

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA**CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO/CA.****Secretaria****ATA Nº 12/2023**

1
2
3
4
5 Aos vinte e três dias do mês de outubro de dois mil e vinte e três, às nove horas, na Sala
6 de Reuniões dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa - UEPG,
7 localizada no edifício da Reitoria, *Campus* Universitário em Uvaranas, situado na Avenida
8 General Carlos Cavalcanti nº 4748, na cidade de Ponta Grossa, Paraná, sob Presidência
9 do Magnífico Reitor Professor Miguel Sanches Neto, reuniu-se ordinariamente o Conselho
10 de Administração - CA, com a presença do Senhor Vice-Reitor Professor Ivo Mottin
11 Demiate e dos Conselheiros Adilson Luiz Chinelatto, Adriano Gonçalves Viana, Ana
12 Cláudia Barana (suplente), Andrea Tedesco, Beatriz Gomes Nadal, Eliane de Fátima
13 Rauski, Emerson Martins Hilgemberg, Eugênio Mauricio da Silva Neto, Gilmar Batista
14 Mazurek, Gilmara de Cássia Ventura (suplente), Giovanni Marino Favero, Gonçalo Cassins
15 Moreira do Carmo (suplente), Jesiane Stefania da Silva Batista, Jozia Ribeiro do
16 Nascimento, Júlio César Miné, Marcelo Alves da Silva (suplente), Maria Lucia Cazarin
17 Beserra Madruga, Miguel Archanjo de Freitas Junior, Nilvan Laurindo Sousa, Sandra
18 Maria Scheffer, Siderlei Nascimento e Silvana Oliveira; contando ainda com a presença
19 dos servidores Célia Alejandra Pais Zyskowski (representante da Procuradoria Jurídica),
20 Elias Pereira, Luciane Pereira da Silva Navarro, Luiz Gustavo Barros e Marcos Vinicius
21 Fidelis para apreciarem a seguinte ordem do dia: **1** - Apresentação do software de gestão
22 de dados da UEPG; **2** - Ciência e aprovação da Ata nº 10/2023; **3** - Processo nº
23 **23.000028792-4**. Interessada: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGESP. Assunto:
24 Homologação da Portaria R. 2023.729 que aprovou *ad referendum* o Regulamento do
25 Concurso Público para admissão de integrante da carreira técnica universitária da UEPG.

26 Relatora: Conselheira Eliane de Fátima Rauski; **4** - Processo nº **23.0000038676-0**.

27 Interessada: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGESP. Assunto: Homologação da

28 Portaria R. 2023.728 que aprovou *ad referendum* o Resultado Final Geral do Processo

29 Seletivo Simplificado - NUTEAD, para a função de Intérprete de Língua Brasileira de

30 Sinais e Português. Relatora: Conselheira Eliane de Fátima Rauski; **5** - Processo nº

31 **23.0000038691-4**. Interessada: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGESP. Assunto:

32 Homologação da Portaria R. 2023.771 que aprovou *ad referendum* o Resultado Final

33 Geral do Processo Seletivo Simplificado - NUTEAD, para as funções de Analista de

34 Sistemas, Produtor Audiovisual, Suporte de Rede e Apoio Administrativo. Relatora:

35 Conselheira Eliane de Fátima Rauski; **6** - Processo nº **23.0000063395-4**. Interessada:

36 Agência de Inovação e Propriedade Intelectual - AGIPI. Assunto: Homologação da

37 Portaria R. 2023.770 que aprovou *ad referendum* o Plano de Trabalho do Acordo de

38 Cooperação Técnico-Científica celebrado entre a UNIMED Ponta Grossa Cooperativa de

39 Trabalho Médico e a Universidade Estadual de Ponta Grossa. Relator: Conselheiro

40 Emerson Martins Hilgemberg; **7** - Processo nº **23.0000059965-9**. Interessada: Secretaria

41 de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior - SETI. Assunto: Homologação da

42 assinatura do Termo de Execução Descentralizada 208/2023 celebrado entre a Secretaria

43 de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior e a Universidade Estadual de Ponta

44 Grossa, visando a execução do projeto “Apoio à infraestrutura da Clínica Odontológica e

45 do Laboratório de Pesquisa de Odontologia da UEPC”; sob coordenação do professor João

46 Carlos Gomes. Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **8** - Processo nº **23.0000049780-5**.

47 Interessada: Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior - SETI. Assunto:

48 Homologação da assinatura do Termo de Execução Descentralizada 176/2023 celebrado

49 entre a Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior e a Universidade

50 Estadual de Ponta Grossa, visando a execução do projeto “Programa Paraná Empreende

51 Mais - PEM-UEPG”. Relatora: Conselheira Sandra Maria Scheffer; **9** - Processo nº
52 **23.000052393-8**. Interessado: Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino
53 Superior - SETI. Assunto: Homologação da Portaria R. 2023.764 que aprovou *ad*
54 *referendum* a assinatura do Termo de Cooperação 16/2023 celebrado entre a
55 Universidade Estadual de Ponta Grossa e a Fundação de Apoio ao Desenvolvimento
56 Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando
57 o desenvolvimento do Curso de Sistemática de Exportação, realizado pelo Departamento
58 de Administração; sob coordenação da professora Adriana Gresielly Fabrini. Relatora:
59 Conselheira Sandra Maria Scheffer; **10** - Processo nº **23.000038387-7**. Interessado:
60 Alessandro Nogueira. Assunto: Aprovação da assinatura do Acordo de Parceria para
61 Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação, a ser celebrado entre a Universidade Estadual de
62 Ponta Grossa e a Cooperativa Agrária Agroindústria, visando a execução do projeto de
63 doutorado “Avaliação da maturação da cerveja Barleywine submetida aos processos de
64 micro-oxigenação e chips de madeira previamente tratados por ultrassom”; sob
65 coordenação do professor Alessandro Nogueira. Relator: Conselheiro Adilson Luiz
66 Chinelatto; **11** - Processo nº **23.000056173-2**. Interessado: Escritório de Relações
67 Internacionais - ERI. Assunto: Aprovação da assinatura do Termo de Cooperação a ser
68 celebrado entre a Universidade Estadual de Ponta Grossa e a University of Fondwa -
69 Haiti, visando estabelecer programas de cooperação técnico-científica e acadêmica e de
70 extensão na área de Ciências Agrárias; sob coordenação da professora Nátali Maidl de
71 Souza. Relator: Conselheiro Adilson Luiz Chinelatto; **12** - Processo nº **23.000024126-6**.
72 Interessado: Sergio Ricardo de Lazaro. Assunto: Aprovação do Relatório Final das
73 Atividades desenvolvidas durante Estágio de Pós-Doutorado, junto à Universidade
74 Federal de São Carlos. Relator: Conselheiro Adriano Gonçalves Viana; **13** - Processo nº
75 **23.000055410-8**. Interessado: Departamento de Química. Assunto: Aprovação da

