UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO/CA.

Secretaria

ATA Nº 11/2022

Aos vinte e seis dias do mês de setembro de dois mil e vinte e dois, às nove horas, na Sala de Reuniões dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa - UEPG, localizada no edifício da Reitoria, *Campus* Universitário em Uvaranas, situado na Avenida General Carlos Cavalcanti nº 4748, na cidade de Ponta Grossa, Paraná, sob Presidência do Magnífico Reitor Professor Miguel Sanches Neto, reuniu-se ordinariamente o Conselho de Administração - CA, com a presença do Senhor Vice-Reitor Professor Ivo Mottin Demiate e dos Conselheiros Adilson Luiz Chinelatto, Andrea Tedesco, Eliane de Fátima Rauski, Dirceia Moreira (suplente), Emerson Martins Hilgemberg, Everaldo da Silva (suplente), Giovani Marino Favero, Ione da Silva Jovino, Jesiane Stefania da Silva Batista (suplente), Jozia Ribeiro do Nascimento, Júlio César Miné, Karina Janz Woitowicz, Luiz Alexandre Gonçalves Cunha, Maria Lúcia Cazarin Beserra Madruga, Maria Salete Marcon Gomes Vaz, Miguel Archanjo de Freitas Júnior, Rafael Fernando Braz (suplente), Roseli Ferraz (suplente), Tatiane Gonçalves da Silva e Vanderlei Schneider de Lima; justificou ausência a Conselheira Silva Oliveira devido exame médico; e contando ainda com a presença dos servidores Adriana de Fátima Pilatti Ferreira Campagnoli, Elias Pereira, Luciane Pereira da Silva Navarro, Luiz Gustavo Barros e Marcos Vinicius Fidelis para apreciarem a seguinte ordem do dia: **1** - Posse dos novos Conselheiros gestão 2022-2026; **2** - Processo nº **22.000038433-7**. Interessada: Pró-Reitoria de Recursos Humanos - PRORH. Assunto: Homologação do Edital PRORH-DICON 2022.405 de Resultado Final Geral do Processo Seletivo Simplificado para Professor Colaborador, não integrante da carreira docente, da UEPG. Relatora: Conselheira Eliane de Fátima Rauski; **3** - Processo

nº **22.000014996-6**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Primeiro Termo Aditivo ao Convênio 917054/2021 celebrado entre o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando o acréscimo de valor da contrapartida e reformulação do Plano de Trabalho. Relator: Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **4** - Processo nº **22.000057471-3**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação das assinaturas do Convênio PD&I 125/2021 e do 1º Termo Aditivo ao Convênio celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando, respectivamente, a execução do projeto "Consolidação da Agência de Inovação e Propriedade Intelectual" e o aditamento da Cláusula Sexta para implementar o reajuste no valor pago das bolsas; sob coordenação do Diretor da AGIPI. Relator: Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **5** - Processo nº **22.000062192-4**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Termo de Transferência de Bens 027/22 - UGF/SETI do Termo de Cooperação 044/19, pertinente ao projeto "Centro de Pesquisa, Formação e Treinamento em Odontologia Digital da UEPG". Relator: Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **6** - Processo nº **22.000040225-4**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do 1º Termo Aditivo ao Convênio PD&I 051/2022 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando o aditamento da Cláusula Sexta para implementar o reajuste no valor pago das bolsas. Relator: Conselheiro Everaldo da Silva; **7** - Processo nº **22.000019931-9**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do 3º Termo Aditivo ao Convênio 025/2021 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando o aditamento da Cláusula Sexta para implementar o reajuste no valor

