

26 Espanha, no período de 1º de setembro de 2017 a 28 de fevereiro de 2018, com ônus
27 para a CAPES. Relator: Conselheiro Luis Fernando Cerri; **3** - Processo nº **18.736/2016**.
28 Interessado: Marcelo Emilio. Assunto: Aprovação da assinatura do Acordo de
29 Cooperação Científica entre a Fundação Planets e a Universidade Estadual de Ponta
30 Grossa, visando o acesso ao Telescópio da Fundação Planets em percentual mínimo de
31 10% do tempo de observação disponível, para os membros da UEPG, para engajar na
32 pesquisa científica e nas observações astronômicas através da utilização cooperativas
33 das instalações; sob a coordenação do professor Marcelo Emilio. Relator: Conselheiro
34 Amaury dos Martyres; **4** - Processo nº **09.303/2017**. Interessada: Fundação de Apoio ao
35 Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da UEPG - FAUEPG. Assunto:
36 Aprovação da prestação de contas dos Convênios realizados entre a Fundação de Apoio
37 ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da UEPG e a Universidade
38 Estadual de Ponta Grossa, no período de 1º de abril de 2016 a 31 de março de 2017.
39 Relator: Conselheiro Amaury dos Martyres; **5** - Processo nº **11.061/2017**. Interessada:
40 Agência de Inovação e Propriedade Intelectual - AGIPI. Assunto: Pedido de patente nº
41 06/2017, quanto ao interesse institucional na proteção dos direitos da propriedade
42 industrial e respectiva participação relativa na titularidade do invento “Chá orgânico
43 misto composto por chá branco, mate e *rooibos* fermentado com propriedades
44 funcionais”. Relator: Conselheiro Ariangelo Hauer Dias; **6** - Processo nº **15.495/2016**.
45 Interessada: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - PROPESP. Assunto: Regimento
46 Interno da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - PROPESP. Relatora:
47 Conselheira Osnara Maria Mongruel Gomes; **7** - Processo nº **07.531/2017**. Interessada:
48 Thaísa de Andrade Jamoussi. Assunto: Relatório Final das atividades desenvolvidas
49 durante Licença Sabática na Universidade Tecnológica Federal do Paraná, *campus*
50 Ponta Grossa, no período de 1º de outubro de 2016 a 31 de maio de 2017. Relator:

51 Conselheiro Luis Fernando Cerri; **8** - Processo nº **10.385/2016**. Interessado: Colegiado de
52 Curso de Bacharelado em Química. Assunto: Aprovação da parte administrativo-
53 financeira do novo projeto pedagógico do curso de Bacharelado em Química
54 Tecnológica, da UEPG. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha; **9** -
55 Processo nº **01.558/2017**. Interessada: Giovana Kátie Wiecheteck. Assunto: Relatório
56 final das atividades desenvolvidas durante Estágio de Pós-Doutorado na University of
57 North Texas, Estados Unidos da América, no período de 1º de fevereiro de 2015 a 31 de
58 julho de 2016. Relatora: Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz; **10** - Processo nº
59 **09.184/2017**. Interessada: Rosemary Aparecida Martins Roberto. Assunto: Afastamento
60 para realizar viagem ao exterior a fim de cursar Doutorado Sanduíche na University of
61 Ottawa - Canadá, no período de setembro a dezembro de 2017. Relator: Conselheiro
62 Emerson Martins Hilgemberg; **11** - Processo nº **01.910/2017**. Interessada: Ana Cristina
63 Oltramari Toledo. Assunto: Afastamento parcial das respectivas atividades para cursar
64 Doutorado em Ciências Farmacêuticas nesta Universidade, no período de 07 de agosto
65 de 2017 a 06 de agosto de 2018. Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **12** -
66 Processo nº **09.927/2017**. Interessada: Djane Antonucci Correa. Assunto: Afastamento
67 integral das respectivas atividades para cursar Estágio de Pós-Doutorado junto ao
68 Programa de Pós-Graduação em Linguística Aplicada da Universidade Estadual do
69 Ceará, no período de 06 de agosto de 2017 a 05 de agosto de 2018. Relator: Conselheiro
70 Luis Fernando Cerri; **13** - Processo nº **08.237/2017**. Interessado: Mauricio Zadra Pacheco.
71 Assunto: Prorrogação do afastamento integral das respectivas atividades para concluir
72 Doutorado na Universidade de Bremen - Alemanha, no período de 29 de julho a 31 de
73 agosto de 2017. Relatora: Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz; **14** - Processo nº
74 **04.655/2017**. Interessado: Jonathan de Matos. Assunto: Afastamento integral das

