

**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA****CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO/CA.****Secretaria****ATA Nº 1/2020**

1 Aos dezessete dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte, às nove horas, na Sala de  
2 Reuniões dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa - UEPG,  
3 localizada no edifício da Reitoria, *Campus* Universitário em Uvaranas, situado na Avenida  
4 General Carlos Cavalcanti nº 4748, na cidade de Ponta Grossa, Paraná, sob Presidência  
5 do Magnífico Reitor Professor Miguel Sanches Neto, reuniu-se ordinariamente o Conselho  
6 de Administração - CA, com a presença dos Conselheiros Alexandre Almeida Rocha,  
7 Andrea Tedesco, Cloris Regina Blanski Grden, Dirceia Moreira (suplente), Emerson Martins  
8 Hilgemberg, Eunice Silva de Novais, Fabiana Postiglione Mansani, Gilmar Batista  
9 Mazurek, Giovanni Marino Favero, Ione da Silva Jovino, Ivo Mottin Demiate, Ligia Paula  
10 Couto, Luiz Alexandre Gonçalves Cunha, Maria Salete Marcon Gomes Vaz, Ricardo  
11 Zanetti Gomes, Roberto Edgar Lamb (suplente), Telma Passos e Valquiria Nanuncio  
12 Chochel; contando ainda com a presença dos servidores Eduardo Pereira, Guilherme  
13 Amaral Alves, Luciane Pereira da Silva Navarro, Luiz Gustavo Barros e Paulo César  
14 Machado Lemos para apreciarem a seguinte ordem do dia: **1** - Posse do Pró-Reitor de  
15 Recursos Humanos professor Gilmar Batista Mazurek, na qualidade de titular, junto ao  
16 Conselho de Administração e Conselho Universitário da UEPG; **2** - Posse dos  
17 Representantes Discentes junto ao Conselho de Administração e Conselho Universitário da  
18 UEPG, seguintes: Guilherme Rafael Portela - titular; Luís Henrique Mendonça do Prado e  
19 Camila Martins de Souza - suplentes e, Jennifer Caroline Dias - titular; Murilo Stefano de  
20 Oliveira Araújo e Jenniffer Jaqueline Ribeiro - suplentes; **3** - Apresentação da  
21 Coordenadoria de Controle Interno a respeito da implantação do *Compliance* na UEPG;

26 **4** - Ciência e aprovação da Ata número 14/2019 referente à reunião realizada no dia  
27 09.12.2019; **5** - Processo nº **19.0000026283-0**. Interessada: Ana Luiza Ruschel Nunes.  
28 Assunto: Ciência do Relatório das Atividades desenvolvidas durante licença sabática,  
29 realizada na Universidade Federal de Santa Maria, no período de 03 de junho a 02 de  
30 dezembro de 2019. Relatora: Conselheira Silvana Oliveira; **6** - Processo nº  
31 **19.0000023223-0**. Interessado: Escritório de Relações Internacionais - ERI. Assunto:  
32 Homologação da assinatura do Acordo Geral de Cooperação celebrado entre a  
33 Universidade Estadual de Ponta Grossa e a Universidade Aberta - Portugal, visando  
34 intercâmbio acadêmico; sob coordenação da professora Kelly Cristina Ducatti da Silva.  
35 Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **7** - Processo nº **19.0000024236-7**. Interessada:  
36 Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da  
37 assinatura do Primeiro Termo Aditivo ao Convênio nº 863075/2017 celebrado entre o  
38 Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação e a Universidade Estadual de Ponta  
39 Grossa, visando a prorrogação do prazo de vigência até 21 de dezembro de 2020. Relator:  
40 Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **8** - Processo nº **20.0000002031-4**. Interessada: Diretoria  
41 de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do  
42 Convênio nº 894185/2019 celebrado entre o Fundo Nacional de Desenvolvimento da  
43 Educação e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a aquisição de  
44 equipamentos para segurança do *Campus* Uvaranas. Relator: Conselheiro Ivo Mottin  
45 Demiate; **9** - Processo nº **20.0000002040-3**. Interessada: Diretoria de Projetos e  
46 Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Contrato de  
47 Repasse nº 895666/2019 celebrado entre a União Federal, por intermédio do Ministério  
48 da Justiça e Segurança Pública, representado pela Caixa Econômica Federal e a  
49 Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a restauração do edifício do Museu  
50 Campos Gerais. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **10** - Processo nº

51 **20.000002049-7**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD.  
52 Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº 894351/2019 celebrado entre o  
53 Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação e a Universidade Estadual de Ponta  
54 Grossa, visando a ampliação do vestiário e construção da academia do *Campus* Uvaranas.  
55 Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **11** - Processo nº **19.0000025950-2**. Interessada:  
56 Diretoria de Provimento e Concurso - DPC/PRORH. Assunto: Homologação da Portaria  
57 R. nº 2019.362 que homologou *ad referendum* o Resultado Final do Processo Seletivo  
58 Seriado para professor colaborador, da UEPG. Relator: Conselheiro Gilmar Batitsta  
59 Mazurek; **12** - Processo nº **19.0000014640-6**. Interessada: Diretoria de Projetos e  
60 Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do 3º Termo Aditivo  
61 ao Termo de Cooperação Técnico-Financeira nº 13/15 - SETI/UGF celebrado entre a  
62 Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior sucedida pela  
63 Superintendência Geral de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior e a Universidade  
64 Estadual de Ponta Grossa, visando a prorrogação do prazo de vigência até 19 de maio de  
65 2020. Relator: Conselheiro Giovani Marino Favero; **13** - Processo nº **19.0000020080-0**.  
66 Interessada: Margarete Aparecida dos Santos. Assunto: Homologação da Portaria R. nº  
67 2020.191 que aprovou *ad referendum* o afastamento integral da professora Margarete  
68 Aparecida dos Santos para cursar Doutorado em Ciências na UEPG, no período de 01 de  
69 fevereiro de 2020 a 31 de janeiro de 2021. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves  
70 Cunha; **14** - Processo nº **19.0000015015-2**. Interessada: Melissa Rodrigues da Silva Pereira.  
71 Assunto: Homologação da Portaria R. nº 2019.361 que aprovou *ad referendum* o  
72 afastamento integral para cursar Doutorado em Educação na UEPG, no período de 06  
73 de fevereiro a 31 de julho de 2020. Relatora: Conselheira Silvana Oliveira; **15** - Processo nº  
74 **19.0000024833-0**. Interessada: Secretaria Geral dos Conselhos Superiores - SEGECON.  
75 Assunto: Proposta de Calendário Anual de Reuniões Plenárias deste Conselho, para o ano

