UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO/CA.

Secretaria

ATA Nº 1/2023

Aos treze dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e três, às nove horas, na Sala de Reuniões dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa - UEPG, localizada no edifício da Reitoria, *Campus* Universitário em Uvaranas, situado na Avenida General Carlos Cavalcanti nº 4748, na cidade de Ponta Grossa, Paraná, sob Presidência do Senhor Vice-Reitor Professor Ivo Mottin Demiate, reuniu-se ordinariamente o Conselho de Administração - CA, com a presença dos Conselheiros Adilson Luiz Chinelatto, Andrea Tedesco, Antonio José Camargo, Eliane de Fátima Rauski, Emerson Martins Hilgemberg, Giovani Marino Favero, Gonçalo Cassins Moreira do Carmo (suplente), Ione da Silva Jovino, Jesiane Stefania da Silva Batista (suplente), Jozia Ribeiro do Nascimento, Júlio César Miné, Maria Salete Marcon Gomes Vaz, Miguel Archanjo de Freitas Júnior e Robson Laverdi; justificaram ausência as Conselheiras Karina Janz Woitowicz, Maria Lúcia Cazarin Beserra Madruga e Telma Passos; contando ainda com a presença dos servidores Adriana de Fátima Pilatti Ferreira Campagnoli, Elias Pereira, Luciane Pereira da Silva Navarro, Luiz Gustavo Barros e Marcos Vinicius Fidelis para apreciarem a seguinte ordem do dia: **1** - Ciência e aprovação das Atas sob números 14/2022 referente à reunião realizada no dia 28.11.2022 e 15/2022 referente à reunião realizada no dia 12.12.2022; **2** - Processo nº **22.000068262-1**. Interessada: Pró-Reitoria de Recursos Humanos - PRORH. Assunto: Homologação da Portaria R. 2022.859 que aprovou *ad referendum* o Resultado Final Geral do Processo Seletivo para Professor Colaborador, não integrante da carreira, da UEPG. Relatora: Conselheira Eliane de Fátima Rauski; **3** - Processo nº **19.000011554-3**. Interessada: Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - CAPES.

Assunto: Homologação da assinatura do Quarto Termo Aditivo ao Convênio 851172/2017 celebrado entre a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a prorrogação do referido Convênio até o dia 31 de dezembro de 2023. Relator: Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **4** - Processo nº **22.000054481-4**. Interessado: Centro de Atenção Integral à Criança e ao Adolescente - CAIC. Assunto: Homologação da assinatura do Termo de Cooperação 368/2022 celebrado entre o Município de Ponta Grossa, com interveniência da Secretaria Municipal de Educação e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando o funcionamento e a regulamentar a concessão de recursos humanos para atuação no referido Centro. Relator: Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **5** - Processo nº **22.000081072-7**. Interessada: Secretaria Geral dos Conselhos Superiores - SEGECON. Assunto: Proposta de Calendário Anual das Reuniões dos Conselhos Superiores 2023, pertinente ao Conselho de Administração. Relator: Mesa; **6** - Processo nº **22.000058121-3**. Interessado: Colegiado do Curso de Engenharia de Alimentos. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeira do Novo Projeto Pedagógico do Curso de Engenharia de Alimentos, da UEPG. Relator: Conselheiro Adilson Luiz Chinelatto; **7** - Processo nº **22.000059822-1**. Interessado: Colegiado do Curso de Engenharia de Materiais. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeira do Novo Projeto Pedagógico do Curso de Engenharia de Materiais, da UEPG. Relator: Conselheiro Adilson Luiz Chinelatto; **8** - Processo nº **22.000062879-1**. Interessado: Colegiado do Curso de Engenharia de Computação. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeira do Novo Projeto Pedagógico do Curso de Engenharia de Computação, da UEPG. Relator: Conselheiro Adilson Luiz Chinelatto; **9** - Processo nº **22.000068850-6**. Interessados: Amauri do Nascimento, Benjamim de Melo Carvalho e Luís Antonio Pinheiro. Assunto: Aprovação da

