

**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA****CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO/CA.****Secretaria****ATA Nº 6/2021**

Aos vinte e oito dias do mês de junho de dois mil e vinte e um, às nove horas, em sessão remota conduzida pelo Magnífico Reitor Professor Miguel Sanches Neto, reuniu-se ordinariamente o Conselho de Administração - CA, com a presença do Senhor Vice-Reitor Professor Everson Augusto Krum e dos Conselheiros Adilson Luiz Chinelatto (suplente), Alexandre Almeida Rocha, Andrea Tedesco, Antonio José Camargo (suplente), Carlos Willians Jaques Morais, Dirceia Moreira (suplente), Édina Schimanski, Emerson Martins Hilgemberg, Eunice Silva de Novais, Fabiana Postiglione Mansani, Gilmar Batista Mazurek, Giovanni Marino Favero, Guilherme Rafael Portela, Ione da Silva Jovino, Ivo Mottin Demiate, Júlio César Miné (suplente), Luiz Alexandre Gonçalves Cunha, Maria Salete Marcon Gomes Vaz, Robson Laverdi, Silvana Oliveira, Telma Passos, Valquiria Nanuncio Chochel e Vanderlei Schneider de Lima; contando ainda com a presença dos servidores Eduardo Pereira, Guilherme Amaral Alves, Luciane Pereira da Silva Navarro, Luiz Gustavo Barros e Marcos Vinicius Fidelis para apreciarem a seguinte ordem do dia: **1** - Ciência e aprovação da Ata número 4/2021 referente à reunião realizada no dia 10.05.2021 que poderá ser assinada oportunamente na SEGECON; **2** - Processo nº **21.0000004927-1**. Interessada: Maria Antonia de Souza. Assunto: Ciência do Relatório de Atividades desenvolvidas durante Licença Sabática junto às Universidades Estadual do Sudoeste da Bahia e Federal do Pará. Relatora: Conselheira Silvana Oliveira; **3** - Processo nº **21.0000007465-9**. Interessada: Diretoria de Provimento e Concurso - DPC/PRORH. Assunto: a) Homologação da Portaria R. 2021.156 que aprovou *ad referendum* a abertura de Processo Seletivo Simplificado para Professor Colaborador; b) Homologação da

26 Portaria R. 2021.384 que homologou *ad referendum* o Edital de Resultado Final Geral do  
27 Processo Seletivo Simplificado para Professor Colaborador. Relator: Conselheiro Gilmar  
28 Batista Mazurek; **4** - Processo nº **20.000002031-4**. Interessado: Fundo Nacional de  
29 Desenvolvimento da Educação - FNDE. Assunto: Homologação da assinatura do  
30 Primeiro Termo Aditivo ao Convênio nº894185/2019 celebrado entre o Fundo Nacional  
31 de Desenvolvimento da Educação e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando  
32 prorrogação do prazo de vigência até 07 de julho de 2022. Relator: Conselheiro Ivo Mottin  
33 Demiate; **5** - Processo nº **21.000024766-9**. Interessado: Núcleo de Tecnologia de  
34 Informação - NTI. Assunto: Proposta de novo Regimento Interno do Núcleo de Tecnologia  
35 de Informação da UEPG. Relatora: Conselheira Andrea Tedesco; **6** - Processo nº  
36 **21.000026041-0**. Interessada: Biblioteca Central “Professor Faris Michaelae” - BICEN.  
37 Assunto: Aprovação do Relatório Anual de Atividades, relativo ao ano de 2020. Relatora:  
38 Conselheira Eunice Silva Novais; **7** - Processo nº **19.000008401-0**. Interessado:  
39 Departamento de Análises Clínicas e Toxicológicas. Assunto: Aprovação da assinatura do  
40 Convênio a ser celebrado entre a Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional,  
41 Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa e a Universidade  
42 Estadual de Ponta Grossa, visando a máxima eficiência das atividades de prestação de  
43 serviços do Laboratório Universitário de Análises Clínicas; sob coordenação do Conselho  
44 Curador do Laboratório. Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **8** - Processo  
45 nº **21.000016095-4**. Interessada: Marcela Teixeira Godoy. Assunto: Aprovação do  
46 Relatório Final das Atividades desenvolvidas durante afastamento para cursar Estágio de  
47 Pós-Doutorado, junto à Universidade Estadual de Londrina. Relatora: Conselheira  
48 Fabiana Postiglione Mansani; **9** - Processo nº **20.000035334-8**. Interessado: Programa  
49 de Pós-Graduação em Ensino de Ciências e Educação Matemática. Assunto: Aprovação  
50 da assinatura do Acordo de Cooperação a ser celebrado entre a Universidade Federal do