76 de 2020. Relator: Mesa; **16** - Processo nº **19.0000015290-2** (concedido vistas ao Vice-  
77 Reitor na reunião do dia 09.12.2019). Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios -  
78 DIPROC/PROAD. Assunto: Aprovação da assinatura do Convênio a ser celebrado entre a  
79 Associação Hospitalar Moinhos de Vento, a Universidade Estadual de Ponta Grossa, o  
80 Hospital Universitário Regional dos Campos Gerais e a Fundação de Apoio ao  
81 Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de  
82 Ponta Grossa, visando a continuidade do estudo “Implantação de protocolo clínico para  
83 manutenção do potencial doador em unidades de terapia intensiva: ensaio clínico  
84 randomizado por cluster”; sob coordenação do professor Sinvaldo Baglie. Relator:  
85 Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **17** - Processo nº **19.0000023023-7**. Interessado: Escritório  
86 de Relações Internacionais - ERI. Assunto: Aprovação da assinatura do Acordo de  
87 Cooperação a ser celebrado entre a Universidade Estadual de Ponta Grossa e a University  
88 of Agriculture in Krakow - Polônia, visando a cooperação no campo da pesquisa e  
89 educação; sob coordenação do professor Ivo Mottin Demiate. Relator: Conselheiro Ivo  
90 Mottin Demiate; **18** - Processo nº **19.0000022914-0**. Interessada: Financeira Alfa S/A.  
91 Assunto: Aprovação da assinatura do Convênio a ser celebrado entre a Universidade  
92 Estadual de Ponta Grossa e a Financeira Alfa S/A - Crédito, Financiamento e  
93 Investimentos, visando a concessão de crédito pessoal aos servidores que vierem a se  
94 interessar pelos produtos da financeira; sob coordenação da Diretoria de Cargos e  
95 Salários/PRORH. Relator: Conselheiro Gilmar Batista Mazurek; **19** - Processo nº  
96 **19.0000027066-2**. Interessado: Diretoria de Pós-Graduação - DIPOS/PROPEP. Assunto:  
97 Alteração do anexo da Resolução CA nº 2019.153 para incluir a professora Carolina Justus  
98 Bühner Ferreira Neto no Plano Anual de Capacitação 2020. Relator: Conselheiro Giovanni  
99 Marino Favero; **20** - Processo nº **19.0000012352-0**. Interessado: Antonio Sérgio  
100 Magalhães de Castro. Assunto: Relatório Final de atividades desenvolvidas durante

101 Estágio de Pós-Doutorado, realizado no Instituto de Física de São Carlos/USP. Relator:  
102 Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha; **21** - Processo nº **19.000026758-0**.  
103 Interessado: Departamento de Artes. Assunto: Aprovação da doação de instrumento e  
104 equipamentos musicais, destinados ao Curso de Licenciatura em Música, da UEPG.  
105 Relatora: Conselheira Silvana Oliveira; **22** - Processo nº **19.000016148-0**. Interessada:  
106 Carolina Justus Bühner Ferreira Neto. Assunto: Aprovação de afastamento parcial para  
107 cursar Doutorado na Universidade Federal do Paraná, no período de 17 de fevereiro de  
108 2020 a 16 de fevereiro de 2021. Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **23** -  
109 Processo nº **19.000019774-4**. Interessada: Andressa Novatski. Assunto: Prorrogação do  
110 afastamento integral para concluir Estágio de Pós-Doutorado na Universidade Federal  
111 de Alagoas, no período de 18 de fevereiro a 06 de março de 2020. Relator: Conselheiro  
112 Luiz Alexandre Gonçalves Cunha; **24** - Processo nº **19.000021306-5**. Interessada:  
113 Silvana Ohse. Assunto: Prorrogação do afastamento integral para concluir Estágio de Pós-  
114 Doutorado na Universidade de Aveiro - Portugal, no período de 01 de março a 01 de  
115 setembro de 2020. Relatora: Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz; **25** - Processo  
116 nº **19.000020675-1**. Interessada: Keli Cristina Pacheco. Assunto: Prorrogação do  
117 afastamento integral para concluir Estágio de Pós-Doutorado, na Universidade de  
118 Sorbonne - França, no período de 18 de fevereiro a 17 de agosto de 2020. Relatora:  
119 Conselheira Silvana Oliveira; **26** - Processo nº **19.000023605-7**. Interessado: Daniel de  
120 Oliveira Gomes. Assunto: Prorrogação do afastamento integral para concluir Estágio de  
121 Pós-Doutorado, na Universidade de Paris Nanterre - França, no período de 18 de fevereiro  
122 a 17 de agosto de 2020. Relatora: Conselheira Silvana Oliveira; **27** - Processo nº  
123 **19.000018879-6**. Interessada: Ana Luzia Rodrigues. Assunto: Inclusão no regime de  
124 Tempo Integral e Dedicção Exclusiva, por desenvolvimento de projeto de extensão.

