

**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA****CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO/CA.****Secretaria****ATA Nº 1/2021**

1 Ao primeiro dia do mês de março de dois mil e vinte e um, às nove horas, em sessão  
2 remota conduzida pelo Magnífico Reitor Professor Miguel Sanches Neto, reuniu-se  
3 ordinariamente o Conselho de Administração - CA, com a presença do Senhor Vice-  
4 Reitor Professor Everson Augusto Krum e dos Conselheiros Adilson Luiz Chinelatto  
5 (suplente), Alexandre Almeida Rocha, Andrea Tedesco, Antonio José Camargo  
6 (suplente), Carlos Willians Jaques Morais, Dirceia Moreira (suplente), Édina Schimanski,  
7 Emerson Martins Hilgemberg, Eunice Silva de Novais, Everaldo da Silva (suplente),  
8 Gilmar Batista Mazurek, Giovanni Marino Favero, Guilherme Rafael Portela, Ione da  
9 Silva Jovino, Ivo Mottin Demiate, Júlio César Miné (suplente), Maria Salete Marcos  
10 Gomes Vaz, Roberto Edgar Lamb (suplente), Silvana Oliveira, Telma Passos e Valquiria  
11 Nanuncio Chochel; contando ainda com a presença dos servidores Eduardo Pereira,  
12 Guilherme Amaral Alves, Luciane Pereira da Silva Navarro, Luiz Gustavo Barros e  
13 Marcos Vinicius Fidelis para apreciarem a seguinte ordem do dia: **1** - Ciência e  
14 aprovação da Ata número 9/2020 referente à reunião realizada no dia 14.12.2020 que  
15 poderá ser assinada oportunamente na SEGECON; **2** - Processo nº **21.0000003672-2**.  
16 Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto:  
17 Homologação da assinatura do Convênio nº 129/2020 celebrado entre a Fundação  
18 Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a implementação do  
19 projeto “Programa Institucional de apoio à inclusão social, pesquisa e extensão  
20 universitária - PIBIS 2020 - UEPG”; sob coordenação da professora Édina Schimanski.  
21 Relatora: Conselheira Édina Schimanski; **3** - Processo nº **21.0000003678-1**. Interessada:

26 Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da  
27 assinatura do Convênio nº 138/2020 celebrado entre a Fundação Araucária e a  
28 Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a implementação do projeto  
29 “Programa Institucional de bolsas de extensão universitária - PIBEX 2020 - UEPG”; sob  
30 coordenação da professora Édina Schimanski. Relatora: Conselheira F Édina Schimanski;

31 **4** - Processo nº **21.0000003649-8**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios -  
32 DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº 062/2020  
33 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa,  
34 visando a implementação do projeto “Aplicações e implicações turísticas de indicações  
35 geográficas no Brasil”; sob coordenação da professora Mirna de Lima Medeiros. Relator:  
36 Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **5** - Processo nº **19.0000011722-8**. Interessada:

37 Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação das  
38 assinaturas do 1º, 2º e 3º Termos Aditivos ao Convênio nº 879846/2018 celebrados entre  
39 a União, por intermédio do Ministério da Saúde e a Universidade Estadual de Ponta  
40 Grossa, visando a prorrogação do prazo de vigência até 31 de dezembro de 2021.  
41 Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **6** - Processo nº **20.0000021056-3**.

42 Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto:  
43 Homologação das assinaturas do 2º, 3º e 4º Termos Aditivos ao Convênio nº  
44 839956/2016 celebrados entre o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação e a  
45 Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando excluir a Secretaria de Educação  
46 Superior do Ministério da Educação como interveniente e as prorrogações do prazo de  
47 vigência. Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **7** - Processo nº  
48 **21.0000003470-3**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD.

49 Assunto: Homologação das assinaturas do Convênio nº 201/2019, 1º e 2º Termos Aditivos  
50 celebrados entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa,

51 visando a implementação do projeto “Implantação do Laboratório de Infraestrutura  
52 computacional para bioinformática do Paraná”, acréscimo de recursos e prorrogação do  
53 prazo de vigência até 18 de julho de 2021; sob coordenação do professor Roberto Ferreira  
54 Artoni. Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **8** - Processo nº  
55 **21.0000003631-5**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD.  
56 Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº 026/2020 celebrado entre a  
57 Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a  
58 implementação do projeto “Programa UEPG de apoio institucional para ações  
59 extensionistas de prevenção, cuidados e combate à pandemia do novo coronavírus”; sob  
60 coordenação da professora Carla Luiza Silva. Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione  
61 Mansani; **9** - Processo nº **20.0000031556-0**. Interessada: Diretoria de Provimento e  
62 Concurso - DPC/PRORH. Assunto: Homologação da Portaria R. nº 2020.628 que  
63 homologou *ad referendum* o Resultado Final do Processo Seletivo Seriado para  
64 professor colaborador, da UEPG. Relator: Conselheiro Gilmar Batista Mazurek; **10** -  
65 Processo nº **20.0000042978-6**. Interessada: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação  
66 - PROPESP. Assunto: Homologação da assinatura do Termo de Compromisso nº  
67 483/2020 celebrado entre a União, representada pela Secretaria de Biodiversidade do  
68 Ministério do Meio Ambiente e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando  
69 regularização quanto à remessa, bioprospecção ou desenvolvimento tecnológico sem  
70 exploração econômica, oriundo de acesso ao patrimônio genético ou ao conhecimento  
71 tradicional associado; sob coordenação do professor Giovani Marino Favero. Relator:  
72 Conselheiro Giovani Marino Favero; **11** - Processo nº **21.0000003477-0**. Interessada:  
73 Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da  
74 assinatura do Convênio nº 205/2019 celebrado entre a Fundação Araucária e a  
75 Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a implementação do projeto