76 assinatura do Protocolo de Intenções a ser celebrado entre a Universidade Estadual de
77 Ponta Grossa e a Beyond Benign Green Chemistry Education, visando adesão ao
78 Compromisso Química Verde; sob coordenação da professora Marilei Casturina Mendes
79 Sandri. Relator: Conselheiro Adriano Gonçalves Viana; **14** - Processo nº **23.000033231-**
80 **8**. Interessado: Hospital Universitário Regional dos Campos Gerais - HURCG. Assunto:
81 Proposta de Minuta de Resolução para definição de critérios para realização de Plantão
82 Docente e de Plantão de Sobreaviso no âmbito da UEPG; Relatora: Conselheira Andrea
83 Tedesco; **15** - Processo nº **23.000065010-7**. Interessada: Pró-Reitoria de Gestão de
84 Pessoas - PROGESP. Assunto: Autorização para abertura de Concurso Público para o
85 Cargo de Agente Universitário Profissional, com taxa de inscrição no valor de R\$ 200,00;
86 Relatora: Conselheira Eliane de Fátima Rauski; **16** - Processo nº **23.000057317-0**.
87 Interessada: Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e
88 Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG. Assunto: Aprovação
89 da transferência de bens ao patrimônio da UEPG, alocados no Ambulatório Universitário
90 Amadeu Puppi; Relator: Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **17** - Processo nº
91 **23.000060641-8**. Interessada: Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional,
92 Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG. Assunto:
93 Aprovação da transferência de bens ao patrimônio da UEPG, alocados no Ambulatório
94 Universitário Amadeu Puppi e Hospital Universitário Regional dos Campos Gerais.
95 Relator: Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **18** - Processo nº **23.000060659-0**.
96 Interessada: Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e
97 Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG. Assunto: Aprovação
98 da transferência de bens ao patrimônio da UEPG, alocados em diversos órgãos. Relator:
99 Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **19** - Processo nº **23.000061271-0**. Interessada:
100 Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da

101 Universidade Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG. Assunto: Aprovação da transferência
102 de bens ao patrimônio da UEPG, alocados na Biblioteca Central “Professor Faris
103 Michaele”. Relator: Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **20** - Processo nº
104 **23.000062666-4**. Interessada: Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional,
105 Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG. Assunto:
106 Aprovação da transferência do bem Micro-ondas ao patrimônio da UEPG, alocado no
107 Hospital Universitário Regional dos Campos Gerais; Relator: Conselheiro Emerson Martins
108 Hilgemberg; **21** - Processo nº **23.000058722-7**. Interessado: Escritório de Relações
109 Internacionais - ERI. Assunto: Aprovação da assinatura do Termo de Cooperação a ser
110 celebrado entre a Universidade Estadual de Ponta Grossa e a Universidade de Valladolid
111 - Espanha, visando a cooperação interuniversitária; sob coordenação do professor José
112 Tadeu Telles Lunardi. Relator: Conselheiro Giovanni Marino Favero; **22** - Processo nº
113 **22.000042501-7**. Interessada: Pró-Reitoria de Assuntos Administrativos - PROAD.
114 Assunto: Aprovação da Prestação de Contas do Convênio 879845/2018 celebrado entre o
115 Ministério da Saúde e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, referente aos recursos
116 repassados ao desenvolvimento do projeto “Aquisição de Equipamentos para Estruturar
117 o Laboratório pré-clínico e Desenvolver Nanotecnologias para uso em Diabéticos”.
118 Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **23** - Processo nº **23.000038659-0**. Interessada:
119 Milene Zanoni da Silva. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeira do
120 Projeto Pedagógico do Curso de Graduação em Naturologia com ênfase em Saúde
121 Coletiva, modalidade a distância, da UEPG. Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **24** -
122 Processo nº **23.000057446-0**. Interessado: Alessandro Dourado Loguercio. Assunto:
123 Aprovação da assinatura dos documentos relacionados ao Curso de Doutorado em
124 Odontologia, a ser desenvolvido em Regime de Cotutela com a Universidade Rey Juan
125 Carlos - Espanha. Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **25** - Processo nº **23.000033718-**

126 **2.** Interessada: Biblioteca Central “Professor Faris Michaelae” - BICEN. Assunto: Aprovação
127 quanto ao mérito de novo Regimento Interno da Biblioteca Central “Professor Faris
128 Michaelae”. Relatora: Conselheira Maria Lúcia Cazarin Beserra Madruga; **26** - Processo nº
129 **23.000014966-1**. Interessado: Escritório de Relações Internacionais - ERI. Assunto:
130 Aprovação da assinatura do Termo de Cooperação a ser celebrado entre a Universidade
131 Estadual de Ponta Grossa e a Universidad Andrés Bello - Chile, visando promover o
132 vínculo acadêmico e enriquecer a relação entre as entidades; sob coordenação do
133 Escritório de Relações Internacionais. Relator: Conselheiro Miguel Archanjo de Freitas
134 Junior; **27** - Processo nº **23.000048188-7**. Interessado: Escritório de Relações
135 Internacionais - ERI. Assunto: Aprovação da assinatura do Termo de Cooperação a ser
136 celebrado entre a Universidade Estadual de Ponta Grossa e a Universidad UTE - Equador,
137 visando promover intercâmbio, desenvolvimento conjunto de atividades de ensino,
138 pesquisa, consultoria, extensão e programas de graduação e de pós-graduação; sob
139 coordenação do Escritório de Relações Internacionais. Relator: Conselheiro Miguel
140 Archanjo de Freitas Junior; **28** - Processo nº **23.000056183-0**. Interessado: Escritório de
141 Relações Internacionais - ERI. Assunto: Aprovação da assinatura do Termo de Cooperação
142 a ser celebrado entre a Universidade Estadual de Ponta Grossa e a Universidade do Minho
143 - Portugal, visando estabelecer programas de cooperação acadêmica, científica e técnica;
144 sob coordenação do Escritório de Relações Internacionais. Relator: Conselheiro Miguel
145 Archanjo de Freitas Junior; **29** - Processo nº **22.000052265-9**. Interessada: Graziela
146 Soares Bianchi. Assunto: Aprovação do Relatório Final das Atividades desenvolvidas
147 durante Estágio de Pós-Doutorado, junto à Universidade de Siena - Itália. Relatora:
148 Conselheira Sandra Maria Scheffer; **30** - Processo nº **23.000029253-7**. Interessado:
149 Departamento de Artes. Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeira do
150 Projeto Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Produção Cultural, modalidade