125 Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **28** - Processo nº **19.000021245-0**.  
126 Interessada: Márcia Santos da Silva. Assunto: Inclusão no regime de Tempo Integral e  
127 Dedicção Exclusiva, por desenvolvimento de projeto de pesquisa. Relator: Conselheiro  
128 Vanderlei Schneider de Lima. Constatada a existência de quórum regimental, a  
129 Presidência da mesa cumprimentando a todos os presentes deu início a reunião,  
130 anunciando a presença do Deputado Estadual Rodrigo Tlustik Venek (Rodrigo Estacho),  
131 a fim de proceder a assinatura do contrato da empresa executora da obra do Instituto  
132 Médico Legal - IML a ser construído na UEPG, avaliado inicialmente entre oito  
133 (R\$ 8.000.000,00) e dez (R\$ 10.000.000,00) milhões de reais; informou que o Deputado  
134 já teria realizado todo encaminhamento junto ao Governo para liberação dos recursos,  
135 sendo que já foram liberados trezentos e quarenta mil reais (R\$ 340.000,00) para  
136 projetos complementares; expôs que o projeto prevê além do prédio do IML a construção  
137 anexa, de um moderno Centro de Anatomia para atender os cursos da área de Saúde da  
138 Instituição; ressaltou que o IML será de responsabilidade da Polícia Científica e o Centro  
139 de Anatomia para uso da UEPG. Em seguida fazendo uso da palavra o Deputado  
140 Rodrigo Tlustik Venek (Rodrigo Estacho) destacou a importância da obra do IML, não  
141 somente para a UEPG como para a região dos Campos Gerais, tendo em vista ser um  
142 problema crônico da região, dessa forma sentiu-se na responsabilidade em colaborar com  
143 essa questão. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate salientou a importância do apoio do  
144 Deputado que viabilizou a execução desse importante projeto, não somente para a  
145 cidade e para a Segurança Pública, como também para o ensino, extensão, pesquisa, e  
146 outras atividades das áreas da saúde. Dando sequência a reunião, a Presidência da mesa  
147 iniciou os trabalhos solicitando à Secretária os procedimentos de leitura do Termo de Posse  
148 e Exercício do cargo de Pró-Reitor da Pró-Reitoria de Recursos Humanos - PRORH,  
149 professor Gilmar Batista Mazurek e dos Representantes Discentes junto ao Conselho de  
150 Administração - CA e Conselho Universitário - COU, acadêmicos Guilherme Rafael Portela

151 e Jennifer Caroline Dias na qualidade de titulares e Luís Henrique Mendonça do Prado,  
152 Camila Martins de Souza, Murilo Stefano de Oliveira Araújo e Jennifer Jaqueline Ribeiro  
153 na qualidade de suplentes. Após a leitura do Termo de Posse e Exercício e assinatura do  
154 mesmo, o Presidente relatou que o professor Gilmar Batista Mazurek, possui larga  
155 experiência e esteve à frente da Gestão de Recursos Humanos no Hospital Universitário  
156 Regional dos Campos Gerais - HURCG, trazendo assim, seu conhecimento para a gestão  
157 da Instituição; desejou um bom trabalho em continuidade ao trabalho desenvolvido pelo  
158 Agente Universitário Marcos Vinicius Fidelis que em virtude do corte da gratificação de  
159 dedicação exclusiva - DE para agente universitário teve que reassumir suas aulas na  
160 Universidade Tecnológica Federal do Paraná - UTFPR. Seguidamente deixou a palavra  
161 livre, da qual fez uso o empossado professor Gilmar Batista Mazurek declarando-se  
162 honrado pela indicação; mencionou sua formação em Contabilidade e Direito e vasta  
163 experiência em recursos humanos, finalizando colocou-se à disposição. A Presidência  
164 destacou também a importância da posse dos representantes discentes nas instâncias  
165 colegiadas da Universidade, passando a palavra ao representante discente Guilherme  
166 Rafael Portela que ressaltou a importância da ocupação novamente desse espaço pelos  
167 acadêmicos, e a importância da Universidade, uma vez que essa transforma a cidade  
168 quando realiza pesquisa, extensão e possui políticas públicas; agradeceu as Pró-Reitoras  
169 Ione da Silva Jovino e Lígia Paula Couto, da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE  
170 e Pró-Reitoria de Graduação - PROGRAD, respectivamente, e ao Senhor Reitor pelo  
171 apoio para que a eleição ocorresse; finalizou agradecendo e parabenizando todos os  
172 Conselheiros pela continuidade da defesa da Universidade pública, gratuita e de  
173 qualidade. O Presidente agradecendo a manifestação dos novos Conselheiros e dando  
174 seguimento a reunião solicitou à Coordenadoria de Controle Interno - CCI que se  
175 pronunciasse a respeito da implantação do Sistema de *Compliance* da UEPG que já  
176 estaria funcionando há alguns meses, tendo à frente a professora Rosaly Machado. O

