

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA**CONSELHO UNIVERSITÁRIO****SECRETARIA****ATA Nº 3/2023**

1
2
3
4
5 Aos vinte e quatro dias do mês de agosto de dois mil e vinte e três, às oito horas e trinta
6 minutos, na Sala de Reuniões dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta
7 Grossa - UEPG, localizada no edifício da Reitoria, *Campus* Universitário em Uvaranas,
8 situado na Avenida General Carlos Cavalcanti nº 4748, na cidade de Ponta Grossa, Paraná,
9 sob Presidência do Senhor Vice-Reitor Professor Ivo Mottin Demiate, reuniu-se
10 extraordinariamente o Conselho Universitário - COU, com a presença dos Conselheiros
11 Adilson Luiz Chinelatto, Adriana Timóteo dos Santos, Alexandre Camilo Júnior, Ana Claudia
12 Barana, Andrea Tedesco, Andressa Novatski (suplente), Bruno Pedroso, Cristiane
13 Aparecida Woytichoski (suplente), Eliane de Fátima Rauski, Elisabeth Mônica Hasse Becker
14 Neiverth, Emerson Martins Hilgemberg, Eugênio Mauricio da Silva Neto, Gerusa Clazer
15 Halila Possagno, Gilmar Batista Mazurek (suplente), Gonçalo Cassins Moreira do Carmo
16 (suplente), Ione da Silva Jovino, Jesiane Stefania da Silva Batista, Jozia Ribeiro do
17 Nascimento, Maria Lucia Cazarin Beserra Madruga, Maria Salete Marcon Gomes Vaz,
18 Marina Tolentino Marinho, Nilvan Laurindo Sousa (suplente), Renê Francisco Hellman,
19 Rogério de Brito Bergold, Sandra Maria Scheffer, Sérgio Ricardo de Lazaro (suplente), Silas
20 Guimarães Moro, Silvana Oliveira e Simone de Fátima Flach; justificaram ausência os
21 Conselheiros César Eduardo Abud Limas, Décio Sperandio, Edgar Hampf, Elizabeth Silveira
22 Schmidt, Irvana Chemin Branco; contando ainda com a presença dos servidores Célia
23 Alejandra Pais Zyskowski (representando a Procuradoria Jurídica), Elias Pereira, Luciane
24 Pereira da Silva Navarro, Luiz Gustavo Barros e Marcos Vinicius Fidelis para apreciarem a
25 seguinte ordem do dia: **1** - Processo nº **23.000052288-5**. Interessada: Diretoria de

26 Avaliação Institucional - DAI/PROPLAN. Assunto: Aprovação do Plano de
27 Desenvolvimento Institucional - PDI 2023-2027, da UEPG. Relatora: Conselheira Andrea
28 Tedesco. A Presidência da mesa cumprimentou a todos os presentes e, depois de constatada
29 a existência de quórum regimental, deu início a reunião informando que a professora
30 Raquel Abdallah da Rocha Oliveira, Diretora da Diretoria de Avaliação Institucional - DAI
31 da Pró-Reitoria de Planejamento - PROPLAN, faria a apresentação referente a pré-análise
32 das metas do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI e na sequência seria feita
33 proposição dos encaminhamentos para decisão coletiva, lembrando da necessidade da
34 aprovação do PDI até o final do mês de agosto e já deixou agendada reunião
35 extraordinária para o próximo dia trinta e um para a finalização dos trabalhos. Assumindo
36 a palavra a professora Raquel Abdallah da Rocha Oliveira rememorou que após avaliação
37 das metas nas respectivas instâncias, houve a pré-análise pelos grupos compostos pelos
38 Conselheiros, divididos de acordo com as dimensões do PDI, mencionando que os pró-
39 reitores ficaram como coordenadores dos grupos, considerando as especificidades das
40 dimensões; que das três mil, quinhentas e oitenta e oito (3588) metas criadas foram
41 encaminhadas para a pré-análise três mil, quatrocentas e vinte e oito (3428), sendo que
42 algumas metas não chegaram tendo em vista, já terem sido rejeitadas em algum momento
43 do fluxo de aprovação pelos Setores de Conhecimento, Pró-Reitorias ou pela Reitoria, que
44 algumas ficaram no modo rascunho, outras no modo pendente de envio e ainda algumas
45 foram esquecidas de ser enviadas para aprovação; esclareceu que na etapa da pré-análise
46 as metas poderiam ser aprovadas, rejeitadas, devolvidas ou consideradas indefinidas e que
47 com exceção das metas aprovadas, nas demais seria necessário incluir uma justificativa;
48 relatou que das metas que chegaram para pré-análise, duzentas e noventa e três (293)
49 foram rejeitadas, dezoito (18) devolvidas, cento e cinquenta e seis (156) aprovadas com
50 observações e onze (11) ficaram como indefinidas, sendo as demais aprovadas; referente as
51 metas aprovadas com observações, explicou que essas teriam a necessidade de

