

1 **UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA**

2 **CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO/CA.**

3 **Secretaria**

4 **ATA Nº 6/2020**

5 Aos vinte e um dias do mês de setembro de dois mil e vinte, às nove horas, em sessão  
6 remota conduzida pelo Magnífico Reitor Professor Miguel Sanches Neto, reuniu-se  
7 ordinariamente o Conselho de Administração - CA, com a presença do Senhor Vice-Reitor  
8 Professor Everson Augusto Krum e dos Conselheiros Adilson Luiz Chinelatto (suplente),  
9 Alexandre Almeida Rocha, Andrea Tedesco, Antonio José Camargo (suplente), Camila  
10 Martins de Souza (suplente), Carlos Willians Jaques Morais, Cloris Regina Blanski Grden,  
11 Dirceia Moreira (suplente), Emerson Martins Hilgemberg, Eunice Silva de Novais, Everaldo  
12 da Silva (suplente), Fabiana Postiglione Mansani, Gilmar Batista Mazurek, Giovani  
13 Marino Favero, Ione da Silva Jovino, Ivo Mottin Demiate, Jennifer Caroline Dias, Jucélia de  
14 Fátima dos Anjos (suplente), Júlio César Miné (suplente), Luiz Alexandre Gonçalves Cunha,  
15 Maria Salete Marcos Gomes Vaz, Ricardo Zanetti Gomes, Roberto Edgar Lamb (suplente),  
16 Silvana Oliveira, Telma Passos e Valquiria Nanuncio Chochel; contando ainda com a  
17 presença dos servidores Eduardo Pereira, Guilherme Amaral Alves, Luciane Pereira da  
18 Silva Navarro, Luiz Gustavo Barros e Marcos Vinicius Fidelis para apreciarem a seguinte  
19 ordem do dia: **1** - Ciência e aprovação das Atas números 1/2020 referente à reunião  
20 realizada no dia 17.02.2020, 2/2020 referente à reunião realizada no dia 02.03.2020,  
21 3/2020 referente à reunião realizada no dia 1º.06.2020 e 4/2020 referente à reunião  
22 realizada no dia 13.07.2020 que poderão ser assinadas oportunamente na SEGECON; **2** -  
23 Processo nº **20.000029562-3**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios -  
24 DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação da assinatura do 1º Termo Aditivo ao Convênio  
25 027/2020 celebrado entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta

26 Grossa, visando alteração da Cláusula Quarta com acréscimo de valor. Relatora:  
27 Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **3** - Processo nº **20.000029570-4**. Interessada:  
28 Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação das  
29 assinaturas do Convênio 041/2020 e do 1º Termo Aditivo ao Convênio 041/2020 celebrado  
30 entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando  
31 implementação do projeto “Programa de Apoio Institucional para ações extensionistas de  
32 prevenção, cuidados e combate à pandemia do novo coronavírus e alteração da Cláusula  
33 Quarta com acréscimo de valor; sob a coordenação do professor Miguel Archanjo de  
34 Freitas Junior. Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **4** - Processo nº  
35 **20.000029576-3**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD.  
36 Assunto: Homologação da assinatura do Convênio 082/2020 celebrado entre a Fundação  
37 Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a implementação do  
38 projeto “Programa para ações extensionistas da UEPG no combate de Covid-19 em Ponta  
39 Grossa e região”; sob a coordenação do professor Edmar Miyoshi. Relatora: Conselheira  
40 Fabiana Postiglione Mansani; **5** - Processo nº **20.000022464-5**. Interessado: Banco Bari  
41 de Investimentos e Financiamentos S/A. Assunto: Homologação da assinatura do Termo  
42 Aditivo ao Convênio celebrado entre a Barigui S/A. e a Universidade Estadual de Ponta  
43 Grossa, visando a prorrogação do prazo de vigência até agosto de 2022. Relator:  
44 Conselheiro Gilmar Batista Mazurek; **6** - Processo nº **20.000029568-2**. Interessada:  
45 Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto: Homologação das  
46 assinaturas do 1º e 2º Termos Aditivos ao Convênio 013/2019 celebrado entre a Fundação  
47 Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a prorrogação do prazo  
48 de vigência, respectivamente, até 27 de agosto de 2020 e até 26 de agosto de 2021.  
49 Relator: Conselheiro Giovanni Marino Favero; **7** - Processo nº **20.000023785-2**.  
50 Interessada: Fazenda Escola “Capão da Onça” - FESCON. Assunto: Homologação da

