

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO/CA.

Secretaria

ATA Nº 04/2019

Aos vinte e dois dias do mês de abril de dois mil e dezenove, às nove horas, na Sala de Reuniões dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa - UEPG, localizada no edifício da Reitoria, *Campus* Universitário em Uvaranas, situado na Avenida General Carlos Cavalcanti nº 4748, na cidade de Ponta Grossa, Paraná, sob Presidência do Magnífico Reitor Professor Miguel Sanches Neto, reuniu-se ordinariamente o Conselho de Administração - CA, com a presença do Senhor Vice-Reitor Professor Everson Augusto Krum e dos Conselheiros Adilson Luiz Chinelatto (suplente), Andrea Tedesco, Antonio José Camargo (suplente), Cloris Regina Blanski Grden, Emerson Martins Hilgemberg, Eunice Silva de Novais, Fabiana Postiglione Mansani, Giovani Marino Favero, Ione da Silva Jovino, Ivo Mottin Demiate, Jeverson Machado do Nascimento, Júlio César Miné (suplente), Ligia Paula Couto, Luiz Alexandre Gonçalves Cunha, Marcos Vinicius Fidelis, Marcus William Hauser, Maria Salete Marcon Gomes Vaz, Ricardo Zanetti Gomes, Roberto Edgar Lamb (suplente), Roseli Ferraz (suplente), Telma Passos e Vanderlei Schneider de Lima; contando ainda com a presença dos servidores Eduardo Pereira, Guilherme Amaral Alves, Luciane Pereira da Silva Navarro e Luiz Gustavo Barros, para apreciarem a seguinte ordem do dia: **1** - Processo nº **05.407/2019**. Interessada: Comissão Eleitoral para Diretor e Diretor Adjunto dos Setores de Conhecimento. Assunto: Ciência do Relatório Final das eleições para a escolha de Diretor e Diretor Adjunto dos Setores de Conhecimento, da UEPG. Relator: Mesa; **2** - Processo nº **05.437/2019**. Interessada: Seção de Apoio a Convênios - SEACON/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº **879845** celebrado entre a União, por intermédio do Ministério da Saúde e a Universidade

26 Estadual de Ponta Grossa, visando o desenvolvimento do projeto “Estruturar o
27 Laboratório Pré-Clínico e desenvolver nanotecnologias para uso em diabéticos”; sob a
28 coordenação do professor Leandro Cavalcante Lipinski. Relatora: Conselheira Fabiana
29 Postiglione Mansani; **3** - Processo nº **20.948/2015**. Interessada: Seção de Apoio a
30 Convênios - SEACON/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Termo de
31 Rescisão do Convênio nº 312/2015 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade
32 Estadual de Ponta Grossa. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **4** - Processo nº
33 **05.474/2018**. Interessada: Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior
34 - SETI. Assunto: Homologação da assinatura do 1º Termo Aditivo ao Termo de
35 Cooperação Técnico-Financeira nº 42/18 SETI/UGF/USF, celebrado entre a Secretaria de
36 Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior e a Universidade Estadual de Ponta
37 Grossa, visando a prorrogação do prazo de execução do referido Termo por mais 4 meses
38 e o aditamento do valor de R\$ 52.212,00. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **5** -
39 Processo nº **04.853/2019**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios -
40 DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº 016/2019
41 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa,
42 visando a transferência de recursos financeiros para implementação do projeto
43 protocolado sob o número: 49.158 - “Desafios da formação de professores em um contexto
44 de reforma educacional” contemplado no Programa de Bolsas de Produtividade em
45 Pesquisa e Desenvolvimento Tecnológico/Extensão - Chamada Pública 15/2017; sob a
46 coordenação da professora Ana Lucia Pereira. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate;
47 **6** - Processo nº **04.854/2019**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios -
48 DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº 022/2019
49 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa,
50 visando a transferência de recursos financeiros para implementação do projeto

51 protocolado sob o número: 49.595 - “Jornalismo Cultural multimídia no projeto
52 extensionista Cultura Plural: A valorização das manifestações populares e a difusão da
53 cultura nos Campos Gerais do Paraná” contemplado no Programa de Bolsas de
54 Produtividade em Pesquisa e Desenvolvimento Tecnológico/Extensão - Chamada Pública
55 15/2017; sob a coordenação da professora Karina Janz Woitowicz. Relator: Conselheiro Ivo
56 Mottin Demiate; **7** - Processo nº **04.855/2019**. Interessada: Diretoria de Projetos e
57 Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº
58 037/2019 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta
59 Grossa, visando a transferência de recursos financeiros para implementação do projeto
60 protocolado sob o número: 49.683 - “Controle Biológico de patógenos de sementes, do solo
61 e da parte aérea da cultura da soja por meio de bactérias endofíticas e de bactérias
62 isoladas do solo” contemplado no Programa de Bolsas de Produtividade em Pesquisa e
63 Desenvolvimento Tecnológico/Extensão - Chamada Pública 15/2017; sob a coordenação
64 do professor David de Souza Jaccoud Filho. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **8** -
65 Processo nº **04.856/2019**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios -
66 DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº 049/2019
67 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa,
68 visando a transferência de recursos financeiros para implementação do projeto
69 protocolado sob o número: 49.162 - “Inovação Tecnológica, profissão e mercado de
70 trabalho em jornalismo” contemplado no Programa de Bolsas de Produtividade em
71 Pesquisa e Desenvolvimento Tecnológico/Extensão - Chamada Pública 15/2017; sob a
72 coordenação da professora Paula Melani Rocha. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate;
73 **9** - Processo nº **05.556/2019**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios -
74 DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº 013/2019
75 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa,