51 Pampa e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando o desenvolvimento e o mútuo  
52 assessoramento na realização de pesquisa, ensino e extensão nas áreas científica, cultural  
53 e tecnológica, compartilhando recursos humanos com especial intenção no  
54 credenciamento do Professor João Carlos Pereira de Moraes para atuar como docente  
55 permanente em atividade de ensino, orientação e pesquisa no Programa de Pós-  
56 Graduação em Ensino de Ciências e Educação Matemática da UEPG; sob coordenação  
57 da professora Luciane Grossi. Relator: Conselheiro: Giovani Marino Favero; **10** - Processo  
58 nº **21.000015480-6**. Interessada: Coordenadoria de Desportos e Recreação - CDR.  
59 Assunto: Aprovação da parte administrativo-financeira do Curso de Especialização em  
60 Exercício Físico na promoção da Saúde e Pós-Reabilitação Hospitalar. Relator: Conselheiro:  
61 Giovani Marino Favero; **11** - Processo nº **21.000015553-5**. Interessada: Pró-Reitoria de  
62 Assuntos Estudantis - PRAE. Assunto: Concessão de 15 bolsas para tutoria discente no ano  
63 letivo de 2021, no valor de R\$ 400,00 cada. Relatora: Conselheira Ione da Silva Jovino; **12**  
64 - Processo nº **21.000011147-3**. Interessada: Agência de Inovação e Propriedade  
65 Intelectual - AGIPI. Assunto: Pedido de Patente nº 03/2021, quanto ao interesse  
66 institucional na proteção dos direitos da propriedade industrial e respectiva participação  
67 relativa na titularidade do invento “Processo alternativo para a síntese de um material  
68 adsorvente (biocarvão)”. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **13** - Processo nº  
69 **21.000018917-0**. Interessada: Fazenda Escola “Capão da Onça” - FESCON. Assunto:  
70 Aprovação da assinatura do Primeiro Termo Aditivo ao Convênio celebrado entre a  
71 empresa Syngenta Proteção de Cultivos Ltda., a Universidade Estadual de Ponta Grossa  
72 e a Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da  
73 Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando depósito anual para concessão de bolsas  
74 de estágio. Relator: Conselheiro Ivo Mottin Demiate; **14** - Processo nº **21.000024635-2**.  
75 Interessada: Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e

76 Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG. Assunto: Aprovação  
77 da transferência para o patrimônio de bens adquiridos pela Fundação, alocados no  
78 Hospital Universitário Regional dos Campos Gerais. Relator: Conselheiro Ivo Mottin  
79 Demiate; **15** - Processo nº **20.000010276-0**. Interessada: Lidia Dalgallo. Assunto:  
80 Afastamento integral das respectivas atividades para cursar Doutorado junto ao  
81 Programa de Pós-Graduação em Ensino de Ciência e Tecnologia da Universidade  
82 Tecnológica Federal do Paraná - *Campus* Ponta Grossa, no período de 22 de junho de  
83 2021 a 21 de junho de 2022. Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **16** -  
84 Processo nº **21.000010955-0**. Interessado: Elias Pereira. Assunto: Inclusão no regime de  
85 Tempo Integral e Dedicção Exclusiva por desenvolvimento de projeto de pesquisa.  
86 Relatora: Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz. Constatada a existência de  
87 quórum regimental, a Presidência da mesa cumprimentando a todos os presentes deu  
88 início a reunião, colocando em aprovação a Ata sob número 4/2021 referente à reunião  
89 realizada no dia dez de maio de dois mil e vinte e um, que não havendo óbice teve  
90 aprovação unânime; procedeu a chamada dos Processos inseridos na pauta respectiva  
91 para pronunciamentos de destaque, mencionando que no caso dos processos de  
92 solicitação de inclusão no regime de Tempo Integral e Dedicção Exclusiva - TIDE haveria  
93 a aprovação do mérito, porém sem a implantação de vantagens financeiras, pronunciou-  
94 se a Conselheira Silvana Oliveira, solicitando destaque ao item 16; os demais processos  
95 foram aprovados por unanimidade. Não havendo inclusão de matéria, retomou a pauta  
96 de destaque passando a palavra à Conselheira Silvana Oliveira que esclareceu sobre seu  
97 pedido de destaque que não teria relação direta com o processo da pauta, mas sim com  
98 o problema que se está enfrentando em relação à implantação de TIDE, lembrando que  
99 nesse caso a Universidade estaria submetida de alguma forma ao decreto Governamental  
100 que impediria a implantação do mesmo; porém, solicitou a reflexão por parte dos  
101 Conselheiros, quanto às solicitações de progressões, implantação de quinquênios e previsão

