

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA**CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO/CA.****Secretaria****ATA Nº 03/2019**

1 Ao primeiro dia do mês de abril de dois mil e dezenove, às nove horas, na Sala de Reuniões
2 dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa - UEPG, localizada
3 no edifício da Reitoria, *Campus* Universitário em Uvaranas, situado na Avenida General
4 Carlos Cavalcanti nº 4748, na cidade de Ponta Grossa, Paraná, sob Presidência do
5 Magnífico Reitor Professor Miguel Sanches Neto, reuniu-se ordinariamente o Conselho de
6 Administração - CA, com a presença do Senhor Vice-Reitor Professor Everson Augusto
7 Krum e dos Conselheiros Adilson Luiz Chinelatto (suplente), Andrea Tedesco, Antonio José
8 Camargo (suplente), Cloris Regina Blanski Grden, Dircéia Moreira (suplente), Emerson
9 Martins Hilgemberg, Eunice Silva de Novais, Everaldo da Silva (suplente), Fabiana
10 Postiglione Mansani, Giovanni Marino Favero, Ione da Silva Jovino, Ivo Mottin Demiate,
11 Jeverson Machado do Nascimento, Júlio César Miné (suplente), Ligia Paula Couto, Luiz
12 Alexandre Gonçalves Cunha, Marcos Vinicius Fidelis, Marcus William Hauser, Maria Salete
13 Marcon Gomes Vaz, Ricardo Zanetti Gomes, Roberto Edgar Lamb (suplente), Silvana
14 Oliveira, Telma Passos e Vanderlei Schneider de Lima; contando ainda com a presença
15 dos servidores Guilherme Amaral Alves, Luciane Pereira da Silva Navarro e Luiz Gustavo
16 Barros, para apreciarem a seguinte ordem do dia: Posse dos Diretores e Diretores Adjuntos,
17 junto ao Conselho de Administração e Conselho Universitário, da UEPG, com mandatos
18 no período de 1º de abril de 2019 a 31 de março 2023: Luiz Alexandre Gonçalves Cunha e
19 Antonio José Camargo do Setor de Ciências Exatas e Naturais; Silvana Oliveira e Roberto
20 Edgar Lamb do Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes; Maria Salete Marcon Gomes
21 Vaz e Adilson Luiz Chinelatto do Setor de Ciências Agrárias e de Tecnologia; Vanderlei

26 Schneider de Lima e Dircéia Moreira do Setor de Ciências Jurídicas; e, Emerson Martins
27 Hilgemberg e Everaldo da Silva do Setor de Ciências Sociais Aplicadas; **1** - Processo nº
28 **00031/2019**. Interessada: Coordenadoria de Processos de Seleção - CPS. Assunto:
29 Homologação da Portaria R. nº 128/2019 que aprovou *ad referendum* o valor de R\$ 151,00
30 para a taxa de inscrição dos Vestibulares da UEPG. Relatora: Conselheira Andrea Tedesco;
31 **2** - Processo nº **11.457/2018**. Interessado: Escritório de Relações Internacionais - ERI.
32 Assunto: Homologação da assinatura da Carta de Intenções celebrada entre a
33 Universidade Estadual de Ponta Grossa e o Instituto de Altos Estudios Nacionales -
34 Equador, visando facilitar acordos futuros para intercâmbio internacional de professores
35 e estudantes, dados de pesquisa e programas educativos e de desenvolvimento; sob a
36 coordenação do Escritório de Relações Internacionais. Relator: Conselheiro Ivo Mottin
37 Demiate; **3** - Processo nº **11.542/2018**. Interessado: Escritório de Relações Internacionais -
38 ERI. Assunto: Homologação da assinatura do Memorando de Entendimento celebrado
39 entre a Universidade Estadual de Ponta Grossa e a Hasselt University - Bélgica, visando
40 facilitar acordos futuros para intercâmbio internacional de professores e estudantes, dados
41 de pesquisa e programas educativos e de desenvolvimento; sob a coordenação do
42 Escritório de Relações Internacionais. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **4** - Processo
43 nº **10.772/2018**. Interessado: Hospital Universitário Regional dos Campos Gerais. Assunto:
44 Homologação da Portaria R. nº 452/2018 que autorizou *ad referendum* a abertura do
45 Edital PRORH nº 129/2018. Relator: Conselheiro Marcos Vinicius Fidelis; **5** - Processo nº
46 **17.811/2018**. Interessado: Hospital Universitário Regional dos Campos Gerais. Assunto:
47 Homologação da Portaria R. nº 002/2019 que autorizou *ad referendum* a realização de
48 Processo Seletivo Simplificado para diversas funções. Relator: Conselheiro Marcos Vinicius
49 Fidelis; **6** - Processo nº **19.636/2018**. Interessado: Hospital Universitário Regional dos

