

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA**CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO/CA.****Secretaria****ATA Nº 1/2020**

1 Aos dezessete dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte, às nove horas, na Sala de
2 Reuniões dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa - UEPG,
3 localizada no edifício da Reitoria, *Campus* Universitário em Uvaranas, situado na Avenida
4 General Carlos Cavalcanti nº 4748, na cidade de Ponta Grossa, Paraná, sob Presidência
5 do Magnífico Reitor Professor Miguel Sanches Neto, reuniu-se ordinariamente o Conselho
6 de Administração - CA, com a presença dos Conselheiros Alexandre Almeida Rocha,
7 Andrea Tedesco, Cloris Regina Blanski Grden, Dirceia Moreira (suplente), Emerson Martins
8 Hilgemberg, Eunice Silva de Novais, Fabiana Postiglione Mansani, Gilmar Batista
9 Mazurek, Giovanni Marino Favero, Ione da Silva Jovino, Ivo Mottin Demiate, Ligia Paula
10 Couto, Luiz Alexandre Gonçalves Cunha, Maria Salete Marcon Gomes Vaz, Ricardo
11 Zanetti Gomes, Roberto Edgar Lamb (suplente), Telma Passos e Valquiria Nanuncio
12 Chochel; contando ainda com a presença dos servidores Eduardo Pereira, Guilherme
13 Amaral Alves, Luciane Pereira da Silva Navarro, Luiz Gustavo Barros e Paulo César
14 Machado Lemos para apreciarem a seguinte ordem do dia: **1** - Posse do Pró-Reitor de
15 Recursos Humanos professor Gilmar Batista Mazurek, na qualidade de titular, junto ao
16 Conselho de Administração e Conselho Universitário da UEPG; **2** - Posse dos
17 Representantes Discentes junto ao Conselho de Administração e Conselho Universitário da
18 UEPG, seguintes: Guilherme Rafael Portela - titular; Luís Henrique Mendonça do Prado e
19 Camila Martins de Souza - suplentes e, Jennifer Caroline Dias - titular; Murilo Stefano de
20 Oliveira Araújo e Jenniffer Jaqueline Ribeiro - suplentes; **3** - Apresentação da
21 Coordenadoria de Controle Interno a respeito da implantação do *Compliance* na UEPG;

26 **4** - Ciência e aprovação da Ata número 14/2019 referente à reunião realizada no dia
27 09.12.2019; **5** - Processo nº **19.0000026283-0**. Interessada: Ana Luiza Ruschel Nunes.
28 Assunto: Ciência do Relatório das Atividades desenvolvidas durante licença sabática,
29 realizada na Universidade Federal de Santa Maria, no período de 03 de junho a 02 de
30 dezembro de 2019. Relatora: Conselheira Silvana Oliveira; **6** - Processo nº
31 **19.0000023223-0**. Interessado: Escritório de Relações Internacionais - ERI. Assunto:
32 Homologação da assinatura do Acordo Geral de Cooperação celebrado entre a
33 Universidade Estadual de Ponta Grossa e a Universidade Aberta - Portugal, visando
34 intercâmbio acadêmico; sob coordenação da professora Kelly Cristina Ducatti da Silva.
35 Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **7** - Processo nº **19.0000024236-7**. Interessada:
36 Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da
37 assinatura do Primeiro Termo Aditivo ao Convênio nº 863075/2017 celebrado entre o
38 Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação e a Universidade Estadual de Ponta
39 Grossa, visando a prorrogação do prazo de vigência até 21 de dezembro de 2020. Relator:
40 Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **8** - Processo nº **20.0000002031-4**. Interessada: Diretoria
41 de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do
42 Convênio nº 894185/2019 celebrado entre o Fundo Nacional de Desenvolvimento da
43 Educação e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a aquisição de
44 equipamentos para segurança do *Campus* Uvaranas. Relator: Conselheiro Ivo Mottin
45 Demiate; **9** - Processo nº **20.0000002040-3**. Interessada: Diretoria de Projetos e
46 Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Contrato de
47 Repasse nº 895666/2019 celebrado entre a União Federal, por intermédio do Ministério
48 da Justiça e Segurança Pública, representado pela Caixa Econômica Federal e a
49 Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a restauração do edifício do Museu
50 Campos Gerais. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **10** - Processo nº

51 **20.000002049-7**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD.
52 Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº 894351/2019 celebrado entre o
53 Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação e a Universidade Estadual de Ponta
54 Grossa, visando a ampliação do vestiário e construção da academia do *Campus* Uvaranas.
55 Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **11** - Processo nº **19.0000025950-2**. Interessada:
56 Diretoria de Provimento e Concurso - DPC/PRORH. Assunto: Homologação da Portaria
57 R. nº 2019.362 que homologou *ad referendum* o Resultado Final do Processo Seletivo
58 Seriado para professor colaborador, da UEPG. Relator: Conselheiro Gilmar Batitsta
59 Mazurek; **12** - Processo nº **19.0000014640-6**. Interessada: Diretoria de Projetos e
60 Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do 3º Termo Aditivo
61 ao Termo de Cooperação Técnico-Financeira nº 13/15 - SETI/UGF celebrado entre a
62 Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior sucedida pela
63 Superintendência Geral de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior e a Universidade
64 Estadual de Ponta Grossa, visando a prorrogação do prazo de vigência até 19 de maio de
65 2020. Relator: Conselheiro Giovani Marino Favero; **13** - Processo nº **19.0000020080-0**.
66 Interessada: Margarete Aparecida dos Santos. Assunto: Homologação da Portaria R. nº
67 2020.191 que aprovou *ad referendum* o afastamento integral da professora Margarete
68 Aparecida dos Santos para cursar Doutorado em Ciências na UEPG, no período de 01 de
69 fevereiro de 2020 a 31 de janeiro de 2021. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves
70 Cunha; **14** - Processo nº **19.0000015015-2**. Interessada: Melissa Rodrigues da Silva Pereira.
71 Assunto: Homologação da Portaria R. nº 2019.361 que aprovou *ad referendum* o
72 afastamento integral para cursar Doutorado em Educação na UEPG, no período de 06
73 de fevereiro a 31 de julho de 2020. Relatora: Conselheira Silvana Oliveira; **15** - Processo nº
74 **19.0000024833-0**. Interessada: Secretaria Geral dos Conselhos Superiores - SEGECON.
75 Assunto: Proposta de Calendário Anual de Reuniões Plenárias deste Conselho, para o ano

