

1 **UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA**

2 **CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO/CA.**

3 **Secretaria**

4 **ATA Nº 2/2020**

5 Aos dois dias do mês de março de dois mil e vinte, às nove horas, na Sala de Reuniões
6 dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa - UEPG, localizada
7 no edifício da Reitoria, *Campus* Universitário em Uvaranas, situado na Avenida General
8 Carlos Cavalcanti nº 4748, na cidade de Ponta Grossa, Paraná, sob Presidência do
9 Magnífico Reitor Professor Miguel Sanches Neto, reuniu-se ordinariamente o Conselho de
10 Administração - CA, com a presença dos Conselheiros Adilson Luiz Chinelatto (suplente),
11 Andrea Tedesco, Cloris Regina Blanski Grden, Emerson Martins Hilgemberg, Eunice Silva
12 de Novais, Fabiana Postiglione Mansani, Gilmar Batista Mazurek, Giovanni Marino
13 Favero, Guilherme Rafael Portela, Ione da Silva Jovino, Ivana de Freitas Barbola
14 (suplente), Ivo Mottin Demiate, Jennifer Caroline Dias, Jeremias Borges da Silva
15 (suplente), Jucélia de Fátima dos Anjos (suplente), Júlio César Miné (suplente), Luiz
16 Alexandre Gonçalves Cunha, Maria Salete Marcon Gomes Vaz, Ricardo Zanetti Gomes,
17 Silvana Oliveira, Valquiria Nanuncio Chochel e Vanderlei Schneider de Lima; contando
18 ainda com a presença dos servidores Eduardo Pereira, Guilherme Amaral Alves e Luiz
19 Gustavo Barros, para apreciarem a seguinte ordem do dia: **1** - Processo nº
20 **20.000006068-5**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD.
21 Assunto: Homologação da assinatura do Quarto Termo Aditivo ao Convênio nº
22 787494/2013 celebrado entre o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação e a
23 Universidade Estadual de Ponta Grossa, com interveniência da União, representada
24 pelo Ministério da Educação, neste ato representado pela Secretaria de Educação
25 Superior, visando a prorrogação do prazo de vigência e alteração do cronograma de

26 desembolso por mais 365 dias, até 26 de outubro de 2020. Relator: Conselheiro Ivo
27 Mottin Demiate; **2** - Processo nº **20.0000008020-1**. Interessada: Diretoria de Projetos e
28 Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do Termo de
29 Cooperação Técnica nº 202000001 celebrado entre o Estado do Paraná, por intermédio
30 da Secretaria de Estado da Educação e do Esporte e a Universidade Estadual de Ponta
31 Grossa, visando atribuir responsabilidades de caráter administrativo-pedagógico às
32 partes para melhor cumprimento da finalidade do Colégio Estadual Agrícola Augusto
33 Ribas; sob coordenação do Diretor Geral do CAAR. Relator: Conselheiro Ivo Mottin
34 Demiate; **3** - Processo nº **19.000015290-2** (concedido vistas ao vice-reitor na reunião
35 de 09.12.2019 e retirado de pauta na reunião do dia 17.02.2020). Interessada: Diretoria
36 de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Aprovação da assinatura do
37 Convênio a ser celebrado entre a Associação Hospitalar Moinhos de Vento, a
38 Universidade Estadual de Ponta Grossa, o Hospital Universitário Regional dos Campos
39 Gerais e a Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico
40 da Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a continuidade do estudo
41 “Implantação de protocolo clínico para manutenção do potencial doador em unidades
42 de terapia intensiva: ensaio clínico randomizado por cluster”; sob coordenação do
43 professor Sinvaldo Baglie. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **4** - Processo nº
44 **20.0000007632-8**. Interessado: Banco Itaú Unibanco S/A. Assunto: Aprovação da
45 assinatura do Convênio a ser celebrado entre a Universidade Estadual de Ponta Grossa
46 e o Itaú Unibanco S/A, visando a concessão de crédito pessoal aos servidores que vierem
47 a se interessar pelos produtos do banco; sob coordenação da Diretoria de Cargos e
48 Salários/PRORH. Relator: Conselheiro Gilmar Batista Mazurek; **5** - Processo nº
49 **19.0000022467-9**. Interessado: Carlos Mauricio Zaremba. Assunto: Afastamento
50 integral das respectivas atividades para cursar Doutorado em Ciências Sociais Aplicadas