50 Campos Gerais. Assunto: Homologação da Portaria R. nº 001/2019 que autorizou *ad*
51 *referendum* a abertura de Processo Seletivo Simplificado para contratação de tradutor e
52 intérprete de LIBRAS. Relator: Conselheiro Marcos Vinicius Fidelis; **7** - Processo nº
53 **19.889/2018**. Interessada: Pró-Reitoria de Recursos Humanos - PRORH. Assunto:
54 Homologação da Portaria R. nº 570/2018 que autorizou *ad referendum* a abertura de
55 Processo Seletivo Simplificado para contratação de professores colaboradores. Relator:
56 Conselheiro Marcos Vinicius Fidelis; **8** - Processo nº **01.223/2019**. Interessado: Núcleo de
57 Tecnologia e Educação Aberta e a Distância - NUTEAD. Assunto: Homologação da
58 Portaria R. nº 096/2019 que autorizou *ad referendum* a abertura de Processo Seletivo
59 Simplificado para contratação de diversas funções. Relator: Conselheiro Marcos Vinicius
60 Fidelis; **9** - Processo nº **03.459/2019**. Interessada: Pró-Reitoria de Recursos Humanos -
61 PRORH. Assunto: Homologação da Portaria R. nº 123/2019 que homologou *ad*
62 *referendum* o resultado final do Processo Seletivo Simplificado para contratação de
63 professor colaborador. Relator: Conselheiro Marcos Vinicius Fidelis; **10** - Processo nº
64 **10.247/2018**. Interessada: Agência de Inovação e Propriedade Intelectual - AGIPI.
65 Assunto: Aprovação do novo Regulamento das atividades de prestação de serviços
66 voltadas à inovação e à pesquisa científica e tecnológica no ambiente produtivo no
67 âmbito da UEPG. Relatora: Conselheira Andrea Tedesco; **11** - Processo nº **03.889/2019**.
68 Interessada: Coordenadoria de Processos de Seleção - CPS. Assunto: Proposta de
69 atualização dos valores das taxas de inscrições para o Processo Seletivo Seriado – PSS da
70 UEPG. Relatora: Conselheira Andrea Tedesco; **12** - Processo nº **02.831/2019**. Interessada:
71 Biblioteca Central “Professor Faris Michaele” - BICEN. Assunto: Relatório Anual de
72 Atividades da Biblioteca Central “Professor Faris Michaele”, referente ao ano de 2018.
73 Relatora: Conselheira Eunice Silva de Novais; **13** - Processo nº **00278/2019**. Interessada:

74 Jane Manfron Budel. Assunto: Relatório Final das atividades realizadas durante Estágio
75 de Pós-Doutorado, na Universidade de Mississippi - Estados Unidos da América, no período
76 de julho de 2017 a dezembro de 2018. Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani;
77 **14** - Processo nº **01.196/2019** (*retirado de pauta na reunião do dia 11.03.2019*).
78 Interessada: Agência de Inovação e Propriedade Intelectual - AGIPI. Assunto: Pedido de
79 Patente nº 01/2019, quanto ao interesse institucional na proteção dos direitos da
80 propriedade industrial e respectiva participação relativa na titularidade do invento
81 “Queijo *petit suisse* adicionado de bagaço cervejeiro, casca e semente de uva *Bordeaux*”.
82 Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **15** - Processo nº **01.696/2019**. Interessada:
83 Editora UEPG. Assunto: Aprovação do Convênio nº 01/2019 a ser celebrado entre a
84 Universidade Estadual de Ponta Grossa e a Fundação de Apoio ao Desenvolvimento
85 Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando
86 a implementação de ações conjuntas ao desenvolvimento institucional da Editora e
87 Livraria UEPG; sob a coordenação da professora Beatriz Gomes Nadal. Relator:
88 Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **16** - Processo nº **02.276/2019**. Interessada: Agência de
89 Inovação e Propriedade Intelectual - AGIPI. Assunto: Pedido de Patente nº 02/2019,
90 quanto ao interesse institucional na proteção dos direitos da propriedade industrial e
91 respectiva participação relativa na titularidade do invento “Nanopartículas metálicas
92 funcionalizadas para o potencial tratamento da leucemia mieloide crônica”. Relator:
93 Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **17** - Processo nº **02.655/2019**. Interessado: Colégio
94 Agrícola Estadual Augusto Ribas - CAAR. Assunto: Relatório anual de atividades do
95 Colégio Agrícola Estadual Augusto Ribas – Ensino Médio e Profissional, referente ao ano
96 de 2018. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **18** - Processo nº **03.907/2019**.
97 Interessada: Maria Marta Loddi. Assunto: Aprovação do Planejamento da Safra de
98 Inverno 2019/2019, visando a implantação das culturas de inverno nas áreas de ensino,

99 pesquisa e produção. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **19** - Processo nº
100 **03.997/2019**. Interessado: Núcleo de Tecnologia de Informação - NTI. Assunto:
101 Aprovação da doação de equipamentos e softwares realizados pela empresa SmartWave
102 Networks do Brasil Ltda. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **20** - Processo nº
103 **09.431/2018**. Interessada: Graciete Tozetto Goes. Assunto: Aprovação do Projeto do
104 Curso de Especialização em Avaliação Educacional: dimensões teórico-práticas,
105 modalidade a distância, da UEPG. Relatora: Conselheira Silvana Oliveira. Constatada a
106 existência de quórum regimental, a Presidência da mesa cumprimentando a todos os
107 presentes iniciou os trabalhos solicitando à Secretária os procedimentos de leitura do
108 Termo de Posse e Exercício dos cargos de Diretor e Diretor Adjunto dos Setores de Ciências
109 Exatas e Naturais - SEXATAS, Professores Luiz Alexandre Gonçalves Cunha e Antonio José
110 Camargo; Ciências Humanas, Letras e Artes - SECIHLA, Professores Silvana Oliveira e
111 Roberto Edgard Lamb; Ciências Agrárias e de Tecnologia - SCATE, Professores Maria
112 Salete Marcon Gomes Vaz e Adilson Luiz Chinelatto; Ciências Jurídicas - SECIJUR,
113 Professores Vanderlei Schneider de Lima e Dircéia Moreira; Ciências Sociais Aplicadas -
114 SECISA, Professores Emerson Martins Hilgemberg e Everaldo da Silva. Após a leitura e
115 assinatura do Termo de Posse e Exercício, o Presidente dando as boas-vindas aos Diretores
116 e Diretores Adjuntos junto ao Conselho de Administração e ao Conselho Universitário -
117 COU, colocou a Reitoria à disposição, ressaltando a importância de se fazer uma
118 administração Colegiada, lutando pela melhoria da Universidade e solicitou que as
119 manifestações por parte dos empossados se fizesse na palavra livre. Dando
120 prosseguimento à reunião procedeu a chamada dos processos inseridos na pauta
121 respectiva para homologação, que não havendo manifestação foram aprovados por
122 unanimidade. Em seguida o Senhor Presidente procedeu a chamada para
123 pronunciamentos de destaque dos processos para aprovação, quando houve menção aos