76 de 2020. Relator: Mesa; **16** - Processo nº **19.0000015290-2** (concedido vistas ao Vice-
77 Reitor na reunião do dia 09.12.2019). Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios -
78 DIPROC/PROAD. Assunto: Aprovação da assinatura do Convênio a ser celebrado entre a
79 Associação Hospitalar Moinhos de Vento, a Universidade Estadual de Ponta Grossa, o
80 Hospital Universitário Regional dos Campos Gerais e a Fundação de Apoio ao
81 Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de
82 Ponta Grossa, visando a continuidade do estudo “Implantação de protocolo clínico para
83 manutenção do potencial doador em unidades de terapia intensiva: ensaio clínico
84 randomizado por cluster”; sob coordenação do professor Sinvaldo Baglie. Relator:
85 Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **17** - Processo nº **19.0000023023-7**. Interessado: Escritório
86 de Relações Internacionais - ERI. Assunto: Aprovação da assinatura do Acordo de
87 Cooperação a ser celebrado entre a Universidade Estadual de Ponta Grossa e a University
88 of Agriculture in Krakow - Polônia, visando a cooperação no campo da pesquisa e
89 educação; sob coordenação do professor Ivo Mottin Demiate. Relator: Conselheiro Ivo
90 Mottin Demiate; **18** - Processo nº **19.0000022914-0**. Interessada: Financeira Alfa S/A.
91 Assunto: Aprovação da assinatura do Convênio a ser celebrado entre a Universidade
92 Estadual de Ponta Grossa e a Financeira Alfa S/A - Crédito, Financiamento e
93 Investimentos, visando a concessão de crédito pessoal aos servidores que vierem a se
94 interessar pelos produtos da financeira; sob coordenação da Diretoria de Cargos e
95 Salários/PRORH. Relator: Conselheiro Gilmar Batista Mazurek; **19** - Processo nº
96 **19.0000027066-2**. Interessado: Diretoria de Pós-Graduação - DIPOS/PROPESP. Assunto:
97 Alteração do anexo da Resolução CA nº 2019.153 para incluir a professora Carolina Justus
98 Bühner Ferreira Neto no Plano Anual de Capacitação 2020. Relator: Conselheiro Giovanni
99 Marino Favero; **20** - Processo nº **19.0000012352-0**. Interessado: Antonio Sérgio
100 Magalhães de Castro. Assunto: Relatório Final de atividades desenvolvidas durante

101 Estágio de Pós-Doutorado, realizado no Instituto de Física de São Carlos/USP. Relator:
102 Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha; **21** - Processo nº **19.000026758-0**.
103 Interessado: Departamento de Artes. Assunto: Aprovação da doação de instrumento e
104 equipamentos musicais, destinados ao Curso de Licenciatura em Música, da UEPG.
105 Relatora: Conselheira Silvana Oliveira; **22** - Processo nº **19.000016148-0**. Interessada:
106 Carolina Justus Bühner Ferreira Neto. Assunto: Aprovação de afastamento parcial para
107 cursar Doutorado na Universidade Federal do Paraná, no período de 17 de fevereiro de
108 2020 a 16 de fevereiro de 2021. Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **23** -
109 Processo nº **19.000019774-4**. Interessada: Andressa Novatski. Assunto: Prorrogação do
110 afastamento integral para concluir Estágio de Pós-Doutorado na Universidade Federal
111 de Alagoas, no período de 18 de fevereiro a 06 de março de 2020. Relator: Conselheiro
112 Luiz Alexandre Gonçalves Cunha; **24** - Processo nº **19.000021306-5**. Interessada:
113 Silvana Ohse. Assunto: Prorrogação do afastamento integral para concluir Estágio de Pós-
114 Doutorado na Universidade de Aveiro - Portugal, no período de 01 de março a 01 de
115 setembro de 2020. Relatora: Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz; **25** - Processo
116 nº **19.000020675-1**. Interessada: Keli Cristina Pacheco. Assunto: Prorrogação do
117 afastamento integral para concluir Estágio de Pós-Doutorado, na Universidade de
118 Sorbonne - França, no período de 18 de fevereiro a 17 de agosto de 2020. Relatora:
119 Conselheira Silvana Oliveira; **26** - Processo nº **19.000023605-7**. Interessado: Daniel de
120 Oliveira Gomes. Assunto: Prorrogação do afastamento integral para concluir Estágio de
121 Pós-Doutorado, na Universidade de Paris Nanterre - França, no período de 18 de fevereiro
122 a 17 de agosto de 2020. Relatora: Conselheira Silvana Oliveira; **27** - Processo nº
123 **19.000018879-6**. Interessada: Ana Luzia Rodrigues. Assunto: Inclusão no regime de
124 Tempo Integral e Dedicção Exclusiva, por desenvolvimento de projeto de extensão.