76 “Representações sociais sobre a profissão Educação Física na internet, por meio dos sites  
77 Globo e Uol”; sob coordenação do professor Alfredo César Antunes. Relator: Conselheiro  
78 Giovani Marino Favero; **12** - Processo nº **21.0000003668-4**. Interessada: Diretoria de  
79 Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do  
80 Convênio nº 106/2020 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade  
81 Estadual de Ponta Grossa, visando a implementação do projeto “Realização do XXIX  
82 EAIC da UEPG e Participação no 10º EAITI da UENP – 2020”; sob coordenação do  
83 professor Rodrigo Rodrigues Matiello. Relator: Conselheiro Giovani Marino Favero; **13** -  
84 Processo nº **21.0000003671-4**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios -  
85 DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº 118/2020  
86 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa,  
87 visando a implementação do projeto “Programa de Bolsas de Iniciação Científica e  
88 Tecnológica”; sob coordenação do professor Rodrigo Rodrigues Matiello. Relator:  
89 Conselheiro Giovani Marino Favero; **14** - Processo nº **19.0000011540-3**. Interessada:  
90 Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação das  
91 assinaturas do 1º e 2º Termos Aditivos ao Convênio nº 850290/2017 celebrados entre a  
92 Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior e a Universidade  
93 Estadual de Ponta Grossa, visando a prorrogação do prazo de vigência até 31 de  
94 dezembro de 2021. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **15** - Processo nº  
95 **19.0000011554-3**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD.  
96 Assunto: Homologação das assinaturas do 1º e 2º Termos Aditivos ao Convênio nº  
97 851172/2017 celebrados entre a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível  
98 Superior e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a prorrogação do prazo de  
99 vigência até 31 de dezembro de 2021. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **16** -  
100 Processo nº **19.0000018427-8**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios -

101 DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do 3º Termo Aditivo ao  
102 Contrato de Repasse nº 839301/2016 - MS/CAIXA celebrado entre a União, por  
103 intermédio do Ministério da Saúde, representado pela Caixa Econômica Federal e a  
104 Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a prorrogação do prazo de vigência  
105 até 30 de junho de 2021. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **17** - Processo nº  
106 **20.0000021054-7**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD.  
107 Assunto: Homologação das assinaturas do 2º, 3º e 4º Termos Aditivos ao Convênio nº  
108 839955/2016 celebrados entre o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação e a  
109 Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando excluir a Secretaria de Educação  
110 Superior do Ministério da Educação como interveniente e as prorrogações do prazo de  
111 vigência. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **18** - Processo nº **20.0000044266-9**.  
112 Interessado: Gabinete da Reitoria. Assunto: Homologação das assinaturas do Termo de  
113 Cooperação e 1º Termo Aditivo celebrados entre o Município de Ponta Grossa, por meio  
114 da Secretaria Municipal de Saúde e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a  
115 transferência temporária das atividades materno-infantis do Hospital Universitário para  
116 o Hospital da Criança e a prorrogação do prazo de vigência até 31 de dezembro de 2021;  
117 sob coordenação do professor Sinvaldo Baglie. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate;  
118 **19** - Processo nº **21.0000003634-0**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios -  
119 DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do 2º Termo Aditivo ao  
120 Convênio nº 027/2020 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade  
121 Estadual de Ponta Grossa, visando o acréscimo de valor do convênio original. Relator:  
122 Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **20** - Processo nº **21.0000003653-6**. Interessada:  
123 Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação das  
124 assinaturas do Convênio nº 078/2020 e 1º Termo Aditivo celebrados entre a Fundação  
125 Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a implementação do

126 projeto “Documentário sobre as ações de prevenção e enfrentamento do Coronavírus”;  
127 sob coordenação do professor Miguel Sanches Neto. Relator: Conselheiro Ivo Mottin  
128 Demiate; **21** - Processo nº **21.0000003491-6**. Interessada: Diretoria de Projetos e  
129 Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº  
130 217/2019 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta  
131 Grossa, visando a implementação do projeto “Organização e participação em eventos”;  
132 sob coordenação do professor Giovani Marino Favero. Relator: Conselheiro Ivo Mottin  
133 Demiate; **22** - Processo nº **21.0000003465-7**. Interessada: Diretoria de Projetos e  
134 Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº  
135 198/2019 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta  
136 Grossa, visando a implementação do projeto “Pós-tratamento de efluente de reator  
137 anaeróbio utilizando filtração direta visando reuso”; sob coordenação do professor  
138 Sandro Xavier Campos. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha; **23** -  
139 Processo nº **21.0000003483-5**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios -  
140 DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação das assinaturas do Convênio nº 207/2019 e 1º  
141 Termo Aditivo celebrados entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de  
142 Ponta Grossa, visando a implementação do projeto “Preparação de compósitos  
143 nanoestruturados grafeno/polímero condutor utilizando interface líquido-líquido  
144 eletrificada” e a prorrogação do prazo de vigência até o dia 03 de abril de 2022; sob  
145 coordenação do professor Jarem Raul Garcia. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre  
146 Gonçalves Cunha; **24** - Processo nº **21.0000003644-7**. Interessada: Diretoria de Projetos  
147 e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº  
148 061/2020 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta  
149 Grossa, visando a implementação do projeto “O campo da Educação Química no  
150 estado do Paraná: da constituição e nucleação de grupos de ensino e pesquisa à

151 constituição de redes colaborativas”; sob coordenação da professora Leila Inês Follmann  
152 Freire. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha; **25** - Processo nº  
153 **21.000003495-9**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD.  
154 Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº 005/2020 celebrado entre a  
155 Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a  
156 implementação do projeto “Complexo de laboratórios multiusuários da UEPG V”; sob  
157 coordenação do professor Sidnei Antonio Pianaro. Relatora: Conselheira Maria Salete  
158 Marcon Gomes Vaz; **26** - Processo nº **21.000000727-7**. Interessada: Secretaria Geral  
159 dos Conselhos Superiores - SEGECON. Assunto: Proposta de Calendário Anual de  
160 Reuniões Plenárias deste Conselho, para o ano de 2021. Relator: Mesa; **27** - Processo nº  
161 **20.000038587-8**. Interessada: Faculdades Integradas dos Campos Gerais - CESCAGE.  
162 Assunto: Aprovação da assinatura do Contrato a ser celebrado entre o Centro de Ensino  
163 Superior dos Campos Gerais e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a  
164 realização dos serviços de registro de diplomas dos concluintes dos cursos superiores do  
165 CESCAGE”; sob coordenação do professor René Francisco Hellman. Relator: Conselheiro  
166 Carlos Willians Jaques Moraes; **28** - Processo nº **21.000003378-2**. Interessada: Diretoria  
167 Acadêmica - DIAC/PROGRAD. Assunto: Concessão de 100 bolsas de monitoria em  
168 disciplinas dos Cursos de Graduação, no valor de R\$ 400,00 cada. Relator: Conselheiro  
169 Carlos Willians Jaques Moraes; **29** - Processo nº **20.000036365-3**. Interessada: Pró-  
170 Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE. Assunto: Proposta de alteração do Regulamento  
171 Interno da Comissão Permanente de Apoio aos Acadêmicos com necessidades  
172 educativas especiais, da UEPG. Relatora: Conselheira Ione da Silva Jovino; **30** - Processo  
173 nº **20.000043285-0**. Interessada: Fundação de Apoio ao Desenvolvimento  
174 Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa -  
175 FAUEPG. Assunto: Prestação de contas dos Convênios celebrados entre a Fundação de