76 visando a transferência de recursos financeiros para implementação do projeto
77 protocolado sob o número: 51.155 - “Manutenção Complexo C-Labmu UEPG”
78 contemplado no Programa Pró-Equipamentos - Chamada Pública 19/2018; sob a
79 coordenação do professor Sidnei Antonio Pianaro. Relator: Conselheiro Ivo Mottin
80 Demiate; **10** - Processo nº **02.164/2019**. Interessada: Pró-Reitoria de Planejamento -
81 PROPLAN. Assunto: Novo Regimento Interno da Comissão de Gerenciamento de Resíduos
82 da UEPG. Relatora: Conselheira Andrea Tedesco; **11** - Processo nº **06.075/2019**.
83 Interessada: Pró-Reitoria de Planejamento - PROPLAN. Assunto: Alteração no Art. 10 do
84 anexo da Resolução CA nº 114/2018 que institui e regulamento o Sistema Eletrônico de
85 Informação na UEPG. Relatora: Conselheira Andrea Tedesco; **12** - Processo nº
86 **04.507/2019**. Interessada: Fazenda Escola “Capão da Onça” - FESCON. Assunto:
87 Aprovação da assinatura do Termo de Distrato e Quitação nº bcs0013672_17 a ser
88 celebrado entre a empresa Bayer S/A, a Universidade Estadual de Ponta Grossa e a
89 Fundação de Apoio Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de
90 Ponta Grossa, pertinente ao Convênio aprovado pela RESCA nº 386/2015. Relator:
91 Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **13** - Processo nº **04.508/2019**. Interessada: Fazenda
92 Escola “Capão da Onça” - FESCON. Assunto: Aprovação da assinatura do Convênio a ser
93 celebrado entre a empresa Bayer S/A, a Universidade Estadual de Ponta Grossa e a
94 Fundação de Apoio Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de
95 Ponta Grossa, visando a implantação de área avançada em tecnologias agronômicas nas
96 dependências da Fazenda Escola, de acordo com o projeto “Manejo de Culturas Anuais e
97 Perenes”; sob a coordenação da Administradora da Fazenda Escola. Relator: Conselheiro
98 Ivo Mottin Demiate; **14** - Processo nº **05.380/2019**. Interessada: Agência de Inovação e
99 Propriedade Intelectual - AGIPI. Assunto: Pedido de Patente nº 03/2019, quanto ao
100 interesse institucional na proteção dos direitos da propriedade industrial e respectiva

101 participação relativa na titularidade do invento “Método de preparação de espuma
102 vítrea aditivada com hematita e material espuma vítrea aditivada com hematita
103 aplicável na degradação de poluentes emergentes”. Relator: Conselheiro Ivo Mottin
104 Demiate; **15** - Processo nº **05.827/2019**. Interessada: Fundação de Apoio Institucional,
105 Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG. Assunto:
106 Aprovação da transferência para o patrimônio da UEPG de uma Motocicleta Honda,
107 para uso da Pró-Reitoria de Assuntos Administrativos. Relator: Conselheiro Ivo Mottin
108 Demiate; **16** - Processo nº **05.266/2019**. Interessada: Pró-Reitoria de Graduação -
109 PROGRAD. Assunto: Calendário oficial das Cerimônias Particulares de Colação de Grau
110 dos concluintes dos Cursos de Graduação, modalidade a distância, referentes ao 2º
111 semestre do ano letivo de 2018, da UEPG. Relatora: Conselheira Ligia Paula Couto; **17** -
112 Processo nº **01.597/2019**. Interessado: André Belmont Pereira. Assunto: Relatório final
113 das atividades desenvolvidas durante Estágio de Pós-Doutorado, no período de junho de
114 2017 a dezembro de 2018. Relatora: Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz; **18** -
115 Processo nº **04.412/2019**. Interessado: Setor de Ciências Jurídicas - SECIJUR. Assunto:
116 Relatório anual de atividades do Setor de Ciências Jurídicas, referente ao ano de 2018.
117 Relator: Conselheiro Vanderlei Schneider de Lima; **19** - Processo nº **03.009/2019**.
118 Interessada: Luciane Mendes Monteiro. Assunto: Afastamento parcial das respectivas
119 atividades para cursar Mestrado em Ciências Farmacêuticas, nesta UEPG, no período de
120 22 de abril de 2019 a 21 de abril de 2020. Relator: Conselheiro Marcos Vinicius Fidelis.
121 Constatada a existência de quórum regimental, a Presidência da mesa cumprimentando
122 a todos os presentes passou a condução dos trabalhos iniciais ao Cerimonial da Reitoria
123 que anunciou a implantação do Sistema Eletrônico de Informações - SEI, contando com
124 a presença dos Juízes Federais Dr. Antonio Cesar Bochenek e Dr. Fabrício Bittencourt da
125 Cruz, do Diretor Administrativo da 2ª Vara da Justiça Federal Osmar Carlos Bonfinger, do

