UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO/CA.

Secretaria

ATA Nº 10/2023

Aos vinte e oito dias do mês de agosto de dois mil e vinte e três, às nove horas, na Sala de Reuniões dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa - UEPG, localizada no edifício da Reitoria, *Campus* Universitário em Uvaranas, situado na Avenida General Carlos Cavalcanti nº 4748, na cidade de Ponta Grossa, Paraná, sob Presidência do Senhor Vice-Reitor no exercício da Reitoria Professor Ivo Mottin Demiate, reuniu-se ordinariamente o Conselho de Administração - CA, com a presença dos Conselheiros Adilson Luiz Chinelatto, Adriano Gonçalves Viana, Ana Cláudia Barana (suplente), Andrea Tedesco, Eliane de Fátima Rauski, Emerson Martins Hilgemberg, Gilmar Batista Mazurek (suplente), Gilmara de Cássia Ventura (suplente), Giovani Marino Favero, Gonçalo Cassins Moreira do Carmo (suplente), Jesiane Stefania da Silva Batista, Jozia Ribeiro do Nascimento, Júlio César Miné, Marcelo Alves da Silva (suplente), Margarete Aparecida dos Santos (suplente), Rosângela Maria Silva Petuba (suplente), Sandra Maria Scheffer e Siderlei Nascimento; contando ainda com a presença dos servidores Adriana de Fátima Pilatti Ferreira Campagnoli, Elias Pereira, Luiz Gustavo Barros e Marcos Vinicius Fidelis para apreciarem a seguinte ordem do dia: **1** - Apresentação da Operação Rondon Sentinelas Avançadas; **2** - Lançamento da Universidade Corporativa pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas; **3** - Ciência e aprovação da Ata sob número 7/2023 referente à reunião realizada no dia 10.07.2023; **4** - Processo nº **23.000028946-3**. Interessada: Maria Antônia Souza. Assunto: Ciência do Relatório de Atividades desenvolvidas durante licença sabática, no período de outubro de 2022 a março de 2023. Relatora: Conselheira Silvana Oliveira; **5** - Processo

nº **20.000006068-5**. Interessado: Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE. Assunto: Homologação da assinatura do Nono Termo Aditivo ao Convênio 787494/2013 celebrado entre o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a prorrogação do prazo de vigência até a data de 30 de julho de 2024. Relator: Conselheiro Adilson Luiz Chinelatto; **6** - Processo nº **23.000048239-5**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio PD&I 117/2023 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a execução do projeto "Programa Institucional Bolsa Técnico do C-Labmu UEPG", sob coordenação do professor Osvaldo Mitsuyuki Cintho. Relator: Conselheiro Adilson Luiz Chinelatto; **7** - Processo nº **23.000048252-2**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio PD&I 122/2023 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a execução do projeto "Desenvolvimento de materiais heteroestruturados para aplicação em foto(eletro)catálise ambiental", sob coordenação do professor Éder Carlos Ferreira de Souza. Relator: Conselheiro Adriano Gonçalves Viana; **8** - Processo nº **23.000050872-6**. Interessada: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGESP. Assunto: Homologação da Portaria R. 2023.638 que autorizou *ad referendum* abertura de Processo Seletivo Simplificado para Professor Colaborador, da UEPG. Relatora: Conselheira Eliane de Fátima Rauski; **9** - Processo nº **23.000048225-5**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio PD&I 204/2023 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a execução do projeto "Realização do XXXII EAIC e IX EAIC-Jr e a participação no 13º EAITI da UEM - 2023", sob coordenação da professora Andressa Novatski. Relator: Conselheiro Giovani