124 itens 10 e 14 pelo Conselheiro Ivo Mottin Demiate, sendo que os demais processos foram
125 aprovados por unanimidade. Dado início a discussão dos processos objetos de destaque,
126 o Conselheiro Ivo Mottin Demiate explicou a respeito do PROCESSO Nº 10.247/2018 que
127 trata de um novo regulamento de prestação de serviços proposto pela Agência de
128 Inovação e Propriedade Intelectual - AGIPI, envolvendo captação de recursos e
129 considerando o Parecer da Procuradoria Jurídica - PROJUR que levantou algumas
130 questões de conflito de legislações, solicitou vistas ao processo. Em seguida passou-se ao
131 próximo item destacado também pelo Conselheiro Ivo Mottin Demiate, PROCESSO Nº
132 01.196/2019, cujo havia sido objeto de pedido de vistas pelo próprio Conselheiro na reunião
133 do dia onze de março passado para esclarecimentos junto ao proponente da patente;
134 explicou que pediu vistas por ser matéria de sua área de atuação, informando que todos
135 os questionamentos foram respondidos e que o processo poderia ser aprovado; destacou
136 ainda a importância de uma avaliação interna quanto ao mérito das proposições, uma
137 vez que existiria um grande número de proposições, porém na prática dever-se-ia
138 observar quantos desses processos resultam em algum tipo de benefício ou licenciamento;
139 finalizou sugerindo uma verificação na legislação e na ficha de trâmite desses processos.
140 O Senhor Presidente solicitou um estudo à Pró-Reitoria de Planejamento - PROPLAN,
141 juntamente com os Diretores de Setor, a fim de verificar a pertinência da proposta do
142 Conselheiro; em seguida colocou o processo em discussão e não havendo manifestações,
143 em votação, foi aprovado por unanimidade. Esgotada a pauta, passou-se às inclusões de
144 matérias, quando se manifestou o Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg solicitando a
145 inclusão do *Processo nº 20.099/2019*, solicitação do Professor Luís Omar Setúbal Gabardo,
146 de afastamento para cursar Doutorado, na Universidade Positivo, justificando que a
147 inclusão se devia justamente por conta do início do afastamento, a partir de fevereiro do
148 corrente. O Presidente colocou a inclusão do processo em votação sendo aprovada por

149 unanimidade. O Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg procedeu o relato do processo
150 informando que o mesmo tramitou e foi aprovado pelo Departamento, Setor, Pró-
151 Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - PROPESP e Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos
152 Culturais - PROEX, não havendo pendências e estando, portanto, em condições de ser
153 liberado. O Presidente colocou em votação, sendo aprovado por unanimidade.
154 Encerrada a ordem do dia, o Senhor Presidente deixou livre a palavra para quem dela
155 quisesse fazer uso. Inscreveram-se os Conselheiros Fabiana Postiglione Mansani, Ligia
156 Paula Couto, Luiz Gustavo Barros, Maria Salete Marcon Gomes Vaz e Ivo Mottin Demiate.
157 Primeira a fazer uso da palavra a Conselheira Fabiana Postiglione Mansani parabenizou
158 os novos Diretores de Setor e questionou a respeito dos valores apresentados na tabela do
159 processo da Fazenda Escola "Capão da Onça" - FESCON onde a previsão de custo é maior
160 que o total da venda. Assim estando presente e a pedido do Senhor Presidente, a
161 Administradora da FESCON professora Maria Marta Loddi explicou que os preços seriam
162 baseados na data em que foi realizado o planejamento da safra e como variam muito,
163 não haveria como ter uma previsão exata dos custos e preço de venda final. O Conselheiro
164 Ivo Mottin Demiate fazendo uso da palavra complementou a respeito do questionamento
165 da Conselheira Fabiana Postiglione Mansani e esclareceu que em relação ao trigo
166 especificamente, tratar-se-ia de uma cultura agrícola muito complicada, e que as culturas
167 de inverno seriam apenas para não deixar o solo descoberto; salientou que o período atual
168 seria de baixa de preço e os custos cotados em dólar. O Presidente evidenciou que mesmo
169 com um pequeno prejuízo, o cultivo deveria ser realizado pelo menos em parte, pois
170 tratar-se-ia de experiência fundamental para os alunos. A Conselheira Fabiana
171 Postiglione Mansani, retomando a palavra, lembrou do acidente ocorrido na madrugada
172 da última sexta-feira quando o carro, dirigido por um aluno, colidiu com um poste,
173 resultando na falta de energia em grande parte do *Campus Uvaranas* e que diante dessa