176 Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade  
177 Estadual de Ponta Grossa e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, no período de  
178 abril a setembro de 2020. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **31** - Processo nº  
179 **21.0000001233-5**. Interessada: Agência de Inovação e Propriedade Intelectual - AGIPI.  
180 Assunto: Aprovação da rescisão do Acordo de Cooperação Técnico-Científica celebrado  
181 entre a Águia Sistemas de Armazenagem e a Universidade Estadual de Ponta Grossa.  
182 Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **32** - Processo nº **21.0000003722-2**.  
183 Interessada: Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e  
184 Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG. Assunto: Aprovação  
185 de transferência de bens para o patrimônio da Universidade Estadual de Ponta Grossa,  
186 alocados junto ao Patronato UEPG. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **33** -  
187 Processo nº **21.0000004647-7**. Interessada: Coordenadoria de Processos de Seleção -  
188 CPS. Assunto: Proposta de Resolução regulando o acesso ao local das provas do  
189 Vestibular 2020, nos dias 7 e 8 de março de 2021. Relator: Conselheiro Carlos Willians  
190 Jaques Morais; **34** - Processo nº **20.0000035329-1** (concedido vistas ao Cons. Ivo Mottin  
191 Demiate na reunião do dia 14 dez. 2020). Interessado Fabio Marcondes Leite. Assunto:  
192 Solicita alteração do regime de trabalho de 20h para 40h semanais. Relator:  
193 Conselheiro Vanderlei Schneider de Lima; **35** - Processo nº **20.0000024630-4**.  
194 Interessada: Angela de Aguiar Araujo. Assunto: Inclusão no regime de Tempo Integral e  
195 Dedicção Exclusiva, por desenvolvimento de projeto de extensão. Relator: Conselheiro  
196 Emerson Martins Hilgemberg; **36** - Processo nº **20.0000020454-7**. Interessada: Rosane  
197 Aparecida Ribeiro. Assunto: Inclusão no regime de Tempo Integral e Dedicção Exclusiva,  
198 por desenvolvimento de projeto de pesquisa. Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione  
199 Mansani. Constatada a existência de quórum regimental, a Presidência da mesa  
200 cumprimentando a todos os presentes deu início a reunião, colocando em aprovação a



201 Ata sob número 9/2020 referente à reunião realizada no dia quatorze de dezembro de  
202 dois mil e vinte, que não havendo óbice, teve aprovação unânime; procedeu a  
203 chamada dos Processos inseridos na pauta respectiva para pronunciamentos de  
204 destaque quando houve menção aos itens 29, 33, 34 e 35 pelos respectivos relatores,  
205 sendo que os demais processos de homologação, aprovação e regime de tempo integral  
206 e dedicação exclusiva - TIDE foram aprovados por unanimidade. Havendo inversão de  
207 pauta, o Conselheiro relator Emerson Martins Hilgemberg teceu comentários que o  
208 PROCESSO Nº 20.000024630-4 de solicitação de professora com contrato em regime  
209 especial de trabalho - CRES teria o mesmo tratamento que outros anteriormente  
210 examinados neste Conselho, sendo deliberado pela negativa. O Conselheiro Ivo Mottin  
211 Demiate informou após manifestação da Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz  
212 que o parecer da Pró-Reitoria de Assuntos Administrativos - PROAD seria contrário à  
213 solicitação. O Presidente lembrou que conforme acordado em reunião anterior, todos os  
214 processos dessa natureza, viriam ao Conselho para aprovação do parecer da PROAD.  
215 Em seguida colocou em votação que foi aprovado pela maioria, sendo que a  
216 Conselheira Silvana Oliveira solicitou registro de voto contrário ao parecer. Dando  
217 sequência a reunião, passou-se às inclusões de matérias, havendo manifestação do  
218 Conselheiro Ivo Mottin Demiate para inserção dos *Processos nº 20.000041228-0*,  
219 referente tabela de valores do Laboratório de Análises Clínicas para análises de testes  
220 RT-PCR de Covid-19 e *Processo nº 20.000042626-4*, que trataria de inclusão no regime  
221 TIDE da professora Natasha Santos Lise do Departamento de Educação Física. O  
222 Presidente colocou em votação a inclusão dos processos e não havendo manifestação foi  
223 aprovada. Retomando a pauta de destaque passou a palavra à Conselheira Ione da  
224 Silva Jovino que solicitou fazer breve relato do PROCESSO Nº 20.000036365-3  
225 referente alteração do Regulamento Interno da Comissão Permanente de Apoio aos  
226 Acadêmicos com necessidades educativas especiais da UEPG, destacando a importância

227 da referida Comissão, uma vez que envolve representação de diversos setores da  
228 Instituição; ressaltou que uma das questões importantes na revisão da mesma, seria a  
229 inclusão da figura de um Vice-Presidente, devendo esse ser um docente que possuíse  
230 interesse e conhecimento na área, a fim de produzir e dar direcionamentos aos registros  
231 de informações. O Senhor Presidente salientou a importância que caberia à Pró-Reitoria  
232 de Assuntos Estudantis - PRAE com a produção e sistematização de conhecimento,  
233 produzindo documentos importantes para o futuro. Colocou o processo em votação e  
234 não havendo manifestação, foi aprovado por unanimidade. Passou ao próximo  
235 PROCESSO Nº 21.000004647-7 destacado pelo Conselheiro Ivo Mottin Demiate, que  
236 explanou que se trataria de proposta de Resolução a fim de regulamentar o acesso ao  
237 local das provas do Vestibular 2020, que primeiramente estaria previsto para os dias  
238 sete e oito de março próximos, porém em virtude da pandemia, houve a necessidade de  
239 um adiamento para os dias dois e três de maio do ano corrente, portanto fazendo-se  
240 necessária essa atualização. O Presidente lembrou que o ensalamento já estaria pronto,  
241 que seriam treze (13) municípios participantes e que as datas também seriam definidas  
242 em função de outras Instituições, para não haver sobreposição com outros vestibulares;  
243 destacou ainda, que no Manual do Candidato já havia previsão de que as datas  
244 poderiam sofrer alterações a qualquer momento, protegendo dessa forma a Instituição;  
245 colocou a matéria em discussão e não havendo manifestação foi aprovada por  
246 unanimidade. Na sequência o Conselheiro Ivo Mottin Demiate passou ao relato do item  
247 34, cujo PROCESSO Nº 20.000035329-1, foi objeto de pedido vistas na reunião do dia  
248 quatorze de dezembro do ano passado, procedendo a leitura do relatório e voto. O  
249 Presidente colocou em discussão, quando se manifestou o Conselheiro Vanderlei  
250 Schneider de Lima lembrando que o Departamento de Direito Processual assumiu o  
251 ônus da redução dessa carga horária redistribuindo-a entre seus pares, ressaltando que  
252 as contratações de colaboradores nos últimos anos estiveram vinculadas à demanda de

