

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA**CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO/CA.****Secretaria****ATA Nº 10/2019**

1 Aos dezesseis dias do mês de setembro de dois mil e dezenove, às nove horas, na Sala de
2 Reuniões dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa - UEPG,
3 localizada no edifício da Reitoria, *Campus* Universitário em Uvaranas, situado na Avenida
4 General Carlos Cavalcanti nº 4748, na cidade de Ponta Grossa, Paraná, sob Presidência
5 do Magnífico Reitor Professor Miguel Sanches Neto, reuniu-se ordinariamente o Conselho
6 de Administração - CA, com a presença do Senhor Vice-Reitor Professor Everson Augusto
7 Krum e dos Conselheiros Alexandre Almeida Rocha, Andrea Tedesco, Antonio José
8 Camargo (suplente), Cloris Regina Blanski Grden, Dirceia Moreira (suplente), Everaldo
9 Silva (suplente), Eunice Silva de Novais, Fabiana Postiglione Mansani, Giovanni Marino
10 Favero, Ione da Silva Jovino, Ivo Mottin Demiate, Jucélia de Fátima dos Anjos (suplente),
11 Júlio César Miné (suplente), Ligia Paula Couto, Luiz Alexandre Gonçalves Cunha, Marcos
12 Vinicius Fidelis, Maria Salete Marcon Gomes Vaz, Roseli Ferraz (suplente), Silvana Oliveira
13 e Valquiria Nanuncio Chochel; contando ainda com a presença dos servidores Eduardo
14 Pereira, Guilherme Amaral Alves, Luiz Gustavo Barros e Paulo César Machado Lemos,
15 para apreciarem a seguinte ordem do dia: **1** - Ciência e aprovação da Ata número 1/2019
16 referente à reunião realizada no dia 11.02.2019; **2** - Processo nº **13.912/2017**. Interessada:
17 Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior - SETI. Assunto:
18 Homologação da assinatura do Primeiro Termo Aditivo ao Termo de Cooperação
19 Técnico-Financeira nº 129/17 - SETI/UGF celebrado entre a Secretaria de Estado da Ciência,
20 Tecnologia e Ensino Superior e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a
21 prorrogação do prazo de vigência até o dia 05 de julho de 2020. Relatora: Conselheira
22
23
24
25

26 Andrea Tedesco; **3** - Processo nº **03.424/2018**. Interessada: Secretaria de Estado da
27 Ciência, Tecnologia e Ensino Superior - SETI. Assunto: Homologação da assinatura do
28 Terceiro Termo Aditivo ao Termo de Cooperação Técnico-Financeira nº 21/18 -
29 SETI/UGF/USF celebrado entre a Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino
30 Superior, a Secretaria de Estado da Segurança Pública e Administração Penitenciária e a
31 Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a prorrogação do prazo de vigência até
32 o dia 31 de dezembro de 2019. Relatora: Conselheira Cloris Regina Blanski Grden; **4** -
33 Processo nº **19.000011268-4**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios -
34 DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº 099/2019
35 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa,
36 visando a implementação do projeto “Fortalecimento da Editora UEPG”; sob
37 coordenação da professora Beatriz Gomes Nadal. Relatora: Conselheira Cloris Regina
38 Blanski Grden; **5** - Processo nº **19.000011280-3**. Interessada: Diretoria de Projetos e
39 Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº
40 136/2019 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta
41 Grossa, visando a implementação do projeto “2º Encontro Anual de Extensão
42 Universitária e 17º CONEX”; sob coordenação da professora Cloris Regina Blanski Grden.
43 Relatora: Conselheira Cloris Regina Blanski Grden; **6** - Processo nº **19.000011712-0**.
44 Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação
45 da assinatura do Convênio nº 873807/2018 celebrado entre o Fundo Nacional de
46 Desenvolvimento da Educação e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, com
47 interveniência da União, representada pelo Ministério da Educação por intermédio da
48 Secretaria de Educação Superior, visando a aquisição de equipamento de obtenção de
49 imagem radiográfica/tomográfica para uso odontológico. Relatora: Conselheira Fabiana
50 Postiglione Mansani; **7** - Processo nº **19.000011722-8**. Interessada: Diretoria de Projetos