assinatura do Contrato de Cessão de Direitos sobre a criação consubstanciada no pedido de depósito de patente da tecnologia "Dispositivo de monitoramento contínuo para liberação controlada de fármacos e correlatos impregnados em matrizes poliméricas ou outros substratos para minimizar a utilização de animais em experiências de laboratório". Relator: Conselheiro Adilson Luiz Chinelatto; **10** - Processo nº **22.000080831-5**. Interessada: Pró-Reitoria de Assuntos Administrativos - PROAD. Assunto: Proposta de alteração da Tabela de Preços dos Restaurantes Universitários, da UEPG. Relator: Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **11** - Processo nº **22.000080875-7**. Interessado: Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG. Assunto: Transferência para o patrimônio de bens adquiridos pela Fundação de Apoio, alocados nos diversos órgãos. Relator: Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **12** - Processo nº **22.000080879-0**. Interessado: Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG. Assunto: Transferência para o patrimônio de Fechaduras Biométricas adquiridas pela Fundação de Apoio, alocadas no Hospital Universitário Materno Infantil. Relator: Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **13** - Processo nº **22.000056283-9**. Interessado: Colegiado do Curso de Jornalismo. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeira do Novo Projeto Pedagógico do Curso de Jornalismo, da UEPG. Relator: Conselheiro Everaldo da Silva; **14** - Processo nº **22.000058609-6**. Interessado: Colegiado do Curso de Administração. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeira do Novo Projeto Pedagógico do Curso de Administração, da UEPG. Relator: Conselheiro Everaldo da Silva; **15** - Processo nº **22.000058611-8**. Interessado: Colegiado do Curso de Administração com linha de Formação em Comércio Exterior. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeira do Novo Projeto Pedagógico do Curso de Administração com linha de Formação em

Comércio Exterior, da UEPG. Relator: Conselheiro Everaldo da Silva; **16** - Processo nº **22.000066152-7**. Interessado: Colegiado do Curso de Ciências Econômicas. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeira do Novo Projeto Pedagógico do Curso de Ciências Econômicas, da UEPG. Relator: Conselheiro Everaldo da Silva; **17** - Processo nº **19.000012447-0**. Interessado: Complexo de Laboratórios Multiusuários - C-LABMU. Assunto: Aprovação da assinatura do 1º Termo Aditivo do Termo de Cooperação Técnica e Científica celebrado entre a Prefeitura Municipal de Campo Largo, a Universidade Estadual de Ponta Grossa e a Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico desta Universidade, visando alteração da Cláusula Segunda, no item II, alínea 'g'. Relator: Conselheiro Giovani Marino Favero; **18** - Processo nº **23.000006974-9**. Interessada: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - PROPESP. Assunto: Proposta orçamentária dos valores do Programa de Apoio à Pós-Graduação *Stricto sensu* - PROAP-UEPG 2023. Relator: Conselheiro Giovani Marino Favero; **19** - Processo nº **22.000052950-5**. Interessado: Colegiado do Curso de Enfermagem. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeira do Novo Projeto Pedagógico do Curso de Enfermagem, da UEPG. Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **20** - Processo nº **22.000054158-0**. Interessado: Colegiado do Curso de Educação Física. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeira do Novo Projeto Pedagógico do Curso de Licenciatura em Educação Física, da UEPG. Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **21** - Processo nº **22.000059367-0**. Interessado: Colegiado do Curso de Odontologia. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeira do Novo Projeto Pedagógico do Curso de Odontologia, da UEPG. Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **22** - Processo nº **22.000064403-7**. Interessado: Departamento de Análises Clínicas e Toxicológicas. Assunto: Aprovação da assinatura do Contrato de Comodato de Equipamentos Médicos