151 a distância, da UEPG. Relatora: Conselheira Silvana Oliveira; **31** - Processo nº
152 **23.000056150-3**. Interessado: Jefferson Mainardes. Assunto: Solicita a concessão de
153 Licença Sabática para realizar pesquisa junto à Universidade Estadual de Campinas, no
154 período de 1º de março de 2024 a 28 de fevereiro de 2025. Relatora: Conselheira Silvana
155 Oliveira. Constatada a existência de quórum regimental, a Presidência da mesa
156 cumprimentando a todos os presentes deu início a reunião, passando a palavra ao Diretor
157 do Núcleo de Tecnologia da Informação - NTI Luiz Gustavo Barros, para apresentação de
158 sistema desenvolvido em conjunto com as Pró-Reitorias. Assumindo a palavra o Diretor
159 do NTI passou a uma breve apresentação do sistema, construído e de propriedade da
160 UEPG cujo principal ponto seria a coleta padronizada e periódica de dados existentes nos
161 sistemas da Universidade, com objetivo de registros periódicos das informações para
162 arquivo e auxílio na tomada de decisões; informou que os dados ficariam armazenados a
163 fim de demonstrar futuramente em caso de alguma solicitação por parte da
164 Controladoria Geral do Estado; relatou que, através dos dados se teria visão analítica de
165 distribuição de carga horária dos departamentos, dos cursos tanto da graduação como
166 da pós-graduação, administrativa entre outras, além de quantitativos de alunos
167 matriculados por cursos e por períodos, bem como de trancamentos de matrículas;
168 destacou que os dados poderão ser filtrados, possibilitando assim verificar a cada mês a
169 evolução do status da Universidade, reforçando ser uma importante ferramenta de
170 gestão. O Senhor Presidente esclareceu que com o sistema se teria um controle maior e
171 um retrato mensal das informações, lembrando que até o momento as informações
172 quando solicitadas nunca eram muito precisas e enfatizou que essas seriam utilizadas
173 como ferramentas de gestão tanto para os Setores como para as Pró-Reitorias. O
174 Conselheiro Adilson Luiz Chinelatto indagou se seria possível gerar os relatórios anuais dos
175 Setores e dos Departamentos a partir desse sistema. O Senhor Presidente explicou que a

176 ideia seria fazer um acompanhamento a respeito dos quantitativos de alunos
177 matriculados por setor e por curso, quantos, embora matriculados não estariam
178 frequentando os cursos, o quantitativo de trancamento de matrículas, entre outras
179 informações a respeito dos alunos, que esses dados poderiam ser extraídos para a
180 utilização nos relatórios dos Setores e Departamentos. Cedeu palavra ao Conselheiro
181 Miguel Archanjo de Freitas Junior que informou que a primeira fase do sistema consistiu
182 em criar uma base de dados consolidada para a Universidade, permitindo que
183 informações ficassem acessíveis, resolvendo o problema de dados inconsistentes de
184 diferentes fontes; salientou que as questões acadêmicas poderiam ser utilizadas desse
185 relatório, porém, o relatório do Setor teria outras variáveis, como saída de professores e
186 ações promovidas pelo Setor e que esse sistema num primeiro momento demonstraria as
187 ações mais específicas voltadas à graduação, pós-graduação, pesquisa e extensão;
188 lembrou que o sistema seria muito importante para a tomada de decisões, como a
189 destinação de vagas para concursos e testes seletivos, uma vez que permitiria identificar
190 alunos equivalentes em cada curso e que além disso, o sistema teria potencial para ser
191 preditivo, ajudando a identificar alunos em risco de evasão com base no registro de
192 frequência, ressaltando que a eficiência desse recurso dependeria do preenchimento
193 regular dos registros de frequência por parte dos professores. A Conselheira Eliane de
194 Fátima Rauski informou que a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGESP já estaria
195 utilizando os dados do sistema para fazer as renovações dos contratos segundo as
196 necessidades dos departamentos. A Conselheira Jesiane Stefania Batista da Silva
197 parabenizou pela iniciativa, lembrando das dificuldades dos coordenadores e questionou
198 se haveria uma identificação na carga horária das disciplinas de estágio e se o sistema
199 será integrado com outros sistemas, uma vez que os coordenadores de curso,
200 frequentemente precisam responder a questionamentos, como o percentual de
201 professores efetivos e colaboradores e ressaltou que a ferramenta seria um avanço