253 não suprir as vagas efetivas de professores que se afastaram por motivos de exoneração  
254 ou falecimento. O Presidente mencionou que o caso seria comparável quando do  
255 ingresso de professor na Instituição via judicial, quando o pagamento para esse professor  
256 é deduzido das horas dos colaboradores; explicou que, em encontro recente com o  
257 Superintendente da Superintendência-Geral da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior -  
258 SETI os Reitores das Universidades Públicas do Paraná solicitaram a abertura de  
259 concurso, obtendo promessa de que até o final do mês de julho teria início o processo de  
260 concursos públicos para professores, mas que, primeiramente ocorreriam as efetivações  
261 das vagas já anuídas. A Conselheira Silvana Oliveira manifestou-se favorável ao parecer  
262 e demonstrando preocupação, questionou se, o professor assumindo as quarenta (40)  
263 horas, o departamento deveria abrir mão de vinte (20) horas de colaborador, uma vez  
264 que, o professor não assumiria necessariamente a mesma carga horária que um  
265 colaborador, pois teria a prerrogativa de participar de Pesquisa e Extensão. O  
266 Presidente explicou que o rito administrativo exigiria nesse momento vincular um  
267 deságio da receita de colaboradores, para um ágio nos recursos de concursados;  
268 ressaltou que nenhum Departamento ficaria desassistido de professores para efetivar a  
269 sua carga horária. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate expôs que nesse momento não se  
270 poderia aumentar as despesas com a folha de pagamento, tendo em vista a legislação  
271 vigente, assim, para o acolhimento da solicitação houve a necessidade dessa vinculação  
272 com a carga horária de professor colaborador. O Presidente complementou explicando  
273 que o Governo autoriza um determinado gasto com colaboradores, assim, desse valor  
274 autorizado haverá um decréscimo para compensar o aumento no valor da folha de  
275 pagamento. A Conselheira Silvana Oliveira citou ser razoável a argumentação e sugeriu  
276 que essa constasse no parecer do processo, para salvaguardar as mudanças que  
277 ocorrerão com o número de colaboradores necessários para cada Departamento. O  
278 Senhor Presidente lembrou que a proposição da Conselheira já estaria contemplada

279 registrada em ata. Assim, colocou em votação o parecer apresentado e não havendo  
280 manifestação foi aprovado por unanimidade. Esgotada a pauta, passou aos relatos dos  
281 processos de inclusão de pauta, manifestando-se o Conselheiro Ivo Mottin Demiate  
282 referente ao *Processo nº 20.000041228-0* explanou que se trataria de solicitação de  
283 inclusão do exame de Biologia Molecular RT-PCR para SARS-Cov-2 na tabela de  
284 valores dos exames realizados no Laboratório Universitário de Análises Clínicas - LUAC,  
285 regulamentado pela Resolução CA nº 307/2018; informou que, após estudo com relação  
286 aos custos, chegou-se aos valores de cento e oitenta reais (R\$ 180,00) por exame a ser  
287 cobrado da comunidade externa, com a possibilidade de um desconto de vinte por  
288 cento (20%) no valor para a comunidade interna da UEPG; lembrou que a  
289 Universidade realizou um grande investimento na reforma do LUAC, ficando esse muito  
290 adequado e que já estaria em condições de iniciar o processo de prestação de serviços,  
291 que primeiramente seria para o atendimento a uma necessidade premente da  
292 sociedade. O Presidente compartilhou que para o planejamento do Laboratório, houve  
293 a colaboração de todo pessoal do Laboratório Escola e do Setor de Ciências Biológicas e  
294 da Saúde - SEBISA, ressaltando ser uma grande conquista para o Setor de Saúde dos  
295 Campos Gerais; que o laboratório estaria preparado para realizar todos os exames RT-  
296 PCR da região dos Campos Gerais, acelerando assim os resultados dos mesmos e  
297 descentralizando o trabalho realizado pelo Laboratório Central do Estado do Paraná -  
298 LACEN em Curitiba; informou que foram adquiridos equipamentos modernos, com isso  
299 tornado-o um dos mais equipados do Paraná e que a receita arrecadada seria apenas  
300 para manutenção dos insumos a serem utilizados no processo e que a princípio os  
301 recursos humanos seriam professores voluntários do SEBISA e bolsistas liberados pela SETI.  
302 Fazendo uso da palavra o Conselheiro Júlio César Miné enalteceu o trabalho realizado  
303 para implementação do Laboratório de Biologia Molecular, destacando a importância  
304 não somente para o momento presente com os testes para detecção de Covid-19, bem