Marino Favero; **10** - Processo nº **23.000048258-1**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio PD&I 125/2023 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a execução do projeto "Expansão e Fortalecimento da Internacionalização da Pesquisa em Pós-Graduação na UEPG", sob coordenação da professora Sulany Silveira dos Santos. Relator: Conselheiro Giovani Marino Favero; **11** - Processo nº **23.000048271-9**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio PD&I 146/2023 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a execução do projeto "NAPI Biodiversidade: recursos genéticos e biotecnologia", sob coordenação da professora Jesiane Stefania da Silva Batista. Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **12** - Processo nº **23.000048247-6**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio PD&I 118/2023 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a execução do projeto "Desenvolvimento tecnológico, caracterização e avaliação in vitro e in vivo de compósito de hidroxiapatita e capsaicina para uso em géis clareadores dentais", sob coordenação do professor Paulo Vitor Farago. Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **13** - Processo nº **23.000048277-8**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio PD&I 210/2023 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a execução do projeto "41º Seminário de Extensão Universitária da Região Sul - SEURS, 6º Encontro Anual de Extensão - EAEX e 21º Conversando sobre Extensão - CONEX", sob coordenação da professora Maria Salete Marcon Gomes Vaz. Relatora: Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz; **14** - Processo nº **23.000036621-2**. Interessada: Cleide Lavoratti. Assunto: Homologação da

Portaria R. 2023.577 que aprovou *ad referendum* a assinatura do Termo de Cooperação Técnica celebrado entre o Núcleo de Estudos e Defesa dos Direitos da Infância e Juventude da Universidade Estadual de Ponta Grossa e a Vara da Infância e Juventude, visando a execução do Programa Família Legal; sob coordenação da professora Cleide Lavoratti. Relatora: Conselheira Sandra Maria Scheffer; **15** - Processo nº **23.000039274-4**. Interessada: Prefeitura do Município de Guaraqueçaba. Assunto: Aprovação da assinatura do Temo de Cooperação Técnica Científica a ser celebrado entre a Universidade Estadual de Ponta Grossa e o Município de Guaraqueçaba, visando a Revisão do Plano Diretor Participativo do Município, sob Gestão e Fiscalização dos professores Andrea Tedesco e Marcio Jose Ornat. Relator: Conselheiro Adriano Gonçalves Viana; **16** - Processo nº **22.000077392-9**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Proposta de minuta padrão para celebração de Contrato de Concessão de Uso de bem público de propriedade da UEPG. Relator: Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **17** - Processo nº **23.000030803-4**. Interessada: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - PROPESP. Assunto: Solicita a concessão de 60 bolsas para o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica, no valor de R$ 700,00 cada, no período de setembro de 2023 a agosto de 2024. Relator: Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **18** - Processo nº **23.000032766-7**. Interessado: Centro de Integração Empresa-Escola do Paraná - CIEE/PR. Assunto: Aprovação da assinatura do Termo de Cooperação a ser celebrado entre o Centro de Integração Empresa-Escola do Paraná e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a capacitação da comunidade em vulnerabilidade na oferta de cursos e programas para inclusão no mundo do trabalho; sob coordenação do professor Rauli Gross Junior. Relator: Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **19** - Processo nº **23.000045451-0**. Interessada: Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional,

Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG. Assunto: Aprovação da Prestação de Contas dos Convênios celebrados entre a Universidade Estadual de Ponta Grossa e a Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa, relativo ao período de janeiro a junho de 2023. Relator: Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **20** - Processo nº **23.000014969-6**. Interessado: Escritório de Relações Internacionais - ERI. Assunto: Aprovação da assinatura do Termo de Cooperação a ser celebrado entre a Universidade Estadual de Ponta Grossa e a Universidad Santiago de Cali - Colômbia, visando promover o entendimento internacional e melhorar as oportunidades educativas; sob coordenação do Escritório de Relações Internacionais. Relator: Conselheiro Miguel Archanjo de Freitas Junior; **21** - Processo nº **23.000046741-8**. Interessado: Escritório de Relações Internacionais - ERI. Assunto: Aprovação da assinatura do Memorando de Entendimento a ser celebrado entre a Universidade Estadual de Ponta Grossa e a Universidad de Chile, visando realizar conjuntamente atividades acadêmicas, científicas e culturais em áreas de interesse comum; sob coordenação do Escritório de Relações Internacionais. Relator: Conselheiro Miguel Archanjo de Freitas Junior; **22** - Processo nº **23.000038099-1**. Interessada: Giovana Kátie Wiecheteck. Assunto: Solicita afastamento das respectivas atividades para participar como bolsista do Programa Fulbright Scholar-in-Residence, junto à Universidade de Louisiana em Lafayette - Estados Unidos, no período de 08 de janeiro a 08 de novembro de 2024. Relator: Conselheiro Adilson Luiz Chinelatto. Constatada a existência de quórum regimental, a Presidência da mesa cumprimentando a todos os presentes deu início a reunião, cedendo palavra à professora Marilisa do Rocio Oliveira para apresentação da Operação Sentinelas Avançadas do Projeto Rondon. Fazendo uso da palavra a professora supracitada mencionou que a operação ocorrera na cidade de