177 professor Paulo César Machado Lemos, responsável pela CCI, expôs que a Controladoria  
178 muitas vezes não é vista com bons olhos, que embora se trate de um órgão de controle e  
179 fiscalização, sua finalidade seria mais um direcionamento para atitudes de prudência;  
180 informou que já foram realizadas visitas em alguns Setores e Departamentos da  
181 Instituição e que seriam criados Manuais de Conduta; procedeu um breve relato a respeito  
182 dos princípios e do funcionamento do *Compliance* dentro da Coordenadoria de Controle;  
183 apresentou a professora Rosaly Machado, Agente de Integridade e *Compliance*, expondo  
184 que a mesma já vem atuando em vários segmentos. A Professora Rosaly Machado,  
185 fazendo uso da palavra expressou ter formação em Contabilidade e que a tese de  
186 doutorado foi referente a ética, tendo participado de cursos de aprimoramentos e  
187 atualmente cursaria Especialização em *Compliance*, e participado de reuniões que o  
188 próprio Estado tem disponibilizado; em seguida apresentou a Lei do *Compliance*, seus  
189 objetivos, forma de implantação e a funcionalidade; encerrando demonstrou o trabalho  
190 que vem sendo realizado e colocou-se à disposição. Retomando a palavra, o Presidente  
191 deu boas vindas à professora Rosaly Machado e destacou a importância do *Compliance*,  
192 ressaltando que se trata de um trabalho preventivo e protetivo para a Universidade; ato  
193 contínuo, colocou em aprovação a Ata nº 14/2019 referente à reunião realizada no dia  
194 nove de dezembro de dois mil e dezenove que não havendo óbice, foi aprovada por  
195 unanimidade; procedeu ao chamamento dos Processos inseridos na pauta respectiva para  
196 pronunciamentos de destaque quando houve menção aos itens 13 e 14 pela Conselheira  
197 Fabiana Postiglione Mansani, item 15 pelo Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha e  
198 item 16 pela mesa; os demais processos de ciência, homologação, aprovação, afastamento  
199 e TIDE foram aprovados por unanimidade. Dado início a discussão dos processos objetos  
200 de destaque, a Conselheira Fabiana Postiglione Mansani, solicitou esclarecimentos a  
201 respeito dos processos inseridos na pauta de Homologação, aprovados *ad referendum*,  
202 lembrando que as solicitações de afastamento deveriam ser aprovadas em reunião desse

203 Conselho. O Senhor Presidente explanou que evitaria o *ad referendum* por conta da  
204 complexidade de questões em relação ao afastamento, porém esses casos ocorreram no  
205 final do ano durante o período de férias e para não haver prejuízo e estando tudo em  
206 conformidade, excepcionalmente utilizou-se esse recurso. Em seguida passou a palavra  
207 ao Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha que esclareceu, a respeito do PROCESSO  
208 Nº 19.000020080-0, que havia a necessidade de matrícula da professora no Curso,  
209 enfatizando que, caso não houvesse a possibilidade do *ad referendum*, o CA deveria ser  
210 convocado mesmo em época de férias. O Presidente explicou que a prioridade da PRORH  
211 ao longo do presente ano seria escalonar as férias do setor administrativo, para encerrar  
212 com as férias coletivas, uma vez que o mês de janeiro possui muitas demandas, sendo  
213 insuficiente o atendimento na forma de plantão. Na sequência o Conselheiro Roberto  
214 Edgar Lamb, sobre o PROCESSO Nº 19.000015015-2 da professora Melissa Rodrigues da  
215 Silva Pereira de afastamento para finalização do doutorado, lembrou que houve  
216 solicitação de inclusão de pauta na reunião do COU no mês de dezembro passado e os  
217 motivos para inclusão de pauta foram bastante debatidos, tendo sido uma discussão  
218 polêmica; relatou que a urgência para aprovação da liberação da professora seria por  
219 conta do período de afastamento a partir do dia seis de fevereiro que coincidiria com o  
220 início do período letivo, que após discussão, houve sugestão de alguns membros do COU  
221 de que o processo fosse encaminhado para *ad referendum* do Reitor. A Conselheira Dirceia  
222 Moreira, fazendo uso da palavra, informou que os Diretores do Setor de Ciências Jurídicas  
223 - SECIJUR solicitaram à PRORH que houvesse o escalonamento de férias e, houve o  
224 indeferimento com a alegação da prescrição do Departamento de Recursos Humanos da  
225 Previdência do Estado do Paraná, com base na Lei de Responsabilidade Fiscal, a qual  
226 determinou o indeferimento de pedidos de substituições de cargos em comissão e funções  
227 gratificadas; relatou também pequenos problemas ocorridos com a manutenção elétrica  
228 e obras que estariam sendo realizadas no Bloco A durante o período de férias; a respeito

229 do *ad referendum* dos processos de afastamento, a Conselheira lembrou que haveria uma  
230 decisão de Conselho de que não seriam autorizadas dessa forma, entretanto poderia  
231 haver uma flexibilidade e excepcionalmente, tendo em vista questões particulares de  
232 cada processo, ser apreciados pelo Pleno. O Senhor Presidente, a respeito da legislação  
233 sobre proibição de pagamentos, explicou que apenas cargos eletivos teriam amparo legal  
234 para receber pela substituição na função; reforçou que no presente ano seria  
235 empreendido esforço para escalonar o máximo de férias dos servidores para que no início  
236 de dois mil e vinte e um o funcionamento da Universidade seja normal; finalizando  
237 argumentou que somente essas excepcionalidades foram realizadas com *ad referendum*.  
238 O Administrador da Prefeitura do *Campus* Universitário - PRECAM, professor Eduardo  
239 Pereira informou que a PRECAM esteve trabalhando em regime de plantão e atendendo  
240 todas as solicitações, inclusive do *Campus* Central; destacou ainda que a função da  
241 PRECAM seria de fiscalizar inclusive os serviços executados por terceiros, sendo uma forma  
242 de registro do que vem sendo realizado na infraestrutura da Universidade, bem como  
243 garantir tecnicamente a qualidade dos serviços executados. A Conselheira Maria Salete  
244 Marcon Gomes Vaz argumentou que não haveria necessidade de aprovação de processos  
245 com *ad referendum*, uma vez que o Sistema Eletrônico de Informações - SEI/UEPG  
246 agilizou muito a tramitação dos processos. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate chamou a  
247 atenção de que no referido processo houve um comprometimento na tramitação quando  
248 ficou cerca de um mês aguardando reunião no próprio departamento; enfatizou que  
249 deveria haver uma programação por parte dos departamentos, tendo em vista um hiato  
250 de reuniões desse Conselho no período de férias. O Senhor Presidente manifestou-se  
251 alegando que não permitiria que professor ou agente fosse prejudicado por não haver  
252 reunião para aprovação e quando necessário faria aprovação por *ad referendum*.  
253 Finalizando a Conselheira Fabiana Postiglione Mansani agradeceu, avaliando como  
254 salutar a discussão, quando ampliou para outros assuntos que de alguma forma