125 Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **28** - Processo nº **19.000021245-0**.
126 Interessada: Márcia Santos da Silva. Assunto: Inclusão no regime de Tempo Integral e
127 Dedicção Exclusiva, por desenvolvimento de projeto de pesquisa. Relator: Conselheiro
128 Vanderlei Schneider de Lima. Constatada a existência de quórum regimental, a
129 Presidência da mesa cumprimentando a todos os presentes deu início a reunião,
130 anunciando a presença do Deputado Estadual Rodrigo Tlustik Venek (Rodrigo Estacho),
131 a fim de proceder a assinatura do contrato da empresa executora da obra do Instituto
132 Médico Legal - IML a ser construído na UEPG, avaliado inicialmente entre oito
133 (R\$ 8.000.000,00) e dez (R\$ 10.000.000,00) milhões de reais; informou que o Deputado
134 já teria realizado todo encaminhamento junto ao Governo para liberação dos recursos,
135 sendo que já foram liberados trezentos e quarenta mil reais (R\$ 340.000,00) para
136 projetos complementares; expôs que o projeto prevê além do prédio do IML a construção
137 anexa, de um moderno Centro de Anatomia para atender os cursos da área de Saúde da
138 Instituição; ressaltou que o IML será de responsabilidade da Polícia Científica e o Centro
139 de Anatomia para uso da UEPG. Em seguida fazendo uso da palavra o Deputado
140 Rodrigo Tlustik Venek (Rodrigo Estacho) destacou a importância da obra do IML, não
141 somente para a UEPG como para a região dos Campos Gerais, tendo em vista ser um
142 problema crônico da região, dessa forma sentiu-se na responsabilidade em colaborar com
143 essa questão. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate salientou a importância do apoio do
144 Deputado que viabilizou a execução desse importante projeto, não somente para a
145 cidade e para a Segurança Pública, como também para o ensino, extensão, pesquisa, e
146 outras atividades das áreas da saúde. Dando sequência a reunião, a Presidência da mesa
147 iniciou os trabalhos solicitando à Secretária os procedimentos de leitura do Termo de Posse
148 e Exercício do cargo de Pró-Reitor da Pró-Reitoria de Recursos Humanos - PRORH,
149 professor Gilmar Batista Mazurek e dos Representantes Discentes junto ao Conselho de
150 Administração - CA e Conselho Universitário - COU, acadêmicos Guilherme Rafael Portela

151 e Jennifer Caroline Dias na qualidade de titulares e Luís Henrique Mendonça do Prado,
152 Camila Martins de Souza, Murilo Stefano de Oliveira Araújo e Jennifer Jaqueline Ribeiro
153 na qualidade de suplentes. Após a leitura do Termo de Posse e Exercício e assinatura do
154 mesmo, o Presidente relatou que o professor Gilmar Batista Mazurek, possui larga
155 experiência e esteve à frente da Gestão de Recursos Humanos no Hospital Universitário
156 Regional dos Campos Gerais - HURCG, trazendo assim, seu conhecimento para a gestão
157 da Instituição; desejou um bom trabalho em continuidade ao trabalho desenvolvido pelo
158 Agente Universitário Marcos Vinicius Fidelis que em virtude do corte da gratificação de
159 dedicação exclusiva - DE para agente universitário teve que reassumir suas aulas na
160 Universidade Tecnológica Federal do Paraná - UTFPR. Seguidamente deixou a palavra
161 livre, da qual fez uso o empossado professor Gilmar Batista Mazurek declarando-se
162 honrado pela indicação; mencionou sua formação em Contabilidade e Direito e vasta
163 experiência em recursos humanos, finalizando colocou-se à disposição. A Presidência
164 destacou também a importância da posse dos representantes discentes nas instâncias
165 colegiadas da Universidade, passando a palavra ao representante discente Guilherme
166 Rafael Portela que ressaltou a importância da ocupação novamente desse espaço pelos
167 acadêmicos, e a importância da Universidade, uma vez que essa transforma a cidade
168 quando realiza pesquisa, extensão e possui políticas públicas; agradeceu as Pró-Reitoras
169 Ione da Silva Jovino e Lígia Paula Couto, da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE
170 e Pró-Reitoria de Graduação - PROGRAD, respectivamente, e ao Senhor Reitor pelo
171 apoio para que a eleição ocorresse; finalizou agradecendo e parabenizando todos os
172 Conselheiros pela continuidade da defesa da Universidade pública, gratuita e de
173 qualidade. O Presidente agradecendo a manifestação dos novos Conselheiros e dando
174 seguimento a reunião solicitou à Coordenadoria de Controle Interno - CCI que se
175 pronunciasse a respeito da implantação do Sistema de *Compliance* da UEPG que já
176 estaria funcionando há alguns meses, tendo à frente a professora Rosaly Machado. O