pago das bolsas. Relator: Conselheiro Giovani Marino Favero; **8** - Processo nº **22.000053357-0** apenso 22.000058762-9. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação das assinaturas do Termo de Cooperação Técnica e 1º Termo Aditivo celebrados entre o Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando, respectivamente, promover ações integradas de pesquisa, ensino, extensão acadêmica ou rural, para o desenvolvimento tecnológico, científico e inovação, bem como a participação de estudantes de pós-graduação nos projetos do programa de Melhoramento Genético de Forrageiras do IDR-Paraná; sob Gestão da professora Adriana de Souza Martins. Relator: Conselheiro Giovani Marino Favero; **9** - Processo nº **22.000057462-4**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação das assinaturas do Convênio PD&I 075/2021 e do 1º Termo Aditivo ao Convênio celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando, respectivamente, a execução do projeto "Programa Institucional Bolsa Técnico do Complexo de Laboratórios Multiusuários - C-Labmu/UEPG" e o aditamento da Cláusula Sexta para implementar o reajuste no valor pago das bolsas; sob coordenação do professor Sidnei Antonio Pianaro. Relator: Conselheiro Giovani Marino Favero; **10** - Processo nº **22.000057673-2**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação das assinaturas do Convênio PD&I 052/2021 e do 1º Termo Aditivo ao Convênio celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando, respectivamente, a execução do projeto "Programa Institucional de Apoio à Inclusão Social, Pesquisa e Extensão Universitária - PIBIS 2021 - UEPG" e o aditamento da Cláusula Sexta para implementar o reajuste no valor pago das bolsas; sob coordenação do professor Rodrigo Rodrigues Matiello. Relator: Conselheiro Giovani Marino Favero; **11** - Processo nº **22.000057971-5**. Interessada: Diretoria de

Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação das assinaturas do Convênio PD&I 045/2021 e do 1º Termo Aditivo ao Convênio celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando, respectivamente, a execução do projeto "Programa de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica - UEPG" e o aditamento da Cláusula Sexta para implementar o reajuste no valor pago das bolsas; sob coordenação do professor Rodrigo Rodrigues Matiello. Relator: Conselheiro Giovani Marino Favero; **12** - Processo nº **22.000057414-4**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação das assinaturas do Convênio PD&I 033/2021 e do 1º Termo Aditivo ao Convênio celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando, respectivamente, a execução do projeto "NAPI Bioinformática 2021-2024" e o aditamento da Cláusula Sexta para implementar o reajuste no valor pago das bolsas; sob coordenação do professor Roberto Ferreira Artoni. Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **13** - Processo nº **22.000057434-9**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação das assinaturas do Convênio PD&I 106/2021 e do 1º Termo Aditivo ao Convênio celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando, respectivamente, a execução do projeto "Implantação e Consolidação do novo arranjo de pesquisa e inovação em Biodiversidade do Estado do Paraná - NAPI Biodiversidade" e o aditamento da Cláusula Sexta para implementar o reajuste no valor pago das bolsas; sob coordenação da professora Jesiane Stefania Batista da Silva. Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **14** - Processo nº **22.000057446-2**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação das assinaturas do Convênio 007/2021 e do 1º Termo Aditivo ao Convênio celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando, respectivamente, a execução do projeto "A UEPG e o Jiu-Jitsu na Escola: enfrentamento da vulnerabilidade social" e o aditamento

da Cláusula Quarta para implementar o reajuste no valor pago das bolsas; sob coordenação do professor Gonçalo Cassins Moreira do Carmo. Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **15** - Processo nº **22.000058359-3**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação das assinaturas do 1º e 2º Termos Aditivos ao Convênio 130/2017 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando, respectivamente, a prorrogação do prazo de vigência do referido Convênio ao dia 29 de junho de 2024 e o acréscimo de valor para R$ 344.750,00, bem como o aditamento da Cláusula Quarta para implementar o reajuste no valor pago das bolsas. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha; **16** - Processo nº **22.000057992-8**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação das assinaturas do Convênio PD&I 063/2021 e do 1º Termo Aditivo ao Convênio celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando, respectivamente, a execução do projeto "Programa Institucional de Bolsas de Extensão Universitária - PIBEX 2021 - UEPG" e o aditamento da Cláusula Sexta para implementar o reajuste no valor pago das bolsas; sob coordenação da professora Sandra Maria Scheffer. Relatora: Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz; **17** - Processo nº **21.000059260-9**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do 1º Termo Aditivo ao Convênio 032/2021 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando o aditamento da Cláusula Quarta para implementar o reajuste no valor pago das bolsas. Relatora: Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz; **18** - Processo nº **22.000054414-8**. Interessada: Gabriela Mazureki Campos Bahniuk. Assunto: Solicita manutenção das atividades como Coordenadora Pedagógica do Curso de Especialização em Projetos e Obras Públicas do Programa de Residência Técnica - 3ª edição, durante afastamento integral para cursar pós-graduação. Relator: Conselheiro Adilson Luiz