75 respectivas atividades para cursar Doutorado em Informática na Pontifícia Universidade
76 Católica do Paraná, no período de 1º de agosto de 2017 a 31 de julho de 2018. Relatora:
77 Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz; **15** - Processo nº **09.541/2017**. Interessada:
78 Ester de Moura Rios. Assunto: Inclusão no regime de tempo integral e dedicação
79 exclusiva - TIDE, por desenvolvimento de projeto de pesquisa. Relatora: Conselheira
80 Fabiana Postiglione Mansani; **16** - Processo nº **10.234/2017**. Interessado: Alfonso
81 Sánchez Ayala. Assunto: Inclusão no regime de tempo integral e dedicação exclusiva -
82 TIDE, por desenvolvimento de projeto de pesquisa. Relatora: Conselheira Fabiana
83 Postiglione Mansani; **17** - Processo nº **10.002/2017**. Interessado: Marcos Teixeira Alves.
84 Assunto: Inclusão no regime de tempo integral e dedicação exclusiva - TIDE, por
85 desenvolvimento de projeto de pesquisa. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves
86 Cunha; **18** - Processo nº **11.959/2017**. Interessado: Edson Belo Clemente de Souza.
87 Assunto: Inclusão no regime de tempo integral e dedicação exclusiva - TIDE, por
88 desenvolvimento de projeto de pesquisa. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves
89 Cunha. Constatada a existência de quórum regimental, o Senhor Presidente
90 cumprimentou a todos, colocando em discussão a Ata CA sob número 6/2017 referente
91 reunião realizada no dia oito de maio de dois mil e dezessete, nada a opor, obteve
92 aprovação por unanimidade; seguidamente, procedeu ao chamamento dos Processos
93 inseridos na pauta respectiva para homologação deste Conselho, que sem manifestações,
94 o Processo referente ao item 2 recebeu aprovação unânime. Seguiu a chamada dos
95 Processos inseridos na pauta respectiva para aprovação para pronunciamento de
96 destaque, quando houve menção aos itens 6 e 8 pelos relatores, sendo os demais
97 Processos aprovados por unanimidade. Dado início à discussão dos Processos em
98 destaque, a Conselheira Osnara Maria Mongruel Gomes se manifestou acerca do
99 PROCESSO Nº 15.495/2016 de Regimento Interno da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-

100 Graduação - PROPESP, esclarecendo que no organograma da PROPESP faltaria a
101 Comissão de Pós- Graduação *Lato sensu* - CPG-LS que fora solicitada correção junto a
102 Pró-Reitoria de Planejamento - PROPLAN. Matéria esclarecida, a Presidência colocou
103 em votação conforme proposta, a qual foi aprovada por unanimidade. Na
104 continuidade, o Senhor Presidente cedeu palavra ao Conselheiro Luiz Alexandre
105 Gonçalves Cunha para relato do PROCESSO Nº 10.385/2016 protocolado pelo Colegiado
106 de Curso de Bacharelado em Química para aprovação da parte administrativo-
107 financeira do novo projeto pedagógico do curso de Bacharelado em Química
108 Tecnológica, da UEPG, destacando que o projeto obteve aprovação nas instâncias
109 cabíveis, indicando que a coordenação inseriu tabela com previsão de materiais e
110 equipamentos a serem adquiridos para a montagem do Laboratório de Análise
111 Industrial, bem como aquisição de bibliografia; apontou que a Pró-Reitoria de Assuntos
112 Administrativos - PROAD se manifestou quanto aos investimentos necessários e havendo
113 inexistência de recursos orçamentários/financeiros, houve sugestão de encaminhamento
114 de solicitação de recursos junto a Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino
115 Superior - SETI; mencionou não haver contratação de professores e que haveria
116 demanda de espaço físico, considerando que o curso passaria a ser de cinco (5) anos. Em
117 discussão, os Conselheiros Fabiana Postiglione Mansani e Miguel Archanjo de Freitas
118 Júnior questionaram caso não se consigam os recursos, a implantação do novo currículo
119 seria de alguma forma prejudicada. O Conselheiro relator informou que a coordenação
120 apresentou a proposta para um curso da melhor qualidade, ensejando a infraestrutura
121 adequada, todavia outras fontes poderiam ser tentadas para possibilitar a
122 contemplação dos recursos; completou que a proposta seria para o uso do laboratório
123 no quarto ano do curso. O Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg solicitou a palavra
124 para esclarecimentos se a coordenação haveria se manifestado formalmente no processo