51 na Universidade Estadual de Ponta Grossa, no período de 02 de março de 2020 a 01 de
52 março de 2021. Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **6** - Processo nº
53 **19.000025615-5**. Interessada: Dayane Rejane Andrade Maia. Assunto: Afastamento
54 integral das respectivas atividades para cursar Doutorado em Formação Científica,
55 Educacional e Tecnológica na Universidade Tecnológica Federal do Paraná, Campus
56 Curitiba, no período de 02 de março de 2020 a 01 de março de 2021. Relator:
57 Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha; **7** - Processo nº **20.000005010-8**.
58 Interessado: Alessandro Strechar de Andrade. Assunto: Concessão de licença sem
59 vencimentos para trato de assuntos particulares, a partir de 15 de abril de 2020.
60 Relatora: Conselheira Valquiria Nanuncio Chochel. Constatada a existência de quórum
61 regimental, a Presidência da mesa cumprimentando a todos os presentes deu início a
62 reunião, procedendo ao chamamento dos Processos inseridos na pauta respectiva para
63 pronunciamentos de destaque quando houve menção aos itens 3 pela Conselheira
64 Fabiana Postiglioni Mansani e 5 pela Conselheira Silvana Oliveira; os demais processos
65 de homologação e de aprovação foram aprovados por unanimidade. Dado início à
66 discussão dos Processos em destaque, a Presidência cedeu palavra à Conselheira
67 Fabiana Postiglione Mansani que solicitou esclarecimentos a respeito do PROCESSO Nº
68 19.000015290-2, concedido vistas ao Senhor Vice-Reitor na reunião do dia nove de
69 dezembro de dois mil e dezenove e retirado de pauta na última reunião deste Conselho,
70 para aprovação da assinatura do Convênio a ser celebrado entre a Associação
71 Hospitalar Moinhos de Vento, a Universidade Estadual de Ponta Grossa - UEFG, o
72 Hospital Universitário Regional dos Campos Gerais - HURCG e a Fundação de Apoio ao
73 Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de
74 Ponta Grossa - FAUEPG, visando a continuidade do estudo "Implantação de protocolo
75 clínico para manutenção do potencial doador em unidades de terapia intensiva: ensaio

76 clínico randomizado por cluster”, sob coordenação do professor Sinvaldo Baglie. O
77 Conselheiro relator Ivo Mottin Demiate explicou tratar-se de convênio com aporte de
78 recursos via FAUEPG, com o HURCG, tendo sido retirado de pauta pelo Senhor Vice-
79 Reitor Professor Everson Augusto Krum, para esclarecimento a respeito do
80 detalhamento do Plano de trabalho que não constava no processo, no que diz respeito
81 a proporcionalidade dos percentuais para a manutenção do projeto e pró-labore, pois,
82 em determinado ponto do convênio seria citado que os recursos poderiam ser investidos
83 inclusive em serviço de terceiros (pessoa jurídica), manutenção e aquisição de
84 equipamentos, porém, eventualmente não ficaria impedido do pró-labore chegar a
85 cem por cento (100%) do valor, o que não seria interessante para o Hospital. O
86 Presidente informou que o Senhor Vice-Reitor Professor Everson Augusto Krum estaria
87 participando da abertura das residências médicas e multiprofissionais no HURCG e que
88 se faria presente mais tarde nessa reunião do Conselho, mas que havia relatado
89 justamente o levantado pelo Conselheiro relator, de que não haveria um detalhamento
90 da parte que cabe à Instituição desses valores e que, o processo sendo aprovado, deveria
91 se aplicar os percentuais de acordo com a legislação da FAUEPG, não deixando a
92 possibilidade da utilização de cem por cento (100%) dos valores para pró-labore;
93 destacou ser uma luta da administração para que todos os projetos contribuam
94 financeiramente pela utilização dos espaços e serviços utilizados da Universidade;
95 ressaltou que no processo em questão o valor não seria alto, porém não se poderia abrir
96 precedentes; sugeriu que o processo fosse colocado em votação para aprovação
97 condicionada ao atendimento do estabelecido na planilha orçamentária da FAUEPG.
98 Não havendo mais manifestações foi aprovado por unanimidade. Na sequência, a
99 Conselheira Silvana Oliveira, manifestou-se a respeito do item 5, ressaltando que seu
100 pronunciamento não seria exatamente a respeito do processo destacado; compartilhou
101 preocupação quanto ao início das licenças dos professores para cursar pós-graduação,