177 professor Paulo César Machado Lemos, responsável pela CCI, expôs que a Controladoria
178 muitas vezes não é vista com bons olhos, que embora se trate de um órgão de controle e
179 fiscalização, sua finalidade seria mais um direcionamento para atitudes de prudência;
180 informou que já foram realizadas visitas em alguns Setores e Departamentos da
181 Instituição e que seriam criados Manuais de Conduta; procedeu um breve relato a respeito
182 dos princípios e do funcionamento do *Compliance* dentro da Coordenadoria de Controle;
183 apresentou a professora Rosaly Machado, Agente de Integridade e *Compliance*, expondo
184 que a mesma já vem atuando em vários segmentos. A Professora Rosaly Machado,
185 fazendo uso da palavra expressou ter formação em Contabilidade e que a tese de
186 doutorado foi referente a ética, tendo participado de cursos de aprimoramentos e
187 atualmente cursaria Especialização em *Compliance*, e participado de reuniões que o
188 próprio Estado tem disponibilizado; em seguida apresentou a Lei do *Compliance*, seus
189 objetivos, forma de implantação e a funcionalidade; encerrando demonstrou o trabalho
190 que vem sendo realizado e colocou-se à disposição. Retomando a palavra, o Presidente
191 deu boas vindas à professora Rosaly Machado e destacou a importância do *Compliance*,
192 ressaltando que se trata de um trabalho preventivo e protetivo para a Universidade; ato
193 contínuo, colocou em aprovação a Ata nº 14/2019 referente à reunião realizada no dia
194 nove de dezembro de dois mil e dezenove que não havendo óbice, foi aprovada por
195 unanimidade; procedeu ao chamamento dos Processos inseridos na pauta respectiva para
196 pronunciamentos de destaque quando houve menção aos itens 13 e 14 pela Conselheira
197 Fabiana Postiglione Mansani, item 15 pelo Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha e
198 item 16 pela mesa; os demais processos de ciência, homologação, aprovação, afastamento
199 e TIDE foram aprovados por unanimidade. Dado início a discussão dos processos objetos
200 de destaque, a Conselheira Fabiana Postiglione Mansani, solicitou esclarecimentos a
201 respeito dos processos inseridos na pauta de Homologação, aprovados *ad referendum*,
202 lembrando que as solicitações de afastamento deveriam ser aprovadas em reunião desse

203 Conselho. O Senhor Presidente explanou que evitaria o *ad referendum* por conta da
204 complexidade de questões em relação ao afastamento, porém esses casos ocorreram no
205 final do ano durante o período de férias e para não haver prejuízo e estando tudo em
206 conformidade, excepcionalmente utilizou-se esse recurso. Em seguida passou a palavra
207 ao Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha que esclareceu, a respeito do PROCESSO
208 Nº 19.000020080-0, que havia a necessidade de matrícula da professora no Curso,
209 enfatizando que, caso não houvesse a possibilidade do *ad referendum*, o CA deveria ser
210 convocado mesmo em época de férias. O Presidente explicou que a prioridade da PRORH
211 ao longo do presente ano seria escalonar as férias do setor administrativo, para encerrar
212 com as férias coletivas, uma vez que o mês de janeiro possui muitas demandas, sendo
213 insuficiente o atendimento na forma de plantão. Na sequência o Conselheiro Roberto
214 Edgar Lamb, sobre o PROCESSO Nº 19.000015015-2 da professora Melissa Rodrigues da
215 Silva Pereira de afastamento para finalização do doutorado, lembrou que houve
216 solicitação de inclusão de pauta na reunião do COU no mês de dezembro passado e os
217 motivos para inclusão de pauta foram bastante debatidos, tendo sido uma discussão
218 polêmica; relatou que a urgência para aprovação da liberação da professora seria por
219 conta do período de afastamento a partir do dia seis de fevereiro que coincidiria com o
220 início do período letivo, que após discussão, houve sugestão de alguns membros do COU
221 de que o processo fosse encaminhado para *ad referendum* do Reitor. A Conselheira Dirceia
222 Moreira, fazendo uso da palavra, informou que os Diretores do Setor de Ciências Jurídicas
223 - SECIJUR solicitaram à PRORH que houvesse o escalonamento de férias e, houve o
224 indeferimento com a alegação da prescrição do Departamento de Recursos Humanos da
225 Previdência do Estado do Paraná, com base na Lei de Responsabilidade Fiscal, a qual
226 determinou o indeferimento de pedidos de substituições de cargos em comissão e funções
227 gratificadas; relatou também pequenos problemas ocorridos com a manutenção elétrica
228 e obras que estariam sendo realizadas no Bloco A durante o período de férias; a respeito

229 do *ad referendum* dos processos de afastamento, a Conselheira lembrou que haveria uma
230 decisão de Conselho de que não seriam autorizadas dessa forma, entretanto poderia
231 haver uma flexibilidade e excepcionalmente, tendo em vista questões particulares de
232 cada processo, ser apreciados pelo Pleno. O Senhor Presidente, a respeito da legislação
233 sobre proibição de pagamentos, explicou que apenas cargos eletivos teriam amparo legal
234 para receber pela substituição na função; reforçou que no presente ano seria
235 empreendido esforço para escalonar o máximo de férias dos servidores para que no início
236 de dois mil e vinte e um o funcionamento da Universidade seja normal; finalizando
237 argumentou que somente essas excepcionalidades foram realizadas com *ad referendum*.
238 O Administrador da Prefeitura do *Campus* Universitário - PRECAM, professor Eduardo
239 Pereira informou que a PRECAM esteve trabalhando em regime de plantão e atendendo
240 todas as solicitações, inclusive do *Campus* Central; destacou ainda que a função da
241 PRECAM seria de fiscalizar inclusive os serviços executados por terceiros, sendo uma forma
242 de registro do que vem sendo realizado na infraestrutura da Universidade, bem como
243 garantir tecnicamente a qualidade dos serviços executados. A Conselheira Maria Salete
244 Marcon Gomes Vaz argumentou que não haveria necessidade de aprovação de processos
245 com *ad referendum*, uma vez que o Sistema Eletrônico de Informações - SEI/UEPG
246 agilizou muito a tramitação dos processos. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate chamou a
247 atenção de que no referido processo houve um comprometimento na tramitação quando
248 ficou cerca de um mês aguardando reunião no próprio departamento; enfatizou que
249 deveria haver uma programação por parte dos departamentos, tendo em vista um hiato
250 de reuniões desse Conselho no período de férias. O Senhor Presidente manifestou-se
251 alegando que não permitiria que professor ou agente fosse prejudicado por não haver
252 reunião para aprovação e quando necessário faria aprovação por *ad referendum*.
253 Finalizando a Conselheira Fabiana Postiglione Mansani agradeceu, avaliando como
254 salutar a discussão, quando ampliou para outros assuntos que de alguma forma