51 e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº
52 879846/2018 celebrado entre a União, por intermédio do Ministério da Saúde e a
53 Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a aquisição de equipamentos para
54 estruturar o laboratório pré-clínico e desenvolver nanotecnologias para uso em diabéticos.
55 Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **8** - Processo nº **19.0000011284-6**.
56 Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação
57 da assinatura do Convênio nº 143/2019 celebrado entre a Fundação Araucária e a
58 Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a implementação do projeto “Realização
59 do XXVIII EAIC da UEPG e participação do 9º EAITI - 2019”; sob a coordenação do
60 professor Rodrigo Rodrigues Matiello. Relator: Conselheiro Giovanni Marino Favero; **9** -
61 Processo nº **19.0000011554-3**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios -
62 DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº 851172/2017
63 celebrado entre a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior e a
64 Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a oferta e reoferta do curso de Mestrado
65 Profissional em História em Rede Nacional. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **10** -
66 Processo nº **19.0000011540-3**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios -
67 DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº 850290/2017
68 celebrado entre a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior e a
69 Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a oferta e reoferta do curso de Mestrado
70 Profissional em Matemática em Rede Nacional. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate;
71 **11** - Processo nº **19.0000011709-0**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios -
72 DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Convênio nº 877895/2018
73 celebrado entre a União, por intermédio do Ministério da Saúde e a Universidade
74 Estadual de Ponta Grossa, visando a aquisição de equipamentos e material permanente
75 para unidade de atenção especializada em saúde para fortalecimento do Sistema Único

76 de Saúde. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **12** - Processo nº **19.0000001654-5**.
77 Interessado: Departamento de Odontologia. Assunto: Aprovação da assinatura do Termo
78 de Cooperação a ser celebrado entre a Fundação Municipal de Saúde de Ponta Grossa e
79 a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a realização de atendimento
80 odontológico da comunidade do Núcleo Recanto Verde e região; sob a coordenação do
81 Departamento de Odontologia. Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **13** -
82 Processo nº **19.0000009254-3**. Interessado: Departamento de Ciências Farmacêuticas.
83 Assunto: Aprovação da assinatura do Termo de Cooperação a ser celebrado entre o
84 Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde - 3ª Regional de
85 Saúde e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a transferência regular e
86 sistemática de medicamentos do componente especializado para a Farmácia Escola
87 “Professor Horácio Droppa”; sob a coordenação do Departamento de Ciências
88 Farmacêuticas. Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **14** - Processo nº
89 **19.0000010239-5**. Interessado: Departamento de Odontologia. Assunto: Aprovação da
90 assinatura do Convênio nº 09/2019 a ser celebrado entre a Universidade Estadual de
91 Ponta Grossa e a Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e
92 Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a implementação de
93 ações conjuntas ao desenvolvimento do Departamento de Odontologia, na prestação de
94 serviços clínicos, técnico-laboratoriais, processamento de materiais, envolvidos na
95 reabilitação de pacientes com necessidades de próteses odontológicas, tratamento
96 ortodôntico, radiologias e demais; sob a coordenação da Chefia do Departamento de
97 Odontologia. Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **15** - Processo nº
98 **19.0000011594-2**. Interessado: Escritório de Relações Internacionais - ERI. Assunto:
99 Aprovação da assinatura da Carta de Intenções a ser celebrada entre a Universidade
100 Estadual de Ponta Grossa e a Universidad Cristiana de Bolivia - Bolívia, visando acordo e