202 significativo, proporcionando um grande auxílio aos coordenadores. O Senhor Presidente
203 respondeu que estariam contempladas as disciplinas de Estágio, Orientação de Trabalho
204 de Conclusão de Curso - OTCC, Internatos e a distribuição de aulas na graduação e na
205 pós-graduação. O Diretor do NTI Luiz Gustavo Barros explicou que o sistema a princípio
206 utilizaria os dados já existentes como do sistema acadêmico da graduação e da pós-
207 graduação e da política docente e posteriormente deverão ser utilizadas outras bases de
208 dados. O Conselheiro Gilmar Batista Mazurek indagou como seria calculado o aluno
209 equivalente. O Conselheiro Miguel Archanjo de Freitas Junior explicou que seria utilizado
210 o estabelecido na lei, a partir de fórmula, ressaltando que para a Secretaria de Estado da
211 Ciência, Tecnologia e Ensino Superior - SETI interessaria o número de alunos e de
212 professores, porém internamente seria levado em consideração a quantidade de aulas
213 que o professor ministra, tanto dentro do seu curso como fora dele, computando toda a
214 carga horária no seu departamento e quantos alunos seriam atendidos naquele curso,
215 determinando assim o cálculo do aluno equivalente. O Senhor Vice-Reitor Professor Ivo
216 Mottin Demiate complementou que haverá uma necessidade maior dos professores
217 utilizarem os sistemas regularmente, criando uma cultura institucional para os
218 preenchimentos dos diários de classe a fim de mantê-los atualizados para que os dados
219 possam ser fidedignos em tempo real. Seguidamente retomando a pauta o Presidente
220 passou em aprovação a Ata sob número 10/2023 referente à reunião realizada no dia
221 vinte e oito de agosto de dois mil e vinte e três, que não havendo óbice, foi aprovada por
222 unanimidade. Em seguida procedeu a chamada dos Processos inseridos na pauta
223 respectiva para pronunciamentos de destaque, quando houve menção aos itens 4 e 27
224 pela Conselheira Silvana Oliveira, 14 pela Conselheira Nilvan Laurindo Sousa, 15 pela
225 Conselheira Sandra Maria Scheffer e itens 23 e 30 pela Conselheira Eliane de Fátima
226 Rauski, sendo os demais processos aprovados por unanimidade. Não havendo inclusão de
227 matéria retomou a pauta de destaque cedendo palavra a Conselheira Silvana Oliveira

228 que justificou seu pedido de destaque apenas para agradecer o modo como foi
229 encaminhado o teste seletivo para vaga de intérprete de libras, cujo processo contava
230 com duas (2) vagas, porém houve poucos inscritos e apenas uma aprovação; relatou que,
231 dada a necessidade de intérprete de libras para várias situações que o departamento
232 necessita, tivera uma reunião muito produtiva com a Pró-Reitora de Gestão de Pessoas
233 Conselheira Eliane de Fátima Rauski, quando ficaram esclarecidos os procedimentos a
234 serem adotados para os próximos testes seletivos, entre eles, os melhores períodos para a
235 realização de testes, assim como uma sensibilização dos profissionais para que se
236 interessem e tenham condições de fazer suas inscrições para vagas que eventualmente a
237 Universidade possa oferecer, ressaltou a importância do diálogo contínuo entre as partes
238 para enfrentar desafios futuros, especialmente em relação à categoria profissional de
239 intérpretes de Libras. A Conselheira Beatriz Gomes Nadal sugeriu, tendo em vista a
240 questão de uma universidade mais inclusiva, que seria interessante a Universidade ter um
241 contrato de banco de horas com alguma empresa que pudesse fornecer intérpretes de
242 Libras em diferentes momentos para atender também os eventos ao longo do ano. A
243 Conselheira Eliane de Fátima Rauski destacou que a licitação de empresa com essa
244 finalidade seria uma boa ideia. O Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg lembrou que
245 a demanda deveria chegar de maneira formal a partir de requisição para que
246 eventualmente se inicie um processo de licitação, que para o corrente ano já não seria
247 possível, mas que para o próximo ano seria viável. A Conselheira Beatriz Gomes Nadal
248 expôs que a questão surgiu pela necessidade para atender um evento institucional, porém
249 não havia um profissional para atender o evento, tendo em vista apenas uma
250 contratação e enfatizou que seria importante um banco de horas para o atendimento
251 das demandas que surgem durante o ano. A Conselheira Silvana Oliveira ressaltou que a
252 contratação com um banco de horas seria importante, possibilitando uma solução
253 intermediária, que o ideal seria que cada órgão tivesse o seu intérprete e relatou que em

254 alguns eventos de pós-graduação já estariam prevendo em suas despesas a contratação
255 desses profissionais, enfatizando que nos casos que não seja possível essa contratação
256 diretamente pelos eventos a Universidade teria que ter uma forma para atender os casos
257 que não havia essa previsão. O Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg reforçou que
258 seria necessário fazer a requisição, juntamente com cálculo para previsão dessa
259 contratação ao longo do ano. O Presidente solicitou que a Conselheira Beatriz Gomes
260 Nadal fizesse um levantamento quantitativo de carga horária necessária ao longo do ano
261 para que se possa atender as solicitações para os cursos e eventos institucionais; mencionou
262 ainda, que na TV Educativa também será necessária a presença de um intérprete de
263 Libras, para eventos da UEPG que poderão ser transmitidos por aquele canal. Não
264 havendo mais manifestação colocou em votação a aprovação do processo, o qual foi
265 aprovado por unanimidade. Seguidamente cedeu palavra à Conselheira Nilvan Laurindo
266 Sousa a respeito do item 14 da pauta. Fazendo uso da palavra a Conselheira expôs que
267 considerou que o trâmite do processo ficara muito reduzido, uma vez que havia a
268 previsão de trâmite pelos Conselhos, indagando quais seriam esses Conselhos e se não
269 deveria passar pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão - CEPE, ressaltando que, pela
270 importância da proposição, essa deveria ser amplamente debatida e analisada na
271 Câmara de Assuntos Extraordinários, tendo em vista ser um Conselho com caráter mais
272 aprofundado e que emite parecer técnico mais preciso, mencionou ainda que o processo
273 não teria passado em uma reunião de colegiado, uma vez que afeta professores;
274 finalizando justificou sua preocupação como um excesso de zelo a fim de salvaguardar a
275 administração. A Conselheira Andrea Tedesco informou que o processo seria regido pela
276 ficha de tramitação número 2.2, que diz respeito à proposta de criação ou alteração da
277 estrutura formal e criação de regimentos internos de unidades; descreveu o trâmite
278 previsto na referida ficha, relatando que o mesmo fora cumprido no processo, com
279 pronunciamentos dos respectivos órgãos; destacou tratar-se de regimento, onde fica claro