305 como para o futuro nas análises clínicas para diagnósticos moleculares também muito  
306 importantes; questionou a necessidade do processo tramitar no Colegiado Setorial, para  
307 aprovação. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate ressaltou que caberia ao Conselho de  
308 Administração a aprovação da tabela de valores. O Senhor Presidente explicou que  
309 havia urgência na aprovação da tabela, a fim de agilizar o processo para o início das  
310 atividades do laboratório, mas que, após aprovação, o processo seria encaminhado ao  
311 Colegiado Setorial, para realização de discussões técnicas; anunciou também a reforma  
312 na Farmácia Escola “Professor Horácio Droppa” para o retorno dos atendimentos e que  
313 na sequência seriam implementadas reformas em outras áreas do Laboratório Escola, a  
314 fim de aumentar a possibilidade de exames para melhorar o atendimento à população,  
315 mas principalmente formar com maior experiência prática os alunos da área da saúde.  
316 Não havendo mais manifestações, colocou a matéria em votação, sendo aprovada por  
317 unanimidade. Em seguida o Conselheiro Ivo Mottin Demiate passou ao relato do  
318 segundo processo na pauta de inclusão nº 20.000042626-4, que trataria da solicitação  
319 de inclusão no regime de TIDE para a professora Natasha Santos Lise, do Departamento  
320 de Educação Física; sugeriu que se procedesse ao mesmo encaminhamento adotado dos  
321 demais processos de TIDE, já apreciados nesse Conselho, isso é, a aprovação com a  
322 observação em relação aos efeitos financeiros suspensos por conta do Decreto Estadual  
323 nº 4.385/2020. A Conselheira Silvana Oliveira, solicitando fazer uso da palavra, indagou  
324 como as outras Universidades estariam tratando o assunto do regime de TIDE de  
325 professores efetivos e se haveria alguma perspectiva de suspensão do referido Decreto. O  
326 Presidente declarou que as demais universidades estariam tratando da mesma maneira,  
327 isto é, aprovando a inclusão, porém com efeitos financeiros suspensos por conta do  
328 Decreto, garantindo assim o direito retroativo ao professor frente a ações futuras;  
329 quanto a informações sobre a suspensão do Decreto, mencionou que não as teria, mas  
330 que o Decreto não teria relação com o Estado ter ou não orçamento e sim, proveniente

331 de contrapartida para o auxílio que o governo federal disponibilizou aos estados e  
332 municípios, exigindo que não houvesse aumento das despesas. A Conselheira Maria  
333 Salete Marcon Gomes Vaz questionou em relação a inclusão do processo, que haveria  
334 um entendimento no Conselho de Administração que processos de TIDE não seriam  
335 incluídos na pauta. Após alguma discussão a respeito e lembrando que em reunião  
336 anterior ficou acordado a inclusão na pauta de processos de TIDE, tendo em vista que os  
337 processos estariam disponíveis no Sistema Eletrônico de Informações - SEI/UEPG, dessa  
338 forma de fácil acesso para consulta, possibilitando a verificação de toda documentação  
339 rapidamente. Fazendo uso da palavra a Conselheira Fabiana Postiglione Mansani em  
340 relação ao Decreto, solicitou esclarecimento se estariam ocorrendo às ascensões de nível,  
341 tendo em vista, relatos distintos de professores a respeito de dificuldades nos trâmites dos  
342 processos e que os professores não estariam recebendo a informação da Pró-Reitoria de  
343 Recursos Humanos - PRORH da ascensão de nível; questionou se os professores deveriam  
344 protocolar ou aguardar a finalização do decreto e manifestou-se favorável à inclusão de  
345 TIDE uma vez que os processos estariam disponíveis a todos. O Conselheiro Ivo Mottin  
346 Demiate mencionou que os processos de ascensão estariam tramitando, incluindo  
347 consulta à PROAD em relação à disponibilidade, na qual seria citada a Legislação  
348 vigente que suspende os efeitos financeiros, em função da excepcionalidade. O Senhor  
349 Presidente colocou em votação o processo, sendo aprovado por unanimidade. Esgotada  
350 a pauta regulamentar, a Presidência deixou livre a palavra para quem dela quisesse  
351 fazer uso, com inscrições de fala aos Conselheiros. Manifestou-se o Conselheiro Gilmar  
352 Batista Mazurek, a respeito do questionamento da Conselheira Fabiana Postiglione  
353 Mansani, informando que verificaria os procedimentos adotados e caso não estivessem  
354 sendo realizadas as comunicações aos docentes, solicitaria que fossem retomadas;  
355 explanou que haveria uma modificação referente à Lei Complementar 231/2020, que  
356 alterou a Lei 11.713/1997 nos procedimentos relativos às progressões e promoções, quando

357 passou a ser exigido, além dos procedimentos internos de encaminhamentos, que as  
358 solicitações deveriam ser encaminhadas à Secretaria de Estado da Administração e  
359 Previdência - SEAP para emissão de Decreto do Chefe do Poder Executivo; que  
360 também estaria em processo de uma nova regulamentação específica, o trâmite junto  
361 às Secretarias de Estado, das Licenças para Capacitação e Especial. O Presidente  
362 reforçou a importância da continuidade das solicitações para garantia dos direitos  
363 futuramente; quanto à modificação da Lei Complementar, expôs que, como não se  
364 teria um conhecimento mais profundo a respeito, sugeriu uma discussão prévia nos  
365 Colegiados Setoriais e posteriormente encaminhamento à SETI por parte da Reitoria, a  
366 fim de saber a compreensão da Superintendência sobre as referidas alterações. O  
367 Conselheiro Antonio José Camargo sugeriu a respeito da inclusão de processos de TIDE  
368 que se fizesse um relato e a projeção desses, a fim de uma rápida análise por parte dos  
369 Conselheiros. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate solicitando aparte sugeriu também, que  
370 os processos de TIDE entrassem automaticamente nos destaques com obrigatoriedade  
371 de relato. Retomando a palavra o Conselheiro Antonio José Camargo lembrou que a Lei  
372 11.713/1997 teria tido até o momento poucas alterações, dando garantias plenas à  
373 Universidade, porém, haveria a necessidade de se ter cuidado, uma vez que essas  
374 alterações normalmente seriam para retirar direitos ou competência da Instituição;  
375 destacou a dificuldade e acúmulo de trabalho nas instituições governamentais se esses  
376 tiverem que emitir todas as Portarias individuais; expôs preocupação a respeito de  
377 direitos como quinquênios, promoções e licenças especiais, que não estariam sendo  
378 contemplados nesse período e que acarretarão um grande passivo aos governos futuros.  
379 O Senhor Presidente relatou que, já havia mencionado inclusive na Secretaria de Estado  
380 da Fazenda - SEFA, a respeito desse grande passivo para o Estado que está sendo  
381 gerado, uma vez que, a suspensão desses direitos da carreira, futuramente seriam  
382 cobrados judicialmente, mas, infelizmente não houve sensibilidade por parte daquele