51 assinatura do Contrato de Entrega de Leite nº 85.806 celebrado entre a empresa Frísia  
52 Cooperativa Agroindustrial e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a entrega  
53 do volume integral da produção de leite *in natura*; sob a coordenação da Administradora  
54 da FESCON. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **8** - Processo nº **20.000029565-**  
55 **8**. Interessada: Diretoria de Projetos e Convênios - DIPROC/PROAD. Assunto:  
56 Homologação da assinatura do Convênio nº 015/2020 celebrado entre a Fundação  
57 Araucária e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a implementação do  
58 projeto “Educar para Empreender é fazer acontecer”; sob a coordenação da professora  
59 Cleise Maria de Almeida Tupich Hllgemberg. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **9**  
60 - Processo nº **20.000016843-5**. Interessada: Elaine Ferreira do Vale Borges. Assunto:  
61 Homologação da Portaria R. 2020.450 que concedeu *ad referendum* licença sabática  
62 para desenvolver atividades de pesquisa junto ao Programa de Pós-Graduação em  
63 Linguística da Universidade Federal de São Carlos, no período de 1º de agosto de 2020 a  
64 31 de janeiro de 2021. Relatora: Conselheira Silvana Oliveira; **10** - Processo nº  
65 **20.000026958-4**. Interessada: Biblioteca Central Professor Faris Michaelle - BICEN.  
66 Assunto: Relatório Anual de Atividades da Biblioteca Central Professor Faris Michaelle,  
67 referente ao ano de 2019. Relatora: Conselheira Eunice Silva de Novais; **11** - Processo nº  
68 **20.000029401-5**. Interessado: Setor de Ciências Biológicas e da Saúde - SEBISA. Assunto:  
69 Relatório Anual de Atividades do Setor de Ciências Biológicas e da Saúde, referente ao  
70 ano de 2018. Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **12** - Processo nº  
71 **20.000024489-1** (retirado de pauta na reunião de 13 jul. 2020). Interessado: Renato  
72 Torres. Assunto: Solicita remoção para Universidade Estadual do Paraná - Escola de  
73 Música e Belas Artes do Paraná, com cessão de vaga anuída em concurso público. Relator:  
74 Conselheiro Gilmar Batista Mazurek; **13** - Processo nº **20.000022936-1**. Interessada:

75 Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação - PROPESP. Assunto: Concessão de 60 bolsas  
76 de Iniciação Científica, no valor de R\$ 400,00 cada, no período de setembro de 2020 a  
77 agosto de 2021. Relator: Conselheiro Giovani Marino Favero; **14** - Processo nº  
78 **20.000015089-7**. Interessada: Agência de Inovação e Propriedade Intelectual - AGIPI.  
79 Assunto: Pedido de Patente nº 03/2020, quanto ao interesse institucional na proteção dos  
80 direitos da propriedade industrial e respectiva participação relativa na titularidade do  
81 invento “Hidrogéis quimicamente reticulados para o encapsulamento e liberação de  
82 bactérias promotoras de crescimento vegetal”. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate;  
83 **15** - Processo nº **20.000016818-4**. Interessado: Núcleo de Políticas Públicas “Rouger  
84 Miguel Vargas” - NPP. Assunto: Aprovação da assinatura do Termo de Cooperação  
85 Técnica a ser celebrado entre o Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Estado  
86 do Paraná e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a implantação do  
87 Programa Startup Garage; sob a coordenação da professora Cleise Maria de Almeida  
88 Tupich Hilgemberg. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **16** - Processo nº  
89 **20.000022014-3**. Interessada: Fazenda Escola “Capão da Onça” - FESCON. Assunto:  
90 Aprovação da assinatura do Segundo Termo Aditivo ao Convênio celebrado entre a  
91 empresa AGRICHEM do Brasil S/A., a Universidade Estadual de Ponta Grossa e a  
92 Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da UEPG,  
93 visando o acréscimo em dois hectares para realização de atividades acordadas. Relator:  
94 Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **17** - Processo nº **20.000024921-4**. Interessada:  
95 Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da  
96 Universidade Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG. Assunto: Aprovação da assinatura do  
97 Convênio nº 01/2020 a ser celebrado entre a Universidade Estadual de Ponta Grossa e a  
98 Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da  
99 Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a implementação de ações para o

100 desenvolvimento do Laboratório de Fertilidade do Solo/SCATE; sob a coordenação do  
101 professor Eduardo Fávero Caires. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **18** - Processo  
102 nº **20.000022815-2**. Interessada: Ana Cláudia Barana. Assunto: Aprovação da  
103 assinatura do Termo de Cooperação Técnica a ser celebrado entre a BIOPROJ Tecnologia  
104 Ambiental Ltda. e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a execução do  
105 projeto "Reator de leito empacotado em escala piloto para remoção simultânea de  
106 matéria orgânica carbonácea e nitrogenada de esgoto sanitário"; sob coordenação da  
107 professora Ana Cláudia Barana. Relatora: Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz;  
108 **19** - Processo nº **19.000000268-4**. Interessado: Departamento de Direito Processual.  
109 Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeira do Programa Profissional de Pós-  
110 Graduação *Stricto sensu* - Curso de Mestrado em Direito, da UEPG. Relator: Conselheiro  
111 Vanderlei Schneider de Lima; **20** - Processo nº **20.000022129-8**. Interessada: Silvana  
112 Ohse. Assunto: Concessão de Licença Sabática a fim de concluir atividades de pesquisa na  
113 Universidade de Aveiro - Portugal, no período de 02 de outubro de 2020 a 02 de abril  
114 de 2021. Relatora: Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz; **21** - Processo nº  
115 **20.000016421-9** (retirado de pauta nas reuniões dos dias 1º jun. 2020 e 13 jul. 2020;  
116 concedido vistas ao Conselheiro Alexandre Almeida Rocha na reunião do dia 10 ago.  
117 2020). Interessado: Júlio Flemming Neto. Assunto: Solicita acesso integral da Ata do  
118 Colegiado do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas, reunião realizada no dia 12 de  
119 dezembro de 2019. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha. Constatada a  
120 existência de quórum regimental, a Presidência da mesa cumprimentando a todos os  
121 presentes deu início a reunião, colocando em aprovação as Atas sob números 1/2020  
122 referente à reunião realizada no dia dezessete de fevereiro de dois mil e vinte, 2/2020  
123 referente à reunião realizada no dia dois de março de dois mil e vinte, 3/2020 referente  
124 à reunião realizada no dia primeiro de junho de dois mil e vinte e 4/2020 referente à