255 dificultam o fluxo administrativo. O Presidente argumentou que toda discussão no
256 Conselho seria relevante e produtiva, sendo o espaço onde todas as discussões deveriam
257 ser realizadas. Em seguida colocou para homologação os dois processos e não havendo
258 mais manifestações foram aprovados por unanimidade. Na continuidade, o Presidente
259 solicitou a retirada de pauta do item 16, PROCESSO Nº 19.000015290-2 para aprovação
260 da assinatura do Convênio a ser celebrado entre a Associação Hospitalar Moinhos de
261 Vento, a UEPG, o HURCG e a Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional,
262 Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG, visando a
263 continuidade do estudo “Implantação de protocolo clínico para manutenção do potencial
264 doador em unidades de terapia intensiva: ensaio clínico randomizado por cluster”,
265 considerando o pedido de vistas do Senhor Vice-Reitor professor Everson Augusto Krum,
266 na reunião anterior, e que nessa ocasião não se fazia presente para prestar os
267 esclarecimentos necessários, pois estaria participando de reunião na Secretaria de Saúde
268 - SESA. Na sequência passou ao último item de destaque, PROCESSO Nº 19.000024833-
269 O, proposta de Calendário Anual de Reuniões Plenárias deste Conselho, para o ano de
270 2020, manifestando-se o Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha, justificou o
271 destaque ao processo, referindo-se aos prazos de fechamento de pauta, questionando se
272 poderiam ser reduzidos, uma vez que atualmente com o SEI/UEPG, não haveria a
273 necessidade de prazos tão longos, pois os processos estariam disponíveis na unidade do CA
274 para apreciação dos Conselheiros. A Conselheira Fabiana Postiglione Mansani lembrou
275 que consta no Regimento Interno do CA os prazos para a disponibilização dos processos e
276 que esses foram estipulados conforme solicitação dos Conselheiros que necessitavam de
277 tempo hábil para lerem todos os processos; corroborando com a ideia de redução dos
278 prazos, esclareceu que deveria haver alteração no Regimento Interno. O Senhor
279 Presidente colocou em votação e não havendo outras manifestações, o calendário foi
280 aprovado por unanimidade, com a solicitação de encaminhamento de proposta para

281 alteração dos prazos. Esgotada a pauta e dada sequência a reunião, passou-se às
282 inclusões de matérias, quando houve a solicitação do Conselheiro Emerson Martins
283 Hilgemberg para inserção do *Processo nº 20.000005255-8*, interessada professora Mirna
284 de Lima Medeiros do Departamento de Turismo, solicitando liberação para cursar Estágio
285 de Pós-Doutorado. A Conselheira Fabiana Postiglione Mansani requereu a inclusão do
286 *Processo nº 19.000025365-2*, interessado professor Bruno Pedroso do Departamento de
287 Educação Física que solicita afastamento para cursar Estágio de Pós-Doutorado. Em
288 seguida o Conselheiro Ivo Mottin Demiate solicitou a inclusão do *Processo nº*
289 *20.000006602-0* referente previsão orçamentária dos valores do Programa de Apoio à
290 Pós-Graduação - PROAP para o ano de dois mil e vinte. Por último o Conselheiro Luiz
291 Alexandre Gonçalves Cunha requereu inclusão do *Processo nº 19.0000020899-1*,
292 interessada professora Karin Linete Hornes, transferida da Universidade Estadual do Oeste
293 do Paraná - UNIOESTE que solicita reenquadramento de categorização. O Presidente
294 colocou em votação a inclusão dos processos que tiveram aprovação unânime. Dado
295 início ao relato do processo de inclusão o Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg
296 justificou que a inclusão se deveria ao fato do edital ter sido publicado no dia quatorze
297 de janeiro passado, com possibilidade de bolsa, solicitando assim a liberação da professora
298 Mirna de Lima Medeiros a partir do dia três de março; ressaltou que todo o trâmite teria
299 sido cumprido, solicitando assim a aprovação. O Senhor Presidente colocou em discussão
300 e não havendo manifestação colocou em votação, sendo aprovado por unanimidade. Em
301 seguida a Conselheira Fabiana Postiglione Mansani procedeu ao relato do processo que
302 solicita a liberação do professor Bruno Pedroso, para cursar Estágio de Pós-Doutorado na
303 UTFPR, *Campus* Ponta Grossa; informou que todo o trâmite foi seguido e que já haveria
304 professor para substituir suas aulas no curso, solicitando a aprovação do afastamento. O
305 Senhor Presidente colocou em discussão o pedido e não havendo manifestações, em
306 votação, foi aprovado por unanimidade. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate relatou que