383 órgão. Em seguida o Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg inquiriu ao Conselheiro  
384 Ivo Mottin Demiate, quando seriam liberados os recursos financeiros para eventos e  
385 solicitou orientação nos procedimentos a respeito de inscrições para eventos  
386 internacionais, tendo em vista o alto custo da transferência para pagamento de  
387 inscrições, justificando que, até ser publicada a Ordem de Serviço, os professores ficariam  
388 na expectativa para submeter os trabalhos nos eventos. O Conselheiro Ivo Mottin  
389 Demiate lembrou que, muitas vezes os valores de transferências e taxas seriam maiores  
390 que o valor da própria inscrição, destacando que, o maior desafio seria de como efetivar  
391 esses pagamentos e a forma mais rápida; explicou que haveria economicidade no  
392 processo se o interessado realizasse o pagamento e a Instituição efetuasse o  
393 ressarcimento, porém, essa possibilidade ainda seria uma questão polêmica quanto a  
394 legalidade; ressaltou ainda a necessidade de se utilizar o bom senso para a participação  
395 em alguns eventos no exterior, tendo em vista os altos valores cobrados em eventos  
396 online; quanto à liberação dos recursos, informou que seriam na ordem de cem mil reais  
397 (R\$ 100.000,00), sendo liberados na próxima semana através de Ordem de Serviço;  
398 justificou o decréscimo do valor, devido ao contingenciamento e a demanda de recursos  
399 que seriam menores, uma vez que, os valores seriam apenas para pagamentos de  
400 inscrições em eventos, que a princípio as primeiras solicitações seriam na forma de  
401 ressarcimento, mas que seria emitida nova Ordem de Serviço com orientações específicas  
402 em relação aos pagamentos no exterior. A Conselheira Silvana Oliveira aparte relatou  
403 que os eventos na área de Literatura seriam muito caros, inclusive os nacionais, mas que  
404 declinaria de informar aos interessados se deveriam ou não participar dos eventos, uma  
405 vez que esses teriam condições de fazer essa avaliação; questionou os procedimentos em  
406 relação aos recursos disponibilizados para os alunos e professores para participarem de  
407 eventos nacionais, uma vez que no ano passado, apesar de haver recurso disponível no  
408 Setor, houve a negativa pela PROAD de ressarcimento de inscrições para alunos, cuja



409 alegação seria que nesses casos o aluno solicitasse que o pagamento fosse realizado por  
410 aquela Pró-Reitoria. O Presidente explicou que nesse ano, por conta da pandemia, a  
411 Assembleia Legislativa do Paraná - ALEP liberou a Lei Orçamentária Anual - LOA em  
412 parcelas, por isso o valor para essas atividades estaria menor, mas ainda haveria a  
413 possibilidade de uma complementação para o segundo semestre; destacou a  
414 necessidade de criar um roteiro dos procedimentos para essas solicitações, com definições  
415 do que poderia ser pago, esclarecendo que a PROAD não poderia efetuar certos  
416 pagamentos, uma vez que não possui autorização para tal. O Chefe da Procuradoria  
417 Jurídica - PROJUR, advogado Guilherme Amaral Alves fazendo um aparte lembrou que  
418 existira legislação interna com a regulamentação para pagamentos com esses recursos  
419 para docentes e discentes. Retomando a palavra, o Presidente solicitou quanto aos  
420 pagamentos das taxas internacionais, que se fizesse um estudo a fim de verificar se esses  
421 valores saíam do montante que caberia ao professor, Setor ou Departamento, ou se  
422 haveria a possibilidade de realizar de outra forma o pagamento dessas taxas, não  
423 comprometendo o valor destinado àqueles; com relação ao mencionado pela  
424 Conselheira Silvana Oliveira a respeito de informar aos interessados se deveriam ou não  
425 participar dos eventos, ressaltou que de fato, não haveria como interferir, indicando a  
426 importância ou não de um evento. Cedeu palavra ao Conselheiro Emerson Martins  
427 Hilgemberg que solicitou informações sobre uma eventual extensão do calendário para  
428 àqueles cursos que não teriam condições de terminar o semestre por conta das aulas  
429 práticas. O Presidente destacou que a ideia inicial seria de um calendário flexível, tendo  
430 em vista que existem disparidades entre os cursos. Passou a palavra ao Conselheiro  
431 Carlos Willians Jaques Moraes para manifestação a respeito. Assumindo a palavra o  
432 Conselheiro supra nominado informou que a partir da deliberação do último Conselho  
433 Universitário - COU, a Pró-Reitoria de Graduação - PROGRAD em conjunto com a  
434 Câmara de Graduação do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão - CEPE se

435 encontrariam no processo de levantamento de novas informações a respeito de quais  
436 disciplinas ainda não poderiam ser ofertadas e quais os principais entraves para a oferta  
437 dessas, assim como uma avaliação sobre os futuros procedimentos relativos ao  
438 calendário a partir do levantamento, junto aos cursos pela PROGRAD; confirmou que  
439 por conta das aulas práticas, alguns cursos não terminariam o Calendário até o dia  
440 trinta de abril, ocorrendo dessa forma uma prorrogação dos calendários, assim como o  
441 adiamento do Vestibular para o mês de maio, que inevitavelmente vai concorrer para a  
442 prorrogação do início do Calendário 2021; finalizando expôs que a ideia seria de iniciar  
443 um novo ano letivo e ao mesmo tempo fechar o ano letivo 2020 para os cursos que  
444 ainda não tenham ofertado as aulas práticas. O Conselheiro Emerson Martins  
445 Hilgemberg indagou se haveria então a possibilidade de uma sobreposição ou extensão  
446 do final deste ano letivo e, conseqüentemente extensão do próximo ano letivo.  
447 Retomando a palavra o Conselheiro Carlos Willians Jaques Morais explicou que existiria  
448 essa possibilidade, mas, que envolveria uma programação por parte dos Colegiados e  
449 dos Departamentos; ressaltou que no momento o maior problema seria na oferta das  
450 disciplinas práticas; que um dos objetivos para a reunião do COU no dia oito de abril  
451 próximo seria demonstrar como se encontraria o quadro dessas disciplinas e que seriam  
452 apresentados alguns protótipos de calendário para apreciação junto à Câmara de  
453 Graduação do CEPE. O Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg justificou a  
454 importância de uma definição de prazos, tendo em vista questionamentos dos  
455 coordenadores de curso. O Senhor Presidente esclareceu que a Reitoria sempre entendeu  
456 que em alguns cursos seria preciso flexibilizar o final do calendário, tendo em vista a  
457 impossibilidade das atividades práticas durante a pandemia; solicitou o auxílio dos  
458 Colegiados com as informações necessárias para a formação deste calendário em estado  
459 de pandemia. O Conselheiro Carlos Willians Jaques Morais aparte informou que durante  
460 a semana foram suspensos os estágios que já estavam autorizados, com a possibilidade