125 reunião realizada no dia treze de julho de dois mil e vinte, que não havendo óbice, foram  
126 aprovadas por unanimidade; procedeu a chamada dos Processos inseridos na pauta  
127 respectiva para pronunciamentos de destaque quando houve menção ao item 12 com  
128 solicitação para retirada de pauta pelo relator; os demais processos de homologação, de  
129 aprovação e de afastamento foram aprovados de forma unânime. Dado início à discussão  
130 dos Processos em destaque, a Presidência colocou em votação a retirada de pauta do  
131 PROCESSO Nº 20.000024489-1 de solicitação do professor Renato Torres para remoção  
132 para a Universidade Estadual do Paraná - UNESPAR, sendo justificado pelo Conselheiro  
133 relator Gilmar Batista Mazurek que o requerente solicitou exoneração e, não havendo  
134 obste foi aprovada a retirada de pauta. Na continuidade, o Senhor Presidente procedeu  
135 chamada do item 21 de Recurso, PROCESSO Nº 20.000016421-9, contendo solicitação do  
136 professor Júlio Flemming Neto para acesso integral a Ata da reunião do Colegiado de  
137 Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas, realizada no dia doze de dezembro do ano  
138 passado, o qual foi concedido vistas ao Conselheiro Alexandre Almeida Rocha, na reunião  
139 do dia dez de agosto passado. Assumindo a palavra o Conselheiro supra nominado  
140 questionou a necessidade de leitura do voto, uma vez que o mesmo fora anexado ao  
141 processo, e se ainda restava alguma dúvida. Sem manifestações, a Presidência colocou  
142 em votação, sendo aprovado unanimemente. Esgotada a pauta e dada sequência a  
143 reunião, passou-se às inclusões de matérias, havendo manifestação do Conselheiro Ivo  
144 Mottin Demiate para inserção do *Processo nº 20.000032480-1*, protocolado pela  
145 Procuradoria Jurídica - PROJUR que encaminha o pedido formulado por Patrícia Carla  
146 de Melo Martins, para o fim de reconhecer a nulidade do ato administrativo de  
147 arquivamento do Processo nº 03.478/2017 exarado pela Pró-Reitoria de Assuntos  
148 Administrativos - PROAD, em data de vinte e quatro de abril de dois mil e dezessete,  
149 determinando a remessa dos autos para apreciação deste Conselho. Aceita a inclusão,  
150 assumiu a palavra o Chefe da PROJUR advogado Guilherme Amaral Alves explicando

151 tratar-se de decisão judicial de professora colaboradora que solicitou inclusão no regime  
152 de tempo integral e dedicação exclusiva - TIDE, no ano de dois mil e dezessete; esclareceu  
153 que a juíza considerou parcialmente procedente a solicitação, tendo em vista falta de  
154 competência, devendo a decisão final ser deliberada pelo CA; salientou que a Secretaria  
155 Geral dos Conselhos Superiores - SEGECON deveria ter encaminhado para apreciação, ao  
156 invés de devolver o processo à Pró-Reitoria de Recursos Humanos - PRORH para arquivo.  
157 Na sequência o Conselheiro Ivo Mottin Demiate procedeu relato referente solicitação da  
158 professora colaboradora, contratada pelo Processo Seletivo Simplificado no ano de dois  
159 mil e dezesseis, com prorrogação até novembro de dois mil e dezessete; informou sobre  
160 aprovação nas instâncias departamentais, tendo sido informado pela PROAD não haver  
161 previsão orçamentária e financeira para o pagamento de TIDE para professor  
162 colaborador; informou que a requerente encaminhou pedido ao CA e que o processo fora  
163 arquivado pela SEGECON; apresentou voto a fim de atendimento à decisão judicial de  
164 trâmite do protocolado pela requerente Patrícia Carla de Melo Martins, para deliberação  
165 pelo CA, considerando que não há disponibilidade financeira para pagamento do TIDE,  
166 em razão de que o valor orçamentário em folha de pagamento se baseia na previsão do  
167 crescimento vegetativo anual dos servidores estatutários, apresentando voto no sentido  
168 da indisponibilidade de atendimento da solicitação, validando o despacho exarado. Em  
169 discussão, a Conselheira Fabiana Postiglione Mansani solicitou que os processos contendo  
170 igual solicitação pudessem ser apreciados por este Conselho, tendo em vista a não  
171 alteração das normativas e a instância competente para tal ato. O Senhor Presidente  
172 comentou que outras universidades vinham pagando TIDE aos colaboradores e,  
173 atualmente, respondem perante o Tribunal de Contas do Estado do Paraná - TCE-PR;  
174 para o ano em curso, enfatizou haver lei proibindo o aumento de despesas enquanto  
175 perdurar o estado de pandemia de Covid-19. A Conselheira Silvana Oliveira mencionou  
176 discussão antiga quanto ao pagamento de TIDE aos professores colaboradores,