101 viabilidade de relação interativa futura, na área de farmácia e bioquímica. Relatora:
102 Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **16** - Processo nº **19.0000011099-1**. Interessada:
103 Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - PROPESP. Assunto: Alteração da Resolução
104 CA nº 183/2018 que trata do Regulamento do Prêmio de Iniciação Científica, da UEPG.
105 Relator: Conselheiro Giovani Marino Favero; **17** - Processo nº **19.0000010078-3**.
106 Interessado: Núcleo de Tecnologia e Educação Aberta e a Distância - NUTEAD. Assunto:
107 Minuta de Resolução propondo valores de taxas para fins de prestação de serviços pelo
108 Núcleo de Tecnologia e Educação Aberta e a Distância, da UEPG. Relator: Conselheiro
109 Ivo Mottin Demiate; **18** - Processo nº **19.0000012055-5** (retirado de pauta da reunião do
110 dia 26.08.2019). Interessado: Wilton Correia Paz. Assunto: Afastamento integral das
111 respectivas atividades para cursar Mestrado, junto ao Programa de Pós-Graduação em
112 Jornalismo, desta Universidade. Relatora: Conselheira Ligia Paula Couto; **19** - Processo nº
113 **19.0000009023-0**. Interessado: Vanderlei Schneider de Lima. Assunto: Inclusão no
114 regime de Tempo Integral e Dedicção Exclusiva, por desenvolvimento de projeto de
115 pesquisa. Relator: Conselheiro Ricardo Zanetti Gomes; **20** - Processo nº **19.0000009107-**
116 **5**. Interessada: Dirceia Moreira. Assunto: Inclusão no regime de Tempo Integral e
117 Dedicção Exclusiva, por desenvolvimento de projeto de pesquisa. Relator: Conselheiro
118 Ricardo Zanetti Gomes; **21** - Processo nº **19.0000010366-9** (concedido vistas à
119 Conselheira Silvana Oliveira na reunião do dia 26.08.2019). Interessado: Igor Sporch Costa
120 p.p. Fabrício Souza Duarte. Assunto: Interpõe recurso administrativo relativo à decisão da
121 Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, contida no Processo nº 05.930/2019. Relator:
122 Conselheiro Ivo Mottin Demiate. Constatada a existência de quórum regimental, a
123 Presidência da mesa cumprimentando a todos os presentes iniciou os trabalhos colocando
124 em aprovação a Ata número 1/2019 referente à reunião realizada no dia onze de fevereiro
125 de dois mil e dezenove e não havendo óbice, recebeu aprovação por unanimidade.

126 Dando prosseguimento à reunião procedeu a chamada dos processos inseridos na pauta
127 respectiva para homologação, que não havendo manifestações foram aprovados por
128 unanimidade. Em seguida o Senhor Presidente procedeu a chamada para
129 pronunciamentos de destaque dos processos para aprovação, afastamento, TIDE e recurso,
130 quando houve menção aos itens 13, 14 e 15 pela relatora e ao item 21 pelo Conselheiro
131 Alexandre Almeida Rocha; sendo que os demais processos, não objetos de destaque, foram
132 aprovados em bloco por unanimidade. Dado início à discussão dos Processos em destaque,
133 a Presidência cedeu palavra à Conselheira Fabiana Postiglione Mansani para
134 manifestação acerca dos PROCESSOS Nº 19.000009254-3 e Nº 19.000010239-5, ambos
135 para aprovação de assinaturas de Termo de Cooperação e de Convênio, respectivamente;
136 solicitou a retirada de pauta visando adequações nas minutas e aprovação junto ao
137 Colegiado Setorial do Setor de Ciências Biológicas e da Saúde - SEBISA; quanto ao item
138 15, PROCESSO Nº 19.000011594-2 de aprovação da assinatura da Carta de Intenções a
139 ser celebrada com a Universidad Cristiana de Bolivia - UCEBOL, na área de farmácia e
140 bioquímica, questionou qual seria a tramitação a ser seguida, uma vez que não haveria
141 aceite e ciência de departamento ou do Setor afeto. O Senhor Presidente comentou não
142 haver problema quanto cientificar outras instâncias, no entanto não seria praxe do
143 Escritório de Relações Internacionais - ERI, devido muitas vezes ao tempo exíguo para
144 trâmite com as instituições internacionais; considerou que por não haver dispêndio
145 financeiro, não haveria motivo de burocratizar o processo de internacionalização da
146 UEPG, no entendimento de ainda não haver objeto específico a Reitoria teria autonomia
147 para buscar os convênios. Manifestou-se o Vice-Reitor Professor Everson Augusto Krum
148 completando que anteriormente houve uma proposta de convênio negada por um dos
149 departamentos do Setor, dessa forma os documentos amplos e sem definição específica
150 seriam aceitos. A Conselheira relatora justificou não haver intenção na interrupção do
151 trâmite, somente sugeriu a necessidade de cientificar o colegiado do curso envolvido. Sem