126 Professor Vicente Paulo Hajaki Ribas e do Diretor do Núcleo de Tecnologia de Informação
127 - NTI Luiz Gustavo Barros. Após a apresentação, foram convidados a fazer uso da palavra,
128 quando primeiramente o Professor Vicente Paulo Hajaki Ribas, fez um breve relato da
129 trajetória da implantação do SEI, lembrando tratar-se de um sistema há muito tempo
130 utilizado pela Justiça Federal, e que certamente traria maior racionalidade e agilidade
131 no trâmite dos processos na Universidade; rememorou que houve relutância por parte da
132 Presidência do Tribunal Regional Federal da 4ª Região - TRF4, uma vez que havia muitos
133 pedidos para a liberação do Sistema, destacando a intervenção dos Juízes Federais Dr.
134 Fabrício Bittencourt da Cruz e Dr. Antonio Cesar Bocheneck, ex-alunos da Instituição e
135 sempre prontos a colaborar; solicitou registro para o fato da Justiça Federal ceder esse
136 sistema e tornar a Universidade multiplicadora do mesmo; encerrou agradecendo a todos
137 que também colaboraram para que a Universidade tivesse acesso ao sistema de processos
138 eletrônicos. Próximo convidado a fazer uso da palavra, o Juiz Federal Dr. Antonio César
139 Bocheneck expôs sua satisfação em participar do ato formal do início de utilização do SEI,
140 desenvolvido pelo TRF4, destacando que em dois mil e treze a Justiça Federal iniciou o
141 desenvolvimento do processo eletrônico apenas para os processos judiciais e que a partir
142 de dois mil e dez todos os processos do TRF4, foram ajuizados somente pela via eletrônica,
143 inclusive os processos administrativos, e como esses na sua essência seriam semelhantes aos
144 das Universidades, Prefeituras e Estados, o Tribunal iniciou a cessão do programa para
145 utilização nesses órgãos; destacou ainda, a importância de ser um programa gratuito, da
146 geração de economia de recursos, da eficiência e agilidade que trará à administração;
147 explicou também que a Instituição poderia fazer as adaptações necessárias dentro de suas
148 particularidades. Em seguida o Diretor do NTI Luiz Gustavo Barros registrou
149 agradecimentos ao Poder Judiciário que disponibilizou o Sistema, aos que precederam
150 essa gestão na Universidade e que deram início ao processo, ao Professor Vicente Paulo

151 Hajaki Ribas, a todos que trabalharam na administração da Universidade para a
152 implantação do Projeto SEI, especialmente a Pró-Reitoria de Planejamento - PROPLAN
153 e a equipe do NTI; também ressaltou a eficiência e agilidade que a implantação do
154 Sistema proporcionaria a administração, bem como o impacto ambiental, uma vez que
155 se reduziria a quantidade de impressões, destacando ainda a questão da transparência
156 dos processos no SEI, uma vez que ficam disponíveis no Sistema; salientou que somente
157 em casos de exceção seriam sigilosos, atingindo assim, a transparência cobrada pela
158 sociedade; finalizando colocou o NTI e a PROPLAN à disposição para prestar auxílio no
159 que se fizer necessário. Convidado para fazer uso da palavra o Juiz Federal Dr. Fabrício
160 Bittencourt da Cruz fez um breve relato de sua experiência, tanto na qualidade de
161 usuário como gestor, expondo que no início a utilização do SEI foi difícil e com muitas
162 dúvidas, porém em pouco tempo, percebeu-se a revolução surpreendente do Sistema;
163 destacou a dinâmica do espaço/tempo do processo, uma vez que seria permitido
164 direcionar o processo para o local administrativo onde ele deve ser alocado, assim como,
165 permite autorizar usuários específicos a acessar o sistema e possibilita o gerenciamento
166 das informações a fim de agilizar o fluxo dos processos administrativos. Na sequência o
167 Diretor do NTI Luiz Gustavo Barros informou que o Magnífico Reitor, já havia assinado
168 documento às oito horas e cinquenta e nove minutos para oficializar o início do SEI,
169 justificado pela falta de energia elétrica no *Campus Uvaranas*, havendo receio de no
170 momento da oficialização o sistema não estar em funcionamento, frustrando a
171 expectativa do ato oficial. Assumindo a palavra o Senhor Presidente agradeceu aos
172 professores Carlos Luciano Sant'Ana Vargas e Ariangelo Hauer Dias, Reitor e Pró-Reitor
173 de Planejamento, respectivamente, da gestão anterior que deram início ao processo de
174 implantação do sistema, destacando também o grande esforço do NTI que em poucos
175 meses conseguiu implementá-lo; salientou que, com a grande demanda de serviços e com