São Felipe d'Oeste no estado de Rondônia, no mês de julho e passou a palavra aos alunos presentes, que participaram da operação, Giulia Paolla Ferreira dos Santos do curso de Engenharia de Alimentos, Luiza Regiane Gaspar Ienke do curso de Serviço Social, Maria Eduarda Kobilarz Silva do curso de Jornalismo, Alice Santos Carmo Cabral do curso de Direito e Gabriel Pedro Brigola Letras do curso de Letras Português-Inglês, que num breve relato expuseram que a participação na operação fora uma experiência muito valiosa e gratificante, proporcionando aprendizado não somente para a vida acadêmica, como também para a vida pessoal, vivenciando uma realidade diferente e podendo colaborar e prestar auxílio nas mais diversas áreas às pessoas que precisam. Retomando a palavra a professora Marilisa do Rocio Oliveira informou que os demais alunos participantes da operação não puderam se fazer presentes devido a compromissos de trabalho ou estágio, assim como a professora Stella de Bortoli, do curso de Farmácia que também não pode comparecer por motivos de trabalho e que participou da operação nacional pela primeira vez, sendo fundamental para o sucesso das atividades; ressaltou que o Projeto Rondon seria o maior projeto de extensão a céu aberto do Brasil e lembrou que participa do mesmo desde dois mil e nove; agradeceu o apoio da Pró-Reitoria de Assuntos Administrativos - PROAD e equipe da Coordenadoria de Logística, especialmente os motoristas, da Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Culturais - PROEX que sempre atendeu prontamente todas as demandas, da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE que doou as canecas da UEPG, da Coordenadoria de Comunicação Social - Ccom com a emissão de certificados, do Setor de Ciências Biológicas e da Saúde - SEBISA que cedeu material e do Núcleo Extensionista Rondon - NER, responsável pela seleção dos alunos; destacou que o Projeto Rondon permite a prática da interdisciplinaridade e uma relação direta com a comunidade; mencionou que tiveram a oportunidade de visitar propriedades no interior, inclusive uma plantação de cacau, sendo além de uma experiência, uma lição

de vida e cidadania; destacou a importância deste projeto e que em breve será divulgado o resultado da próxima operação em dois mil e vinte e quatro, no estado de Sergipe e que concorreriam novamente, ressaltando que seriam apenas doze vagas disponíveis; informou que para participar do Projeto Rondon os interessados devem concorrer ao edital do Ministério da Defesa. Seguidamente o Senhor Presidente agradeceu a apresentação e parabenizou a participação no Projeto Rondon e procedeu a entrega dos certificados aos participantes. Na sequência cedeu palavra à Conselheira Eliane de Fátima Rauski para apresentação do segundo item da pauta. Assumindo a palavra a Conselheira supracitada realizou breve explanação a respeito da Universidade Corporativa, destacando tratar-se de ação da Diretoria de Qualidade de Vida; apresentou o acesso ao site, relatando tratar-se de um programa de treinamento e desenvolvimento, contando já com cronograma e conjunto de cursos programados a partir da presente data até o dia trinta de dezembro de dois ml e vinte e seis; agradeceu a Reitoria e a PROAD pelo apoio financeiro para a execução do projeto, o empenho da equipe da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGESP quanto a definição dos cursos, ao Núcleo de Tecnologia e Educação Aberta e a Distância - NUTEAD que disponibilizou o ambiente virtual de aprendizagem, ao Núcleo de Tecnologia da Informação - NTI pelo trabalho desenvolvido para o acesso com os e-mails institucionais de todos os servidores e também aos professores que auxiliaram na elaboração de cursos; expôs que seriam três trilhas de desenvolvimento: dos agentes universitários, dos docentes e de gestão; que seriam obrigatórios a todos os servidores os cursos: Assédios Plurais, Ética no serviço público, Noções básicas de segurança do trabalho, Cultura organizacional e Relacionamento Interpessoal; que os cursos apresentados seriam todos online, porém na sequência também serão oferecidos cursos presenciais, além de cursos mais curtos *microlearning;* em seguida apresentou vídeos de boas vindas do curso pelo Reitor Miguel Sanches Neto e um vídeo onde a própria