177 corroborando que a instância deliberativa não haveria recebido muitos outros pedidos;  
178 sugeriu a retomada da discussão dentro da autonomia universitária, sendo direito  
179 legítimo recorrido à Justiça; comentou que se outra universidade estadual estaria  
180 pagando TIDE a professor colaborador, a UEPG também poderia se responsabilizar  
181 institucionalmente a respeito; registrou não conhecer o teor do processo, evidenciando a  
182 solicitação do relator quanto a justificativa financeiramente que poderia ser  
183 compreendida pelo Pleno, no entanto cabendo decisão colegiada; expôs haver processo  
184 represado na PRORH para inclusão no regime de TIDE de professor efetivo com solicitação  
185 após instalação de período de calamidade pública em decorrência da pandemia de  
186 Covid-19; finalizou apontando que outros processos poderiam ser judicializados, tendo em  
187 vista não haver decisão sobre os pedidos. O Senhor Presidente especificou sobre  
188 levantamento a ser realizado de outros processos na mesma situação e que não houve  
189 trâmite justamente por ter sido resultado de uma decisão do Poder Judiciário; relatou que  
190 hoje nenhuma coirmã estaria pagamento TIDE a professor colaborador por causa da  
191 compreensão do TCE-PR sobre a matéria. Na sequência, assumiu a palavra o Conselheiro  
192 Roberto Edgar Lamb solicitando vistas ao processo, considerando ter acompanhado o  
193 início da solicitação justificada legalmente à época para análise do parecer judicial. O  
194 Presidente declarou encerrada a discussão, solicitando à PRORH o levantamento dos  
195 processos de TIDE para qualificar os debates da próxima reunião. Encerrada a ordem do  
196 dia, o Senhor Presidente deixou livre a palavra para quem dela quisesse fazer uso.  
197 Primeiro a se manifestar, o Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg solicitando  
198 informações sobre andamento da liberação de verbas para custeio de eventos aos  
199 acadêmicos. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate explicitou momento desfavorável, no  
200 entanto houve entendimento da demanda para participação em eventos com custeio  
201 exclusivo da inscrição do acadêmico; detalhou que o valor seria uma porcentagem do  
202 total e proporcional aos meses restantes, sendo comunicado os Setores de Conhecimento.