176 a diminuição crescente de recursos humanos, o NTI teria dado respostas positivas,
177 juntamente com outros órgãos como PROPLAN e a Prefeitura do *Campus* Universitário
178 - PRECAM, fundamentais para manutenção das atividades da Universidade; ressaltou
179 que o sistema traria mais agilidade, além da questão da transparência, de economia de
180 recursos financeiros e a viabilidade da própria Instituição; lembrou ainda que um dos
181 princípios da gestão atual seria a modernização administrativa, destacando que realizou-
182 se recentemente o primeiro Planejamento Estratégico da Universidade ao longo dos seus
183 cinquenta anos, sendo um dos eixos a modernização administrativa, e que a atual gestão
184 também teria como filosofia a otimização dos recursos existentes. O Senhor Vice-Reitor
185 Professor Everson Augusto Krum agradeceu aos ex-alunos da UEPG, os Juízes Federais Dr.
186 Antonio Cesar Bocheneck e Dr. Fabrício Bittencourt da Cruz e ao Professor Vicente Paulo
187 Hajaki Ribas, pelo gesto em benefício da Universidade, uma vez que, quebraram
188 barreiras, superaram dificuldades e abriram as portas para que o sistema pudesse ser
189 implantado na Instituição, propiciando avanços num momento que é preciso inovar.
190 Encerrado o ato oficial da implantação do SEI, a Presidência retomando os trabalhos deu
191 prosseguimento à reunião procedendo a chamada dos processos inseridos na pauta
192 respectiva para ciência e homologação, que não havendo manifestação foram aprovados
193 por unanimidade. Em seguida o Senhor Presidente procedeu a chamada para
194 pronunciamentos de destaque dos processos para aprovação e de afastamento e não
195 havendo menção de destaque foram todos aprovados por unanimidade. Esgotada a
196 pauta, passou-se às inclusões de matérias, quando houve manifestação dos Conselheiros
197 Ivo Mottin Demiate, Luiz Alexandre Gonçalves Cunha e Marcos Vinicius Fidelis que
198 solicitaram a inclusão de processos. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate solicitou a inclusão
199 de dois processos, primeiro *Processo nº 00252/2019*, retirado de pauta na reunião do dia
200 onze de março do ano corrente, para aprovação da assinatura do Convênio de

201 Cooperação Técnica e Financeira nº 51-21/2018 a ser celebrado entre a Agência Brasileira
202 de Promoção de Exportações do Brasil - APEXBRASIL e a Universidade Estadual de Ponta
203 Grossa, visando o desenvolvimento do "Programa de Qualificação para Exportação -
204 PEIEX para atender empresas instaladas na região de Ponta Grossa, para atuação em
205 comércio exterior, sob a coordenação da professora Adriana Gresielly Fabrini Diniz. O
206 segundo *Processo nº 10.247/2018*, proposta da Agência de Inovação e Propriedade
207 Intelectual - AGIPI de atualização da Resolução CA nº 252/2014, que trata das atividades
208 de prestação de serviços voltada à inovação e à pesquisa científica e tecnológica no
209 ambiente produtivo no âmbito da UEPG. O Senhor Presidente colocou em votação a
210 inclusão dos processos, sendo aprovada por unanimidade. O Conselheiro Ivo Mottin
211 Demiate iniciou o relato do primeiro processo referente ao Convênio de Cooperação entre
212 a APEXBRASIL e a UEPG, lembrando que o processo fora discutido anteriormente nesse
213 Conselho, quando levantou-se questionamento referente a contrapartida, uma vez que
214 existia um valor muito alto, cerca de setecentos mil reais (R\$ 700.000,00), sendo que o
215 processo foi retirado de pauta para esclarecimentos junto ao departamento proponente,
216 que informou tratar-se de folha de pagamento e que não havia contrapartida financeira;
217 continuando o Conselheiro esclareceu que o processo foi devolvido ao Departamento para
218 que fosse avaliada a pertinência da execução da proposta, assim, após análise o mesmo
219 decidiu retirar-se da mesma. O Presidente ressaltou a importância de alguns
220 esclarecimentos sobre o processo, uma vez que percebeu-se uma incoerência a respeito
221 da contrapartida da Universidade, além de ser um valor bastante elevado como já
222 mencionado pelo Conselheiro relator, em despacho interno constava que a referida
223 contrapartida seria apenas a estrutura, porém no convênio constava a obrigatoriedade
224 de se fazer um aporte financeiro; destacou a importância do cuidado na análise dos
225 processos de convênios, a fim de se evitar prejuízos para a Instituição. Em seguida o