52 desdobramentos, ou apenas melhorar a redação e que seriam devolvidas aos órgãos de
53 origem para as correções e adequações, tendo que passar novamente para aprovação em
54 todas as instâncias; que o motivo para que algumas ficassem como indefinidas seria por
55 estarem em eixo ou dimensão inapropriados e que isso será corrigido no sistema no final do
56 processo; solicitou ainda a rejeição, para as metas que foram aprovadas com observações
57 de que não seriam atribuições do órgão, assim como, de algumas metas indefinidas, que
58 seriam atividades inerentes às obrigações do órgão, dessa forma não sendo consideradas
59 metas; destacou que dessa forma, ficariam para avaliação na próxima reunião oitenta e
60 nove (89) metas, sendo dezoito (18) devolvidas pelos grupos na pré-análise e setenta e uma
61 (71) que precisam retornar para a correção ou desdobramentos, assim como deverá ser
62 aprovado o Volume 1 do PDI, documento onde são apresentadas, integralmente, as quinze
63 seções previstas na Deliberação nº 06/2020, do Conselho Estadual de Ensino - CEE/PR, que
64 será disponibilizado na sequência aos Conselheiros para análise; finalizando, expôs que, se
65 todos os prazos forem cumpridos o PDI poderá ser aprovado até o próximo dia trinta e um
66 sem necessidade de prorrogação. Retomando a palavra o Presidente lembrou que todas as
67 metas aprovadas ou rejeitadas, não foram analisadas monocraticamente, isto é, todas
68 foram pré-analisadas, sendo aprovadas ou rejeitadas pelos grupos com a participação de
69 todos os Conselheiros, que discutiram e tomaram as decisões; dessa forma, como proposição
70 da mesa, sugeriu aprovação em bloco das metas aprovadas e das metas rejeitadas, ficando
71 as oitenta e nove (89) metas para deliberação na próxima reunião já agendada. Não
72 havendo manifestação contrária, a proposta da mesa foi aprovada. O Presidente colocou
73 em discussão as metas pré-analisadas na condição de aprovadas e não havendo
74 manifestação colocou em votação, sendo aprovadas por unanimidade. Seguidamente
75 colocou em discussão as metas na condição de rejeitadas, quando se pronunciou o
76 Conselheiro Gonçalo Cassins Moreira do Carmo solicitando destaque. O Presidente cedeu
77 palavra ao Conselheiro supracitado que solicitou esclarecimentos quanto a dimensão de

78 Infraestrutura, em que o Setor de Ciências Biológicas e da Saúde - SEBISA obteve uma série
79 de rejeições, em especial a solicitação de auditório, ressaltando a importância de espaço
80 próprio para eventos e mencionando a dificuldade de conseguir local para a realização do
81 Fórum Multiprofissional SEBISA, bem como outros eventos daquele Setor; expôs ainda a
82 rejeição para novos espaços de salas, uma vez que aquele setor não possui nenhuma sala
83 desocupada para aulas ou orientações e justificou que a solicitação do pedido de expansão
84 seria de acordo com o número de alunos por turno; lembrou, que num momento onde se
85 sugere o aumento do número de alunos, no SEBISA as turmas estariam lotadas, inclusive
86 um curso alterando o turno do seu funcionamento para aumentar o número de alunos,
87 bem como a previsão da abertura de novo curso; finalizando, lembrou que não há
88 investimento no setor, com a construção de espaços há pelo menos oito anos, embora haja
89 a construção do Instituto Médico Legal - IML, porém a obra deverá demorar cerca de dois
90 (2) anos para ser concluída, entretanto, ainda não sendo suficiente para atender a
91 demanda setorial. O Senhor Presidente relatou que existe proposta de que os espaços sejam
92 utilizados coletivamente e que já havia estudo para a recuperação do Observatório
93 Astronômico, enfatizando que não havia possibilidade de comprometimento com obras
94 que não se poderia cumprir. Cedeu palavra a Conselheira Andrea Tedeco que relatou sua
95 participação no grupo de Infraestrutura, juntamente com outros Conselheiros, quando
96 foram analisadas mil quatrocentas e vinte e uma (1421) metas e fora necessário adotar
97 alguns critérios para aprovação ou rejeição, citando que as metas repetidas teriam sido
98 rejeitadas; informou que, para o *Campus* Universitário de Uvaranas foram solicitados vinte
99 e cinco (25) auditórios, destacando que nessa situação todos foram rejeitados e que no caso
100 da construção de algum, o mesmo deverá ser de uso coletivo; que o projeto para a reforma
101 do Observatório Astronômico já estaria pronto, porém por conta do processo de
102 acessibilidade todos os projetos foram suspensos, mas que, no primeiro semestre do próximo
103 ano deverá ser iniciada a reforma; lembrou ainda, que houve a solicitação para construção