255 dificultam o fluxo administrativo. O Presidente argumentou que toda discussão no  
256 Conselho seria relevante e produtiva, sendo o espaço onde todas as discussões deveriam  
257 ser realizadas. Em seguida colocou para homologação os dois processos e não havendo  
258 mais manifestações foram aprovados por unanimidade. Na continuidade, o Presidente  
259 solicitou a retirada de pauta do item 16, PROCESSO Nº 19.000015290-2 para aprovação  
260 da assinatura do Convênio a ser celebrado entre a Associação Hospitalar Moinhos de  
261 Vento, a UEPG, o HURCG e a Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional,  
262 Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG, visando a  
263 continuidade do estudo “Implantação de protocolo clínico para manutenção do potencial  
264 doador em unidades de terapia intensiva: ensaio clínico randomizado por cluster”,  
265 considerando o pedido de vistas do Senhor Vice-Reitor professor Everson Augusto Krum,  
266 na reunião anterior, e que nessa ocasião não se fazia presente para prestar os  
267 esclarecimentos necessários, pois estaria participando de reunião na Secretaria de Saúde  
268 - SESA. Na sequência passou ao último item de destaque, PROCESSO Nº 19.000024833-  
269 O, proposta de Calendário Anual de Reuniões Plenárias deste Conselho, para o ano de  
270 2020, manifestando-se o Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha, justificou o  
271 destaque ao processo, referindo-se aos prazos de fechamento de pauta, questionando se  
272 poderiam ser reduzidos, uma vez que atualmente com o SEI/UEPG, não haveria a  
273 necessidade de prazos tão longos, pois os processos estariam disponíveis na unidade do CA  
274 para apreciação dos Conselheiros. A Conselheira Fabiana Postiglione Mansani lembrou  
275 que consta no Regimento Interno do CA os prazos para a disponibilização dos processos e  
276 que esses foram estipulados conforme solicitação dos Conselheiros que necessitavam de  
277 tempo hábil para lerem todos os processos; corroborando com a ideia de redução dos  
278 prazos, esclareceu que deveria haver alteração no Regimento Interno. O Senhor  
279 Presidente colocou em votação e não havendo outras manifestações, o calendário foi  
280 aprovado por unanimidade, com a solicitação de encaminhamento de proposta para

281 alteração dos prazos. Esgotada a pauta e dada sequência a reunião, passou-se às  
282 inclusões de matérias, quando houve a solicitação do Conselheiro Emerson Martins  
283 Hilgemberg para inserção do *Processo nº 20.000005255-8*, interessada professora Mirna  
284 de Lima Medeiros do Departamento de Turismo, solicitando liberação para cursar Estágio  
285 de Pós-Doutorado. A Conselheira Fabiana Postiglione Mansani requereu a inclusão do  
286 *Processo nº 19.000025365-2*, interessado professor Bruno Pedroso do Departamento de  
287 Educação Física que solicita afastamento para cursar Estágio de Pós-Doutorado. Em  
288 seguida o Conselheiro Ivo Mottin Demiate solicitou a inclusão do *Processo nº*  
289 *20.000006602-0* referente previsão orçamentária dos valores do Programa de Apoio à  
290 Pós-Graduação - PROAP para o ano de dois mil e vinte. Por último o Conselheiro Luiz  
291 Alexandre Gonçalves Cunha requereu inclusão do *Processo nº 19.0000020899-1*,  
292 interessada professora Karin Linete Hornes, transferida da Universidade Estadual do Oeste  
293 do Paraná - UNIOESTE que solicita reenquadramento de categorização. O Presidente  
294 colocou em votação a inclusão dos processos que tiveram aprovação unânime. Dado  
295 início ao relato do processo de inclusão o Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg  
296 justificou que a inclusão se deveria ao fato do edital ter sido publicado no dia quatorze  
297 de janeiro passado, com possibilidade de bolsa, solicitando assim a liberação da professora  
298 Mirna de Lima Medeiros a partir do dia três de março; ressaltou que todo o trâmite teria  
299 sido cumprido, solicitando assim a aprovação. O Senhor Presidente colocou em discussão  
300 e não havendo manifestação colocou em votação, sendo aprovado por unanimidade. Em  
301 seguida a Conselheira Fabiana Postiglione Mansani procedeu ao relato do processo que  
302 solicita a liberação do professor Bruno Pedroso, para cursar Estágio de Pós-Doutorado na  
303 UTFPR, *Campus* Ponta Grossa; informou que todo o trâmite foi seguido e que já haveria  
304 professor para substituir suas aulas no curso, solicitando a aprovação do afastamento. O  
305 Senhor Presidente colocou em discussão o pedido e não havendo manifestações, em  
306 votação, foi aprovado por unanimidade. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate relatou que