102 de pagamento de licenças não gozadas em que a UEPG sempre responderia os processos  
103 com a informação de que não haveria previsão orçamentária; ressaltou porém, que em  
104 algumas circunstâncias seria possível solicitar complementação orçamentária,  
105 enfatizando que os despachos corroborariam uma posição política de perseguição, de  
106 desqualificação e de falta de reconhecimento do servidor público; finalizando manifestou  
107 que em sua perspectiva, a UEPG não poderia tornar isso um fato naturalizado. O  
108 Conselheiro Robson Laverdi ratificou o posicionamento da Conselheira Silvana Oliveira,  
109 expondo a compreensão das ações da administração da Universidade em relação ao  
110 tema, tendo em vista a realidade ameaçadora e sem perspectivas desde o ano de dois  
111 mil e vinte, lembrando que a Universidade viria dando respostas contundentes,  
112 prosseguindo com seu funcionamento de forma muito eficiente e uma contribuição social  
113 relevante; ressaltou que o tema levantado pela Conselheira Silvana Oliveira requer uma  
114 retomada de negociação com o Governo do Estado para se buscar solução a esse impasse,  
115 para que a Universidade continue cumprindo o seu papel, enfatizando que a  
116 Universidade estaria trabalhando normalmente, com as aulas acontecendo, os projetos  
117 de extensão e de pesquisa funcionando assim como os Programas de Pós-Graduação e  
118 que recentemente houve a formatura de cerca de oitocentos (800) alunos. O Presidente  
119 mencionou que as preocupações dos Conselheiros seriam as mesmas da administração,  
120 informando que estariam insistentemente tratando do assunto do TIDE, mas que haveria  
121 limitações de ações no processo político geral, destacando que o fato do Conselho aprovar  
122 o TIDE seria inclusive para garantir o número de professores nesse regime. O Conselheiro  
123 Robson Laverdi sugeriu que o assunto fosse levado à Associação Paranaense das  
124 Instituições de Ensino Superior Público - APIESP, a fim de dar mais força a esse tipo de  
125 discussão no âmbito também das outras Instituições. O Presidente ratificou que seria  
126 pertinente encaminhar a matéria como uma proposta desse Conselho à APIESP em sua  
127 próxima reunião, informou que valeria a tentativa de pedir a suplementação na folha de

128 pagamento deste ano, dos valores das vantagens não implantadas, assim como colocá-  
129 las na previsão da Lei Orçamentária Anual - LOA do próximo ano. A Conselheira Silvana  
130 Oliveira ressaltou a importância que a Universidade faça uma solicitação clara, com um  
131 posicionamento muito claro de que entende que esse direito precisa ser garantido;  
132 mencionou ainda a respeito das progressões e ascensões de nível, que deveriam ser  
133 emitidas as Portarias, a fim de que os professores tenham um documento oficial interno  
134 que lhes garanta a solicitação desse direito caso isso venha a ser judicializado futuramente;  
135 ressaltou que a aprovação no Conselho de Administração seria importante, mas seria  
136 necessária a emissão das Portarias indicando o direito garantido por decisão dos Conselhos.  
137 O Conselheiro Alexandre Almeida Rocha reiterou a manifestação quanto a necessidade  
138 da emissão de Portarias, resguardando futuramente a Universidade de eventual  
139 responsabilidade de pagamento à título de remuneração ou até eventualmente em  
140 caráter indenizatório; ressaltou que a preocupação seria em haver um documento que  
141 registre exatamente a partir de que momento seria a ascensão de nível, ainda que não  
142 tenha os efeitos financeiros imediatos, para que em algum momento tenha como  
143 demonstrar que houve o reconhecimento do direito já adquirido na legislação vigente. O  
144 Presidente se comprometeu em averiguar junto as outras Instituições de como estariam  
145 procedendo em relação à emissão desses atos e que se buscaria o melhor instrumento  
146 tentando padronizá-lo para que no futuro não existam documentos conflitantes entre  
147 Universidades, bem como não criar problemas futuros aos professores que utilizarão esses  
148 documentos. O Conselheiro Robson Laverdi, sugeriu ainda que seria oportuno, o grupo  
149 das Universidades do Paraná, iniciar uma campanha conjunta de valorização do sistema  
150 universitário paranaense, acionando um fórum dessas universidades e pensando também  
151 em uma bancada na Assembleia Legislativa que de alguma forma esteja mais atenta  
152 aos interesses do ensino superior, levando da mesma forma o assunto à APIESP. O  
153 Presidente informou que já havia início de uma articulação para reativar a bancada