226 Conselheiro Ivo Mottin Demiate relatou o segundo processo de inclusão, cuja interessada
227 AGIPI, propôs minuta de nova resolução, em substituição à Resolução CA nº 252/2014 que
228 regulamenta as atividades de prestação de serviços voltada à inovação e à pesquisa
229 científica e tecnológica no ambiente produtivo no âmbito da UEPG. O Conselheiro relator
230 explicou que realizou algumas observações basicamente em relação aos recursos
231 financeiros, como no Capítulo III, Art. 11, § 2º referente a planilha de custos, expôs que no
232 item III onde consta que a taxa de despesas administrativas e operacionais, será de até
233 cinco por cento (5%) do total, sugeriu que o item fosse alterado para “Taxa de despesas
234 administrativas e operacionais, será de 5% (cinco por cento) do total” uma vez que,
235 existindo o termo limitador “até”, não estaria se garantindo a taxa de manutenção;
236 continuou explanando que no parágrafo 3º do mesmo artigo, em relação ao percentual
237 a ser repassado ao consultor, professor ou servidor, ao invés de até cem por cento (100%)
238 do total arrecadado, sugeriu alteração para até setenta por cento (70%) do total
239 arrecadado e que os trinta por cento (30%) restantes seriam destinados a um fundo de
240 apoio a projetos de inovação e concessão de bolsas à estudantes, desde que não houvesse
241 o uso de equipamentos e insumos. O Senhor Presidente colocou em discussão a proposta
242 quando houve manifestação dos Conselheiros Giovani Marino Favero e Fabiana
243 Postiglione Mansani. O Conselheiro Giovani Marino Favero manifestando-se favorável ao
244 apresentado pelo Conselheiro com relação ao percentual do parágrafo 3º, sugeriu que
245 dos trinta por cento (30%), uma parte ficasse também para o caixa geral da Instituição,
246 seguindo os moldes da Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e
247 Tecnológico da Universidade estadual de Ponta Grossa - FAUEPG. O Senhor Presidente
248 retomando a palavra expôs que a ideia desse fundo nasceu junto com a Pró-Reitoria de
249 Assuntos Estudantis - PRAE que precisa de recursos para bolsas em diversas áreas; lembrou
250 ainda que, como o número de bolsas institucionais seria reduzido, essa proposta seria uma

251 oportunidade de se conseguir um aumento dessas, que ficariam no fundo de inovação
252 geridos pela FAUEPG, salientado que algumas bolsas seriam voltadas para a área de
253 inovação e outras para editais universais; explicou que achou pertinente a sugestão de
254 dividir o percentual, para deixar uma parte ao caixa da Instituição, porém lembrou que
255 esses recursos do caixa da Instituição, poderiam ficar indisponíveis por conta da
256 Desvinculação de Receitas de Estados e Municípios - DREM que o governo vem adotando,
257 inviabilizando os pagamentos da conta de recursos próprios. A Conselheira Fabiana
258 Postiglione Mansani, expôs que embora o Conselheiro Ivo Mottin Demiate tendo explicado
259 com detalhes, e tendo em vista que não houve acompanhamento da análise desse
260 processo, e como trata-se de uma alteração de Resolução, ainda restaram algumas
261 dúvidas que deveriam ser discutidas junto aos Setores, solicitou assim, a retirada de pauta
262 do processo, sendo aprovada por unanimidade. Seguidamente, o Conselheiro Luiz
263 Alexandre Gonçalves Cunha questionou referente ao processo de transferência da
264 professora Karin Linete Hornes da Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE,
265 se o mesmo seria incluído na pauta da presente reunião. O Presidente justificou que trata-
266 se de um processo de transferência *ex officio*, uma vez que o marido da professora seria
267 militar do corpo de bombeiros transferido para Ponta Grossa e por força da lei, a esposa
268 teria a prerrogativa de solicitar a transferência para a instituição pública mais próxima;
269 explicou ainda que na negociação com a Reitoria da UNIOESTE, uma vez que não existe
270 a vaga na UEPG, assumiu-se o compromisso da cessão de vaga do Setor de Ciências
271 Exatas e Naturais - SEXATAS, no próximo concurso. Aceita a inclusão do *E-protocolo nº*
272 *15.477.261-8* do Sistema Integrado do Estado, o Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves
273 Cunha destacou a importância da vinda da professora, uma vez que, a área de atuação
274 da mesma seria justamente a de uma professora que deixou a UEPG há algum tempo. O
275 Presidente colocou em discussão e não havendo manifestações, colocou em votação o

276 processo de remoção, sendo aprovado por unanimidade. Em seguida o Conselheiro
277 Marcos Vinicius Fidelis solicitou a inclusão do *Processo nº 06.320/2019*, cujo interessado
278 Professor Aroldo Messias de Melo Júnior, solicita afastamento integral das atividades para
279 cursar Doutorado, junto ao Programa de Pós-Graduação em Ciências Sociais da
280 Universidade do Vale do Rio dos Sinos - UNISINOS, na cidade de São Leopoldo, Rio
281 Grande do Sul, no período de 22 de abril de 2019 a 29 de fevereiro de 2020, justificou a
282 urgência tendo em vista o período de afastamento solicitado. O Presidente colocou em
283 votação a inclusão do processo, sendo aprovada por unanimidade. O Conselheiro Marcos
284 Vinicius Fidelis relatou que o referido professor teria lotação no Departamento de
285 Administração e encontra-se em disposição funcional na Secretaria de Estado da Ciência,
286 Tecnologia e Ensino Superior - SETI, portanto a liberação não acarretaria dificuldades ao
287 Departamento com a necessidade de substituição. O Presidente colocou em discussão e
288 não havendo manifestações, colocou em votação, sendo aprovado por unanimidade.
289 Esgotada a pauta de inclusões, o Senhor Presidente passou a palavra livre. Inscreveram-
290 se os Conselheiros, Luiz Alexandre Gonçalves Cunha, Fabiana Postiglione Mansani, Marcos
291 Vinicius Fidelis e o Administrador da PRECAM Professor Eduardo Pereira. Primeiro a se
292 manifestar, o Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha questionou a respeito dos
293 menores aprendizes, uma vez que recentemente foi divulgada a posse dos mesmos e que
294 alguns setores ficaram sem a disponibilidade desses, como no caso do SEXATAS,
295 questionando qual o critério utilizado na distribuição, uma vez que o Setor sempre
296 contava com o auxílio desses menores. O Presidente respondendo ao questionamento
297 esclareceu que, desde o ano passado existia a tentativa da renovação dos menores
298 aprendizes, porém a UEPG esbarrou no problema financeiro, uma vez que eram pagos
299 valores relativamente altos e que teriam que ser feitos aportes a conta de recursos próprios
300 o que impactaria na economia da Instituição; dessa forma narrou que a UEPG procurou