280 que não pode haver nenhuma sobreposição das atividades docentes e que dispõe inclusive
281 a limitação de cargas horárias máximas de plantão docente, que podem ser realizadas
282 pelos professores; que não há nenhuma relação com a questão pedagógica, sendo
283 meramente administrativa e financeira, não havendo necessidade da tramitação no
284 CEPE. O Senhor Vice-Reitor Professor Ivo Mottin Demiate reforçou explicando que a
285 regulamentação seria justamente para deixar claro que a remuneração do trabalho
286 realizado no Hospital Universitário - HU consistia de assistência à saúde e não de ensino.
287 A Conselheira Nilvan Laurindo Sousa expôs que sua manifestação referente ao CEPE seria
288 em relação especificamente sobre a Câmara de Assuntos Extraordinários, cuja Câmara
289 trata de assuntos que não necessariamente sejam de ensino, pesquisa e extensão; que sua
290 proposição seria no sentido de um excesso de zelo, por isso não se furtou de manifestar-se,
291 enquanto seu papel como parte integrante desse Conselho. O Presidente agradeceu a
292 contribuição e destacou a importância de debater o assunto e sua regularização,
293 lembrando que dessa forma todo professor que queira fazer plantão docente, dentro da
294 sua especialidade e havendo necessidade, poderá fazê-lo e que realmente a matéria não
295 caberia ao CEPE, pois seria um assunto administrativo e financeiro. A Conselheira Nilvan
296 Laurindo Sousa questionou se conforme descrito na ficha de trâmite a matéria seria
297 encaminhada também ao Conselho Universitário. A Conselheira Andrea Tedesco
298 observou que por um lapso a minuta no processo constava como minuta de Resolução do
299 Conselho Universitário, porém, sendo pertinente ao Conselho de Administração e solicitou
300 autorização para a alteração, considerando-a como uma Resolução desse Conselho e
301 reforçou que a matéria não caberia ao CEPE por não se tratar de assunto didático
302 pedagógico. O Conselheiro Gilmar Batista Mazurek mencionou que o plantão docente só
303 poderia ser realizado por profissionais específicos vinculados a saúde, como farmacêutico,
304 farmacêutico bioquímico, cirurgião dentista, médico, médico veterinário, fisioterapeuta e
305 enfermeiro. O Presidente colocou em votação a proposta com o pedido de alteração pela

306 Conselheira Andrea Tedesco para Resolução CA e não havendo manifestação contrária,
307 foi aprovada por unanimidade. Cedeu palavra a Conselheira Sandra Maria Scheffer que
308 justificou seu pedido de destaque manifestando preocupação referente a não ter uma
309 vaga para médico clínico geral, lembrando que na UEPG teria apenas um profissional
310 para atender toda a comunidade universitária e o mesmo já estaria em vias de
311 aposentadoria. A Conselheira Eliane de Fátima Rauski informou que no momento não
312 haveria disponibilidade para mais uma vaga, tendo em vista que as vagas apresentadas
313 seriam para reposição de servidores em virtude de aposentadorias, exonerações e
314 falecimentos e que se conseguiu verificar dentre os quadros da Instituição os cargos que
315 estão no seu limite, não havendo a possibilidade de ficar sem esses profissionais, mas que
316 para o próximo ano, novo concurso poderá ser aberto. O Senhor Presidente esclareceu
317 que no início do ano foi realizado levantamento a fim de verificar quais profissionais
318 seriam necessários com maior urgência e lembrou que no caso do médico do trabalho nos
319 últimos testes seletivos não houve inscritos. A Conselheira Eliane de Fátima Rauski
320 mencionou que atualmente os atendimentos seriam realizados pelo médico do trabalho
321 do HU. O Presidente sugeriu verificar junto à Procuradoria Jurídica - PROJUR a
322 possibilidade da utilização de um médico do HU com pagamento dos recursos do ensino,
323 até a contratação de médico para o atendimento no ambulatório, lembrando que os
324 médicos do HU são pagos com recursos do Sistema Único de Saúde - SUS que não pode
325 atender a Universidade; expôs com relação as funções para o ensino superior, que seriam
326 abertos automaticamente concursos, uma vez que o número desses profissionais está
327 abaixo do previsto na legislação e que para os técnicos de ensino médio, somente serão
328 abertos concursos quando o número desses estiver abaixo do teto previsto na legislação,
329 assim como para os docentes, que a partir do próximo ano poderão ser abertos concursos.
330 Não havendo mais manifestações colocou em votação o processo, sendo aprovado por
331 unanimidade. Cedeu palavra a Conselheira Eliane de Fátima Rauski, referente seus

332 destaques aos itens 23 e 30, que esclareceu seus destaques apenas para registro da
333 aprovação dos cursos de Naturologia e de Produção Cultural, ressaltando tratar-se de
334 cursos na modalidade a distância, informando que a contratação de profissionais
335 professores, serão custeados pela Universidade Aberta do Brasil - UAB. O Presidente
336 lembrou que o pagamento das bolsas desses professores é pago com recurso federal e que
337 essa carga horária não entra no computo geral, como dos cursos de graduação; ressaltou
338 a importância dos novos cursos e mencionou que o curso de Naturologia estaria vinculado
339 ao Ambulatório de Saúde Integrativa - ASI, uma vez que o mesmo vem trabalhando com
340 a naturologia e que havia previsão de grande procura pelo curso, tendo em vista a
341 demanda por esse tipo de curso. Não havendo mais manifestações colocou em votação
342 os processos, que foram aprovados por unanimidade. Em seguida, passou a palavra a
343 Conselheira Silvana Oliveira que solicitou esclarecimento a respeito dos convênios
344 internacionais onde não constavam especificidades de alguma área, grupo ou
345 determinada área de conhecimento, questionando se nesses casos as possibilidades de
346 intercâmbio, de mobilidade docente e acadêmica seriam para toda Universidade. O
347 Presidente esclareceu que, quando não há alguma especificidade nos convênios esses
348 seriam abertos a toda Universidade, que em muitos casos, seria estabelecido um convênio
349 mais genérico para que todos tenham possibilidade de participar; informou que, será
350 discutido no dia vinte e quatro próximo, com a Fundação Araucária um edital para bolsas
351 de mobilidade estudantil, específico para todas as universidades participantes do grupo
352 Zicosur Universitário, com o objetivo de enviar e receber alunos dessas Instituições; lembrou
353 que a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - PROPESP já havia aberto edital para
354 bolsas específicas para alunos de mestrado para a região do Zicosur; ressaltou que, com
355 essas medidas de convênios a UEPG vem obtendo ótimos resultados no ranking de
356 internacionalização do Times Higher Education - THE, graças aos muitos convênios que
357 vem sendo firmados e com o excelente trabalho do Escritório de Relações Internacionais -