152 outras manifestações, o Presidente verificando não haver divergência com a relatora da
153 matéria, colocando o processo em votação, foi aprovado por unanimidade dos presentes.
154 Próximo item, PROCESSO Nº 19.000010366-9, concedido vistas à Conselheira Silvana
155 Oliveira, da interposição de recurso administrativo do professor Igor Sporch Costa p.p.
156 Fabrício Souza Duarte, relativo à decisão da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
157 - PROPESP, contida no Processo nº 05.930/2019 apenso, colocado para manifestação do
158 Conselheiro Alexandre Almeida Rocha que solicitou vistas ao processo, justificando
159 fundamentar o voto tendo em vista material juntado pelo advogado do requerente e
160 parecer da Conselheira Silvana Oliveira; não havendo óbice foi aceita a solicitação com
161 retorno previsto para reunião do dia sete de outubro próximo. Esgotada a pauta e dada
162 sequência à reunião, passou-se às inclusões de matérias, e não havendo manifestação
163 para inserção de processos, a Presidência prosseguiu com espaço à palavra livre. Primeiro
164 a se manifestar, o Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha comentando a respeito
165 da falta de pessoal efetivo ou temporário para atendimento das secretarias dos cursos de
166 graduação e de pós-graduação, sugerindo o uso coletivo de secretarias com estudos para
167 atendimento a demanda, respeitando a necessidade dos servidores quanto aos
168 afastamentos e atendimentos médicos, por exemplo; citou também a demanda por uso
169 de espaço físico e que a estrutura atual precisaria ser reformulada, visando flexibilizar
170 para atendimento de novos projetos. O Senhor Presidente mencionou a criação de
171 secretarias integradas para a pós-graduação; narrou a respeito da Universidade Estadual
172 de Campinas - UNICAMP, quando foi acadêmico, que fazia uso das secretarias
173 compartilhadas para agilizar o trabalho. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate corroborou
174 com a modernização da UEPG, evidenciando dois pontos: as unidades que estariam sem
175 secretárias e aquelas que teriam uma pessoa e que enfrentam divergências; alegou ser
176 importante tal discussão nos Conselhos para racionalizar os recursos. A Conselheira Maria
177 Salete Marcon Gomes Vaz partilhou que após reunião do Colegiado Setorial e designação

178 de comissão para estudos das secretarias compartilhadas; parabenizou pela efetividade
179 do Sistema Eletrônico de Informações - SEI, justificando a agilidade dos trâmites e a
180 facilidade nas tratativas rotineiras. A Conselheira Fabiana Postiglione Mansani expôs que
181 teria estudo do ano passado, inclusive com espaço reservado para uma secretaria
182 compartilhada, no entanto não havia servidor; relatou que houve discussão para que as
183 secretarias dos departamentos próximos fossem unificadas, todavia sem proposta por se
184 tratar de política institucional; considerou como assunto delicado mas que estaria
185 havendo diminuição no quadro efetivo de agentes universitários. Manifestou-se o
186 Conselheiro Marcos Vinicius Fidelis expondo ser direito do servidor licença para tratamento
187 de saúde, não havendo intervenção da administração nestes casos; já quanto a reposição
188 do quadro efetivo, explicou que houve a solicitação para o Governo de cento e setenta e
189 sete (177) vagas para agentes universitários, sem autorização no momento; com relação
190 as secretarias compartilhadas citou que houve consulta junto aos órgãos para
191 levantamento dos servidores e quiçá, remanejamento pertinente ou secretarias
192 integradas. O Senhor Presidente encerrou o assunto, considerando importante o estudo
193 para viabilizar a proposta de integração de secretarias. Assumiu a palavra a Conselheira
194 Ligia Paula Couto reforçando alteração no Calendário Universitário quanto aos recessos
195 administrativos nos dias quatorze e quinze de outubro do corrente que passam a ser dias
196 letivos, somente com recesso no dia vinte e oito de outubro, devido reorganização dos dias
197 letivos; enfatizou a semana acadêmica no período de vinte e um a vinte e cinco do mês
198 de outubro, inclusive com organização da feira de profissões, com encaminhamento de
199 Ordem de Serviço para a transferência das atividades; salientou adequação aos
200 Calendários Universitários com aprovação *ad referendum* do Conselho Universitário -
201 COU, com agendamento de reunião extraordinária a fim de validar as atividades e
202 aprovar as alterações sugeridas; a respeito da Campanha de Vacinação distribuiu
203 cartazes para divulgação a Comunidade Universitária. Próximo inscrito, o Conselheiro