461 de prorrogação dessa suspensão por mais uma semana, sendo que boa parte dos  
462 Colegiados já teriam encaminhado seus cronogramas; mencionou que muitos cursos  
463 teriam condição de iniciar o próximo ano letivo no formato remoto, assim como, haveria  
464 a possibilidade de algumas aulas práticas serem realizadas remotamente, mas, que nem  
465 todas teriam essa possibilidade e essas não representariam mais do que cinco por cento  
466 (5%) do número de disciplinas da Instituição; complementou informando que existiria a  
467 possibilidade de trabalhar não somente com calendários sobrepostos, mas também  
468 calendários para veteranos e calouros, dependendo de quando seria realizado o  
469 Vestibular 2020, destacando a incerteza do cenário. O Senhor Presidente pediu a  
470 compreensão de que não se poderia travar um calendário por conta dessa mobilidade  
471 do cenário. A Conselheira Fabiana Postiglione Mansani, embora estando em férias,  
472 manifestou-se lembrando que nessa data completaria trinta (30) anos de UEPG, assim  
473 como outros colegas professores aprovados em grande concurso realizado na época. O  
474 Presidente lembrou que nessa data também completava vinte e oito (28) anos na  
475 Instituição, mencionando que na época havia periodicamente concursos públicos. Em  
476 seguida o Conselheiro Julio César Miné indagou se haveria alguma estimativa de  
477 programação para o lançamento do Edital de Teste Seletivo para Professor  
478 Colaborador. O Conselheiro Gilmar Batista Mazurek expôs que em virtude da  
479 pandemia houve a necessidade de uma alteração na formatação que ainda estaria em  
480 discussão, se a prova teórica seria mantida, porém, de forma online, mas que nos  
481 próximos dias o edital seria lançado. O Presidente complementou que estava em estudo  
482 uma maneira da realização do teste seletivo, pois havia um temor que, se apenas a  
483 prova didática fosse aplicada, acarretaria em grande número de bancas, que o estudo  
484 seria para se fazer uma prova escrita remotamente, mas que dependeria do Núcleo de  
485 Tecnologia de Informação - NTI verificar essa possibilidade. A Conselheira Silvana  
486 Oliveira parabenizou a todos que estariam comemorando mais um ano na Instituição,

487 destacando a trajetória em suas carreiras; informou que estariam abertas, a partir dessa  
488 data, as inscrições para eleição de representante docente e técnico administrativo, junto  
489 a este Conselho e de representantes docentes dos Setores de Conhecimento junto ao  
490 CEPE e que todas as informações se encontrariam nos Editais disponíveis na página da  
491 Comissão Eleitoral, solicitando divulgação do pleito junto aos pares; mencionou em  
492 relação ao teste seletivo, que existiriam algumas preocupações com relação aos  
493 contratos que se encerrariam nos próximos meses, sugerindo que essas vagas entrassem  
494 no próximo teste seletivo, ficando assim os candidatos em lista de chamada, já com a  
495 indicação pelos Setores de quais vagas seriam, e ainda uma reunião dos Setores com a  
496 PRORH para discutir o assunto; finalizando, solicitou que, a respeito dos valores para  
497 participação em eventos disponibilizados para os discentes, ficasse claro como poderiam  
498 ser utilizados, uma vez que para passagem não haveria condições, uma vez que os  
499 eventos estariam sendo realizados de forma remota. Retomando a palavra, o  
500 Presidente parabenizou o trabalho da Comissão Eleitoral, destacando a relevância de  
501 manter as eleições mesmo em período de pandemia; com relação ao teste seletivo,  
502 corroborou a sugestão de uma reunião dos Setores com a PRORH, a fim de tratar das  
503 demandas específicas dos Setores, assim como dispor de um “banco de aprovados”,  
504 tendo em vista a finalização de contratos; quanto à questão dos recursos para eventos  
505 dos discentes, reafirmou que seria emitida uma orientação para a utilização dos mesmos,  
506 memorando a importância da participação dos discentes nos eventos. Cedeu palavra à  
507 Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz que, lembrando a alteração do nome do  
508 Setor, solicitou que em todos os atos oficiais, bem como comunicações e expedientes  
509 constasse a nova denominação; solicitou também que os processos e documentos a  
510 serem encaminhados aos Colegiados e Departamentos, primeiramente fossem  
511 encaminhados aos Setores, a fim de que esses procedam os encaminhamentos  
512 necessários, tendo em vista solicitações ou informações importantes que muitas vezes

513 não chegariam aos Setores, sendo que esses poderiam agilizar através de uma cobrança  
514 mais efetiva. O Presidente enfatizou a necessidade da tramitação pelos Setores que  
515 seria uma instância fundamental. Na sequência, o Senhor Vice-Reitor Professor Everson  
516 Augusto Krum fazendo uso da palavra parabenizou aos professores que estariam  
517 completando mais um ano na Instituição e pela dedicação à Universidade; referente à  
518 implantação do TIDE, sugeriu que se fizesse uma manifestação formal à SEAP, ou até  
519 mesmo à Paraná Previdência, quanto a preocupação da Instituição em relação à  
520 implantação do TIDE, no que diz respeito principalmente à aposentadoria dos  
521 professores, uma vez que esse estaria sendo implantado, porém sem a respectiva  
522 contribuição, dessa forma, impactando diretamente na aposentadoria, citando que na  
523 previsão da lei seriam necessários quinze (15) anos de contribuição; ressaltou a  
524 importância de um documento com essa resposta para futuras ações judiciais. O Senhor  
525 Presidente agradeceu a sugestão destacando ser oportuna, lembrando que haveria um  
526 grande impacto na aposentadoria de muitos professores e propôs ainda acrescentar a  
527 questão dos quinquênios, uma vez que alguns professores estariam em fase de  
528 aposentadoria e que provavelmente não os receberiam. Próximo a fazer uso da palavra  
529 o Conselheiro Antonio José Camargo parabenizou os professores pelo tempo de atuação  
530 na Universidade; em seguida, relatou sobre sua experiência com disciplinas práticas e  
531 com a respectiva aprovação do Colegiado, uma vez que, por conta da pandemia não se  
532 teria acesso aos laboratórios com os alunos, quando gravou diversos vídeos sobre os  
533 procedimentos práticos que teria que fazer a cada experimento; ressaltou, porém que  
534 em algumas turmas não seria possível a conclusão da disciplina até o final do mês de  
535 abril, assim como em outros cursos deveria ocorrer situações parecidas, sugeriu solicitar à  
536 PROGRAD que permitisse o acesso ao sistema até completar a carga horária dessas  
537 disciplinas; propôs uma revisão nas questões de estágio e atividades práticas que  
538 poderiam ser finalizadas juntas, possibilitando iniciar o novo calendário com os calouros