104 de salas de aula por parte de todos os departamentos, assegurando não ser possível no
105 momento, uma vez que não há previsão financeira para tal; que com o término das obras
106 do prédio do IML, as aulas do centro de anatomia do bloco M serão transferidas para aquele
107 local, liberando salas de aulas, assim como, a construção do Ambulatório Médico de
108 Especialidades - AME também contará com uma ala acadêmica com salas de aula e
109 auditórios, sendo o maior com capacidade para mais de cem (100) pessoas e que a previsão
110 para o término dessas obras seria em torno de um ano e meio; dessa forma, as salas do bloco
111 M poderão ser redistribuídas conforme a necessidade dos cursos; rememorou que essas obras
112 estão sendo executas com recursos das Secretarias de Estado da Saúde - SESA e da
113 Segurança Pública - SESP, sem utilizar nenhum recurso do ensino, pesquisa e extensão, da
114 Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior - SETI ou recursos próprios;
115 que também foram finalizados os vestiários do curso de Odontologia para paramentação
116 e desparamentação, sendo esse um pedido de muitos anos e que também estaria em fase
117 de finalização o abrigo de resíduos biológicos; quanto ao *Campus* Central informou não ser
118 possível construir naquele local, uma vez que não há espaço físico, que a ideia seria a
119 construção de um prédio novo para o Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes - SECIHLA
120 em Uvaranas, tendo em vista que parte dos cursos estão na Central de Salas e laboratórios
121 funcionando em locais inadequados, justificando que com essa mudança, seriam liberadas
122 salas no *Campus* Central e na Central de Salas, possibilitando remanejamento dos espaços
123 nesses locais. O Conselheiro Gonçalo Cassins Moreira do Carmo agradeceu os esclarecimentos
124 e destacou que não se referiu a falta de investimentos no Setor, mas sim quanto a falta de
125 salas de aula, que sua manifestação seria inclusive por conta de cobranças que recebera e
126 declarou que, com certeza as obras em andamento irão ajudar muito num futuro próximo.
127 O Presidente lembrou que com a inauguração do Centro de Eventos do Cine-Teatro PAX
128 UEPG também serão liberados alguns espaços no Centro e que maiores ampliações virão
129 com outras obras. Em seguida colocou em aprovação a rejeição das metas na pré-análise,

130 sendo aprovada por unanimidade. A Conselheira Andrea Tedesco fazendo uso da palavra
131 solicitou agilidade nas alterações das metas, lembrando que metas a serem desdobradas,
132 seriam novas metas e que houvesse um cuidado e maior reflexão na criação das mesmas e
133 que as atividades cotidianas não seriam consideradas metas e sim, atribuições do órgão. A
134 professora Raquel Abdallah da Rocha Oliveira complementou que seria encaminhado
135 tutorial para facilitar e agilizar tanto a correção como a criação das metas e solicitou
136 igualmente atenção na criação das metas. Ato contínuo o Presidente colocou em votação
137 o encaminhamento das metas para deliberação na reunião extraordinária no próximo dia
138 trinta e um, sendo aprovado por unanimidade e agradeceu a dedicação e o trabalho da
139 DAI e da PROPLAN. Encerrada a ordem do dia e embora não havendo previsão para
140 palavra livre, o Presidente solicitou espaço para anunciar a compra do terreno pertencente
141 a COPEL onde fica o estacionamento do *Campus* Central, relatando que isso só foi possível
142 graças a articulação política do Reitor, que o governo já havia assinado o decreto
143 autorizando a venda à UEPG, bem como liberado o recurso financeiro de quatro milhões e
144 quinhentos mil reais (R\$ 4.500.000,00); rememorou que o início do processo decorreu de
145 denúncia, quando da reforma do estacionamento, com alegações de danos ao patrimônio
146 e gasto de dinheiro público em local que não pertencia ao patrimônio da UEPG; destacou
147 que os recursos utilizados eram da Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional,
148 Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG e que a obra
149 contou com pavimentação e revitalização, melhorando muito a eficiência do local;
150 mencionou que a partir dessa nova aquisição já havia a médio prazo perspectiva para
151 ampliação do *Campus* Central, com a ideia de construir um prédio naquele terreno com
152 diversos pavimentos para estacionamento e para novos cursos. Fazendo uso da palavra a
153 Conselheira Andrea Tedesco complementou a respeito da obra de revitalização do
154 estacionamento, que tanto a equipe da PROPLAN, Pró-Reitoria de Assuntos
155 Administrativos - PROAD e Prefeitura do *Campus* Universitário - PRECAM tem