Chinelatto; **19** - Processo nº **22.000052625-5**. Interessado: Escritório de Relações Internacionais - ERI. Assunto: Aprovação da assinatura do Convênio de Intercâmbio a ser celebrado entre a Universidade Estadual de Ponta Grossa e a Internacional Federation of Medical Students' Associations of Brazil, visando a promoção de intercâmbios médico-acadêmicos extracurriculares; sob Gestão e Fiscalização dos professores Sulany Silveira dos Santos e Ricardo Zanetti Gomes. Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **20** - Processo nº **22.000055806-8**. Interessada: Agência de Inovação e Propriedade Intelectual - AGIPI. Assunto: Pedido de Patente quanto ao interesse institucional na proteção dos direitos da propriedade intelectual e respectiva participação relativa na titularidade do invento "Template e guias para montagem de dentes artificiais (guias TM) em prótese total". Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **21** - Processo nº **22.000052265-9**. Interessada: Graziela Soares Bianchi. Assunto: Afastamento integral das respectivas atividades para cursar Estágio de Pós-Doutorado junto à Universidade de Siena - Itália, no período de 20 de outubro de 2022 a 20 de abril de 2023. Relator: Conselheiro Everaldo da Silva. Constatada a existência de quórum regimental, a Presidência da mesa cumprimentando a todos os presentes deu início a reunião, com breve fala em solidariedade e defesa das vítimas dos atos de racismo sofridos recentemente e que repercutiram na última semana; informou que a equipe jurídica e administrativa tomou todas as medidas para que fosse instaurado inquérito, assim que a denúncia chegou à Reitoria, para que se desse continuidade às investigações sobre os crimes que foram cometidos nas redes sociais; expôs que, apesar do caso deixar todos extremamente abalados, o mesmo deveria ser enfrentado com os mecanismos regulamentares da Universidade; relatou que foram instaladas duas Comissões de Sindicância, uma já com o nome de sete (7) acadêmicos identificados nas mensagens e outra que deverá apurar os demais participantes do grupo em que circularam as imagens racistas, homofóbicas e nazistas; informou que foi

