um número menor de licenças para o próximo ano. Não havendo nada mais a tratar, às dez horas e vinte minutos, a Presidência agradeceu a presença de todos e declarou encerrada esta reunião, da qual, eu, Ilse Renate Lauer Sanson, Secretária dos Conselhos Superiores, lavrei a presente ATA, que depois de aprovada será assinada pelos presentes. Sala dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa, dezesseis de maio de dois mil e vinte e dois.

334

ATA Nº 5/2022

335 Miguel Sanches Neto

336 Everson Augusto Krum

337 Andrea Tedesco

338 Angela Ribeiro Ferreira (suplente)

339 Carlos Willians Jaques Morais

340 Édina Schimanski

341 Eunice Silva de Novais

342 Everaldo da Silva (suplente)

343 Fabiana Postiglione Mansani

344 Giovanni Marino Favero

345 Ione da Silva Jovino

346 Ivo Mottin Demiate

347 Joel de Oliveira Correia Junior (suplente)

348 Jozia Ribeiro do Nascimento

349 Luiz Alexandre Gonçalves Cunha

350 Maria Salete Marcon Gomes Vaz

351	Robson Laverdi	
352	Silvana Oliveira	
353	Tatiane Gonçalves da Silva (suplente)	
354	Telma Passos	
355	Vanderlei Schneider de Lima	
356	Presentes:	
357	Guilherme Amaral Alves	
358	Luciane Pereira da Silva Navarro	
359	Luiz Gustavo Barros	
360	Marcos Vinicius Fidelis	
361	Ilse Renate Lauer Sanson - Secretária	