358 ERI. Não havendo manifestações, colocou o processo em votação, sendo aprovado por
359 unanimidade. Esgotada a pauta regulamentar, a Presidência deixou livre a palavra para
360 quem dela quisesse fazer uso, com inscrições de fala aos Conselheiros. Primeira a
361 manifestar-se a Conselheira Jesiane Stefania da Silva Batista solicitou esclarecimentos a
362 respeito do Estudo Técnico Preliminar - ETP e sobre o processo de compras em geral, tendo
363 em vista ter sido procurada por docentes de vários setores, os quais levantaram
364 preocupação de que estaria aumentando sistematicamente o número de funções e
365 demandas administrativas com relação a alguns cargos na Universidade e manifestou
366 certa apreensão a respeito de reflexo num curto prazo, uma vez que já teria
367 conhecimento de intenções de professores sobre descredenciamentos de programas de
368 pós-graduação e saída de cargos administrativos, tendo como justificativa que as
369 demandas estariam um pouco excessivas e ressaltou o grande impacto que isso poderá
370 causar no funcionamento dos cursos e dos departamentos; relatou experiência como
371 coordenadora de curso, destacando o desafio de equilibrar as atividades administrativas
372 com as atividades acadêmicas essenciais, como ensino, pesquisa e extensão; sugeriu que
373 no evento Paraná faz Ciência da Semana Nacional da Ciência, Tecnologia e Inovação a
374 ser realizado em Londrina sejam levantadas essas questões, a fim de analisar como as
375 instituições podem se ajustar melhor a essas imposições para que o cenário da ciência,
376 tecnologia e inovação não passe a ser menos atrativo aos professores e sugeriu ainda que
377 se procurasse dialogar entre os Setores, uma vez que muitos departamentos acabam
378 utilizando os mesmos materiais e insumos e que a documentação poderia ser utilizada
379 por várias instâncias da Instituição. O Presidente explanou que já havia algumas
380 novidades a respeito, desde a última reunião com todos os coordenadores de programas,
381 quando foi debatida essa preocupação e lembrou que existem determinados materiais e
382 equipamentos, que somente alguém especializado pode informar as especificações e fazer
383 toda argumentação para a requisição. O Conselheiro Giovani Marino Favero relatou que

384 em reunião dos Pró-Reitores de Pesquisa na última semana com o Secretário da SETI Aldo
385 Nelson Bona e o Senhor Reitor Professor Miguel Sanches Neto, na qualidade de
386 representante da Associação Paranaense das Instituições de Ensino Superior Público -
387 APIESP, foi discutida a questão dos ETPs, que seriam um problema no Estado todo, que
388 o Secretário e a equipe da SETI tem conhecimento da grande dificuldade de todas as
389 Instituições e vem trabalhado politicamente para tentar de alguma maneira que se
390 agilize esse processo, inclusive por conta de recursos destinados pela SETI que poderão ser
391 devolvidos tendo em vista esse problema. O Presidente mencionou que após discussão na
392 referida reunião, definiu-se tentar excetuar a ciência e tecnologia e as universidades de
393 algumas dessas obrigações, que o ETP seria apenas para materiais mais comuns, explicou
394 que a própria SETI estaria sendo prejudicada, uma vez que tem obrigação de gastar um
395 determinado percentual com ciência e tecnologia e caso isso não ocorra, fica inadimplente
396 perante o Tesouro do Estado. Cedeu palavra ao Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg
397 para maiores esclarecimentos. O Conselheiro supracitado explicou que estaria
398 acontecendo um movimento com a APIESP no sentido de modificar a lei, mas que
399 enquanto isso não ocorre, a Instituição deve tentar fazer da melhor maneira possível,
400 informando que a UEPG já criou uma comissão de governança de compras contando com
401 a participação de servidores das Pró-Reitorias de Planejamento - PROPLAN, de Assuntos
402 Administrativos - PROAD, NTI, PROJUR e da Divisão de Compras a fim de empregar
403 esforços e verificar possibilidades de simplificar esses processos internos em cada fase;
404 relatou troca de experiências em visita a Universidade Estadual de Londrina - UEL,
405 mencionado que aquela Instituição possui um sistema mais avançado, uma vez que ao
406 longo do tempo foram criando e agregando outros sistemas, mas que apesar disso,
407 também tem a mesma preocupação das demais Instituições; ressaltou que, conforme as
408 exigências legais, não há como contornar o preenchimento de ETP e a Diretoria de
409 Material e Patrimônio - DIMAPA não teria capacidade técnica para preenche-los no

410 modo como é exigido, mas que se está estudando uma maneira de facilitar esse trabalho,
411 assim como desenvolver um tutorial para auxiliar no preenchimento e criar um banco de
412 orçamentos e ETPs na página da PROAD, ressaltando que havia uma pretensão de
413 flexibilizar orçamentos, possibilitando a utilização de preços da internet; finalizando
414 reforçou que apesar da legislação e da burocracia todos os esforços estão sendo
415 empregados para o enfrentamento da situação e que todas as sugestões para a
416 simplificação do processo serão bem-vindas. O Senhor Vice-Reitor Professor Ivo Mottin
417 Demiate expôs que ainda não havia uma tranquilidade jurídica a respeito desses novos
418 processos, salientando que o estado determinou essa forma de aquisição, buscando
419 também o melhor uso do dinheiro público e que o sistema quando criado não foi
420 desenvolvido pensando no sistema do ensino superior, uma vez que esse tem uma série de
421 particularidades específicas; destacou que o desafio seria explorar e verificar as
422 dificuldades, sempre pensando no melhor para a Instituição e na melhor utilização dos
423 recursos públicos. A Conselheira Nilvan Laurindo Sousa mencionou em relação as
424 solicitações de compras, que a dificuldade também seria dos servidores, uma vez que são
425 solicitados para auxiliar os docentes, porém, muitas vezes os técnicos não tem o
426 conhecimento hábil para prestar esse auxílio, expondo a necessidade de se criar manuais
427 e proporcionar formação aos servidores sobre o assunto e lembrou também, que sempre
428 há uma resistência quanto as mudanças, uma vez que foram anos utilizando a mesma
429 legislação. O Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg expôs que ainda não se tem uma
430 percepção de como a nova legislação seria interpretada por órgãos, como o Tribunal de
431 Contas do Estado - TCE-PR, causando assim, apreensão e incertezas quanto ao processo
432 em geral. O Administrador da Prefeitura do *Campus* Universitário - PRECAM Elias Pereira
433 relatou experiência positiva referente ao preenchimento dos ETPs, lembrando que as
434 demandas no órgão seriam grandes e que com o passar do tempo os servidores já estavam
435 bem práticos e já teriam um banco de ETPs que são utilizados como modelos, o que