156 conhecimento da lei, principalmente da lei de licitações e que era de conhecimento de que
157 não poderiam ser utilizados recursos próprios, dessa forma a obra foi realizada com recursos
158 da FAUEPG, sem qualquer ilegalidade e que após a denúncia junto à COPEL iniciou-se as
159 tratativas da aquisição do imóvel, tendo decorrido período razoavelmente longo e
160 finalmente resultando na emissão do decreto de utilidade pública, sendo que na sequência
161 já deverão ser feitas as escrituras de desapropriação e posteriormente a escritura em nome
162 da UEPG e que o recurso também já estaria na Universidade; aproveitou e informou ainda,
163 o tombamento do Cine-Teatro PAX UEPG, pelo Conselho Municipal de Patrimônio Cultural
164 - COMPAC e esclareceu que foi atribuído o grau dois de preservação ao mesmo, dessa
165 forma ficando o telhado e as esquadrias com autorização para alteração e ressaltou que
166 após o término do processo de acessibilidade os projetos de reformas e de restauro do PAX
167 e do Edifício da Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Culturais - PROEX deverão ser
168 retomados. O Presidente expôs grande satisfação com a finalização das obras do anexo do
169 PAX, que deverá ser entregue ainda no corrente mês e ressaltou que após as obras de
170 restauro do local, num médio prazo, o mesmo poderá voltar a funcionar, dessa forma
171 retomando o compromisso de servir a comunidade do município, bem como as formaturas
172 institucionais. Não havendo inclusão de matéria e nada mais a tratar, às nove horas e vinte
173 e sete minutos, a Presidência agradeceu a presença de todos e declarou encerrada esta
174 reunião, da qual, eu, Ilse Renate Lauer Sanson, Secretária dos Conselhos Superiores, lavrei
175 a presente ATA, que depois de aprovada será assinada pelos presentes. Ponta Grossa, vinte
176 e quatro de agosto de dois mil e vinte e três.

177

ATA Nº 3/2023

178 Ivo Mottin Demiate

179 Adilson Luiz Chinelatto

180	Adriana Timoteo dos Santos	<hr/>
181	Alexandre Camilo Junior	<hr/>
182	Ana Cláudia Barana	<hr/>
183	Andrea Tedesco	<hr/>
184	Andressa Novatski (suplente)	<hr/>
185	Bruno Pedroso	<hr/>
186	Cristiane Aparecida Woytichoski (suplente)	<hr/>
187	Eliane de Fátima Rauski	<hr/>
188	Elisabeth Mônica Hasse Becker Neiverth	<hr/>
189	Emerson Martins Hilgemberg	<hr/>
190	Eugenio Mauricio da Silva Neto	<hr/>
191	Gerusa Clazer Halila Possagno	<hr/>
192	Gonçalo Cassins Moreira do Carmo (suplente)	<hr/>
193	Ione da Silva Jovino	<hr/>
194	Jesiane Stefania da Silva Batista	<hr/>
195	Jozia Ribeiro do Nascimento	<hr/>
196	Maria Lúcia Cazarin Beserra Madruga	<hr/>
197	Maria Salete Marcon Gomes Vaz	<hr/>

198	Marina Tolentino Marinho	_____
199	Nilvan Laurindo Sousa (suplente)	_____
200	Renê Francisco Hellman	_____
201	Rogério de Brito Bergold	_____
202	Sandra Maria Scheffer	_____
203	Sérgio Ricardo de Lazaro (suplente)	_____
204	Silas Guimarães Moro	_____
205	Silvana Oliveira	_____
206	Simone de Fátima Flach	_____
207	Presentes:	
208	Elias Pereira	_____
209	Luciane Pereira da Silva Navarro	_____
210	Luiz Gustavo Barros	_____
211	Marcos Vinicius Fidelis	_____
212	Ilse Renate Lauer Sanson - Secretária	_____