102 que a cada ano existiria a preocupação da liberação ser posterior ao início do período
103 letivo, dessa forma devendo ser atribuídas aulas até o início de sua licença, causando
104 transtornos aos departamentos; expôs que, uma vez não havendo atribuição de aulas, o
105 professor poderia ser denunciado ao Ministério Público e o Departamento, o Setor e a
106 UEPG responder juridicamente por isso; sugeriu que as licenças fossem concedidas
107 sempre com a data do início do período letivo. O Senhor Presidente observou ser
108 pertinente a preocupação da Conselheira Silvana Oliveira e solicitou às Pró-Reitorias de
109 Pesquisa e Pós-Graduação - PROPESP e de Recursos Humanos - PRORH, em conjunto
110 com os Diretores Setoriais que elaborassem Ordem de Serviço a respeito, orientando
111 para os próximos afastamentos; ressaltou que no caso do Professor Carlos Mauricio
112 Zaremba, o mesmo deveria cumprir até o final do mês de fevereiro o exercício de
113 Coordenador da Coordenadoria de Desportos e Recreação - CDR. Em seguida colocou o
114 processo em votação, tendo sido aprovado por unanimidade. Esgotada a pauta e dada
115 sequência a reunião, passou-se às inclusões de matérias, quando houve a solicitação da
116 Conselheira Valquiria Nanuncio Chochel para inserção do *Processo nº 20.000007102-4*,
117 interessada Ana Claudia Rodrigues Chibinski, que solicita liberação das atividades como
118 Dentista do Centro de Atenção Integral à Criança e ao Adolescente - CAIC, no período
119 de 13 a 22 de março do corrente, para participação da 98th General Session of the
120 International Association for Dental Research, em conjunto com a 49th Annual Meeting
121 of the American Association for Dental Research e 44th Annual Meeting of the Canadian
122 Association for Dental Research, que se realizará em Washington - Estados Unidos da
123 América. O Presidente colocou em votação a inclusão do processo que obteve
124 aprovação unânime, salientando que a partir dessa data, apenas em casos extremos,
125 quando houver prejuízo ao solicitante, haveria a possibilidade de inclusão de pauta,
126 caso contrário deve-se proporcionar a oportunidade aos Conselheiros de proceder a
127 leitura dos processos. A Conselheira Valquiria Nanuncio Chochel procedeu relato

128 informando que a solicitação teve aprovação favorável do CAIC e PRORH, solicitando a
129 aprovação desse Conselho. A Conselheira Fabiana Postiglione Mansani complementou
130 que a servidora Ana Cláudia Rodrigues Chibinski também seria professora do
131 Departamento de Odontologia, e que também já havia solicitado e obtido liberação
132 tanto do Departamento como do Setor. Não havendo mais manifestação, o Senhor
133 Presidente colocou em votação a solicitação, sendo aprovada por unanimidade.
134 Encerrada a ordem do dia, o Senhor Presidente pediu licença para ausentar-se em
135 virtude de compromisso com a Polícia Militar, porém antes informou, referente ao
136 provável surto de coronavírus, que foram adquiridos quinhentos (500) litros de álcool
137 gel e abastecidos todos os *dispensers* da Universidade, ficando ainda inclusive para
138 estoque, mais quinhentos (500) frascos com válvulas *pump* para serem distribuídos nos
139 órgãos administrativos e corredores da Universidade; comunicou também que seria
140 adquirido sabonete líquido para todos os banheiros a fim de que se possa proporcionar
141 uma higienização completa e que brevemente seria lançada campanha publicitária a
142 respeito; ressaltou que a UEFG vem tomando todas as medidas possíveis e seguindo o
143 protocolo mundial com relação à esse tipo de propagação de vírus. A Conselheira
144 Fabiana Postiglione Mansani parabenizou a Reitoria pela agilidade em resolver a
145 questão de disponibilizar o álcool gel e os *dispensers* onde não havia. O Senhor
146 Presidente explicou que as compras foram realizadas via FAUEFG, destacando a
147 importância do percentual dos projetos destinados à UEFG, que seria também para esse
148 tipo de situação; enfatizou não se criar pânico e como membros do Conselho ressaltou o
149 dever de acalmar a população. Em seguida assumindo a condução dos trabalhos o
150 Senhor Vice-Reitor Professor Everson Augusto Krum deixou livre a palavra para quem
151 dela quisesse fazer uso. Primeira a se manifestar a Conselheira Fabiana Postiglione
152 Mansani questionou a respeito de aprovação em reunião anterior de Convênio entre o
153 Curso de Odontologia e Fundação Municipal de Saúde para criação de consultórios