301 convênio com a Central de Estágios do Governo do Estado, que atendeu a demanda,
302 inclusive com pagamentos das bolsas; destacou a solicitação de trinta (30) menores que
303 atenderiam a UEPG, porém a idade mínima permitida pela Central de Estágios seria de
304 dezesseis (16) anos, com isso reduzindo-se o número de menores, tendo em vista que uma
305 grande parte não tinha a idade necessária; realçou que apenas quinze (15) estavam aptos
306 a participar do processo, sendo que o critério de distribuição foi estabelecido pelo
307 Coordenador do Projeto Amarildo Miguel Leal, sempre observando as necessidades e que
308 infelizmente não foi possível contemplar a todos. O Senhor Vice-Reitor Professor Everson
309 Augusto Krum complementou que se trata de um projeto social de grande importância,
310 mas que tinha um custo relativamente alto para a Universidade e que dessa forma,
311 pensou-se que o custo desse menor aprendiz, que deveria ser de um salário mínimo e
312 demais contribuições, poderia ser utilizado para justificar junto ao Governo a contratação
313 de funcionários temporários. Retomando a palavra o Conselheiro Luiz Alexandre
314 Gonçalves Cunha questionou também a visita da Pró-Reitoria de Graduação -
315 PROGRAD aos laboratórios do SEXATAS e que não havia sido informado a respeito.
316 Manifestando-se, a Conselheira Ligia Paula Couto respondeu relatando que a partir de
317 uma solicitação dos Cursos de Licenciatura e Bacharelado em Biologia, para compra de
318 microscópios, que estava parada desde dois mil e dezessete, foi realizada uma análise em
319 conjunto com a Pró-Reitoria de Assuntos Administrativos - PROAD para verificar a
320 possibilidade dessa compra, porém não haveriam recursos financeiros, sendo a questão
321 levada à Reitoria que solicitou à PROGRAD que fizesse um levantamento junto a todos
322 os laboratórios da UEPG; informou que entre os meses de maio e junho seriam realizadas
323 essas visitas, para que se possa avaliar e planejar o atendimento das necessidades dos
324 laboratórios da graduação; finalizou informando que não houve ainda visita aos
325 laboratórios do SEXATAS. O Senhor Presidente esclareceu que a partir do levantamento,

326 os pedidos deveriam ser feitos a princípio visando a manutenção dos laboratórios, isto é,
327 apenas o essencial. Próxima a manifestar-se a Conselheira Fabiana Postiglione Mansani,
328 justificou a necessidade, no momento dessas visitas aos laboratórios, do conhecimento do
329 Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI e solicitou que fossem informadas as chefias
330 de departamentos, bem como o Setor, a fim de acompanharem e colaborarem com a
331 análise. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate expôs que referente ao PDI o mesmo nem
332 sempre reflete a realidade, uma vez que quando da elaboração do mesmo na Instituição,
333 não se levou em consideração a origem dos recursos, inviabilizando em partes esse
334 planejamento; ressaltou que diante desse levantamento, teriam prioridade os problemas
335 emergenciais. O Senhor Vice-Reitor Professor Everson Augusto Krum salientou que devido
336 as dificuldades financeiras e mudança da política do governo, seria de suma importância
337 a otimização dos espaços, tendo em vista períodos ociosos, citando o caso de alguns
338 laboratórios. A Conselheira Fabiana Postiglione Mansani, referente ao exposto pelo
339 Senhor Vice-Reitor solicitou que ficasse registrado que, anteriormente foi solicitado à
340 PROPLAN a análise para reestruturação, a fim de otimizar a utilização dos Laboratórios
341 de Histologia e Zoologia que possuem muitas salas, porém, não havia recursos financeiros
342 e o projeto não foi realizado. Fazendo uso da palavra o Conselheiro Antonio José Camargo
343 lembrou das dificuldades em se manter financeiramente laboratórios de alta
344 complexidade, tendo em vista o custo para manutenção; complementou quanto aos
345 laboratórios de ensino de ciências básicas como Física, Química, Geografia e Biologia, onde
346 haveria uma dificuldade na aquisição de materiais, tendo em vista que os processos de
347 licitação seriam sempre pelos menores preços, o que não garante a qualidade dos
348 materiais. O Presidente esclareceu que esse seria um processo que todas as universidades
349 estaduais passam e que as leis de licitações protegeriam as instituições em muitos
350 momentos, porém fragilizaria em outros. O Diretor do NTI Luiz Gustavo Barros informou