307 o processo trataria de solicitação da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação -
308 PROPESP para aprovação de planilha com valores distribuídos aos Programas de Pós-
309 Graduação, conforme previsto na Resolução CA nº 481/2008; explicou que os valores
310 seriam os mesmos de dois mil e dezenove, uma vez que a Coordenação de
311 Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - CAPES manteve os mesmos valores,
312 totalizando trezentos e dezoito mil reais (R\$ 318.000,00). O Presidente colocou em
313 discussão e não havendo manifestação, em votação, sendo aprovado por unanimidade.
314 Por último, o Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha passou ao relato do processo
315 de inclusão, informando que a professora Karin Linete Hornes havia solicitado
316 transferência à UEPG, dentro da previsão legal, em virtude da também transferência de
317 seu esposo que seria bombeiro; explanou que o processo ocorreu de forma complexa,
318 tendo em vista que não haveria um sistema integrado de pessoal do Estado, que a
319 situação somente foi regularizada na UEPG a partir de primeiro de janeiro do corrente
320 ano, porém a professora estaria solicitando a revisão de seu enquadramento funcional.
321 Após discussão e esclarecimentos, foi deliberado pelo reenquadramento da categorização
322 funcional anterior ao pedido de transferência da Instituição de origem. O Presidente
323 colocou em votação a deliberação, que foi aprovada por unanimidade. Encerrada a
324 ordem do dia, o Senhor Presidente deixou livre a palavra para quem dela quisesse fazer
325 uso. Primeira a se manifestar, a Conselheira Ione da Silva Jovino informou que a acolhida
326 dos calouros foi um sucesso, contando com grande participação discente desde o
327 planejamento até a efetivação do evento no dia dez de fevereiro; lembrou que a acolhida
328 também foi realizada no *Campus* de Telêmaco Borba com a presença de representantes
329 do Diretório Central dos Estudantes - DCE e do Centro Acadêmico; colocou a PRAE à
330 disposição para receber críticas e sugestões; ressaltou a importância do planejamento dos
331 Setores com os discentes; enfatizou a grande visibilidade às ações solidárias, tirando o foco
332 dos trotes violentos. O Senhor Presidente salientou a importância da acolhida aos calouros

333 e parabenizou a PRAE e demais órgãos envolvidos pela organização do evento. A
334 Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz relatou a satisfação do Setor de Ciências
335 Agrárias e de Tecnologia - SCATE no envolvimento dos discentes veteranos no trote
336 solidário como pintura no bloco de Engenharia Civil e arrecadação de produtos para
337 doação, destacando que foram entregues cerca de duas toneladas de alimentos no
338 Ministério Melhor Viver, Instituto João XXIII, Associação Reviver de Assistência ao Portador
339 do Vírus HIV - Grupo Reviver entre outros. Agradeceu aos demais órgãos envolvidos,
340 especialmente a Pró-Reitoria de Assuntos Administrativos - PROAD e a Coordenadoria
341 de Logística - CLOG, pelo atendimento rápido às solicitações; finalizou parabenizando os
342 responsáveis pela organização da acolhida aos calouros. O Presidente destacou os trotes
343 solidários de Engenharia Civil e Zootecnia e que, embora ao longo do ano passado fora
344 realizada campanha para que não houvessem trotes constrangedores, ainda assim,
345 alguns ainda teriam ocorrido; lembrou da repercussão nacional do trote de homofobia
346 que envergonhou a Instituição e que a Coordenadoria de Comunicação Social - CCom
347 respondeu centenas de denúncias contra os cursos que fizeram o referido trote; informou
348 que seriam acionados juridicamente todos os envolvidos no trote de constrangimento e
349 que as providências estariam sendo tomadas junto à Procuradoria Jurídica - PROJUR a
350 fim de penalizar os envolvidos; reiterou que a Administração não abriria mão do papel
351 de tratar o assunto com uma sindicância e dar os encaminhamentos necessários, porque
352 esse tipo de situação não deveria ser banalizado ou tratado como brincadeira, uma vez
353 que levaria o outro a uma situação de vulnerabilidade social. Próxima a se manifestar a
354 Conselheira Lígia Paula Couto informou que referente ao Centro Integrar nas duas
355 primeiras semanas letivas, a agenda teria ficado aberta aos eventos das Licenciaturas e
356 que a partir dessa data a agenda se encontraria aberta à toda Universidade e à
357 comunidade externa; lembrou que as formaturas institucionais ocorreriam entre os dias
358 dois e seis de março, com toda estrutura fornecida pela UEPG, inclusive fotos e vídeos,