154 odontológicos em Unidade de Saúde; relatou que estaria tudo certo, com a inauguração
155 marcada para o dia vinte e um de fevereiro, porém no dia da inauguração soube que
156 um dos Secretários, não havia assinado o convênio, prejudicando assim a realização de
157 estágio extramuros que os alunos devem cumprir, sendo que as cadeiras do antigo
158 Centro de Especialidades Odontológicas - CEO foram alocadas nesse consultório, na
159 referida unidade de saúde. O Senhor Vice-Reitor Professor Everson Augusto Krum expôs
160 não ter conhecimento do ocorrido, mas que iria averiguar e repassar a informação
161 diretamente à Conselheira. Retomando a palavra a Conselheira Fabiana Postiglione
162 Mansani inquiriu ao Conselheiro Giovani Marino Favero a respeito da Secretaria única
163 da Pós-Graduação, tendo em vista que alguns cursos do Setor de Ciências Biológicas e
164 da Saúde - SEBISA estariam sem secretarias, solicitando agilidade no processo. O
165 Conselheiro Giovani Marino Favero se colocou à disposição para durante a semana
166 discutir o assunto e colocá-lo em prática. Finalizando a Conselheira Fabiana Postiglione
167 Mansani solicitou esclarecimento a respeito dos encaminhamentos de pedidos de
168 inclusão no regime de Tempo Integral e Dedicção Exclusiva - TIDE para Professores
169 Colaboradores, uma vez que a resolução interna em vigor, referente a Política Docente,
170 concede esse direito. O Senhor Vice-Reitor Professor Everson Augusto Krum ressaltou que
171 a legislação do Estado não permite o TIDE para Colaboradores, mas que poderia se
172 fazer uma proposta encaminhada via PRORH, para alteração da Resolução. A
173 Conselheira Fabiana Postiglione Mansani sugeriu que o Conselheiro Gilmar Batista
174 Mazurek pudesse propor discussão em protocolo digital a respeito e indagou qual seria a
175 lei mencionada. A Conselheira Ivana de Freitas Barbola, fazendo uso da palavra,
176 solicitou também esclarecimento a qual lei se referia a proibição do TIDE aos
177 Colaboradores e destacou que haveria informação de professores de outras
178 Universidades Estaduais, como de Londrina - UEL e de Maringá - UEM cujos professores
179 colaboradores continuariam recebendo TIDE. O Senhor Vice-Reitor explicou que havia