307 o processo trataria de solicitação da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação -  
308 PROPESP para aprovação de planilha com valores distribuídos aos Programas de Pós-  
309 Graduação, conforme previsto na Resolução CA nº 481/2008; explicou que os valores  
310 seriam os mesmos de dois mil e dezenove, uma vez que a Coordenação de  
311 Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - CAPES manteve os mesmos valores,  
312 totalizando trezentos e dezoito mil reais (R\$ 318.000,00). O Presidente colocou em  
313 discussão e não havendo manifestação, em votação, sendo aprovado por unanimidade.  
314 Por último, o Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha passou ao relato do processo  
315 de inclusão, informando que a professora Karin Linete Hornes havia solicitado  
316 transferência à UEPG, dentro da previsão legal, em virtude da também transferência de  
317 seu esposo que seria bombeiro; explanou que o processo ocorreu de forma complexa,  
318 tendo em vista que não haveria um sistema integrado de pessoal do Estado, que a  
319 situação somente foi regularizada na UEPG a partir de primeiro de janeiro do corrente  
320 ano, porém a professora estaria solicitando a revisão de seu enquadramento funcional.  
321 Após discussão e esclarecimentos, foi deliberado pelo reenquadramento da categorização  
322 funcional anterior ao pedido de transferência da Instituição de origem. O Presidente  
323 colocou em votação a deliberação, que foi aprovada por unanimidade. Encerrada a  
324 ordem do dia, o Senhor Presidente deixou livre a palavra para quem dela quisesse fazer  
325 uso. Primeira a se manifestar, a Conselheira Ione da Silva Jovino informou que a acolhida  
326 dos calouros foi um sucesso, contando com grande participação discente desde o  
327 planejamento até a efetivação do evento no dia dez de fevereiro; lembrou que a acolhida  
328 também foi realizada no *Campus* de Telêmaco Borba com a presença de representantes  
329 do Diretório Central dos Estudantes - DCE e do Centro Acadêmico; colocou a PRAE à  
330 disposição para receber críticas e sugestões; ressaltou a importância do planejamento dos  
331 Setores com os discentes; enfatizou a grande visibilidade às ações solidárias, tirando o foco  
332 dos trotes violentos. O Senhor Presidente salientou a importância da acolhida aos calouros

333 e parabenizou a PRAE e demais órgãos envolvidos pela organização do evento. A  
334 Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz relatou a satisfação do Setor de Ciências  
335 Agrárias e de Tecnologia - SCATE no envolvimento dos discentes veteranos no trote  
336 solidário como pintura no bloco de Engenharia Civil e arrecadação de produtos para  
337 doação, destacando que foram entregues cerca de duas toneladas de alimentos no  
338 Ministério Melhor Viver, Instituto João XXIII, Associação Reviver de Assistência ao Portador  
339 do Vírus HIV - Grupo Reviver entre outros. Agradeceu aos demais órgãos envolvidos,  
340 especialmente a Pró-Reitoria de Assuntos Administrativos - PROAD e a Coordenadoria  
341 de Logística - CLOG, pelo atendimento rápido às solicitações; finalizou parabenizando os  
342 responsáveis pela organização da acolhida aos calouros. O Presidente destacou os trotes  
343 solidários de Engenharia Civil e Zootecnia e que, embora ao longo do ano passado fora  
344 realizada campanha para que não houvessem trotes constrangedores, ainda assim,  
345 alguns ainda teriam ocorrido; lembrou da repercussão nacional do trote de homofobia  
346 que envergonhou a Instituição e que a Coordenadoria de Comunicação Social - CCom  
347 respondeu centenas de denúncias contra os cursos que fizeram o referido trote; informou  
348 que seriam acionados juridicamente todos os envolvidos no trote de constrangimento e  
349 que as providências estariam sendo tomadas junto à Procuradoria Jurídica - PROJUR a  
350 fim de penalizar os envolvidos; reiterou que a Administração não abriria mão do papel  
351 de tratar o assunto com uma sindicância e dar os encaminhamentos necessários, porque  
352 esse tipo de situação não deveria ser banalizado ou tratado como brincadeira, uma vez  
353 que levaria o outro a uma situação de vulnerabilidade social. Próxima a se manifestar a  
354 Conselheira Lígia Paula Couto informou que referente ao Centro Integrar nas duas  
355 primeiras semanas letivas, a agenda teria ficado aberta aos eventos das Licenciaturas e  
356 que a partir dessa data a agenda se encontraria aberta à toda Universidade e à  
357 comunidade externa; lembrou que as formaturas institucionais ocorreriam entre os dias  
358 dois e seis de março, com toda estrutura fornecida pela UEPG, inclusive fotos e vídeos,