e Hospitalares a ser celebrado entre a empresa Seegene do Brasil Comércio de Produtos Médicos e Hospitalares Ltda e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a cessão gratuita de equipamentos e o fornecimento de insumos para validação técnica de diagnostico molecular no Laboratório Universitário de Análises Clínicas; sob coordenação do professor Bruno Ribeiro Cruz. Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **23** - Processo nº **22.000064673-0**. Interessado: Colegiado do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeira do Novo Projeto Pedagógico do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas, da UEPG. Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **24** - Processo nº **22.000074080-0**. Interessado: Departamento de Odontologia. Assunto: Proposta de alteração da Tabela de Preços de Próteses e Dispositivos Ortodônticos da Clínica Integrada, do Curso de Odontologia. Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **25** - Processo nº **22.000059131-6**. Interessado: Colegiado do Curso de Bacharelado em Química Tecnológica. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeiro do novo Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Química Tecnológica, da UEPG. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha; **26** - Processo nº **22.000059277-0**. Interessado: Colegiado do Curso de Bacharelado em Física. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeiro do novo Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Física, da UEPG. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha; **27** - Processo nº **22.000059573-7**. Interessado: Colegiado do Curso de Bacharelado em Matemática Aplicada. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeiro do novo Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Matemática Aplicada, da UEPG. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha; **28** - Processo nº **22.000069889-7**. Interessado: Colegiado do Curso de Licenciatura em Geografia. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeiro do novo Projeto Pedagógico do Curso de Licenciatura em Geografia, da UEPG. Relator: Conselheiro Luiz

Alexandre Gonçalves Cunha; **29** - Processo nº **22.000070374-2**. Interessado Colegiado do Curso de Licenciatura em Química. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeiro do novo Projeto Pedagógico do Curso de Licenciatura em Química, da UEPG. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha; **30** - Processo nº **22.000070477-3**. Interessado: Colegiado do Curso de Licenciatura em Matemática. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeiro do novo Projeto Pedagógico do Curso de Licenciatura em Matemática, da UEPG. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha; **31** - Processo nº **22.000077733-9**. Interessado: Departamento de Química. Assunto: Aprovação da assinatura do Acordo de Cooperação e seu Plano de Trabalho a ser celebrado entre a Universidade Estadual de Ponta Grossa e o Município de Cerro Azul, visando a execução de diagnóstico e caracterização das nascentes do Município de Cerro Azul; sob a Gestão e Fiscalização dos professores Patrícia Los Weinert e Marcio José Ornat. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha; **32** - Processo nº **22.000069322-4**. Interessado: Colegiado do Curso de Artes Visuais. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeiro do novo Projeto Pedagógico do Curso de Licenciatura em Ares Visuais, da UEPG. Relatora: Conselheira Silvana Oliveira; **33** - Processo nº **22.000054451-2**. Interessado: Colegiado do Curso de Direito. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeiro do novo Projeto Pedagógico do Curso de Direito, da UEPG. Relator: Conselheiro Vanderlei Schneider de Lima; **34** - Processo nº **22.000051906-2**. Interessado: Sandro Xavier de Campos. Assunto: Afastamento integral das respectivas atividades para cursar Estágio de Pós-Doutorado, junto à Universidade de Coruña - Espanha, no período de 06 de outubro de 2022 a 20 de junho de 2023. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha; **35** - Processo nº **22.000076110-6**. Interessada: Rosangela Schardong. Assunto: Concessão de Licença Sabática para

realizar pesquisa, junto à Universidade Federal de Santa Catarina, no período de 09 de março a 08 de setembro de 2023. Relatora: Conselheira Silvana Oliveira; **36** - Processo nº **22.000081320-3**. Interessada: Joana d'Arc Martins Pupo. Assunto: Concessão de Licença Sabática para realizar pesquisa, junto à Universidade Federal do Paraná, no período de 09 de março a 09 de setembro de 2023. Relatora: Conselheira Silvana Oliveira. Constatada a existência de quórum regimental, a Presidência da mesa cumprimentando a todos os presentes deu início a reunião, colocando em aprovação as Atas sob números 14/2022 referente à reunião realizada no dia vinte e oito de novembro de dois mil e vinte e dois e 15/2022 referente à reunião realizada no dia doze de dezembro de dois mil e vinte e dois, que não havendo óbice, foram aprovadas por unanimidade. Em seguida procedeu a chamada dos Processos inseridos na pauta respectiva para pronunciamentos de destaque, quando houve menção pelo Presidente aos processos dos Projetos Pedagógicos dos Cursos - PPC itens 6, 7, 8, 13, 14, 15, 16, 19, 20, 21, 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 32 e 33, item 18 pelo Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg e retirada de pauta do item 35 pela mesa, justificando a falta de trâmite em alguns órgãos; os demais processos foram aprovados por unanimidade. Seguidamente a respeito dos processos dos PPCs relatou que na qualidade de Presidente do Conselho de Ensino Pesquisa e Extensão - CEPE, tem acompanhado o intenso trabalho daquele Conselho nas análises minuciosas dos projetos pedagógicos e informou ainda o retorno antecipado das férias dos Conselheiros para dar continuidade ao trabalho; destacou que, a maioria dos PPCs teriam previsão, tanto para recursos humanos como de materiais, objetivando a melhoria das condições dos departamentos e que o CEPE tomou o cuidado de que essas situações não fossem condicionantes à reformulação desses PPCs; salientou que todas essas demandas seriam passíveis de discussão, mas não condicionariam a aprovação, solicitando assim ao Conselho que tivesse o mesmo entendimento de não assumir condicionantes para