180 um entendimento com a Comissão de Política Salarial da Secretaria de Estado da
181 Administração e da Previdência - CPS/SEAP e Tribunal de Contas do Estado do Paraná
182 - TCE-PR, de que os pagamentos continuariam até o encerramento dos contratos, ou
183 seja, até o final do ano passado, uma vez que, rompido o contrato deveriam ser pagas
184 indenizações; ressaltou que os próximos contratos não poderiam incluir o regime TIDE
185 para os colaboradores e que a UEPG não possuía mais contratos nesse formato.
186 Finalizando a Conselheira Fabiana Postiglione Mansani explanou que muitas vezes os
187 Professores Colaboradores seriam mais atuantes e ativos que professores efetivos, talvez
188 a Universidade devesse repensar a inclusão ou a manutenção do TIDE aos professores
189 que realmente assumem seus próprios projetos. Em seguida o Conselheiro Guilherme
190 Rafael Portela relatou que nessa data na Câmara Municipal, seria discutido e votado
191 projeto de lei referente a possibilidade de proibição de estudos sobre ideologia de gênero
192 nas escolas municipais; solicitou registro, como pesquisador de Iniciação Científica, sobre
193 o equívoco e a inutilidade deste projeto de lei e que o mesmo refletiria na Universidade,
194 tendo em vista existir grupos de pesquisas e projetos de extensão diretamente ligados à
195 estudos de gênero, sexualidade e mulheres; sugeriu a proposição de nota assinada pelos
196 grupos de pesquisa e projetos de extensão dessa temática contra o referido projeto de lei;
197 ainda fazendo uso da palavra, questionou sobre a higienização, tendo em vista
198 epidemias como H1N1, dengue e coronavírus e o processo de desratização levantado na
199 reunião anterior, mencionando o acesso dos ratos aos bebedouros, com a possibilidade
200 de transmissão de doenças; finalizando sugeriu formação de comissão a fim de
201 operacionalizar o Fundo de Assistência Estudantil, previsto na Resolução CA nº 095/2017,
202 destacando que a Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE e os representantes
203 discentes no Conselho deveriam fazer obrigatoriamente parte dessa Comissão. O Senhor
204 Vice-Reitor Professor Everson Augusto Krum informou que levaria a questão da votação
205 da Câmara Municipal ao Senhor Reitor e comunicaria ao Conselheiro a decisão tomada.

206 Passou a palavra ao Conselheiro Ivo Mottin Demiate para que esclarecesse sobre a
207 desratização, o qual esclareceu tratar-se de situação complexa, principalmente no
208 *Campus* Central da UEPG, uma vez que em seu entorno haveria um meio ambiente
209 propício, com acúmulo de lixo, favorecendo a proliferação de ratos, ratazanas e baratas;
210 explicou que nas próximas semanas deveria ser contratada empresa para fazer a
211 desratização e a desinsetização, porém ressaltou a dificuldade na contratação, tendo
212 em vista o número reduzido de empresas que prestam o serviço; ressaltou a importância
213 da conscientização de todos para manter limpos os locais, expondo que há salas na
214 UEPG que seriam trancadas e nem a Prefeitura do *Campus* Universitário - PRECAM
215 possuiria as chaves, dificultando a limpeza desses ambientes e facilitando o refúgio de
216 animais e insetos. O Administrador da PRECAM, professor Eduardo Pereira com relação
217 aos bebedouros, explanou que foi repassada orientação para que a Seção de Limpeza
218 reforçasse a higienização com álcool, expondo que poderia haver a opção da proibição
219 do uso; informou também que todas as caixas d'água seriam vedadas e com a limpeza
220 dentro do cronograma recomendado que seria a cada seis (6) meses, que inclusive
221 algumas que eram de amianto foram substituídas por PVC; finalizando destacou que a
222 Divisão de Limpeza estaria tomando todas as medidas necessárias e enfatizou a
223 responsabilidade de todos com os locais que utilizam. A Conselheira Silvana Oliveira
224 relatou que foi realizada reunião com os diretores do Setor de Ciências Jurídicas -
225 SECIJUR e Setor de Ciências Sociais Aplicadas - SECISA, juntamente com o Diretor da
226 Diretoria Administrativa, de Limpeza e Alimentação/PRECAM, servidor Marcio Ronaldo
227 Champoski, sendo sugerido para que os setores implementem nas suas unidades uma
228 faxina geral, uma vez que a responsabilidade sobre os locais também recai em quem
229 trabalha neles; a Conselheira sugeriu que a desratização e desinsetização fossem
230 realizadas na Semana Santa, tendo em vista o recesso, o que não prejudicaria o período
231 de aulas. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate lembrou que o período para efetuar tais