154 federal, com a participação de grandes líderes nacionais em defesa das universidades  
155 estaduais, através da Associação Brasileira dos Reitores das Universidades Estaduais e  
156 Municipais - ABRUEM, e que seria necessário tentar criar uma bancada estadual via  
157 APIESP, ressaltando que essa seria a Instituição mais organizada em termos de ensino  
158 superior no Paraná, podendo ampliar seu leque de atuação. Em seguida o Conselheiro  
159 Ivo Mottin Demiate explicou que infelizmente a chegada de processos com solicitação de  
160 ascensão, TIDE e ascensão por cursos de capacitação de servidores estariam afetos ao  
161 cumprimento da legislação justificada pela pandemia; manifestou reconhecimento as  
162 considerações feitas pelos Conselheiros quanto à questão do comprometimento da  
163 APIESP unindo esforços para tratar dos assuntos que envolvem folha de pagamento e a  
164 situação pandêmica; expôs que nas resoluções que estariam sendo emitidas constariam os  
165 períodos e que de alguma forma havia o amparo de uma legislação que seria bem clara  
166 e estabeleceria uma dificuldade momentânea; finalizando mencionou a necessidade de  
167 se incluir na LOA vindoura todas as ascensões e progressões que não tiveram seus  
168 pagamentos efetuados. Retomando a palavra, o Presidente colocou em votação o item  
169 16 que não havendo manifestação foi aprovado por unanimidade. Esgotada a pauta  
170 regulamentar, a Presidência deixou livre a palavra para quem dela quisesse fazer uso,  
171 com inscrições de fala aos Conselheiros. Primeira a manifestar-se a Conselheira Maria  
172 Salete Marcon Gomes Vaz expôs que em reunião setorial houve diversos relatos de chefias  
173 departamentais a respeito de que haveria inconsistências nos Mapas de Distribuição de  
174 Aulas e de Atividades; lembrou que o assunto já foi objeto de discussão entre os Diretores  
175 de Setor e a Pró-Reitoria de Recursos Humanos - PRORH, ressaltando que na Política  
176 Docente o mapa deveria conter todas as atividades realizadas pelo docente, mas que, em  
177 alguns momentos esses não refletiriam a realidade e que se utilizaria o mapa da política  
178 docente, onde constariam todas as disciplinas da graduação, da pós-graduação,  
179 orientação de trabalho de conclusão de curso - TCC, as atividades administrativas,

180 devendo ainda ser incluído o Currículo *Lattes* e outras atividades; colocou o Setor de  
181 Engenharias, Ciências Agrárias e de Tecnologia - SECATE à disposição para discutir  
182 novamente o Mapa de Distribuição de Aulas e de Atividades. O Presidente sugeriu, tendo  
183 em vista ser essa uma questão técnica, marcar reunião com a PRORH, Núcleo de  
184 Tecnologia da Informação - NTI e Diretores de Setor para uma discussão mais  
185 aprofundada e com elementos mais precisos, ressaltando a necessidade da correção do  
186 sistema, protegendo assim a Instituição. O Conselheiro Antonio José Camargo aparte  
187 observou a importância da uniformização de nomenclaturas nos mapas. Próximo a fazer  
188 uso da palavra, o Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha analisou que a discussão  
189 do Mapa não seria somente uma questão técnica, mas também administrativa, no  
190 sentido de prioridades, e como a situação atual seria de excepcionalidade, não via a  
191 questão como urgente nesse momento; destacou que haveria uma série de situações  
192 excepcionais que deveriam ser consideradas nas questões relativas à Política Docente e os  
193 Mapas de Distribuição de Aulas e de Atividades, mas para isso, decisões administrativas  
194 deveriam ser tomadas dentro do Conselho. Em seguida, o Conselheiro Robson Laverdi  
195 solicitou fazer esclarecimento a respeito do Mapa, lembrando que esse foi pensado na  
196 gestão anterior, quando era também Representante Docente; explicou que na época em  
197 que o mapa de acompanhamento das atividades docentes, foi proposto, havia uma  
198 avalanche de notícias no Estado declarando a omissão das Universidades e com  
199 informações de salários altíssimos, dessa forma, na época foi apresentada uma proposta,  
200 com o objetivo de demonstrar à sociedade o que era feito, sendo essa aprovada por  
201 unanimidade pelo CA e ratificada pelo Conselho Universitário - COU, ressaltou, porém,  
202 que a proposição inicial seria para abertura de um debate sobre maneiras da  
203 Universidade explicitar o que fazia e não criar um sistema de controle interno de opressão.  
204 O Presidente agradeceu as sugestões para uma posterior discussão para correção dos  
205 Mapas, reafirmando que a função desses deve ser de proteger tanto os professores como