204 Alexandre Almeida Rocha questionou quanto ao não pagamento de bolsas de extensão
205 da Fundação Araucária. Em resposta a Conselheira Cloris Regina Blanski Grden explanou
206 sobre termo aditivo solicitado e que houve negativa da Fundação Araucária, entretanto
207 a Universidade recorreu da decisão. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate complementou
208 que houve uma dificuldade técnica para liberação dos recursos e que haveria
209 acompanhamento desta questão pela Pró-Reitoria de Assuntos Administrativos - PROAD.
210 O Conselheiro Giovani Marino Favero acrescentou outras dificuldades acontecidas e como
211 questões administrativas rotineiras. Na sequência, a Conselheira Maria Salete Marcon
212 Gomes Vaz reforçou que o Congresso Agropecuário, Industrial e Tecnológico do Paraná –
213 CONAITEC ocorrerá na semana acadêmica. A Presidência informou a respeito da
214 implantação do Sistema Central de Viagens, serviço centralizado do Governo para
215 aquisição de passagens aéreas, rodoviárias, fluviais, marítimas e ferroviárias, nacionais e
216 internacionais e fretamento de veículos para transporte, procedimentos visando
217 transparência das instituições; noticiou que o limite autorizado de horas extras estaria
218 sendo ultrapassado e que a previsão para o pagamento até o final do ano não seria
219 suficiente, dessa forma havendo a necessidade de economia de aproximadamente trinta
220 por cento (30%). O Conselheiro Ivo Mottin Demiate, a este respeito, expressou que o limite
221 de horas extras dos motoristas, de sessenta (60) horas mensais, seria cumprido e evitando
222 impasses os docentes que necessitarem poderiam usufruir de veículos oficiais ou
223 compartilhar as saídas para horário comercial. A Conselheira Fabiana Postiglione Mansani
224 questionou se o docente usufruísse do veículo particular teria ressarcimento do
225 combustível, que foi respondido negativamente devido haver veículo da frota disponível;
226 também expôs desentendimento quanto a marcação de horas extras no SEBISA,
227 considerando a amplitude do espaço do Bloco M e seus anexos, bem como a colocação de
228 um único relógio ponto, acarretando em contagem superior ao limite estabelecido de
229 horas extras, impactando sobremaneira no limite institucional; indagou a respeito de

230 limite de tolerância para cômputo ou desconto na jornada extraordinária no registro do
231 ponto eletrônico. O Conselheiro Marcos Vinicius Fidelis revelou a colocação de oito (8)
232 pontos biométricos, com expectativa de instalação de novos equipamentos para o ano
233 que vem; relatou que havia identificado dificuldade quanto ao limite de tolerância, com
234 reprogramação e novas orientações as chefias. A Presidência parabenizou a PRECAM
235 devido ao trabalho de jardinagem, mesmo havendo poucos servidores na Seção
236 responsável, enfatizando o convênio com o Departamento Penitenciário - DEPEN.
237 Assumiu a palavra o Senhor Vice-Reitor reforçando para que os Diretores dos Setores
238 atentassem que ainda estariam faltando de alguns departamentos, o envio da lista de
239 conteúdos para o teste seletivo a ocorrer em dezembro; solicitou brevidade no envio à
240 Diretoria de Concurso e Provimento da Pró-Reitoria de Recursos Humanos - PRORH para
241 confecção do edital. Não havendo nada mais a tratar, às dez horas e onze minutos, a
242 Presidência agradeceu a presença de todos e declarou encerrada esta reunião, da qual,
243 eu, Ilse Renate Lauer Sanson, Secretária dos Conselhos Superiores, lavrei a presente ATA,
244 que depois de aprovada será assinada pelos presentes. Sala dos Conselhos Superiores da
245 Universidade Estadual de Ponta Grossa, dezesseis de setembro de dois mil e dezenove.

246

ATA Nº 10/2019

247 Miguel Sanches Neto

248 Everson Augusto Krum

249 Alexandre Almeida Rocha

250 Andrea Tedesco

251 Cloris Regina Blanski Grden

252 Dirceia Moreira (suplente)

253	Eunice Silva de Novais	_____
254	Everaldo Silva (suplente)	_____
255	Fabiana Postiglione Mansani	_____
256	Giovani Marino Favero	_____
257	Ione da Silva Jovino	_____
258	Ivo Mottin Demiate	_____
259	Ligia Paula Couto	_____
260	Luiz Alexandre Gonçalves Cunha	_____
261	Marcos Vinicius Fidelis	_____
262	Maria Salete Marcon Gomes Vaz	_____
263	Roseli Ferraz (suplente)	_____
264	Silvana Oliveira	_____
265	Valquiria Nanuncio ChocheI	_____
266	Presentes:	
267	Eduardo Pereira	_____
268	Guilherme Amaral Alves	_____
269	Luiz Gustavo Barros	_____
270	Paulo César Machado Lemos	_____
271	Ilse Renate Lauer Sanson - Secretária	_____