determinado o afastamento cautelar desses acadêmicos, podendo haver também afastamento cautelar de outros alunos, explicando que a medida foi tomada para que o Curso de Agronomia pudesse continuar com suas atividades, para proteger as vítimas e para que se consiga esclarecer os fatos e tomar as decisões necessárias após a apuração do ocorrido pela Comissão. Em seguida, retomando à pauta solicitou à secretária dos Conselhos Superiores os procedimentos de leitura do Termo de Posse e Exercício dos novos Conselheiros junto ao Conselho de Administração - CA e Conselho Universitário - COU, designados pela Portaria R. nº 2022.473, o Administrador da Prefeitura do *Campus* Universitário - PRECAM professor Elias Pereira; pela Portaria R. nº 2022.549, a Pró-Reitora de Extensão e Assuntos Culturais professora Maria Salete Marcon Gomes Vaz, a Pró-Reitora de Recursos Humanos professora Eliane de Fátima Rauski, o Pró-Reitor de Assuntos Administrativos professor Emerson Martins Hilgemberg, o Pró-Reitor de Graduação professor Miguel Archanjo de Freitas Júnior e a Chefe da Procuradoria Jurídica - PROJUR professora Adriana de Fátima Pilatti Ferreira Campagnoli, e ainda designada pela Portaria R. nº 2022.571, a Diretora da Biblioteca Central "Professor Faris Michaele" - BICEN agente universitária Maria Lúcia Cazarin Beserra Madruga. Após a leitura do Termo, o Presidente deu às boas-vindas parabenizando os novos Conselheiros e deixou livre a palavra para pronunciamentos. Primeira a se manifestar, a Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz expressou gratidão ao Senhor Reitor e Vice-Reitor pela confiança depositada e que se dedicará ao máximo para fazer o melhor pela Extensão e pela Universidade como um todo; lembrou ainda que muitas pessoas contribuíram para o seu crescimento na Instituição, sendo muito grata por isso. Em seguida a Conselheira Maria Lúcia Cazarin Beserra Madruga, agradeceu a oportunidade de novamente participar na qualidade de Diretora da BICEN e declarou-se honrada com o retorno e a confiança no seu trabalho e que se colocava para somar e contribuir para uma Universidade cada vez melhor e com mais visibilidade. O Conselheiro Miguel Archanjo de

Freitas Junior agradeceu o convite para assumir a Pró-Reitoria de Graduação - PROGRAD e expôs ter aceitado o desafio por acreditar nos valores propostos por essa gestão para o desenvolvimento da Universidade e que sempre fará o seu máximo para cumprir da melhor maneira possível esses desafios; mencionou que estar nesse Conselho seria extremamente significativo, uma vez que é dele que partem as definições dos desígnios da Universidade. Em seguida, a Conselheira Eliane de Fátima Rauski, igualmente agradeceu o convite e a confiança para assumir a Pró-Reitoria de Recursos Humanos - PRORH, sendo um desejo antigo; declarou sentir-se igualmente honrada em participar do Conselho, onde são pensadas as questões estratégicas da Instituição, esperando cumprir de forma adequada esse papel; declarou que a filosofia de trabalho na PRORH seria de humanizar todas as ações e atividades e trazer para discussão no Conselho as estratégias para os próximos quatro (4) anos. O Conselheiro Elias Pereira mencionou estar muito feliz pelo convite para participar da gestão, referindo ser essa uma demonstração da força do ensino público de qualidade, relatando vir de uma cidade pequena há mais de dez (10) anos, tendo entrado na Universidade como cotista e ter conseguido alçar voos tão altos aos quais jamais havia imaginado; ressaltou que o papel da Universidade seria justamente de dar aos alunos a possibilidade de conseguir chegar onde jamais imaginaram. Na sequência o Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg também agradeceu a confiança depositada e lembrou que a missão da Pró-Reitoria de Assuntos Administrativos - PROAD seria de seguir a legislação existente, para não colocar a Instituição e até mesmo o Conselho em risco. A Conselheira Adriana de Fátima Pilatti Ferreira Campagnoli agradeceu pela confiança depositada para o trabalho frente à PROJUR, dando continuidade ao seu trabalho desenvolvido junto ao Núcleo de Assessoria Jurídica - NAJ do Hospital Universitário Regional dos Campos Gerais - HURCG e se colocou à disposição para atender todas as demandas necessárias. Dando sequência a reunião o Presidente passou a chamada dos Processos inseridos na pauta respectiva para