436 facilitaria muito o trabalho. O Presidente agradeceu as manifestações a respeito do
437 assunto e expôs que se poderia pensar em algumas alternativas, como atividades
438 específicas sobre ETP e debates coletivos para auxiliar nesse processo. Seguidamente
439 cedeu palavra ao Conselheiro Jozia Ribeiro do Nascimento que informou audiência
440 pública ocorrida no último dia vinte com relação aos cães comunitários, cujo projeto de
441 extensão foi reativado; solicitou aos Conselheiros auxílio na divulgação junto aos seus
442 órgãos, para que mais pessoas tenham conhecimento do projeto; mencionou que ainda
443 havia pessoas abandonando cães dentro da UEPG e que já foram desenvolvidas algumas
444 atividades para conscientização da população com relação aos animais. O Senhor
445 Presidente reforçou a necessidade dos cuidados com os cães comunitários e informou que
446 foram comprados antiparasitários para todos os cães que vivem na UEPG, via Fundação
447 de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade
448 Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG e indicou como primeira medida, emitir ofício do
449 Conselho à Prefeitura Municipal solicitando a castração dos cães, tanto comunitários,
450 como os do entorno dos *campi* da UEPG. O Senhor Vice-Reitor Professor Ivo Mottin
451 Demiate destacou que atualmente há uma mudança muito grande do comportamento
452 do ser humano em relação aos animais e que na UEPG se está tentando acolher, dando
453 todo o apoio e suporte da melhor maneira a esses animais, lembrando também a parceria
454 da PRECAM e da PROPLAN e sugeriu divulgação de alertas de que o abandono de
455 animais é crime, observando que, a população da região do entorno do *Campus* de
456 Uvaranas cresceu muito, o que acaba facilitando a chegada de novos animais no local. O
457 Conselheiro Jozia Ribeiro do Nascimento ressaltou que na audiência foi levantada a
458 questão quanto a castração dos animais realizada pela Prefeitura, que a mesma estaria
459 limitada as pessoas que fazem parte do Cadastro Único - CadÚnico e que foi sugerido
460 que fosse extensiva as demais pessoas que de alguma forma não tenham condições de
461 pagar pelo procedimento. A Conselheira Silvana Oliveira destacou a respeito das

462 castrações, que se deve acionar de forma mais incisiva a Prefeitura Municipal e que
463 realmente o problema para as castrações seria a exigência do CadÚnico, porém, essas
464 pessoas também não possuem condições de levar os animais para castrar tendo em vista
465 não possuem condução própria e nem recursos para pagar algum tipo de transporte,
466 além da questão do pós-operatório; relatou que se dedicava a causa animal, auxiliando
467 com transporte solidário levando animais para as clínicas e que não havia uma
468 sensibilidade por parte da Prefeitura em relação ao problema do abandono ou descarte
469 de animais; expôs que a castração em massa teria um efeito muito rápido no problema
470 dos animais abandonados citando caso do município de Curitiba, que conseguiu resolver
471 em oito meses o problema. A Conselheira Ana Claudia Barana relatou que participaria
472 do grupo de meio ambiente da Associação Comercial, Industrial e Empresarial de Ponta
473 Grossa - ACIPG e que esse estaria organizando junto com a Ordem dos Advogados do
474 Brasil - OAB, evento para tratar sobre o assunto dos cães comunitários, programa de
475 castrações do município, ações de repressão, fiscalização e atendimento, denúncias de
476 animais em situação de maus tratos, atendimento aos acumuladores de animais, entre
477 outros. Não havendo mais manifestação, o Presidente colocou em aprovação a sugestão
478 do encaminhamento de ofício à Prefeitura Municipal solicitando a castração de animais
479 do entorno dos *Campi* de Uvaranas e Central, bem como da Fazenda Escola, assim como,
480 uma campanha de conscientização do abandono de animais, tendo em vista, o final do
481 ano e período de férias, ser a época em que mais animais são abandonados, não havendo
482 objeções, a proposta foi aprovada por unanimidade. Seguidamente cedeu palavra à
483 Conselheira Silvana Oliveira que indagou a respeito de manifestações de colegas
484 professores, de que havia uma discussão em andamento referente minuta de alteração
485 da política docente; expôs preocupação, uma vez que essa questão precisaria ser
486 amplamente discutida. O Presidente rememorou compromisso de campanha, de que não
487 haveria alteração de valores e índices da política docente e assegurou não haver

488 nenhuma alteração a respeito, que a ação da administração na qualidade de gestor
489 público é trabalhar no sentido de que a política docente vigente seja cumprida.
490 Seguidamente passou a palavra à Conselheira Andrea Tedesco que esclareceu que houve
491 apenas uma alteração na política docente, para a inserção da figura do Coordenador de
492 Extensão. A Conselheira Eliane de Fátima Rauski corroborou a fala da Conselheira Andrea
493 Tedesco explanando que teria que ser incluída a figura do Coordenador de Extensão, uma
494 vez que não seria possível o NTI inserir a carga horária no sistema sem essa reformulação
495 na política docente. O Presidente lembrou que, os professores seriam prejudicados caso
496 não houvesse a possibilidade do lançamento das cargas-horárias da coordenação de
497 extensão, que isso foi discutido com a PROGRAD, PROEX, PROGESP e PROPLAN para
498 incluir a carga horária sem alterar a política docente. Seguidamente fazendo uso da
499 palavra o Coordenador da Controladoria Geral Marcos Vinicius Fidelis parabenizou a
500 gestão e o NTI pela implantação do novo sistema e rememorou a época do
501 desenvolvimento do Sistema Acadêmico - SISACAD, do qual participou, expondo que,
502 após quinze anos com o sistema consolidado, agora o mesmo está sendo fortificado com
503 o novo sistema desenvolvido pelo NTI, cuja tecnologia de última geração, Business
504 Intelligence, possibilita a apresentação de registros em determinados períodos, além de
505 interagir com sistemas de outras Pró-Reitorias. O Presidente manifestou que esse novo
506 sistema seria uma forma de tentar aliviar a sobrecarga de serviço de todas as equipes,
507 parabenizou todos os envolvidos nesse processo que ainda estaria no início. Cedeu palavra
508 a Conselheira Eliane de Fátima Rauski que solicitou retomar o processo referente ao
509 concurso público discutido anteriormente e destacado pela Conselheira Sandra Maria
510 Scheffer; informou que consultara a PROGESP e recebera a informação de uma
511 aposentadoria de agente universitário profissional e caso o Conselho aprovasse, poderia
512 ser incluída uma vaga para clínico geral no edital desse concurso. O Senhor Presidente
513 colocou em votação a inclusão de uma vaga para médico clínico geral no edital e não