359 ressaltando o trabalho da coordenação da PRAE, da PROGRAD, do Cerimonial e da
360 CCom; em seguida registrou agradecimento ao Núcleo de Tecnologia de Informação -
361 NTI a respeito das matrículas *online*, que após um longo e intenso trabalho se consolidou,
362 sendo possível verificar na página da PROGRAD todas as listas dos matriculados, os
363 deferimentos, desistências, indeferimentos e seus motivos e a relação por ordem de
364 classificação; partilhou que o sistema ficaria aberto até o final do mês de março para que
365 os candidatos, mediante desistência, sejam convocados. O Senhor Presidente parabenizou
366 a PROGRAD e demais órgãos envolvidos pelo avanço com a realização das matrículas
367 *online*, expondo que a UEPG seria a primeira Universidade Pública a realizar todas as
368 matrículas *online*, que a Universidade de São Paulo - USP efetuou apenas uma parte de
369 suas matrículas *online*. Próxima a fazer uso da palavra a Conselheira Fabiana Postiglione
370 Mansani parabenizou o sucesso da acolhida ao calouro, sugerindo repensar a logística do
371 evento para dar maior comodidade aos alunos, uma vez que com a quantidade de
372 alunos não havia lugar suficiente para todos sentarem; destacou a ação da Cerimônia do
373 Jaleco, que tem tomado proporções maiores a cada ano, requerendo divulgação dessa
374 ação de responsabilidade ética; solicitou ao Conselheiro Gilmar Batista Mazurek que
375 procedesse explicação a respeito das horas extras, tendo em vista negativa às solicitações
376 dos Departamentos; indagou ao Conselheiro Ivo Mottin Demiate se haveria uma revisão
377 quanto as cotas de fotocópias; questionou a respeito da previsão da liberação dos valores
378 de auxílio financeiro para viagem, uma vez que já existiriam algumas solicitações. O
379 Presidente respondeu a respeito da divulgação de eventos, que esses devem ser
380 informados a CCom. A representante da CCom jornalista Luciane Pereira da Silva
381 Navarro justificou que por motivo de agenda não foi possível no horário do evento a
382 presença da CCom no local. O Presidente argumentou que o problema fugiu do âmbito
383 da administração da UEPG, porém assegurou que o evento seria divulgado o máximo
384 possível; com relação às horas extras, argumentou que essas seriam um instrumento legal,

385 defensável, necessário e fundamental para a manutenção da UEPG, porém dentro da
386 conformidade legal; ressaltou que a Comissão de Política Salarial da Secretaria de Estado
387 da Administração e da Previdência - CPS/SEAP, o Tribunal de Contas do Estado do
388 Paraná - TCE-PR e o Ministério Público do Estado do Paraná - MPPR, entendem que a
389 prática de horas extras no mesmo horário todos os dias não seria hora extra, justificando
390 que se colocaria em prática apenas o que estiver em conformidade com a legislação e
391 quem autoriza deveria justificar sua excepcionalidade; salientou que não se poderia
392 repetir a prática de horas extras para compensação salarial; lembrou que a
393 responsabilidade recairia sobre quem autorizaria e fiscalizaria as horas extras.
394 Complementando o Conselheiro Gilmar Batista Mazurek explicou que embora ainda não
395 existisse a autorização governamental, as horas extras que se fizerem necessárias e
396 estiverem em conformidade com a legislação, seriam pagas. O Conselheiro Ivo Mottin
397 Demiate explicou quanto as cotas de fotocópias, que já não existiria o expediente de
398 utilização de autorização para as mesmas, tendo em vista o contrato com a Copiadora
399 Manarim que mantém a disposição diversas impressoras na Universidade, com função
400 para cópia; salientou que eventualmente em caso de necessidade de uma quantidade
401 muito grande de cópias, essas deveriam ser solicitadas à CLog; relatou que estaria em
402 processo de instalação na UEPG, um sistema de controle de cópias por órgão com senha,
403 ficando dessa forma registrado o nome do arquivo e *login* de quem acessou a máquina,
404 salientando que o controle seria no sentido de governança. O Senhor Presidente
405 complementou que essa demanda já estaria com o NTI e explicou que nas cópias
406 impressas com senha, todos os documentos apresentariam a frase *"impresso com recursos*
407 *públicos da Universidade Estadual de Ponta Grossa, nome da pessoa e respectivo órgão"*;
408 informou que a governança como citado pelo Conselheiro Ivo Mottin Demiate já seria
409 aplicada na Universidade Estadual do Centro-Oeste - UNICENTRO e que houve uma
410 redução de sessenta por cento (60%) das cópias quando da implantação desse processo.

411 O Conselheiro Ivo Mottin Demiate expôs a respeito dos recursos para despesas com viagens,
412 que haveria um problema administrativo no Estado para a liberação do orçamento, mas
413 que todos os esforços estariam sendo empreendidos a fim de liberar o quanto antes esses
414 valores; solicitou compreensão de todos quanto a questão da saída com veículos,
415 principalmente em horários que exigiriam pagamento de horas extras aos motoristas,
416 explicando que seria praticamente impossível esses atendimentos; ressaltou a dificuldade
417 principalmente pela falta de motoristas e que prioritariamente seriam atendidas viagens
418 e visitas técnicas de alunos da graduação. O Senhor Presidente informou que em breve o
419 Governo deveria disponibilizar alternativa, denominada Taxi Gov, para contratação de
420 veículos por aplicativo em fase de licitação. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate retomando
421 a palavra informou que haveria futuramente a possibilidade de contrato para locação
422 de veículos. Na sequência o Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha, fazendo uso da
423 palavra, questionou a respeito dos valores dos recursos para participação em eventos
424 para os Setores e expressou preocupação do Setor de Ciências Exatas e Naturais -
425 SEXATAS sobre providências tomadas pela Administração a respeito de epidemias de
426 gripe que poderiam surgir no decorrer do inverno. O Presidente informou em relação aos
427 valores, que esses permaneceriam os mesmos do ano anterior; a respeito das providências
428 na área de saúde, declarou que o Senhor Vice-Reitor Professor Everson Augusto Krum
429 estaria tomando providências e que inclusive por determinação do Governo deveriam
430 ocorrer campanhas e outras ações a respeito, dessa forma os Setores de Conhecimento
431 deveriam solicitar os *dispensers*, para álcool gel, necessários, lembrou que as solicitações
432 devem ser feitas corretamente, expondo que houve solicitação equivocada como no caso
433 de desratização e que foi solicitado dedetização. A respeito da desratização, o Conselheiro
434 Ivo Mottin Demiate relatou a dificuldade na contratação de empresa desse ramo. O
435 Presidente salientou a importância da limpeza, evitando-se o acúmulo de lixo, objetos e
436 equipamentos obsoletos. Em seguida, o Administrador da PRECAM, professor Eduardo