539 no dia primeiro de julho, como já sugerido anteriormente; destacou a importância do  
540 diálogo dos Setores com a PRORH em relação aos testes seletivos, formando uma  
541 parceria o que suscitaria menos críticas na implantação de alterações no formato das  
542 provas. O Presidente expôs que, seriam questões a serem consideradas em discussões  
543 futuras. Próximo a fazer uso da palavra, o Conselheiro Marcos Vinicius Fidelis registrou  
544 que nessa data estaria também completando trinta (30) anos de trabalho na Instituição;  
545 parabenizou a Conselheira Silvana Oliveira pela condução dos trabalhos da Comissão  
546 Eleitoral e o Diretor do NTI Luiz Gustavo Barros pela implementação do primeiro  
547 processo de eleição para representantes dos Conselhos online; destacou a importância e  
548 agradeceu as atuais representantes dos Técnicos Administrativos, rememorando  
549 oportunidade de atuar nessa qualidade por duas vezes; finalizando, solicitou registrar  
550 sentimento de pesar pelo falecimento da mãe do Diretor de Patrimônio do Sindicato  
551 dos Trabalhadores em Estabelecimentos Estaduais de Ensino Superior de Ponta Grossa -  
552 SINTESPO, servidor Pedro Blaszczak, vítima de Covid-19. O Presidente retomando a  
553 palavra também externou condolências ao servidor e a família enlutada; parabenizou o  
554 Conselheiro Marcos Vinicius Fidelis pelos anos de dedicação e pela sua trajetória na  
555 Universidade; finalizando salientou a importância da representação dos servidores nos  
556 Conselhos. Na sequência o Conselheiro Vanderlei Schneider de Lima igualmente  
557 registrou felicitações a todos pela trajetória de êxito na Universidade; lamentou também  
558 a notícia do falecimento da mãe do servidor e registrou solidariedade aos familiares do  
559 mesmo, assim como a todos que tenham passado por esse mesmo sofrimento em suas  
560 casas; indagou a respeito do processo eleitoral se haveria algum indicativo quanto às  
561 eleições ou possibilidade dessas para chefias departamentais e coordenação de cursos. O  
562 Presidente, em relação as eleições para chefias de departamento e coordenação de  
563 cursos, relatou que para esses cargos estaria prevista na legislação a Gratificação de  
564 Responsabilidade Acadêmica - GRA em substituição a Função Acadêmica - FA, porém

565 o Tribunal de Contas do Estado do Paraná - TCE-PR impediu a implantação dessa  
566 gratificação, assim, por conta desse impedimento e pela questão da pandemia, as  
567 eleições foram adiadas; noticiou que recentemente, a Universidade Estadual de Maringá  
568 - UEM foi obrigada a realizar as eleições e já estaria aplicando a gratificação, mesmo  
569 tendo decisão contrária; sugeriu uma discussão na sequência a fim de estabelecer  
570 calendário de eleições para essas representações, com a aplicação da legislação de  
571 cargos e salários. Fazendo uso da palavra, a Conselheira Édina Schimanski informou que  
572 a Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Culturais - PROEX divulgou boletim com as ações  
573 extensionistas relacionadas ao ano de dois mil e vinte, que se encontraria disponível no  
574 site da PROEX; agradeceu o apoio de todos que participaram durante o ano dessas  
575 atividades. O Senhor Presidente parabenizou toda equipe da PROEX, ressaltando que  
576 durante a pandemia, a Universidade se fez presente na comunidade, inclusive através  
577 da Extensão. Não havendo nada mais a tratar, às onze horas e cinquenta e seis minutos,  
578 a Presidência agradeceu a presença de todos e declarou encerrada esta reunião, da  
579 qual, eu, Ilse Renate Lauer Sanson, Secretária dos Conselhos Superiores, lavrei a presente  
580 ATA, que depois de aprovada será assinada pelos presentes. Ponta Grossa, primeiro de  
581 março de dois mil e vinte e um.

582 **ATA Nº 1/2021**

583 Miguel Sanches Neto \_\_\_\_\_

584 Everson Augusto Krum \_\_\_\_\_

585 Alexandre Almeida Rocha \_\_\_\_\_

586 Andrea Tedesco \_\_\_\_\_

587 Antonio José Camargo (suplente) \_\_\_\_\_

588	<b>Carlos Willians Jaques Morais</b>	_____
589	<b>Édina Schimanski</b>	_____
590	<b>Emerson Martins Hilgemberg</b>	_____
591	<b>Eunice Silva de Novais</b>	_____
592	<b>Gilmar Batista Mazurek</b>	_____
593	<b>Giovani Marino Favero</b>	_____
594	<b>Guilherme Rafael Portela</b>	_____
595	<b>Ione da Silva Jovino</b>	_____
596	<b>Ivo Mottin Demiate</b>	_____
597	<b>Júlio César Miné (suplente)</b>	_____
598	<b>Maria Salete Marcon Gomes Vaz</b>	_____
599	<b>Silvana Oliveira</b>	_____
600	<b>Telma Passos</b>	_____
601	<b>Valquiria Nanuncio Chochel</b>	_____
602	<b>Vanderlei Schneider de Lima</b>	_____
603	<b>Presentes:</b>	
604	<b>Eduardo Pereira</b>	_____
605	<b>Guilherme Amaral Alves</b>	_____



606 **Luciane Pereira da Silva Navarro**

---

607 **Luiz Gustavo Barros**

---

608 **Marcos Vinicius Fidelis**

---

609 **Ilse Renate Lauer Sanson - Secretária**

---