125 quanto à inexistência de previsão dos recursos pela UEPG. O Senhor Presidente destacou
126 que haveria manifestação formal da coordenação às folhas quatrocentos e oitenta e
127 quatro (484), conforme segue: “*O projeto pedagógico, apresentado neste documento,*
128 *pode ser executado sem a aquisição destes materiais e sem aumento da estrutura física*
129 *do curso, porém, estas melhorias potencializariam o efeito de inovação e progresso no*
130 *Curso de Bacharelado em Química Tecnológica*”; comentou que nada impediria do
131 Curso, ou o Setor e mesmo a Universidade de buscar os recursos, visto que haveria outras
132 formas de financiar, no sentido de não condicionar a Administração, citando, por
133 exemplo, a edição de um curso de especialização na área de química, e como
134 ocorreriam em outras áreas da UEPG. Suficientemente esclarecidos, o Senhor Presidente
135 colocou a matéria em votação, que sem manifestações foi aprovada por unanimidade.
136 Na continuidade, passou ao chamamento dos processos de afastamento para destaque,
137 que sem manifestações, receberam aprovação unânime; passou ao chamamento dos
138 processos de TIDE para destaque; não havendo menção, colocados em votação, foram
139 aprovados por unanimidade. Esgotada a pauta e dada sequência a reunião, passou-se
140 às inclusões de matérias, havendo manifestação para inserções de processos pelo
141 Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha justificando que o *Processo nº 05.598/2017*
142 seria afastamento para licença sabática cuja data inicial se daria em julho. Aceita a
143 inclusão, por maioria, o Conselheiro relatou o pedido da professora Joseli Maria Silva
144 para concessão de dois (2) períodos consecutivos de licença sabática, para desenvolver
145 atividades de pesquisa junto a Universidade Estadual Paulista “Júlio de Mesquita Filho”
146 - UNESP, informando que o processo estaria tramitando desde março, com data de
147 início para primeiro de junho, no entanto, o Departamento solicitou que a docente
148 completasse o semestre; citou que tramitou nas instâncias cabíveis e que não houve
149 tempo hábil para ser pautado, visto os questionamentos de pendências na iniciação

científica. Em discussão, o Conselheiro Ariangelo Hauer Dias expôs contrariedade para liberação retroativa ao dia quatorze de julho, posto que, havendo aprovação de outras instâncias, a função do CA ficaria no mínimo duvidosa e *pro forma*, considerando que não houve urgência anteriormente nas tramitações; indicou que tal aprovação estaria contrariando o que este Conselho estaria seguindo quanto às datas dos afastamentos, votando contra a liberação retroativa. A Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz enfatizou a liberação com a data da reunião, considerando os recessos e que a professora estaria atuando na pós-graduação, não acarretaria em prejuízos. A Conselheira Osnara Maria Mongruel Gomes ressaltou que a Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação - PROPESP não aprovaria liberação e sim, acompanharia as decisões anteriores no sentido de subsídio. A Presidência questionou o relator se acataria a sugestão para que a data da liberação fosse com a data desta reunião, conforme acordado em casos anteriores. O Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha explicou que as aulas da docente já teriam sido reprogramadas, ressaltando que a aprovação departamental ocorreu no mês de maio; considerou a tramitação em seguida, questionando quem deveria acompanhar a questão, para que o processo pudesse ter como meta a possibilidade de aprovação dentro do programado pelo departamento, evidenciando que durante dois (2) meses a matéria tramitou pelas pró-reitorias para resolução de pendências. A Conselheira Fabiana Postiglione Mansani reiterou que o tema teria sido exposto em outras reuniões, mas que caberia orientar aos docentes que as liberações ocorrem com a aprovação do CA; julgou que desconsiderando o período de recesso, houve apenas uma semana de aulas, não sendo grave o problema; supôs que todos deveriam ter a mesma postura quanto a norma de liberação. O Conselheiro Antonio José Camargo analisou a tramitação, marcando que o departamento e o Colegiado Setorial tenham sido imprudentes na análise, considerando que em vários