437 Pereira expôs que o órgão recebeu vários chamados e processos relativos a questão da
438 limpeza, alertando que no período de férias algumas salas ficaram trancadas com lixo e
439 a PRECAM não teve acesso para efetuar a limpeza; destacou que no *Campus*
440 Universitário em Uvaranas, haveria uma grande reclamação de focos de *Aedes Aegypti*
441 e que o combate deveria ser feito num esforço conjunto, com consciência coletiva. A
442 Conselheira Fabiana Postiglione Mansani fazendo um aparte comentou que há alguns
443 anos, numa acolhida ao calouro, esses produziram materiais informativos e o
444 Departamento de Biologia Geral elaborou um vídeo disponível no *Youtube* dos próprios
445 alunos mostrando os focos e o que fazer, assim como alguns alunos do Curso de Educação
446 Física criaram um jogo sobre a dengue, sugerindo reativar e disponibilizar o material. Em
447 seguida o Conselheiro Ivo Mottin Demiate explanou que foi realizado investimento com
448 compras de equipamentos, baseado nas necessidades dos Cursos de Graduação, como
449 equipamentos didáticos, *data shows*, equipamentos de música para o curso de Artes,
450 computadores, entre outros, que deveriam ser entregues em breve; destacou que a partir
451 do próximo ano deveria ser reservado dos recursos da fonte própria cerca de duzentos e
452 sessenta mil reais (R\$ 260.000,00) a ser distribuído entre os Cursos de Graduação,
453 ressaltando que se trata de um projeto piloto e que o parâmetro para divisão desses
454 recursos entre os cursos de graduação, estaria relacionado à participação nos Programas
455 de Iniciação Científica coordenados pela PROPESP, porém, as demandas deveriam partir
456 dos departamentos, autorizadas até determinado limite e dentro da disponibilidade
457 financeira. O Senhor Presidente destacou que esses investimentos deveriam impactar na
458 Graduação; parabenizou o professor Júlio César Miné e a todos os participantes do Projeto
459 Rondon que com entusiasmo trabalharam em prol da comunidade em diversos
460 municípios; informou que no decorrer da semana participaria de reunião no Governo do
461 Estado a respeito do Sistema Meta 4, lembrando que na UEPG apenas a PRORH ainda
462 não estaria inserida; expôs sua preocupação com essa reunião num momento em que o

463 Ministro da Educação determinou proibição de todo tipo de ascensão e acréscimo salarial
464 aos servidores das universidades federais. O Administrador da PRECAM, professor
465 Eduardo Pereira destacou que completou, no mês de janeiro, um ano do Convênio com
466 o Departamento Penitenciário - DEPEN e que o trabalho que vem sendo realizado pelos
467 apenados tem sido excelente e sem nenhum incidente. O Presidente lembrou que seriam
468 quinze apenados do regime fechado, que se deslocam diariamente até o *Campus* em
469 Uvaranas, recebem um salário mínimo criando assim uma poupança para quando saírem
470 da prisão; agradeceu ao professor Rauli Gross Junior, chefe de Gabinete, pela
471 intermediação junto ao DEPEN para a efetivação do projeto com os apenados. Não
472 havendo nada mais a tratar, às doze horas e quinze minutos, a Presidência agradeceu a
473 presença de todos desejando um bom final de ano e declarou encerrada esta reunião, da
474 qual, eu, Ilse Renate Lauer Sanson, Secretária dos Conselhos Superiores, lavrei a presente
475 ATA, que depois de aprovada será assinada pelos presentes. Sala dos Conselhos Superiores
476 da Universidade Estadual de Ponta Grossa, dezessete de fevereiro de dois mil e vinte.

477

ATA Nº 1/2020

478 Miguel Sanches Neto

479 Alexandre Almeida Rocha

480 Andrea Tedesco

481 Cloris Regina Blanski Grden

482 Dirceia Moreira (suplente)

483 Emerson Martins Hilgemberg

484 Eunice Silva de Novais

485	Fabiana Postiglione Mansani	_____
486	Gilmar Batista Mazurek	_____
487	Giovani Marino Favero	_____
488	Guilherme Rafael Portela	_____
489	Ione da Silva Jovino	_____
490	Ivo Mottin Demiate	_____
491	Jennifer Caroline Dias	_____
492	Ligia Paula Couto	_____
493	Luiz Alexandre Gonçalves Cunha	_____
494	Maria Salete Marcon Gomes Vaz	_____
495	Ricardo Zanetti Gomes	_____
496	Roberto Edgar Lamb (suplente)	_____
497	Telma Passos	_____
498	Valquiria Nanuncio Choche	_____
499	Presentes:	
500	Eduardo Pereira	_____
501	Guilherme Amaral Alves	_____
502	Luciane Pereira da Silva Navarro	_____

503 **Luiz Gustavo Barros**

504 **Paulo César Machado Lemos**

505 **Ilse Renate Lauer Sanson - Secretária**