351 que após levantamento dos laboratórios de informática existentes na Instituição,
352 atualmente seriam trinta e sete (37), muitos obsoletos, ressaltando que com a redução no
353 número desses laboratórios, esses poderiam ter mais qualidade e melhores computadores.
354 Retomando a palavra o Senhor Presidente expôs que o Diretor do NTI entraria em
355 contato com todos os Setores, a fim de discutir a questão dos Laboratórios de Informática;
356 a respeito do PDI, discorreu que se trata de um planejamento e não apenas de solicitações
357 e que a função da Reitoria seria planejar a Instituição. O Conselheiro Luiz Alexandre
358 Gonçalves Cunha lembrou a necessidade de sinalização nos blocos, salientando que
359 embora exista o mapa digital, algumas pessoas poderiam não ter acesso ao mesmo e
360 quando procuram determinado local, como o número de uma sala, ou laboratório
361 encontram dificuldade em localizá-los; concluiu sugerindo então que fossem colocadas
362 placas indicativas nos corredores e escadas. A Conselheira Andrea Tedesco explicou que a
363 solicitação já foi encaminhada para a Diretoria de Planejamento Físico, a fim de um
364 estudo de como fazer essa sinalização, porém, a realização do trabalho depende da
365 disponibilidade de recursos financeiros. O Conselheiro Antonio José Camargo sugeriu, que
366 a princípio se colocasse uma informação na entrada dos blocos, a respeito do mapa
367 eletrônico. O Senhor Presidente esclareceu que o aplicativo do mapa digital seria uma
368 base a ser ampliada, sendo o primeiro passo para a sinalização do bloco; destacou a
369 sugestão do Conselheiro Antonio José Camargo, e que a mesma poderia ser divulgada no
370 portal da UEPG e que deveria haver mais estímulo para o uso do aplicativo enquanto
371 não se consegue fazer a sinalização. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate informou que
372 havia a ideia da utilização de *QR Code* nas entradas dos locais para que as pessoas
373 pudessem acessar e obter a localização. Na sequência a Conselheira Fabiana Postiglione
374 Mansani solicitou que fosse verificado junto ao aplicativo do mapa digital alguns locais
375 que estariam equivocados; questionou ainda se já houve aprovação da alteração da SETI

376 de Secretaria para Superintendência e sobre o curso de Nutrição. O Senhor Vice-Reitor
377 Professor Everson Augusto Krum informou que a proposta da reforma administrativa do
378 Governo do Estado tramitaria na Assembleia Legislativa do Estado do Paraná - ALEP e
379 a expectativa seria de que no final desse mês seja aprovada. Na sequência o Presidente
380 explicou quanto ao Curso de Nutrição que no momento seriam revisados os valores para
381 verificar a possibilidade de ser incluído na Lei Orçamentária Anual - LOA de dois mil e
382 vinte, portanto, dependeria do impacto financeiro para ser aprovada a inclusão no
383 orçamento do Estado. A Conselheira Fabiana Postiglione Mansani solicitou que fossem
384 ouvidos os professores que construíram o projeto pedagógico do curso, com a finalidade
385 de auxiliarem nas questões do aproveitamento dos professores em mais de uma disciplina,
386 assim como das contratações necessárias e a questão dos laboratórios. O Senhor Presidente
387 retomando a palavra lembrou que, como foi anunciado no dia da aprovação do curso, o
388 Presidente da Comissão de Implantação seria o Vice-Reitor; destacou que as alterações e
389 adequações necessárias dentro das novas regulamentações, inclusive a curricularização
390 da extensão, seriam feitas em conjunto com os professores que fizeram a proposição. A
391 Conselheira Fabiana Postiglione Mansani questionou ainda a respeito do andamento das
392 investigações da carta "terrorista" encontrada no mês de março em um dos banheiros do
393 Bloco M. Respondeu ao questionamento o Senhor Vice-Reitor Professor Everson Augusto
394 Krum, lembrando que recentemente houve um caso semelhante na Universidade Federal
395 do Paraná, relatando que em contato com um dos delegados responsáveis pelo caso, que
396 informou que o episódio da UEPG ainda estava em processo de investigação. O
397 Presidente complementou informando que, em conversa com o Delegado Nagib Nassif
398 Palma, o mesmo confirmou que até o final do mês de abril teria uma resposta e que
399 houve uma grande dificuldade na investigação, tendo em vista que a carta foi
400 manuseada por muitas pessoas, impossibilitando a verificação de impressões digitais;