514 havendo manifestações contrárias, a inclusão foi aprovada por unanimidade. Próxima a
515 fazer uso da palavra a Conselheira Andrea Tedesco informou referente ao projeto de
516 Acessibilidade que já foram encaminhados todos os projetos e planilhas orçamentárias
517 para o Ministério Público e que em sessenta dias deverão ser entregues o termo de
518 referência, o edital de licitação e os projetos complementares de engenharia; quanto
519 ao Museu, relatou que o prazo para finalização da obra do restauro, seria em torno de
520 vinte dias e que após entraria a etapa do processo de ocupação pela equipe do Museu e
521 que já estariam em processo a compra do mobiliário e equipamentos, com previsão de
522 inauguração para o início do próximo ano. Seguidamente o Administrador da PRECAM
523 professor Elias Pereira comunicou que recentemente foi inaugurada a Casa da Acolhida
524 nas proximidades do Hospital Universitário - HU, que também foram finalizadas as obras
525 do estacionamento junto ao Centro Tecnológico de Pesquisas em Ciências Humanas e
526 Sociais - CETEP e do Laboratório de Integração Tecnológica em Ciências Humanas e
527 Sociais - LITEC, contando com a estrutura de acessibilidade, o Abrigo de Resíduos
528 Biológicos, o Vestiário do Curso de Odontologia, cujas obras foram realizadas cumprindo
529 as legislações da vigilância sanitária e também foram finalizadas as obras dos laboratórios
530 do Departamento de Turismo. O Presidente destacou referente as obras que seriam muito
531 importantes, agradecendo o empenho da PRECAM e da PROPLAN como demais órgãos
532 envolvidos para a execução das mesmas e lembrou que o objetivo da administração seria
533 de não deixar nenhuma obra parada; mencionou que ainda havia muitas demandas
534 como o telhado do Cine Teatro PAX, o restauro da PROEX e a piscina; informou quanto
535 ao Plano de Carreiras dos docentes que na data do dia vinte e quatro haveria reunião
536 com o governador para o anúncio do novo plano de carreira dos docentes e que a
537 expectativa seria de que o mesmo seja implantado no mês de novembro, mas que
538 dependeria da maneira que o processo seja encaminhado à Assembleia Legislativa, que
539 poderá ser votado em caráter de urgência e sancionado pelo governo imediatamente,

540 que após a reunião as informações serão repassadas aos sindicatos. A Conselheira Beatriz
541 Gomes Nadal fazendo uso da palavra estendeu convite a todos e comunicou que na
542 presente data se daria a abertura do Encontro Conversando sobre Extensão - CONEX,
543 com as atividades e apresentações dos trabalhos nos próximos dois dias e que no dia vinte
544 e cinco se daria a abertura do Seminário de Extensão Universitária da Região Sul - SEURS
545 que deverá contar com a presença de aproximadamente seiscentos e cinquenta
546 participantes, com a palestra de abertura no Teatro Ópera, do Professor Luiz Alberto
547 Rodrigues da Universidade de Pernambuco, com o tema Desafio à Consolidação de
548 Políticas de Extensão e nos dias vinte e seis e vinte e sete a programação contando com
549 mesas redondas, apresentações de trabalhos, oficinas entre outras; mencionou ainda, que
550 na agenda cultural havia uma carreta em parceria com o SESC, contando com algumas
551 apresentações de teatro, que a mesma ficaria no lago de Olarias no período de uma
552 semana e que na próxima semana haveria a abertura do Festival Nacional de Teatro -
553 FENATA, lembrando que seriam quatorze dias de apresentações. O Presidente
554 parabenizou a Conselheira por viabilizar os eventos, juntamente com a equipe da PROEX,
555 ressaltando que no segundo semestre são muitos os eventos que acabam se sobrepondo e
556 informou que havia a intenção da criação de uma coordenadoria de eventos, ligada
557 diretamente à Reitoria, com o objetivo de organizar o fluxo de todos os eventos da
558 Instituição, centralizando-os num local, evitando as sobreposições nas datas, com o
559 objetivo também de evitar os gargalos nos órgãos como a comunicação, licitação, logística
560 e organização dos espaços. Não havendo nada mais a tratar, às onze horas e quarenta e
561 oito minutos, a Presidência agradeceu a presença de todos e declarou encerrada esta
562 reunião, da qual, eu, Ilse Renate Lauer Sanson, Secretária dos Conselhos Superiores, laurei
563 a presente ATA, que depois de aprovada será assinada pelos presentes. Sala dos Conselhos
564 Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa, vinte e três de outubro de dois mil
565 e vinte e três.

566

ATA Nº 12/2023

567 Miguel Sanches Neto

568 Ivo Mottin Demiate

569 Adilson Luiz Chinelatto

570 Adriano Gonçalves Viana

571 Andrea Tedesco

572 Beatriz Gomes Nadal

573 Eliane de Fátima Rauski

574 Emerson Martins Hilgemberg

575 Eugênio Mauricio da Silva Neto

576 Gilmara de Cássia Ventura (suplente)

577 Giovani Marino Favero

578 Jesiane Stefania da Silva Batista

579 Jozia Ribeiro do Nascimento

580 Júlio Cesar Miné

581 Marcelo Alves da Silva (suplente)

582 Maria Lucia Cazarin Beserra Madruga

583 Miguel Archanjo de Freitas Junior

584 Sandra Maria Scheffer

585 Siderlei Nascimento

586 Silvana Oliveira

587 **Presentes:**

588 **Elias Pereira**

589 **Luciane Pereira da Silva Navarro**

590 **Luiz Gustavo Barros**

591 **Marcos Vinicius Fidelis**

592 **Ilse Renate Lauer Sanson – Secretária**