aprovação dos PPCs e destacou que a Reitoria, os Departamentos e os Setores estarão empenhados em avançar, em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI. Em seguida colocou em votação a aprovação da parte administrativo financeira dos projetos pedagógicos dos cursos de Engenharia de Alimentos, Engenharia de Materiais, Engenharia de Computação, Jornalismo, Administração, Administração com linha de formação em Comércio Exterior, Ciências Econômicas, Enfermagem, Licenciatura em Educação Física Ead, Odontologia, Licenciatura em Ciências Biológicas, Bacharelado em Química Tecnológica, Bacharelado em Física, Bacharelado em Matemática Aplicada, Licenciatura em Geografia, Licenciatura em Química, Licenciatura em Matemática, Artes Visuais e Direito e não havendo manifestação foram aprovados por unanimidade. Em seguida, o Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg a respeito do item 18 alusivo a previsão orçamentária do PROAP-UEPG 2023, esclareceu quanto aos recursos próprios a serem repassados pela Instituição, que numa eventualidade não consiga, não haverá como atender na integralidade essa previsão, porém, destacou que haveria uma disposição da administração para efetivar esse orçamento. O Presidente retomando a palavra passou à votação da matéria e não havendo manifestação foi aprovada por unanimidade. Esgotada a pauta regulamentar, a Presidência deixou livre a palavra para quem dela quisesse fazer uso, com inscrições de fala aos Conselheiros. Primeira a manifestar-se a Conselheira Andrea Tedesco num breve relato informou sobre as obras que já estariam em andamento na UEPG, sendo elas, a construção do prédio do Instituto Médico Legal - IML, Ambulatório Médico de Especialidades no Hospital Universitário - AME e o restauro do Museu, relembrando resumidamente algumas informações já expostas nos Conselhos anteriores a respeito dessas obras, ressaltando serem obras com recursos bastante significativos; mencionou ainda que, a respeito da obra do Projeto Ciência Lúdica igualmente com previsão para início nesse período, não houve inscrição no processo licitatório, devendo ser reaberto o edital em breve; com relação a obra de

restauro do Museu, informou motivo do pequeno atraso no início da obra, em virtude da obrigatoriedade de estudo arqueológico durante as escavações para as fundações no local e que inicialmente a previsão seria de apenas trinta (30) horas para essa atividade, mas que durante as escavações foram encontrados mais de vinte mil (20.000) peças naquele local, conforme amplamente divulgado nas mídias, as quais foram entregues ao Museu Paranaense, dessa forma, as obras não poderiam ser retomadas enquanto houvessem achados arqueológicos; concluindo sua fala, solicitou aos Conselheiros, que colaborassem no combate as *fake news*, uma vez que havia muita disseminação de informação a respeito de que os recursos utilizados nessas obras estavam sendo aplicados sem uma consulta à comunidade e que estavam somente sendo aplicados na área da saúde; enfatizou que, os recursos não seriam próprios e dessa forma sua aplicação não seria uma escolha da Instituição, argumentou que as obras beneficiarão grande parte da população como no caso do AME no Hospital Universitário e do IML que atenderão vinte e cinco (25) municípios da região dos Campos Gerais. Seguidamente, o Conselheiro Robson Laverdi informou que o atraso no início das obras do restauro do Museu implicará também num atraso da abertura da sede histórica do Museu, uma vez que a passagem dos acervos para a nova sede é um processo técnico bastante importante, devendo ser realizado com muita cautela; que havia expectativa de que o bicentenário da cidade fosse um marco para esse processo, porém a inauguração do Museu certamente ficará para o próximo ano. A Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz relatou que a Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Culturais - PROEX estaria em fase final da elaboração do seu regimento interno e que o Museu de Ciências Naturais estará contemplado em sua estrutura. Em seguida o Conselheiro Jozia Ribeiro do Nascimento fazendo uso da palavra, requereu prestar homenagem aos servidores, fazendo um agradecimento especial as técnicas de enfermagem do Ambulatório de Saúde Integrativa - ASI que prestaram atendimento e os primeiros socorros a servidora Zuli Sawczuk que sofreu uma parada