206 a Instituição. O Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha lembrou que, a respeito de  
207 se ter dois registros de informações, sem a possibilidade de conciliá-los, acabariam gerando  
208 uma informação contrária ao próprio professor, que a ideia seria de um mapa que  
209 retratasse as atividades do professor, inclusive para que se possa planejar outras ações  
210 dentro da Instituição; sugeriu ainda colocar um aviso nos locais onde são divulgadas as  
211 informações, alertando que estariam sendo reestruturadas, justificando com a situação de  
212 flexibilização e pela situação excepcional da pandemia. A Conselheira Maria Salete  
213 Marcon Gomes Vaz complementou que seria importante que as discussões sobre a  
214 questão dos Mapas de Distribuição de Aulas e de Atividades iniciassem o quanto antes e  
215 que inclusive deveriam refletir também as atividades realizadas durante a pandemia; em  
216 seguida questionou se haveria uma previsão de reunião do Conselho para discutir o  
217 retorno das atividades, tendo em vista o processo de vacinação e que uma grande  
218 maioria da Universidade já estaria vacinada. O Senhor Presidente relatou que a APIESP  
219 trabalhou em conjunto com o Secretário Estadual de Saúde Carlos Alberto Gebrim Preto  
220 para garantir que o Plano Nacional de Vacinação fosse seguido, assim em reunião no  
221 último dia sete, conseguiram que fossem destinados cerca de sessenta mil (60.000) doses  
222 de vacinas, divididas em três (3) lotes de vinte mil (20.000) para os trabalhadores do  
223 Ensino Superior do Estado, destacando que nenhum representante das Universidades e  
224 Faculdades Particulares esteve presente na reunião; explicou ainda, que a distribuição de  
225 vacinas é realizada pelo Governo Federal, Secretaria de Estado da Saúde - SESA, e  
226 Fundação Municipal de Saúde; expôs ainda, que houve críticas por conta de alguns  
227 servidores terem tomado a vacina de marca Pfizer e outros a vacina da marca  
228 AstraZeneca, esclarecendo que era um lote que estava na vez da distribuição, dessa forma  
229 a Universidade tinha direito à um percentual desse lote, que não houve escolha de  
230 nenhuma parte e que foram vacinados os servidores com idade entre trinta e oito (38) e  
231 cinquenta e três (53) anos; mencionou que os alunos da área de saúde estariam quase