pronunciamentos de destaque, quando o Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha, referente ao item 2, solicitou esclarecimentos de quais seriam as determinações do Ministério Público que deveriam ser levadas em consideração para a composição das bancas. A Conselheira Eliane de Fátima Rauski informou que o processo em pauta se referia a homologação do resultado de Teste Seletivo já realizado. O Senhor Presidente esclareceu que, por recomendação do Tribunal de Contas do Estado do Paraná - TCE-PR, não poderiam participar das bancas pessoas envolvidas em trabalhos como coautoras dos candidatos, lembrando que os testes seletivos seriam realizados por muitos ex-alunos da Instituição. O Senhor Vice-Reitor Professor Ivo Mottin Demiate mencionou que os Ministérios Públicos Estaduais vinham tendo um comportamento parecido a respeito da participação em bancas, quando houvesse coautoria em trabalhos dos candidatos; citou fato ocorrido na Universidade Estadual Paulista "Júlio de Mesquita Filho" - UNESP, quando houve seu impedimento na participação em banca por conta de uma coautoria; mencionou ainda que naquela Instituição havia a limitação da participação em cinco (5) anos nas coautorias. Fazendo uso da palavra a Conselheira Karina Janz Woitowicz relatou a grande dificuldade de conseguir compor as bancas por conta dessas restrições, dessa forma sendo necessário recorrer a professores externos e sugeriu nesse caso o pagamento pelo trabalho, considerando a dificuldade em se contar voluntariamente com essa colaboração e sugeriu ainda que, para maior clareza constasse nos próximos editais a respeito dos impedimentos. O Presidente agradeceu as sugestões e solicitou que nos próximos editais ficassem explícitas as restrições, assim como a verificação com os Diretores de Setor sobre o mais adequado para as realidades distintas dentro da Instituição. Em seguida a Conselheira Karina Janz Woitowicz solicitou fazer um apelo, comunicando situação bastante crítica que vinha ocorrendo no Departamento de Jornalismo - DEJOR em decorrência das restrições para contratação de professores no período eleitoral, relatando que o Edital do Teste Seletivo a ser homologado no processo em tela já viria de

longa data, que seriam cinco (5) Departamentos envolvidos, e no caso do DEJOR, a vaga fora solicitada no mês de abril, porém, ocorreram alguns atrasos, citando o *hackeamento* do *site* do TCE-PR e o teste ter ocorrido somente no mês de agosto para ser homologado nesse momento; destacou que esse atraso deixou o departamento numa situação bastante frágil, uma vez que passou o primeiro semestre com a falta de um (1) professor, porém houve mais três (3) pedidos de exoneração de professores colaboradores entre o final do mês de agosto e início de setembro, dessa forma, com a impossibilidade de contratação durante o período eleitoral, criou-se uma situação de extrema fragilidade ou impossibilidade de condução das atividades no curso de Jornalismo, uma vez que trinta por cento (30%) da carga horária estaria descoberta; expôs que seria fundamental o apoio da Instituição para encaminhar a situação como de excepcionalidade para tentar regularizar a situação crítica que se encontra o Departamento; justificou que houve a tentativa por parte dos professores de minimizar os impactos, porém não havia como suprir a carga horária. O Presidente informou que a PROJUR e PRORH já estariam providenciando documento, que seria levado pessoalmente à Casa Civil, com objetivo de solicitar uma excepcionalidade, para se tentar fazer as contratações nesse período de vedação, por conta do período eleitoral; explicou que o governo pode autorizar uma excepcionalidade, sendo essa a única forma legal de se conseguir autorização de contratação. A Conselheira Eliane de Fátima Rauski corroborou a informação do Senhor Presidente de que o processo a ser encaminhado já estava em andamento e em caso de parecer favorável do Governo, as contratações seriam agilizadas; esclareceu ainda, que a programação da PRORH seria para realizar Teste Seletivo no primeiro e outro no segundo semestre e que após todas as tratativas para o primeiro Teste Seletivo, o DEJOR não participou inicialmente do processo, tendo em vista estar provido de professores, porém, após o início do processo, já com Edital em andamento, um professor daquele Departamento solicitou exoneração e no mês de abril foi encaminhado pedido para o