401 explicou que a Reitoria estaria acompanhando, principalmente porque a cada nova
402 ameaça, haveria uma cobrança muito grande da Instituição que deve ser respondida,
403 uma vez que isso causa mais desconforto aos pais do que aos próprios alunos e que seriam
404 publicadas apenas informações divulgadas pela polícia. Próximo inscrito, o Conselheiro
405 Marcos Vinicius Fidelis expôs que a Pró-Reitoria de Recursos Humanos - PRORH iniciou as
406 ações de implantação do novo ponto biométrico a princípio para os agentes universitários
407 que realizam horas-extras; justificou que se trata de determinação do Tribunal de Contas
408 do Estado do Paraná - TCE-PR, a fim de dar sustentação e validar a necessidade de horas
409 extraordinárias na Instituição; informou que em momento inicial seriam sete (7) pontos
410 biométricos e que a partir do início do próximo mês, a PRORH iniciaria uma campanha
411 de atualização cadastral de todos os servidores, aproximando-os da PRORH,
412 potencializando dessa forma as ações da Pró-Reitoria. Em seguida o Administrador da
413 PRECAM Professor Eduardo Pereira esclareceu sobre alguns problemas enfrentados nos
414 últimos meses com relação a frequente falta de energia elétrica e água; explicou que em
415 relação a falta de água, especialmente no *Campus Uvaranas*, as caixas d'água de boa
416 parte dos blocos, não teriam capacidade suficiente para manter as atividades durante
417 um dia inteiro; relatou que não havia comunicação com antecedência da falta de água
418 por parte da SANEPAR, mas que, após contato com o órgão em Curitiba, foi realizada
419 uma atualização cadastral e houve um comprometimento de que receberíamos avisos
420 com antecedência tão logo fossem planejados esses trabalhos; ressaltou que, ainda assim,
421 em boa parte dos blocos não se conseguiria manter as atividades durante um dia inteiro
422 quando há interrupção no fornecimento; expôs que já estariam sendo feitos
423 levantamentos, inclusive para a regularização da situação de incêndio, dos blocos onde
424 deveriam ser implantadas caixas d'água maiores; destacou que a Administração estaria
425 se planejando para essa atividade, tendo em vista a demanda de tempo e recursos

426 financeiros; com relação à energia elétrica, relatou que existe um problema crônico na
427 Instituição, uma vez que os blocos e prédios foram crescendo além de sua capacidade
428 projetada, resultado inclusive do próprio desenvolvimento da Universidade, porém, como
429 estariam ocorrendo problemas muito frequentemente e algumas vezes acabam
430 demorando um pouco a serem resolvidos, gerariam transtornos em todo o *Campus*
431 Uvaranas, mas que todos os esforços estariam sendo empreendidos para resolver os
432 problemas com a maior rapidez possível; mencionou a necessidade da modernização das
433 instalações elétricas na Universidade, para suportar as novas demandas, destacando que
434 para conseguir colocar toda a estrutura em ordem, a necessidade de recursos financeiros
435 seria muito grande; finalizou solicitando a compreensão de todos e esclareceu que boa
436 parte dos problemas já estariam mapeados e em fase inicial de implantação de ações
437 para tentar minimizar os problemas. O Senhor Vice-Reitor Professor Everson Augusto
438 Krum retomando a palavra informou que foram disponibilizados para a Central de Salas
439 de Aula, projetores multimídias que estavam guardados nos Setores, em algumas Pró-
440 Reitorias, bem como na Divisão de Material e Patrimônio - DIMAPA. Finalizando, o
441 Conselheiro Antonio José Camargo manifestou sua preocupação, tendo em vista
442 declarações recentes do Governo do Estado que teria como meta o corte das Licenças
443 Especiais, dos quinquênios e das promoções, e uma vez que, no transcorrer dessa semana
444 e início da próxima os Sindicatos definiriam suas posições com relação a greve, dessa forma
445 os Setores já deveriam pensar nesse problema. Não havendo nada mais a tratar, às onze
446 horas e trinta e sete minutos, a Presidência agradeceu a presença de todos e declarou
447 encerrada esta reunião, da qual, eu, Ilse Renate Lauer Sanson, Secretária dos Conselhos
448 Superiores, lavrei a presente ATA, que depois de aprovada será assinada pelos presentes.
449 Sala dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa, vinte e dois de
450 abril de dois mil e dezenove.

451

ATA Nº 04/2019

452 Miguel Sanches Neto

453 Everson Augusto Krum

454 Andrea Tedesco

455 Cloris Regina Blanski Grden

456 Emerson Martins Hilgemberg

457 Eunice Silva de Novais

458 Fabiana Postiglione Mansani

459 Giovanni Marino Favero

460 Ione da Silva Jovino

461 Ivo Mottin Demiate

462 Jeverson Machado do Nascimento

463 Ligia Paula Couto

464 Luiz Alexandre Gonçalves Cunha

465 Marcos Vinicius Fidelis

466 Marcus William Hauser

467 Maria Salete Marcon Gomes Vaz

468 Ricardo Zanetti Gomes

469 Roberto Edgar Lamb (suplente)

470 Telma Passos

471 Vanderlei Schneider de Lima

472 Presentes:

473 Eduardo Pereira

474 Guilherme Amaral Alves

475 Luciane Pereira da Silva Navarro

476 Luiz Gustavo Barros

477 Ilse Renate Lauer Sanson - Secretária