232 serviços dependeria do processo burocrático, destacando que seriam despendidos todos
233 os esforços a fim de realizar tal tarefa. A Conselheira Fabiana Postiglione Mansani
234 fazendo um aparte destacou que o SEBISA possui um cronograma anual de
235 desinsetização, porém algumas situações dificultariam a eficiência do procedimento,
236 como alimentos deixados para os animais que vivem no *Campus* em Uvaranas, bem
237 como a impossibilidade de dedetizar determinados laboratórios, tendo em vista
238 características dos materiais das pesquisas, lembrando também do Núcleo Avançado de
239 Estudos da Vida - NAEV, antigo Biotério. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate expôs que a
240 licitação seria para toda Universidade prevendo uma ou duas ações por ano; em
241 seguida comentou a respeito das muitas solicitações de instalação e manutenção dos
242 aparelhos de ar-condicionado, explicando a dificuldade na contratação de prestadores
243 de serviço, no entanto estaria em andamento processo de licitação emergencial para
244 manutenção desses aparelhos, no limite de valor permitido pela legislação; quanto a
245 instalação de novos aparelhos, lembrou a falta de infraestrutura elétrica, informando
246 que a Pró-Reitoria de Planejamento - PROPLAN estaria trabalhando em projeto para
247 a Central de Salas de Aula - CSA, para instalação de aparelhos em todas as salas de
248 aula, que inclusive já foram adquiridos a um custo em torno de duzentos e cinquenta
249 mil reais (R\$ 250.000,00) e o custo da infraestrutura elétrica estaria estimado em torno
250 de quatrocentos mil reais (R\$ 400.000,00), destacando que os recursos seriam de
251 emenda governamental; informou ainda que, existiria a possibilidade de um ou dois
252 técnicos da Diretoria de Materiais e Patrimônio - DIMAPA participar de curso de reparo
253 de ar condicionado a fim de acompanhar as empresas dentro da Instituição e resolver
254 pequenos problemas emergenciais. A Conselheira Fabiana Postiglione Mansani indagou
255 a respeito da decisão pela instalação dos aparelhos na CSA, em detrimento a outros
256 locais. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate esclareceu que a escolha teria sido pelo
257 atendimento coletivo com maior número de cursos e que posteriormente outros blocos,

258 seriam atendidos na medida do possível; anunciou que no *Campus* Central deverão ser
259 trocadas as esquadrias das janelas com vidros duplos das fachadas laterais. O Senhor
260 Vice-Reitor Professor Everson Augusto Krum informou que os recursos para a referida
261 obra estariam em vias de liberação; encerrando informou que levaria o assunto da
262 Comissão para análise do Fundo Estudantil ao Senhor Reitor. Não havendo nada mais a
263 tratar, às dez horas e vinte minutos, o Senhor Vice-Reitor agradeceu a presença de todos
264 e declarou encerrada esta reunião, da qual, eu, Ilse Renate Lauer Sanson, Secretária dos
265 Conselhos Superiores, lavrei a presente ATA, que depois de aprovada será assinada pelos
266 presentes. Sala dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa, dois
267 de março de dois mil e vinte.

268

ATA Nº 2/2020

269 Miguel Sanches Neto

270 Everson Augusto Krum

271 Andrea Tedesco

272 Cloris Regina Blanski Grden

273 Emerson Martins Hilgemberg

274 Eunice Silva de Novais

275 Fabiana Postiglione Mansani

276 Gilmar Batista Mazurek

277 Giovanni Marino Favero

278 Guilherme Rafael Portela

279	Ione da Silva Jovino	_____
280	Ivana de Freitas Barbola (suplente)	_____
281	Ivo Mottin Demiate	_____
282	Jennifer Caroline Dias	_____
283	Jeremias Borges da Silva (suplente)	_____
284	Luiz Alexandre Gonçalves Cunha	_____
285	Maria Salete Marcon Gomes Vaz	_____
286	Ricardo Zanetti Gomes	_____
287	Silvana Oliveira	_____
288	Valquiria Nanuncio Chochel	_____
289	Vanderlei Schneider de Lima	_____
290	Presentes:	
291	Eduardo Pereira	_____
292	Guilherme Amaral Alves	_____
293	Luiz Gustavo Barros	_____
294	Ilse Renate Lauer Sanson - Secretária	_____