203 Na sequência, a Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz inquiriu a respeito do  
204 ambiente utilizado para as aulas remotas com as ferramentas se tudo continuaria sendo  
205 disponibilizado. A Presidência revelou ter sido uma preocupação do Núcleo de Tecnologia  
206 de Informação - NTI desde o retorno das atividades remotas, para que a UEPG não tivesse  
207 perda de capacidade de armazenamento e de frequência nos ambientes virtuais,  
208 considerando a plataforma do G Suite, serviço oferecido pela empresa Google, quanto a  
209 renovação da condição de uso livre até o final da pandemia; citou sobre orçamento  
210 preventivo para a compra e que através da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa - RNP,  
211 a Instituição conseguiria um valor mais barato; apontou estatística que atualmente o  
212 número máximo seria de oitenta e cinco (85) participantes por sala, e que no modo livre  
213 a capacidade máxima seria de cem (100) participantes, o que poderia ocasionalmente  
214 causar algum prejuízo no caso de eventos maiores. Em complementação, o Diretor do NTI  
215 Luiz Gustavo Barros avisou que a alteração seria no número máximo de participantes por  
216 sala, mas que as gravações seriam mantidas, havendo expectativa para adquirir o G Suite  
217 Enterprise minimizando qualquer impacto nas atividades remotas. Em nova  
218 manifestação a Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz parabenizou o NTI e a  
219 Administração pelo funcionamento do ambiente virtual, recebendo elogios e com usuários  
220 satisfeitos. Próxima inscrita, a Conselheira Silvana Oliveira questionou quanto a data de  
221 publicação do edital de abertura do Processo Seletivo Simplificado para Professor  
222 equilíbrio entre os Setores de Conhecimento quanto à carga horária excedente; anunciou  
223 que fora solicitado a Superintendência Geral de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior -  
224 SETI o aumento para oito mil e quinhentas (8.500) horas de contratações de professores  
225 colaboradores para o próximo ano letivo, o que ainda não fora autorizado. Assumiu a  
226 palavra o Conselheiro Gilmar Batista Mazurek explanando que excetuando os servidores  
227 que entraram na carreira por via judicial, ainda foi solicitado mais uma mil (1.000) horas;  
228 acerca do cronograma do processo seletivo disse faltar pequenos ajustes e que repassaria

229 aos Diretores as informações; quanto a demanda explicou que alguns casos foram  
230 relatados após o fechamento da carga horária para solicitação dos professores  
231 colaboradores, dependendo de estudo para resolver as situações. A Conselheira Silvana  
232 Oliveira alertou sobre docentes que estariam afastados por motivo de saúde, sendo a  
233 carga horária absorvida e que no momento traria sobrecarga ao departamento de ensino,  
234 mesmo com aulas remotas os docentes estariam tendo o dobro de trabalho, o que seriam  
235 caracterizadas em situações emergenciais. A Presidência solicitou a PRORH levantamento  
236 se haveria sobra de carga horária no limite das sete mil e quinhentas (7.500) horas  
237 autorizadas, se propondo a participar de reunião com todos os Diretores para resolução  
238 deste impasse. Próxima inscrita a Conselheira Cloris Regina Blanski Grden anunciou que  
239 estariam abertas as inscrições de trabalhos para o 18º Encontro Conversando sobre  
240 Extensão - CONEX e o 3º Encontro Anual de Extensão Universitária - EAEX 2020, com os  
241 temas “UEPG 50 anos: cinco décadas de extensão”, a serem realizados no mês de outubro  
242 próximo; comunicou sobre Concurso Fotográfico de momentos significativos dos  
243 programas e projetos de extensão da Instituição e sobre o lançamento de edital interno  
244 para participação no 38º Seminário de Extensão Universitária da Região Sul - SEURS,  
245 organizado pela Universidade Estadual de Londrina - UEL. Na continuidade, a  
246 Conselheira Fabiana Postiglione Mansani complementando a necessidade de carga  
247 horária docente, solicitou planejamento para o atendimento do Curso de Medicina tendo  
248 em vista o aumento da turma para início no próximo ano letivo, considerando a  
249 distribuição da carga horária de professores colaboradores excedentes; citou haver  
250 comissão interna para planejamento do retorno das aulas presenciais, sugerindo que a  
251 Comissão aprovada em reunião do Conselho Universitário - COU incluísse os Setores de  
252 Conhecimento, para o estabelecimento das necessidades. O Senhor Presidente solicitou  
253 levantamento de carga horária para o Curso de Medicina, visando atendimento  
254 excepcional e suplementar; confirmou que a reunião para estabelecer parâmetros sobre