174 situação muitos professores suspenderam as aulas, outros ministraram normalmente,
175 resultando em dúvidas de qual procedimento a ser tomado; sugeriu então, que houvesse
176 um canal de comunicação com os Conselhos Superiores, a fim de receber instruções e assim
177 proceder orientação segura à professores, técnicos e alunos. O Senhor Presidente informou
178 que seriam tomadas providências, para quando necessário, serem repassadas informações
179 que afetem a rotina dos Setores. A Conselheira Fabiana Postiglione Mansani ainda
180 questionou ao Conselheiro Marcos Vinicius Fidelis a respeito do andamento do processo
181 referente a publicização dos Mapas de Distribuição de Aulas e Atividades Docentes.
182 Respondeu o Conselheiro Marcos Vinicius Fidelis, que devido as eleições ocorridas para
183 Diretor e Diretor Adjunto, aguardou-se a posse dos mesmos para dar início as discussões.
184 Próxima a fazer uso da palavra a Conselheira Ligia Paula Couto informou a respeito do
185 trabalho da Pró-Reitoria de Graduação - PROGRAD, em fase de organização, na
186 Diretoria de Ensino e na Diretoria Administrativa, material de orientação para
187 reformulação curricular para a gestão 2018-2022, e nos meses de abril e maio seriam
188 realizadas reuniões com todos os Setores, Coordenadores de Curso e Coordenadores dos
189 Núcleos Docentes Estruturantes - NDE, tanto dos cursos presenciais como do Ensino a
190 Distância - EaD. O Presidente questionou se haveria alguma dúvida a respeito do exposto
191 pela Conselheira Ligia Paula Couto e ressaltou a importância do assunto. Não havendo
192 manifestações a respeito, assumiu a palavra o Diretor do Núcleo de Tecnologia de
193 Informação - NTI Luiz Gustavo Barros informando que na próxima semana seriam
194 realizados os treinamentos e apresentações a comunidade universitária do novo Sistema
195 Eletrônico de Informações - SEI e noticiou que na próxima reunião deste Conselho, dia
196 vinte e dois de abril se dará o início da implantação do referido sistema; salientou que
197 seria um marco para a UEPG e que cento e vinte (120) dias após essa data, os processos
198 físicos que ainda estiverem tramitando deverão ser migrados para o novo sistema. O

199 Presidente parabenizou o trabalho do NTI desenvolvido com outros órgãos para a
200 implantação do SEI e destacou a importância do mesmo para a Instituição, tanto pela
201 economia de papel como pela agilidade na tramitação dos processos. A Conselheira Maria
202 Salete Marcon Gomes Vaz manifestou-se agradecendo os quatro anos de mandato com
203 o Conselheiro Adilson Luiz Chinelatto, na Direção do SCATE, e colocou-se à disposição
204 para um trabalho conjunto nos próximos quatro anos; questionou ainda sobre a carta
205 “terrorista” encontrada em banheiro do Bloco M, uma vez que recebeu diversos
206 questionamentos até mesmo de familiares de alunos. A Presidência primeiramente
207 reforçou o compromisso da Reitoria com os Setores com o objetivo de promover o
208 desenvolvimento institucional, visando sempre a coletividade; em relação à carta,
209 informou que a Polícia Civil estaria trabalhando numa linha de investigação bastante
210 forte e que várias pessoas, inclusive deste Conselho, foram ouvidas pela Polícia e que em
211 poucos dias algum resultado deveria ser informado, ressaltando não haver grande perigo
212 e já comprovado de que não haveria uma rede terrorista por trás da carta. Na sequência
213 o Conselheiro Ivo Mottin Demiate cumprimentou a Reitoria e o NTI por retomar o
214 processo de implantação do SEI, tendo em vista que em determinado momento esse
215 processo de implantação ficou parado, uma vez que que haveria uma dificuldade por
216 conta do Sistema Integrado do Estado do Paraná - E-Protocolo; ressaltou que o SEI é um
217 sistema de trâmite de processos interno, cedido pela Justiça Federal; continuando, relatou
218 que a Pró-Reitoria de Assuntos Administrativos - PROAD recebeu vários pedidos de
219 equipamentos didáticos, como microscópios entre outros, assim como equipamentos de
220 projeção, justificando que os processos foram devolvidos em virtude de não haver recursos;
221 expôs que a PROPLAN junto com a Reitoria estaria buscando alguma oportunidade de
222 financiamento e que os pedidos seriam atendidos na medida do possível; explicou ainda
223 que com relação aos projetores multimídia, não haveria condições de substituir os