novo Processo Seletivo, juntamente com outros departamentos e que nesse período o *site* do TCE-PR foi *hackeado* e com isso nenhum Processo Seletivo poderia ser iniciado sem a autorização daquele órgão, sendo um dos motivos do atraso do processo; finalizando destacou que a Administração estaria procurando resolver da melhor forma possível os problemas dos departamentos. O Presidente agradeceu os esclarecimentos e reafirmou que todos os esforços seriam empreendidos para tentar resolver o problema; observou que boa parte das demissões de colaboradores tenderiam a diminuir, pois muitos dos contratados durante a pandemia e que residiam em outros locais, no momento que tiveram que assumir as atividades presenciais, acabaram por pedir exoneração por não compensar a mudança para Ponta Grossa. Não havendo mais manifestação continuou a chamada dos Processos para pronunciamentos de destaque e não havendo manifestação foram todos aprovados por unanimidade. Passou a inclusão de matéria, quando se pronunciou a Conselheira Ione da Silva Jovino que solicitou a inclusão do *Processo nº 22.000045519-6* referente a Acordo de Cooperação a ser celebrado com a Prefeitura Municipal de Ponta Grossa, visando o desenvolvimento de Projeto de Extensão, sob sua coordenação e solicitou a homologação para fins de regularização do Termo de Cooperação Técnico-Financeira nº 090/2021, referente ao mesmo projeto junto à Superintendência-Geral de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior - SETI, que ainda não havia tramitado no CA. O Presidente colocou em votação a inclusão do processo que não havendo manifestação foi aprovada. A Conselheira Ione da Silva Jovino num breve relato informou que o Acordo de Cooperação se referia ao projeto de extensão "nas teias de Ananse: biblioteca de narrativas afro-indígenas brasileiras e africanas na escola", do Programa Universidade sem Fronteiras em convênio com a Prefeitura Municipal, explicando que o mesmo seria desenvolvido nas escolas municipais com narrativas e contação de histórias referentes ao tema do projeto. O Presidente colocou em discussão a matéria e não havendo manifestação em votação, sendo aprovada por unanimidade.

Esgotada a pauta regulamentar, a Presidência deixou livre a palavra para quem dela quisesse fazer uso, com inscrições de fala aos Conselheiros. Manifestou-se primeiramente o Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha que cumprimentou os novos Conselheiros que iniciavam em novas funções e se colocou à disposição para trabalho em conjunto quando necessário. O Conselheiro Jozia Ribeiro do Nascimento parabenizou todos os envolvidos no Ambulatório de Saúde Integrativa - ASI, tendo em vista os benefícios obtidos em sua saúde através desse projeto. O Presidente destacou a importância desse projeto cujo objetivo primeiramente seria oferecer assistência à saúde das pessoas no período pós-pandemia, lembrando que o projeto fora desenvolvido pela professora Milene Zanoni da Silva e sua equipe, que o espaço foi cedido pelo Setor de Engenharias, Ciências Agrárias e de Tecnologia - SECATE e a PRECAM providenciou a reforma do espaço e a confecção de alguns móveis, além dos móveis fornecidos pelo HURCG; expôs ainda, que a ideia seria de aumentar o número de atendimentos, inclusive com a possibilidade de criar um espaço também no *Campus* Central para atender agentes universitários, alunos e professores daquele local e que havia interesse também do Hospital no ASI, uma vez que esse auxilia na recuperação clínica dos pacientes. O Conselheiro Jozia Ribeiro do Nascimento informou que o Ambulatório necessitaria de uma maca com orifício para encaixe do rosto do paciente, facilitando no momento do tratamento, pois com a maca normal muitas vezes se fazia necessário interromper o atendimento por conta do desconforto. O Presidente agradeceu a sugestão e solicitou à PRORH que providenciasse a compra da referida maca. Assumindo a palavra a Conselheira Eliane de Fátima Rauski assegurou que seria providenciada a compra da maca e que já havia uma equipe de Residentes envolvidos com o ASI fazendo tratamento dentro do HURCG e que em breve algumas atividades seriam levadas ao *Campus* Central. Em seguida, a Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz comunicou que a Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Culturais - PROEX lançou edital com recursos para