255 a carga horária emergencial, agendada via *chat* ocorreria no dia vinte e dois de setembro;  
256 a respeito do retorno das aulas presenciais acatou que seriam seguidas as orientações  
257 do Conselho Estadual de Educação - CEE, órgão regulador das atividades de ensino, e  
258 que até o momento não haveria nenhuma autorização, no entanto, os Setores de  
259 Conhecimento poderiam fazer os levantamentos para o devido planejamento. Cedeu  
260 palavra a Conselheira Andrea Tedesco que explicou sobre aumento de custos que  
261 poderiam ser questionados pelo TCE-PR, sugerindo aos Setores que acionassem as Chefias  
262 departamentais quanto a elaboração de relatório das especificidades e agendamento de  
263 visitas visando planejar as ações. Em seguida, o Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves  
264 Cunha expressou problema estrutural que vem ocorrendo devido a normalização da  
265 substituição de docente efetivo por professor colaborador, justificando que estaria  
266 inviabilizando o modelo de Universidade criado para ensino, pesquisa e extensão e, ainda  
267 com os processos de decisão e de administração colegiados; mencionou que a Instituição  
268 expandiu, evoluiu e se consolidou com qualidade, no entanto esta qualidade estaria sendo  
269 comprometida, visto que os servidores não poderiam mais ser cobrados dentro de certa  
270 normalidade nas aulas, nas orientações, na atuação da pós-graduação e extensão ou de  
271 participação nas instâncias colegiadas e comissões; enfatizou a naturalidade de  
272 substituição, o que não estaria de acordo com uma universidade que faz pesquisa,  
273 extensão, interage em convênios com Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e  
274 Tecnológico - CNPq e Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior -  
275 CAPES; partilhou que o Setor de Ciências Exatas e Naturais - SEXATAS fora afetado,  
276 principalmente pela dificuldade em motivar os docentes a assumirem cargos; declarou  
277 que no caso de cobranças poderia referir-se ao assunto abordado nesta data;  
278 cumprimentou a requerente do processo de inclusão no regime de TIDE, por ter tido o  
279 entendimento de que deveria judicializar a questão, em virtude de que o Estado do  
280 Paraná estaria agindo no sentido de naturalizar a substituição, o que era excepcional

281 viraria rotina somente com reposição através de teste seletivo para contrato em regime  
282 especial - CRES. A Presidência retomando a palavra concordou com abertura de  
283 concursos públicos, relatando que tanto concurso quanto teste seletivo seriam solicitados  
284 em paralelo, primando pelas condições de contratação dos colaboradores que seriam  
285 fundamentais para a Universidade, inclusive com chance para adentrarem na carreira  
286 pública; informou que a abertura de concursos públicos seria a questão principal das  
287 universidades estaduais, recordando de anúncio do Governador antes da pandemia de  
288 Covid-19; quanto aos testes seletivos afirmou que as reposições estariam autorizadas,  
289 excetuando aqueles cargos efetivos que foram extintos da carreira por lei. Em nova  
290 manifestação o Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha reconheceu não haver  
291 reparo na Administração atual da UEPG, desencadeando comentários sobre o Governo  
292 do Estado em reunião departamental; compartilhou que os professores colaboradores  
293 queriam uma posição incisiva quanto a inclusão no regime de TIDE; analisou ainda o  
294 plano de carreira que teria contradições quando aplicado hoje em dia, ao considerar a  
295 formação acadêmica, a idade e os avanços; finalizou sugerindo plano de carreira  
296 estendido para abertura de concursos públicos e a volta da normalidade para  
297 atendimento das exigências de Universidade. O Senhor Presidente corroborou nas  
298 questões do plano de carreira, assegurando luta pela abertura de concurso público;  
299 relatou sobre solicitação para concessão de serviços extraordinários no ano corrente, cuja  
300 não obteve aprovação pela Comissão de Política Salarial, inclusive com possíveis sanções  
301 pelo pagamento até o mês de julho; informou que tais demandas deveriam ser  
302 respondidas e comprovadas com documentação suplementar; alertou quanto aos boatos  
303 de que não queria pagar horas extras ou retirar os adicionais de insalubridade ou  
304 periculosidade de que seriam falsos, pois a Universidade deveria arcar os pagamentos,  
305 desde que não havendo recomendação contrária; solicitou o encaminhamento do Decreto  
306 Estadual nº 5.686/2020 que alterou o Decreto Estadual nº 4.230/2020 autorizando