224 equipamentos que não possuem um ótimo desempenho de tecnologia e que alguns
225 estariam sendo remanejados. O Presidente lembrou que a maioria dos projetores foi
226 comprada há mais de dez anos e estão com tecnologia ultrapassada; salientou ainda, que
227 a prioridade seria dada aos Laboratórios Didáticos e que um levantamento foi realizado
228 para verificar as reais necessidades; informou ainda que, com relação a falta de recursos,
229 no primeiro trimestre houve um contingenciamento por parte do Governo de vinte por
230 cento (20%) no orçamento; relatou que os Reitores das Universidades Estaduais estariam
231 em permanente diálogo com o Estado para solucionar esse problema e que na UEPG
232 todos os esforços estariam sendo empreendidos para manter a Instituição. Retomando a
233 palavra o Conselheiro Ivo Mottin Demiate expôs a dificuldade na questão dos transportes,
234 principalmente quanto aos ônibus para longas viagens, uma vez que seriam antigos e
235 apresentando problemas mecânicos frequentemente, dificultando o atendimento;
236 ressaltou que a prioridade seriam as viagens dos cursos de graduação para aulas práticas;
237 expôs ainda, haver estudo em andamento na Instituição para contratação de empresa
238 de locação de veículos, a fim de garantir viagens mais confortáveis e sem sobressaltos. O
239 Senhor Presidente explicou que no ano passado foram gastos trezentos e sessenta mil reais
240 (R\$ 360.000,00) em manutenção de veículos, expondo que alguns Reitores das
241 Universidades Estaduais, leilaram os ônibus e contrataram empresas terceirizadas para
242 viagens específicas, justificando ser muito alto o valor de um ônibus, constituído em capital
243 imobilizado; informou existir a intenção de se fazer um leilão dos veículos antigos e assim
244 comprar novos, sendo uma maneira de economizar com manutenção; anunciou que
245 foram comprados uma Van e um automóvel a serem entregues nos próximos dias, e na
246 sequência seriam adquiridos outros dois veículos, com recursos da emenda do Deputado
247 Federal Aliel Machado, que por determinação seriam para a segurança da UEPG;
248 finalizou lembrando que algumas universidades estão buscando soluções como locação

249 de veículos, e que seria uma possibilidade para a UEPE também, uma vez que seriam
250 veículos bons, sem necessidade de pagar manutenção, seguro ou reposição de pneus,
251 resumindo que a Instituição pagaria a locação e o combustível, com substituição dos
252 veículos a cada trinta e seis (36) meses, ou quando houver algum problema. O Conselheiro
253 Luiz Alexandre Gonçalves Cunha, referente ao exposto pelo Conselheiro Ivo Mottin
254 Demiate sobre materiais didáticos e pedagógicos, manifestou-se lembrando que quando
255 da elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI, as solicitações específicas
256 de cada curso foram transformadas em projeto geral da Universidade, ficando a cargo
257 da PROPLAN a elaboração desse projeto, salientando que o mesmo contemplava tanto
258 os materiais didáticos, como também a questão dos veículos, dos auditórios e inclusive dos
259 espaços para as atléticas; sugeriu então, resgatar o projeto. O Senhor Presidente incumbiu
260 a PROPLAN de verificar a possibilidade de utilização do referido projeto na reformulação
261 dos espaços didáticos; explicou que, num primeiro momento esse levantamento teria o
262 objetivo de apenas dimensionar os investimentos necessários e após proceder a solicitação
263 ao Governo. Fazendo uso da palavra, a Conselheira Silvana Oliveira colocou o SECIHLA
264 à disposição, a fim de colaborar com o planejamento e encaminhamento das questões
265 relativas à Universidade; questionou a respeito das uma mil e duzentas (1200) horas
266 suplementares para os professores colaboradores, uma vez que houve no final do ano
267 passado e início desse ano um trabalho intenso de coleta de informações em relação à
268 situação de cada departamento em relação a carga horária, aposentadorias, licenças e
269 afastamentos e que os departamentos estariam fazendo novamente uma documentação
270 sobre as mesmas situações. O Presidente lembrou que no segundo semestre de dois mil e
271 dezoito a Pró-Reitoria de Recursos Humanos - PRORH reuniu-se com todos os Diretores
272 de Setor e esses tomaram a decisão de utilizar todas as seis mil e trezentas (6300) horas
273 disponíveis para a contratação de Professor Colaborador, porém no início desse ano houve