Conselheira também explica os objetivos da Universidade Corporativa. Em seguida, fazendo uso da palavra o servidor Jeverson Machado do Nascimento explicou que o projeto surgiu de demanda da Lei Estadual nº 21.853/2023 que altera a forma de progressão e promoção da carreira dos agentes universitários; relatou que a mentoria do projeto seria da Conselheira Eliane de Fátima Rauski, não somente para atender a promoção e a progressão, mas para atender também as demandas da Instituição; convidou a todos para conhecer a plataforma, expondo que os cursos serão direcionados a todos, inclusive aos gestores; que foram criados mecanismos de travamento nos cursos, como exemplo mencionou o caso de vídeos que se não assistidos por completo, o certificado não é liberado, ressaltando que o objetivo dos cursos é preparar e formar o servidor para atender as demandas da Instituição. Finalizando a Conselheira Eliane de Fátima Rauski solicitou ampla divulgação, a fim de que todos tenham acesso, principalmente ao curso de Assédios Plurais, fundamental para todos, lembrando também ser uma demanda da Controladoria Geral do Estado - CGE e do Ministério Público do Estado do Paraná - MPPR. O Presidente agradeceu a equipe pela iniciativa e dedicação, enfatizando ser muito importante aos servidores a utilização dessas ferramentas, assim como o curso de Assédios Plurais, pois é uma questão muito sensível, bem como a importância dos demais cursos. Seguidamente retomou a pauta passando a aprovação da Ata sob número 7/2023, referente à reunião realizada no dia dez de julho de dois mil e vinte e três, que não havendo óbice, teve aprovação unânime. Procedeu a chamada dos Processos inseridos na pauta respectiva para pronunciamentos de destaque, quando houve menção aos itens 16 pela Conselheira Rosangela Maria Silva Petuba e itens 17 e 19 pelo Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; os demais sem objeções foram aprovados de forma unânime. Não havendo inclusão de matéria, e dando início a discussão dos processos objetos de destaque, cedeu palavra a Conselheira Rosangela Maria Silva Petuba que inquiriu a respeito do contrato de uso, quais

situações especificamente dentro da universidade seriam normatizadas, se teria o condão de retroagir em contratos já firmados e se seria um padrão para todos os tipos de concessão de serviços de bens de área de estrutura. O Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg explicou que se trataria de uma minuta padrão de contrato que poderá ser adaptada a situações específicas, porém não havendo uma obrigatoriedade de ser utilizado em toda e qualquer situação, mas, em caso de necessidade já haveria uma minuta previamente discutida, uma vez que ainda não existe regramento a respeito; que até o presente momento, apenas são emitidos boletos para o pagamento de locação, lembrou que alguns colégios e órgãos externos solicitam a utilização tanto do Auditório Central como de salas de aula; quanto a Fazenda Escola expôs que muito do que está previsto na minuta já estaria contemplado nos convênios; referente a questão de retroatividade, esclareceu que não havia essa possibilidade, tendo em vista que se trata apenas de um modelo a ser utilizado em algumas situações específicas. A Conselheira Rosangela Maria Silva Petuba questionou se seria cobrada alguma taxa, como no caso de uma associação de bairro de periferia, se essa solicitasse um espaço na Universidade. O Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg explicou que quanto a cobrança de taxas cada caso seria analisado individualmente, primeiramente seria analisada a conveniência do empréstimo e após se seria ou não conveniente a cobrança; finalizando destacou que essa seria uma minuta padrão, com respaldo jurídico a fim de contemplar essas situações. O Senhor Presidente relatou que sempre houve certa dificuldade, tendo em vista várias demandas, como locação de espaço para concursos públicos tanto do governo federal como estadual, de entidades privadas como universidades particulares, colégios dentre outros e que de certa forma existe uma política de boa vizinhança, uma vez que a UEPG também utiliza espaços privados, como na aplicação das provas dos vestibulares; enfatizou que o documento seria para ter um regramento mais transparente para a utilização dos espaços da Instituição.