cardiorrespiratória durante seu horário de trabalho e relatou que segundo a equipe do SAMU que prestou o atendimento em seguida, os procedimentos realizados pelas técnicas Gilse e Josélia salvaram a vida da servidora; destacou a importância de se equipar melhor os ambulatórios, informando que não havia o balão para ventilação manual, o que ajudaria muito no momento, além da massagem cardíaca realizada pelas profissionais; dessa forma se comprometeu em trazer a demanda para solicitar a compra do equipamento; finalizando, comunicou que a servidora ainda se encontrava na Unidade de Terapia Intensiva - UTI, que ainda inspirava cuidados, mas que se encontrava lúcida e solicitou agradecer as servidoras que a salvaram. O Senhor Presidente destacou a importância de valorizar o trabalho de cada um dos servidores e a importância da aquisição desse equipamento. Cedeu palavra à Conselheira Ione da Silva Jovino que solicitou primeiramente a colaboração a respeito de processo encaminhado aos Setores a ser repassado aos Colegiados, sobre propostas e sugestões para a acolhida aos calouros; destacou que a proposta para esse ano deverá ser um pouco mais festiva, contando com as parcerias da Pró-Reitoria de Graduação - PROGRAD, ASI, atléticas e com as baterias, deixando assim, o evento um pouco mais festivo, de acolhimento e apenas com um mínimo de informações; justificou que, os momentos mais informativos seriam deixados a cargo dos colegiados e setores, uma vez que nesse primeiro momento, os alunos estão muito eufóricos, não absorvendo as informações; compartilhou também, que a UEPG recebeu via edital da empresa Carrefour, sete (7) bolsas de estudos, lembrando se tratar de um ajuste de conduta em virtude de assassinato ocorrido no supermercado Carrefour, no Rio Grande do Sul, e que a condenação seria o pagamento de bolsas de estudos para estudantes negros no Brasil; relatou que os cursos de pós-graduação que possuíam sistema de cotas e todos os cursos de graduação foram inscritos no edital, tendo sido contemplados com uma (1) bolsa os cursos de Administração, Bacharelado em Ciências Biológicas e Engenharia de Alimentos e duas (2) bolsas o curso de Medicina, e na Pós-Graduação