274 aposentadorias e exonerações e não haveria sobra de carga horária para suprir os
275 Departamentos; ressaltou que a Reitoria anteriormente mantinha em torno de dez por
276 cento (10%) da carga horária para casos emergenciais; expôs que a Secretaria do Estado
277 da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior - SETI, realizou levantamento com todas as
278 exonerações e aposentadorias desde dois mil e dezessete e chegou na carga horária de
279 uma mil e duzentas (1200) horas, porém como houve mais exonerações e aposentadorias
280 esse número ficou defasado; informou que essa carga horária ficaria disponível na PRORH
281 para discussão junto aos Setores, salientando assim, a importância a respeito das
282 informações encaminhadas pelos departamentos que deveriam ser reais, pois baseado
283 nesse documento que seria negociado com o Governo, em caso de inconsistência, poderia
284 causar sério problema para a Instituição; informou também, que possivelmente em breve
285 seria solicitado às Universidades o número de dias em que os professores estariam
286 disponíveis na Instituição e que haveria uma discussão preliminar no Governo do Estado,
287 sobre utilizar valores por aluno como já aconteceria na EaD e nas Universidade Federais,
288 para a distribuição de recursos para as Universidades. Fazendo uso da palavra o
289 Conselheiro Antonio José Camargo lembrou de estudo a respeito do custo por aluno de
290 cada Universidade, elaborado pela SETI, no ano de dois mil e três e que a partir desse
291 estudo seria possível estipular o investimento para as mesmas; salientou que o custo-aluno
292 deveria ser calculado com cuidado, uma vez que existiriam cursos onde os custos seriam
293 mais altos, como os da área de saúde e os cursos que envolveriam laboratórios; destacou
294 ainda que na época havia projeto da Universidade Estadual do Centro Oeste do Paraná
295 - UNICENTRO e da Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE com relação
296 a Departamentos e Colegiados, sendo que atualmente uma funcionaria somente com
297 Departamentos e outra apenas com Colegiados, então, sugeriu cautela para que não
298 haja estímulo por parte do Governo, com intuito de economia, para a utilização daquele

299 modelo; lembrou do bom trabalho realizado pela Diretoria de Provimento e Concurso da
300 PRORH com o levantamento de todas as cargas horárias por departamento, sendo um
301 grande auxílio para o atendimento das reais necessidades dos departamentos, assim como
302 de estudo realizado anteriormente no projeto de autonomia cujos dados poderiam ser
303 recuperados e atualizados para dar continuidade às discussões, salientando que a
304 Universidade deveria manter sempre atualizadas essas informações; afirmou ter sido
305 sempre defensor de uma reserva de carga horária, devido as aposentadorias e
306 falecimentos. O Senhor Presidente reassumiu a palavra afirmando que todas as questões
307 levantadas seriam consideradas, e que os Reitores das Universidades Estaduais
308 primeiramente pediriam para que o Governo garantisse o mínimo previsto em lei, como
309 a reposição dos servidores, o descontingenciamento e também os investimentos necessários
310 para a Graduação, Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão, para depois se iniciar qualquer
311 discussão; sobre as vagas, tanto para docentes como para agentes universitários, lembrou
312 que deveriam ser automáticas, pois seriam de reposição e não precisariam ser aprovadas
313 pela Secretaria de Estado da Fazenda - SEFA ou nenhum outro órgão; finalizou expondo
314 que nenhuma medida seria tomada sem antes haver discussão nos Conselhos e que tudo
315 seria feito em defesa da Universidade e da Política Docente. O Conselheiro Luiz Alexandre
316 Gonçalves Cunha externou sua satisfação em iniciar mais um mandato como Diretor do
317 SEXATAS, expondo que há doze anos participaria dos Conselhos de Administração e
318 Universitário e que defende a participação dos diretores de Setor junto ao Conselho de
319 Ensino, Pesquisa e Extensão - CEPE, uma vez que muitas discussões que ocorrem no CEPE
320 também ocorrem nos Setores, como o mérito de projetos pedagógicos, entre outros;
321 quanto as cargas horárias dos professores, destacou a necessidade da Instituição possuir
322 um banco de dados que integrasse todas as Pró-Reitorias, o que facilitaria no momento
323 de se realizar levantamentos, tendo em vista a dificuldade de pessoal disponível para