359 ressaltando o trabalho da coordenação da PRAE, da PROGRAD, do Cerimonial e da  
360 CCom; em seguida registrou agradecimento ao Núcleo de Tecnologia de Informação -  
361 NTI a respeito das matrículas *online*, que após um longo e intenso trabalho se consolidou,  
362 sendo possível verificar na página da PROGRAD todas as listas dos matriculados, os  
363 deferimentos, desistências, indeferimentos e seus motivos e a relação por ordem de  
364 classificação; partilhou que o sistema ficaria aberto até o final do mês de março para que  
365 os candidatos, mediante desistência, sejam convocados. O Senhor Presidente parabenizou  
366 a PROGRAD e demais órgãos envolvidos pelo avanço com a realização das matrículas  
367 *online*, expondo que a UEPG seria a primeira Universidade Pública a realizar todas as  
368 matrículas *online*, que a Universidade de São Paulo - USP efetuou apenas uma parte de  
369 suas matrículas *online*. Próxima a fazer uso da palavra a Conselheira Fabiana Postiglione  
370 Mansani parabenizou o sucesso da acolhida ao calouro, sugerindo repensar a logística do  
371 evento para dar maior comodidade aos alunos, uma vez que com a quantidade de  
372 alunos não havia lugar suficiente para todos sentarem; destacou a ação da Cerimônia do  
373 Jaleco, que tem tomado proporções maiores a cada ano, requerendo divulgação dessa  
374 ação de responsabilidade ética; solicitou ao Conselheiro Gilmar Batista Mazurek que  
375 procedesse explicação a respeito das horas extras, tendo em vista negativa às solicitações  
376 dos Departamentos; indagou ao Conselheiro Ivo Mottin Demiate se haveria uma revisão  
377 quanto as cotas de fotocópias; questionou a respeito da previsão da liberação dos valores  
378 de auxílio financeiro para viagem, uma vez que já existiriam algumas solicitações. O  
379 Presidente respondeu a respeito da divulgação de eventos, que esses devem ser  
380 informados a CCom. A representante da CCom jornalista Luciane Pereira da Silva  
381 Navarro justificou que por motivo de agenda não foi possível no horário do evento a  
382 presença da CCom no local. O Presidente argumentou que o problema fugiu do âmbito  
383 da administração da UEPG, porém assegurou que o evento seria divulgado o máximo  
384 possível; com relação às horas extras, argumentou que essas seriam um instrumento legal,

385 defensável, necessário e fundamental para a manutenção da UEPG, porém dentro da  
386 conformidade legal; ressaltou que a Comissão de Política Salarial da Secretaria de Estado  
387 da Administração e da Previdência - CPS/SEAP, o Tribunal de Contas do Estado do  
388 Paraná - TCE-PR e o Ministério Público do Estado do Paraná - MPPR, entendem que a  
389 prática de horas extras no mesmo horário todos os dias não seria hora extra, justificando  
390 que se colocaria em prática apenas o que estiver em conformidade com a legislação e  
391 quem autoriza deveria justificar sua excepcionalidade; salientou que não se poderia  
392 repetir a prática de horas extras para compensação salarial; lembrou que a  
393 responsabilidade recairia sobre quem autorizaria e fiscalizaria as horas extras.  
394 Complementando o Conselheiro Gilmar Batista Mazurek explicou que embora ainda não  
395 existisse a autorização governamental, as horas extras que se fizerem necessárias e  
396 estiverem em conformidade com a legislação, seriam pagas. O Conselheiro Ivo Mottin  
397 Demiate explicou quanto as cotas de fotocópias, que já não existiria o expediente de  
398 utilização de autorização para as mesmas, tendo em vista o contrato com a Copiadora  
399 Manarim que mantém a disposição diversas impressoras na Universidade, com função  
400 para cópia; salientou que eventualmente em caso de necessidade de uma quantidade  
401 muito grande de cópias, essas deveriam ser solicitadas à CLog; relatou que estaria em  
402 processo de instalação na UEPG, um sistema de controle de cópias por órgão com senha,  
403 ficando dessa forma registrado o nome do arquivo e *login* de quem acessou a máquina,  
404 salientando que o controle seria no sentido de governança. O Senhor Presidente  
405 complementou que essa demanda já estaria com o NTI e explicou que nas cópias  
406 impressas com senha, todos os documentos apresentariam a frase *“impresso com recursos*  
407 *públicos da Universidade Estadual de Ponta Grossa, nome da pessoa e respectivo órgão”*;  
408 informou que a governança como citado pelo Conselheiro Ivo Mottin Demiate já seria  
409 aplicada na Universidade Estadual do Centro-Oeste - UNICENTRO e que houve uma  
410 redução de sessenta por cento (60%) das cópias quando da implantação desse processo.

411 O Conselheiro Ivo Mottin Demiate expôs a respeito dos recursos para despesas com viagens,  
412 que haveria um problema administrativo no Estado para a liberação do orçamento, mas  
413 que todos os esforços estariam sendo empreendidos a fim de liberar o quanto antes esses  
414 valores; solicitou compreensão de todos quanto a questão da saída com veículos,  
415 principalmente em horários que exigiriam pagamento de horas extras aos motoristas,  
416 explicando que seria praticamente impossível esses atendimentos; ressaltou a dificuldade  
417 principalmente pela falta de motoristas e que prioritariamente seriam atendidas viagens  
418 e visitas técnicas de alunos da graduação. O Senhor Presidente informou que em breve o  
419 Governo deveria disponibilizar alternativa, denominada Taxi Gov, para contratação de  
420 veículos por aplicativo em fase de licitação. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate retomando  
421 a palavra informou que haveria futuramente a possibilidade de contrato para locação  
422 de veículos. Na sequência o Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha, fazendo uso da  
423 palavra, questionou a respeito dos valores dos recursos para participação em eventos  
424 para os Setores e expressou preocupação do Setor de Ciências Exatas e Naturais -  
425 SEXATAS sobre providências tomadas pela Administração a respeito de epidemias de  
426 gripe que poderiam surgir no decorrer do inverno. O Presidente informou em relação aos  
427 valores, que esses permaneceriam os mesmos do ano anterior; a respeito das providências  
428 na área de saúde, declarou que o Senhor Vice-Reitor Professor Everson Augusto Krum  
429 estaria tomando providências e que inclusive por determinação do Governo deveriam  
430 ocorrer campanhas e outras ações a respeito, dessa forma os Setores de Conhecimento  
431 deveriam solicitar os *dispensers*, para álcool gel, necessários, lembrou que as solicitações  
432 devem ser feitas corretamente, expondo que houve solicitação equivocada como no caso  
433 de desratização e que foi solicitado dedetização. A respeito da desratização, o Conselheiro  
434 Ivo Mottin Demiate relatou a dificuldade na contratação de empresa desse ramo. O  
435 Presidente salientou a importância da limpeza, evitando-se o acúmulo de lixo, objetos e  
436 equipamentos obsoletos. Em seguida, o Administrador da PRECAM, professor Eduardo