Retomando aos processos de destaques cedeu palavra ao Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg para manifestação referente aos itens 17 e 19. Fazendo uso da palavra o Conselheiro supracitado referente ao item 17 informou que o reajuste de sessenta (60) bolsas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica - PIBIC acompanharia o reajuste do valor das bolsas pelo governo federal e da Fundação Araucária, passando o valor das bolsas de quinhentos reais (R$ 500,00) para setecentos reais (R$ 700,00) e destacou que esse investimento seria com recursos próprios; quanto ao item 19, a respeito da prestação de contas da Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG, explanou demonstrando os gráficos e tabelas da prestação de contas e que a ideia seria que essa prestação fosse realizada em períodos mais curtos, inclusive pelo encerramento dos convênios dentro desses períodos; demonstrou na tabela específica como funcionaria a questão das receitas, despesas, as taxas pagas à FAUEPG, para cobrir os custos operacionais da Fundação e dos saldos, lembrou ainda que a nova Lei das Fundações dá maior possibilidade e flexibilidade à Universidade tanto para receber pagamentos, como efetuar compras, facilitando esses processos; expôs também preocupação da FAUEPG quanto a situação de que recursos ficariam sem ser utilizados por muito tempo na conta, dessa forma, o objetivo seria um modelo em que os recursos deverão ser movimentados ou em novos projetos ou na aquisição de bens ou materiais que o departamento necessita, no prazo de até dois anos após o encerramento do projeto, caso contrário os recursos serão revertidos para o fundo comum da Universidade. Retomando a palavra o Senhor Presidente colocou em aprovação os processos de destaque e não havendo manifestação foram aprovados por unanimidade. Esgotada a pauta regulamentar, a Presidência deixou livre a palavra para quem dela quisesse fazer uso e não havendo inscrições o Presidente agradeceu a compreensão de todos durante o período que esteve à frente da Universidade nas últimas semanas, tendo em

vista a viagem do Reitor à África do Sul. Não havendo nada mais a tratar, às dez horas e treze minutos, a Presidência agradeceu a presença de todos e declarou encerrada esta reunião, da qual, eu, Ilse Renate Lauer Sanson, Secretária dos Conselhos Superiores, lavrei a presente ATA, que depois de aprovada será assinada pelos presentes. Sala dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa, vinte e oito de agosto de dois mil e vinte e três.

ATA Nº 10/2023

Ivo Mottin Demiate _____

Adilson Luiz Chinelatto _____

Adriano Gonçalves Viana _____

Andrea Tedesco _____

Eliane de Fátima Rauski _____

Emerson Martins Hilgemberg _____

Gilmara de Cássia Ventura (suplente) _____

Giovani Marino Favero _____

Jesiane Stefania da Silva Batista _____

Jozia Ribeiro do Nascimento _____

Júlio Cesar Miné _____

Marcelo Alves da Silva (suplente) _____

Rosângela Maria Silva Petuba (suplente) _____

Sandra Maria Scheffer _____

Siderlei Nascimento _____

Presentes:

Adriana de Fátima Pilatti Ferreira Campagnoli _____

Elias Pereira _____

Luiz Gustavo Barros _____

Marcos Vinicius Fidelis _____

Ilse Renate Lauer Sanson – Secretária _____