324 realizar esses trabalhos; destacou ser fundamental a organização desses dados a fim de
325 melhorar a capacidade de informação. O Presidente agradeceu a manifestação do
326 Conselheiro e informou existir estudo para a integração dos dados entre as Pró-Reitorias.
327 Fazendo uso da palavra, o Diretor do NTI, Luiz Gustavo Barros compartilhou da
328 manifestação do Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha, da necessidade na
329 agilidade das respostas e da integração de dados e reafirmou que existe um estudo para
330 melhorar a gestão de dados da Universidade, frisando ser imprescindível criar estruturas
331 e ferramentas para poder buscar os dados de forma mais ágil. O Senhor Presidente
332 informou que foram contratados dois analistas de sistemas e ainda seriam contratados
333 mais dois para dar suporte ao NTI, sendo a integração dos sistemas uma das prioridades
334 da gestão; encerrando convidou a todos para a inauguração do Museu Campos Gerais no
335 próximo dia doze, agradecendo à Prefeitura do *Campus* Universitário - PRECAM,
336 PROPLAN, Hospital Universitário Regional dos Campos Gerais, NTI, Coordenadoria de
337 Comunicação que trabalharam muito na reforma do Museu; destacou que foi elaborado
338 um novo *layout*, que ficou muito bonito e principalmente sem custos e que na
339 inauguração haveria uma exposição de fotos sobre a população paranaense do fotógrafo
340 Orlando Azevedo; lembrou que haveria um coquetel onde seriam servidos queijos
341 produzidos pelo curso de Engenharia de Alimentos, cujo leite para a produção dos queijos
342 foi doado pela FESCON. O Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha partilhou ainda,
343 lembrando reportagem do Jornal Valor Econômico, sobre os pesquisadores mais citados e
344 destacou que entre os doze brasileiros um deles seria da UEPG, o Professor Daniel Granato
345 do Departamento de Engenharia de Alimentos. O Presidente ressaltou que infelizmente
346 o Governo não daria importância para esse tipo de informação, mas que na sequência a
347 Reitoria iria encaminhar uma moção de aplauso, ressaltando a importância para a
348 ciência e para a Universidade. Não havendo nada mais a tratar, às dez horas e cinquenta

349 e sete minutos, a Presidência agradeceu a presença de todos e declarou encerrada esta
350 reunião, da qual, eu, Ilse Renate Lauer Sanson, Secretária dos Conselhos Superiores, lavrei
351 a presente ATA, que depois de aprovada será assinada pelos presentes. Sala dos Conselhos
352 Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa, primeiro de abril de dois mil e
353 dezenove.

354

ATA Nº 03/2019

355 Miguel Sanches Neto

356 Everson Augusto Krum

357 Andrea Tedesco

358 Cloris Regina Blanski Grden

359 Emerson Martins Hilgemberg

360 Eunice Silva de Novais

361 Fabiana Postiglione Mansani

362 Giovanni Marino Favero

363 Ione da Silva Jovino

364 Ivo Mottin Demiate

365 Jeverson Machado do Nascimento

366 Ligia Paula Couto

367 Luiz Alexandre Gonçalves Cunha

- 368 **Marcos Vinicius Fidelis** _____
- 369 **Marcus William Hauser** _____
- 370 **Maria Salete Marcon Gomes Vaz** _____
- 371 **Ricardo Zanetti Gomes** _____
- 372 **Silvana Oliveira** _____
- 373 **Telma Passos** _____
- 374 **Vanderlei Schneider de Lima** _____
- 375 **Presentes:**
- 376 **Guilherme Amaral Alves** _____
- 377 **Luciane Pereira da Silva Navarro** _____
- 378 **Luiz Gustavo Barros** _____
- 379 **Ilse Renate Lauer Sanson - Secretária** _____