437 Pereira expôs que o órgão recebeu vários chamados e processos relativos a questão da  
438 limpeza, alertando que no período de férias algumas salas ficaram trancadas com lixo e  
439 a PRECAM não teve acesso para efetuar a limpeza; destacou que no *Campus*  
440 Universitário em Uvaranas, haveria uma grande reclamação de focos de *Aedes Aegypti*  
441 e que o combate deveria ser feito num esforço conjunto, com consciência coletiva. A  
442 Conselheira Fabiana Postiglione Mansani fazendo um aparte comentou que há alguns  
443 anos, numa acolhida ao calouro, esses produziram materiais informativos e o  
444 Departamento de Biologia Geral elaborou um vídeo disponível no *Youtube* dos próprios  
445 alunos mostrando os focos e o que fazer, assim como alguns alunos do Curso de Educação  
446 Física criaram um jogo sobre a dengue, sugerindo reativar e disponibilizar o material. Em  
447 seguida o Conselheiro Ivo Mottin Demiate explanou que foi realizado investimento com  
448 compras de equipamentos, baseado nas necessidades dos Cursos de Graduação, como  
449 equipamentos didáticos, *data shows*, equipamentos de música para o curso de Artes,  
450 computadores, entre outros, que deveriam ser entregues em breve; destacou que a partir  
451 do próximo ano deveria ser reservado dos recursos da fonte própria cerca de duzentos e  
452 sessenta mil reais (R\$ 260.000,00) a ser distribuído entre os Cursos de Graduação,  
453 ressaltando que se trata de um projeto piloto e que o parâmetro para divisão desses  
454 recursos entre os cursos de graduação, estaria relacionado à participação nos Programas  
455 de Iniciação Científica coordenados pela PROPESP, porém, as demandas deveriam partir  
456 dos departamentos, autorizadas até determinado limite e dentro da disponibilidade  
457 financeira. O Senhor Presidente destacou que esses investimentos deveriam impactar na  
458 Graduação; parabenizou o professor Júlio César Miné e a todos os participantes do Projeto  
459 Rondon que com entusiasmo trabalharam em prol da comunidade em diversos  
460 municípios; informou que no decorrer da semana participaria de reunião no Governo do  
461 Estado a respeito do Sistema Meta 4, lembrando que na UEPG apenas a PRORH ainda  
462 não estaria inserida; expôs sua preocupação com essa reunião num momento em que o

463 Ministro da Educação determinou proibição de todo tipo de ascensão e acréscimo salarial  
464 aos servidores das universidades federais. O Administrador da PRECAM, professor  
465 Eduardo Pereira destacou que completou, no mês de janeiro, um ano do Convênio com  
466 o Departamento Penitenciário - DEPEN e que o trabalho que vem sendo realizado pelos  
467 apenados tem sido excelente e sem nenhum incidente. O Presidente lembrou que seriam  
468 quinze apenados do regime fechado, que se deslocam diariamente até o *Campus* em  
469 Uvaranas, recebem um salário mínimo criando assim uma poupança para quando saírem  
470 da prisão; agradeceu ao professor Rauli Gross Junior, chefe de Gabinete, pela  
471 intermediação junto ao DEPEN para a efetivação do projeto com os apenados. Não  
472 havendo nada mais a tratar, às doze horas e quinze minutos, a Presidência agradeceu a  
473 presença de todos desejando um bom final de ano e declarou encerrada esta reunião, da  
474 qual, eu, Ilse Renate Lauer Sanson, Secretária dos Conselhos Superiores, lavrei a presente  
475 ATA, que depois de aprovada será assinada pelos presentes. Sala dos Conselhos Superiores  
476 da Universidade Estadual de Ponta Grossa, dezessete de fevereiro de dois mil e vinte.

477

**ATA Nº 1/2020**

478 Miguel Sanches Neto

---

479 Alexandre Almeida Rocha

---

480 Andrea Tedesco

---

481 Cloris Regina Blanski Grden

---

482 Dirceia Moreira (suplente)

---

483 Emerson Martins Hilgemberg

---

484 Eunice Silva de Novais

---

485	<b>Fabiana Postiglione Mansani</b>	_____
486	<b>Gilmar Batista Mazurek</b>	_____
487	<b>Giovani Marino Favero</b>	_____
488	<b>Guilherme Rafael Portela</b>	_____
489	<b>Ione da Silva Jovino</b>	_____
490	<b>Ivo Mottin Demiate</b>	_____
491	<b>Jennifer Caroline Dias</b>	_____
492	<b>Ligia Paula Couto</b>	_____
493	<b>Luiz Alexandre Gonçalves Cunha</b>	_____
494	<b>Maria Salete Marcon Gomes Vaz</b>	_____
495	<b>Ricardo Zanetti Gomes</b>	_____
496	<b>Roberto Edgar Lamb (suplente)</b>	_____
497	<b>Telma Passos</b>	_____
498	<b>Valquiria Nanuncio Choche</b>	_____
499	<b>Presentes:</b>	
500	<b>Eduardo Pereira</b>	_____
501	<b>Guilherme Amaral Alves</b>	_____
502	<b>Luciane Pereira da Silva Navarro</b>	_____

503 **Luiz Gustavo Barros**

---

504 **Paulo César Machado Lemos**

---

505 **Ilse Renate Lauer Sanson - Secretária**

---