232 todos vacinados e que ainda não havia a disponibilização das vacinas para os bolsistas,  
233 lembrando que apenas os bolsistas de Pós-Doutorado foram vacinados por se  
234 enquadrarem como profissionais; explanou que o COU deliberou que as aulas teóricas  
235 ficarão na modalidade remota até o final do ano letivo de dois mil e vinte e um; quanto  
236 às aulas práticas não cumpridas até o momento, talvez deva ser deliberado numa  
237 próxima reunião, ressaltando que os alunos deveriam estar vacinados para assistir as aulas  
238 práticas, uma vez que professores e agentes universitários já estariam vacinados. O  
239 Conselheiro Antonio José Camargo mencionou que acadêmicos de Mestrado, Doutorado  
240 e de Iniciação Científica, que realizam atividades práticas nos laboratórios, trabalhando  
241 com professores e agentes, não estariam vacinados ainda e que de certa forma, eles seriam  
242 um vínculo da doença com a Universidade; destacou também a importância em se ter  
243 escalas nos laboratórios, a fim de evitar aglomerações, uma vez que são utilizados por  
244 muitos professores e acadêmicos. O Presidente informou que já haviam sido solicitadas  
245 trezentas e cinquenta e nove (359) doses de vacinas para os bolsistas de Mestrado e  
246 Doutorado, bem como cento e quarenta e quatro (144) para os bolsistas de Iniciação  
247 Científica, de Extensão e de Monitoria e mais oitenta e três (83) vacinas para bolsistas do  
248 Núcleo de Tecnologia e Educação Aberta e a Distância - NUTEAD, com previsão para o  
249 próximo lote de vacina; que para os alunos de aulas práticas, haveria a necessidade da  
250 colaboração dos Diretores de Setor, a fim de saber o montante de alunos para pleitear as  
251 vacinas; ressaltou que, fora recomendado aos professores o estabelecimento de escala nos  
252 laboratórios e que todos os Equipamentos de Proteção Individual - EPIs fossem utilizados.  
253 Em seguida o Conselheiro Giovani Marino Favero ressaltou que haveria um grande zelo  
254 em relação às atividades nos laboratórios que estariam funcionando normalmente, com  
255 a maioria das pesquisas experimentais sendo realizadas desde o ano passado; que havia  
256 um acompanhamento para evitar aglomerações ou outras situações que pudessem  
257 prejudicar as atividades nos laboratórios; mencionou que se observou que de maneira

258 geral os pós-graduandos teriam muita noção de tratar-se de um vírus perigoso e estariam  
259 organizados de forma a continuar com suas pesquisas de maneira segura; agradeceu a  
260 Reitora, tendo em vista a burocracia, pelo empenho em conseguir as vacinas para quatro  
261 bolsistas do Programa de Doutorado-sanduíche no Exterior - PDSE que teriam  
262 compromissos com instituições fora do país. O Conselheiro Ivo Mottin Demiate explanou  
263 que no Programa de Pós-Graduação no qual atua, foi criado um sistema no Google  
264 Documentos e numa das ferramentas realiza-se um agendamento, onde há um limite de  
265 ocupação máxima por espaço e que esse sistema estaria funcionando muito bem, com os  
266 alunos de Pós-Graduação e Iniciação Científica, ressaltando que seriam poucos alunos e  
267 que esses participavam de forma alternada. O Conselheiro Carlos Willians Jaques Moraes  
268 informou que houve também um esforço em buscar contemplar a vacinação dos  
269 estagiários das licenciaturas que se encontram em atividade na Educação Básica. Em  
270 seguida o Conselheiro Gilmar Batista Mazurek salientou quanto aos processos de  
271 progressões expondo que as tramitações ocorriam procurando garantir os direitos; quanto  
272 à viabilidade da Portaria, comprometeu-se em verificar a juridicidade da emissão dessas,  
273 ou se apenas as medidas tomadas já garantiriam essa ação; quanto à questão do Mapa  
274 de Distribuição de Aulas e de Atividades, ponderou ser conveniente o estudo e elaboração,  
275 com a colaboração do máximo de pessoas possíveis, inclusive solicitou àqueles que  
276 pudessem acessar o quanto antes o sistema e validar as aulas e informá-las nos mapas;  
277 mencionou ainda que as atividades fixas poderiam ser informadas não havendo  
278 problema algum e que haveria a necessidade de um estudo de como representar as  
279 atividades que seriam flexíveis; ponderou que, se conseguindo fazer esse Mapa de Aula  
280 funcionar numa situação de excepcionalidade, com certeza deve funcionar muito melhor  
281 numa situação normal; analisou que não seriam oportunas modificações de longo prazo  
282 nesse momento na política docente, argumentando se tratar de uma situação excepcional;  
283 com relação as vacinas, informou que a PRORH está buscando agregar informações sobre