307 retorno gradual das atividades presenciais administrativas, recomendado primeiramente  
308 as Pró-Reitorias e órgãos ligados à Reitoria, para na sequência possa ser ampliado em  
309 toda Instituição; colocou-se à disposição para dirimir dúvidas quanto ao que estaria sendo  
310 executado no momento atual para maior transparência; comunicou sobre documentário  
311 realizado pela Coordenadoria de Comunicação Social - CCOM acerca das atividades das  
312 universidades estaduais no momento da pandemia, no sentido de evidenciar o papel das  
313 Universidades Públicas, como uma ação propositiva política de angariar direitos junto ao  
314 Governo do Estado; anunciou que após seria desenvolvido um trabalho junto às Pró-  
315 Reitorias e aos Setores de Conhecimento a fim de conhecer e divulgar as ações positivas;  
316 aparte o Conselheiro Antonio José Camargo comentou a respeito do pleito municipal e  
317 que a municipalidade teria grande interferência no Estado que com recursos próprios  
318 poderia vir a fazer parcerias interessantes com a UEPG, independente de quem ganhe;  
319 retomando a palavra, afirmou que a carta fora um pedido de compromisso do futuro  
320 gestor municipal, com abertura de espaço para debate político apartidário; reiterou  
321 compromisso de maior transparência possível, pedindo resiliência na atual conjuntura  
322 para sobrevivência da universidade pública brasileira. Não havendo nada mais a tratar,  
323 às onze horas e quinze minutos, a Presidência agradeceu a presença de todos e declarou  
324 encerrada esta reunião, da qual, eu, Ilse Renate Lauer Sanson, Secretária dos Conselhos  
325 Superiores, lavrei a presente ATA, que depois de aprovada será assinada pelos presentes.  
326 Ponta Grossa, vinte e um de setembro de dois mil e vinte.

327

**ATA Nº 6/2020**

328 Miguel Sanches Neto

---

329 Everson Augusto Krum

---

330 Alexandre Almeida Rocha

---

331	<b>Andrea Tedesco</b>	_____
332	<b>Camila Martins de Souza (suplente)</b>	_____
333	<b>Carlos Willians Jaques Morais</b>	_____
334	<b>Cloris Regina Blanski Grden</b>	_____
335	<b>Dirceia Moreira (suplente)</b>	_____
336	<b>Emerson Martins Hilgemberg</b>	_____
337	<b>Eunice Silva de Novais</b>	_____
338	<b>Fabiana Postiglione Mansani</b>	_____
339	<b>Gilmar Batista Mazurek</b>	_____
340	<b>Giovani Marino Favero</b>	_____
341	<b>Ione da Silva Jovino</b>	_____
342	<b>Ivo Mottin Demiate</b>	_____
343	<b>Jennifer Caroline Dias</b>	_____
344	<b>Luiz Alexandre Gonçalves Cunha</b>	_____
345	<b>Maria Salete Marcon Gomes Vaz</b>	_____
346	<b>Ricardo Zanetti Gomes</b>	_____
347	<b>Silvana Oliveira</b>	_____
348	<b>Telma Passos</b>	_____

- 349 **Valquiria Nanuncio Chochel** \_\_\_\_\_
- 350 **Presentes:**
- 351 **Eduardo Pereira** \_\_\_\_\_
- 352 **Guilherme Amaral Alves** \_\_\_\_\_
- 353 **Luciane Pereira da Silva Navarro** \_\_\_\_\_
- 354 **Luiz Gustavo Barros** \_\_\_\_\_
- 355 **Marcos Vinicius Fidelis** \_\_\_\_\_
- 356 **Ilse Renate Lauer Sanson - Secretária** \_\_\_\_\_