foram contemplados os cursos de mestrado de Estudos da Linguagem, Jornalismo e Educação com uma bolsa cada; destacou ainda que o resultado da UEPG foi muito bom, conseguindo um número de bolsas equivalente a de grandes universidades. O Presidente parabenizou a Conselheira Ione da Silva Jovino pela conquista, expondo ser essa uma boa oportunidade para os alunos; com relação à acolhida aos calouros mencionou a importância do trabalho que vem sendo desenvolvido no acolhimento dos novos alunos, relembrando eventos ruins que ocorriam e que não podem mais acontecer. Cedeu palavra à Conselheira Dirceia Moreira que registrou problema ocorrido no mês de janeiro com relação a livros que foram retirados da plataforma Minha Biblioteca da qual a UEPG é assinante, relatou que após encaminhar o questionamento à empresa, a resposta recebida fora de que os livros haviam sido excluídos da plataforma tendo em vista o encerramento do contrato pelo autor e editora; expôs preocupação a respeito, uma vez que o problema poderá ocorrer com outras obras. O Presidente se comprometeu em verificar o contrato com a Biblioteca Central para verificar se existe uma cláusula que proteja a UEPG. Em seguida o Conselheiro Miguel Archanjo de Freitas Junior num breve relato, informou quanto aos PPCs que já se encontravam em sua maioria aprovados, restando apenas quatro (4) cursos com alguns problemas pontuais, mas que em contato com os Setores já estavam sendo solucionados; informou que houve um esforço coletivo muito grande, através de uma força tarefa realizada pela PROGRAD, apontando também a colaboração dos diretores dos setores para que todos os PPCs pudessem ser aprovados em um menor tempo possível; ressaltou que a PROGRAD estaria muito próximo de conseguir superar esse desafio e estrategicamente optou em codificar antecipadamente o primeiro ano de todos os cursos, dessa forma, não haverá risco com a matrícula dos calouros; solicitou ainda aos diretores de Setor atenção especial e reforçassem a seus pares a data limite de dezoito de fevereiro para o lançamento das notas. O Senhor Presidente destacou o empenho da PROGRAD no decorrer dos trabalhos

com as análises dos PPCs e reforçou o cumprimento do prazo para o lançamento das notas a fim de não gerar nenhum contratempo. Próximo a fazer uso da palavra o Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg lembrou que o próximo dia vinte e sete seria a data limite para a entrega de informações para a elaboração do planejamento anual de compras e que todas as dúvidas que possam surgir no decorrer do processo devem ser levadas à Pró-Reitoria de Assuntos Administrativos - PROAD a fim de solucioná-los; que após a aprovação do PROAP/UEPG haverá uma maior percepção do valor do orçamento para planejamento a fim de executar os processos de compra da Instituição, ressaltou que a intenção é atender aos Departamentos e órgãos da melhor maneira possível; expressou que a partir da implementação do plano anual de compras, estariam sendo tomadas algumas medidas para migrar o processo de compras para um processo totalmente eletrônico, iniciando com o Sistema Eletrônico de Informações - SEI e na sequência convertendo-o para o Sistema Integrado do Estado, E-Protocolo; descreveu os procedimentos no encaminhamento das solicitações de compra e que o interessado poderá fazer o acompanhamento através do sistema e-protocolo, dando com isso também uma maior transparência e celeridade ao processo. O Presidente destacou a importância desse novo processo e lembrou a dificuldade da disponibilidade de materiais, especialmente de consumo, uma vez que os pedidos chegam aos poucos, e com a impossibilidade de compras fracionadas, acabam não se consolidando num processo licitatório. Retomando a palavra o Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg explicou que o estado vem sistematizando e centralizando o processo de compra, no sistema de Gestão de Materiais e Serviços - GMS, cujo procedimento se torna mais complexo, inclusive com a solicitação de justificativas fundamentadas para as compras. Não havendo nada mais a tratar, às dez horas, a Presidência agradeceu a presença de todos e declarou encerrada esta reunião, da qual, eu, Ilse Renate Lauer Sanson, Secretária dos Conselhos Superiores, lavrei a presente ATA, que depois de aprovada será assinada pelos presentes. Sala dos

Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa, treze de fevereiro de dois mil e vinte e três.

ATA Nº 1/2023

Ivo Mottin Demiate _____

Adilson Luiz Chinelatto _____

Andrea Tedesco _____

Antonio José Camargo _____

Dirceia Moreira _____

Eliane de Fátima Rauski _____

Emerson Martins Hilgemberg _____

Giovani Marino Favero _____

Ione da Silva Jovino _____

Jozia Ribeiro do Nascimento _____

Júlio César Miné _____

Maria Salete Marcon Gomes Vaz _____

Miguel Archanjo de Freitas Junior _____

Robson Laverdi _____

Presentes:

Adriana de Fátima Pilatti Ferreira Campagnoli _____

Elias Pereira _____

Luciane Pereira da Silva Navarro _____

Luiz Gustavo Barros _____

Marcos Vinicius Fidelis _____

Ilse Renate Lauer Sanson - Secretária _____