284 bolsistas, sobre integrantes da Iniciação Científica e sobre terceiros, a fim de ampliar o  
285 registro de informações. O Presidente retomando a palavra destacou e agradeceu o  
286 empenho do Conselheiro Gilmar Batista Mazurek, num levantamento emergencial de  
287 categorias que não estavam cadastradas na PRORH para encaminhar à SESA a fim de  
288 garantir as doses de vacinas para esses também, lembrando que essas informações não  
289 estão centralizadas em uma única Pró-Reitoria. Na sequência a Conselheira Fabiana  
290 Postiglione Mansani quanto ao preenchimento dos mapas, conforme solicitado pelo  
291 Conselheiro Gilmar Batista Mazurek, informou que haveria uma dificuldade recorrente  
292 no sistema no lançamento das disciplinas, uma vez que os dados estariam ficando  
293 duplicados e que o NTI não estaria conseguindo fazer esse ajuste por conta da mudança  
294 do perfil do calendário. O Senhor Presidente reforçou a necessidade urgente de  
295 primeiramente uma reunião da PRORH com o NTI a fim de verificar os gargalos e em  
296 seguida uma reunião com os Diretores de Setor para um posicionamento a respeito. O  
297 Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha enfatizou a necessidade de colocar um aviso  
298 de “site em manutenção” nos locais de consulta pela comunidade, tendo em vista as  
299 informações estarem desatualizadas; ressaltou que para utilização de informações  
300 internas poderia se considerar a flexibilização e as discussões a respeito do assunto  
301 demandariam muito tempo, não havendo uma solução em curto prazo, uma vez que as  
302 Pró-Reitorias estariam sobrecarregadas com situações inadiáveis, dificultando designar  
303 servidores para realizar essa tarefa de imediato. O Senhor Presidente solicitou ao  
304 Conselheiro Gilmar Batista Mazurek considerar as sugestões do Conselheiro Luiz Alexandre  
305 Gonçalves Cunha; finalizando procedeu a leitura do texto a ser encaminhado à APIESP  
306 para iniciar as discussões: “Prezados colegas. Na reunião do Conselho de Administração  
307 da UEPG de hoje foram feitas algumas propostas extremamente importantes que  
308 encaminho para o nosso debate para o nosso posicionamento: 1 - Solicitar uma posição  
309 pública da APIESP para que sejam previstas na suplementação da LOA 2021 e na

310 previsão da LOA 2022 os valores de ascensões e progressões de carreiras; 2 - Padronizar  
311 os Atos de ascensões entre as IES, como Portarias dos Conselhos; 3 - Reativar a bancada  
312 dos Deputados Estaduais em defesa das IES”. Não havendo nada mais a tratar, às dez  
313 horas e cinquenta e um minutos, a Presidência agradeceu a presença de todos e declarou  
314 encerrada esta reunião, da qual, eu, Ilse Renate Lauer Sanson, Secretária dos Conselhos  
315 Superiores, lavrei a presente ATA, que depois de aprovada será assinada pelos presentes.  
316 Ponta Grossa, vinte e oito de junho de dois mil e vinte e um.

317 **ATA Nº 6/2021**

318 Miguel Sanches Neto \_\_\_\_\_

319 Everson Augusto Krum \_\_\_\_\_

320 Alexandre Almeida Rocha \_\_\_\_\_

321 Andrea Tedesco \_\_\_\_\_

322 Carlos Willians Jaques Morais \_\_\_\_\_

323 Édina Schimanski \_\_\_\_\_

324 Emerson Martins Hilgemberg \_\_\_\_\_

325 Eunice Silva de Novais \_\_\_\_\_

326 Fabiana Postiglione Mansani \_\_\_\_\_

327 Gilmar Batista Mazurek \_\_\_\_\_

328 Giovani Marino Favero \_\_\_\_\_

329 Guilherme Rafael Portela \_\_\_\_\_

- 330 Ione da Silva Jovino \_\_\_\_\_
- 331 Ivo Mottin Demiate \_\_\_\_\_
- 332 Luiz Alexandre Gonçalves Cunha \_\_\_\_\_
- 333 Maria Salete Marcon Gomes Vaz \_\_\_\_\_
- 334 Robson Laverdi \_\_\_\_\_
- 335 Silvana Oliveira \_\_\_\_\_
- 336 Telma Passos \_\_\_\_\_
- 337 Valquiria Nanuncio Chochel \_\_\_\_\_
- 338 Vanderlei Schneider de Lima \_\_\_\_\_
- 339 **Presentes:**
- 340 Eduardo Pereira \_\_\_\_\_
- 341 Guilherme Amaral Alves \_\_\_\_\_
- 342 Luciane Pereira da Silva Navarro \_\_\_\_\_
- 343 Luiz Gustavo Barros \_\_\_\_\_
- 344 Marcos Vinicius Fidelis \_\_\_\_\_
- 345 Ilse Renate Lauer Sanson - Secretária \_\_\_\_\_