participação em eventos de extensão até o dia trinta e um de dezembro, para pagamentos de diárias e passagens, destacando tratar-se de recurso não utilizado, destinado ao Seminário de Extensão Universitária da Região Sul - SEURS, tendo em vista que o mesmo será *online*; mencionou ainda que, quando a frente da Diretoria do SECATE, juntamente com o Diretor-Adjunto Conselheiro Adilson Luiz Chinelatto apoiaram a bateria da Tourada na participação de torneio em São Paulo, com parte do pagamento das despesas com ônibus, cerca de três mil reais (R$ 3.000,00) valor esse utilizado das cotas de apoio aos alunos para participação em eventos, disponível nos departamentos, sendo outra parte paga pela Administração da UEPG e destacou que a bateria foi campeã naquele torneio; finalizando expôs que independentemente do local onde esteja, sempre estará à disposição para colaborar com todos. Assumindo a palavra o Senhor Vice-Reitor Professor Ivo Mottin Demiate expressou alegria em saber do resultado do torneio e mencionou ser importante a institucionalização dessas atividades estudantis que fazem parte da vida dos alunos; lembrou que o auxílio foi relativamente pequeno para o transporte que precisavam e destacou a importância da visibilidade que proporciona à UEPG. A Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz ressaltou que a Bateria participava na abertura de muitos eventos extensionistas, além de entidades assistenciais fazendo um belíssimo trabalho, valendo apoiá-los nessas situações. O Senhor Presidente parabenizou a equipe do SECATE e solicitou o encaminhamento de uma carta do Conselho parabenizando a equipe dos alunos pela representação e pela conquista da Instituição no torneio. O Conselheiro Júlio César Miné parabenizou e desejou sucesso a todos os Conselheiros que iniciavam seus mandatos; agradeceu o apoio da PROEX, do Núcleo de Tecnologia e Educação Aberta e a Distância da UEPG - NUTEAD para a realização do VII Fórum Multiprofissional SEBISA, cujo início se daria na presente data, contando com palestras que mostram a atuação dos cursos e dos profissionais relacionados com os cursos, no tema Biologia do Esporte, Saúde e Movimento; agradeceu ainda a PRECAM, que de

maneira bastante rápida sempre atende as demandas do Setor de Ciências Biológicas e da Saúde - SEBISA e a Marcenaria que tem atendido as solicitações de reformas inclusive dos laboratórios. Retomando a palavra o Senhor Presidente reforçou o convite para o VII Fórum Multiprofissional SEBISA. Não havendo nada mais a tratar, às dez horas e dezesseis minutos, a Presidência agradeceu a presença de todos e declarou encerrada esta reunião, da qual, eu, Ilse Renate Lauer Sanson, Secretária dos Conselhos Superiores, lavrei a presente ATA, que depois de aprovada será assinada pelos presentes. Sala dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa, vinte e seis de setembro de dois mil e vinte e dois.

ATA Nº 11/2022

Miguel Sanches Neto _____

Ivo Mottin Demiate _____

Adilson Luiz Chinelatto _____

Eliane de Fátima Rauski _____

Emerson Martins Hilgemberg _____

Everaldo da Silva _____

Giovani Marino Favero _____

Ione da Silva Jovino _____

Jesiane Stefania da Silva Batista (suplente) _____

Jozia Ribeiro do Nascimento _____

Júlio César Miné _____

Karina Janz Woitowicz _____

Luiz Alexandre Gonçalves Cunha _____

Maria Lúcia Cazarin Beserra Madruga _____

Maria Salete Marcon Gomes Vaz _____

Miguel Archanjo de Freitas Junior _____

Rafael Fernando Braz (suplente) _____

Roseli Ferraz (suplente) _____

Tatiane Gonçalves da Silva _____

Vanderlei Schneider de Lima _____

Presentes:

Adriana de Fátima Pilatti Ferreira Campagnoli _____

Elias Pereira _____

Luciane Pereira da Silva Navarro _____

Luiz Gustavo Barros _____

Marcos Vinicius Fidelis _____

Ilse Renate Lauer Sanson - Secretária _____