175 processos semelhantes teriam acontecido percalços; ponderou que talvez algum órgão
176 ao observar o limite de datas, informasse aos departamentos para que atualizassem o
177 período, manifestando que frequentemente os processos estariam com problemas;
178 lembrou que haveria prazo para que os processos fossem pautados e que o CA deveria
179 considerar, constatando que as reuniões antigamente eram semanais e que as instâncias
180 não se adaptaram a essa situação. O Conselheiro Miguel Archanjo de Freitas Júnior
181 comentou que da forma colocada pelo relator, o processo teria ficado parado nas pró-
182 reitorias, observando que os últimos processos de mesma natureza teriam problemas
183 específicos de pendências, onde os requerentes levaram certo tempo para resolvê-las;
184 resumiu que se houve falha na tramitação dentro das pró-reitorias, isso precisaria ser
185 resolvido, no entanto, precisaria analisar o tempo que a professora teve para sanar as
186 pendências apresentadas. A Senhora Vice-Reitora Professora Gisele Alves de Sá Quimelli
187 complementou que os processos que continham atrasos nas datas, a grande maioria foi
188 por inadimplência do professor, sugerindo que este deveria acompanhar os seus
189 processos e ter a consciência que ao estar inadimplente, não deveria solicitar
190 afastamento antes de resolver a sua situação; reforçou que o Regulamento da Política
191 Docente deve ser observado, solicitando aos diretores de setor que intensifiquem junto
192 aos chefes de departamento esse conhecimento, para que as previsões e as datas se
193 concretizem. Assumiu a palavra a Conselheira Silviane Buss Tupich para alertar que
194 poderia haver inconsistência funcional para a professora, considerando a sua não
195 vinculação ou registro de atividades, sendo objeto de falta. A Presidência orientou que
196 com base nos acordos e nas normas institucionais, não seriam retroativos afastamentos e
197 inclusões no regime de Tempo Integral e Dedicção Exclusiva - TIDE, neste caso em tela,
198 pelo relato e documentação constantes, a professora ainda estaria em fase de transição
199 com as orientações da pós-graduação, desta forma caracterizando atividade. Solicitou

200 questão de ordem, o Conselheiro Ariangelo Hauer Dias explanando que teria sido
201 atendimento nas explicações anteriores pelo não desconto em folha; considerou as
202 colocações do Conselheiro Antonio José Camargo e que o assunto seria inclusão em
203 pauta, com isso a resposta ao departamento poderia ser através do Setor que ao invés
204 de sugerir a inclusão, tivesse cientificado o departamento de que o período em função
205 de resolução seria a partir da reunião do CA, com essa postura, a questão levantada
206 pela Conselheira Silviane Buss Tupich seria sanada, caracterizando anuência
207 departamental na continuidade das atividades docentes. Os Conselheiros Antonio José
208 Camargo e Luis Fernando Cerri compartilharam opinião de que o relatório do Sistema
209 da Política Docente para consulta de inadimplência fosse consultado e corrigido nos
210 departamentos, evitando assim o trâmite pelas pró-reitorias. O Conselheiro Luiz
211 Alexandre Gonçalves Cunha justificou que as motivações dos trâmites não foram
212 somente pendências, em alguns casos foram adaptações e informações solicitadas, sendo
213 paradoxal considerando que a docente requerente atuaria em diversas atividades,
214 trazendo absolutamente tudo dentro dos prazos e normas; julgou a tramitação ter
215 ocorrido normalmente, observado pelo histórico e que de forma alguma afirmara que
216 as pró-reitorias teriam atrasado o processo; refletiu que o caminho mais longo impele
217 esclarecimento aos professores e orientação para que o período de afastamento não seja
218 definido, aguardando a fixação pelo CA. O Conselheiro Ariangelo Hauer Dias observou
219 que em um período de pouco mais de quinze (15) dias, antes do recesso e excluindo a
220 questão do fechamento da pauta, houve atraso na tramitação; insistiu que não estaria
221 personificando, visto se tratar de regulamento e que a intenção nunca foi prejudicar,
222 mas objetivamente aplicar o contido em decisões anteriores, com afastamento a partir
223 da data da reunião. Na continuidade, a Conselheira Fabiana Postiglione Mansani frisou
224 que nas reuniões anteriores houve solicitação para que no relatório do Sistema da

225 Política Docente constasse a situação do docente nas atividades de graduação. O Senhor
226 Presidente consultou a Resolução UNIV nº 21/2013 do Regulamento da Política Docente,
227 certificando que docentes somente poderiam se afastar de suas atividades após
228 aprovação deste Conselho. O Conselheiro relator citando manifestação da Pró-Reitora
229 de Recursos Humanos em relação à retroatividade e considerando os argumentos
230 expostos pelo Presidente deste CA, solicitou novo pronunciamento a respeito. A
231 Conselheira Silviane Buss Tupich expressou que o processo ampararia a professora,
232 suscitando uma declaração da sua continuidade para juntada, desta forma não
233 havendo óbice para início de afastamento na data de hoje. Matéria suficientemente
234 esclarecida, a Presidência encaminhou o processo para votação, sendo aprovado por
235 unanimidade, com retorno previsto no início do segundo semestre do ano letivo de dois
236 mil e dezoito. Seguidamente, ainda com a palavra o Conselheiro Luiz Alexandre
237 Gonçalves Cunha para inserção do *Processo nº 09.259/2017* interessada a professora Ana
238 Lúcia Pereira solicitando prorrogação do afastamento integral das respectivas
239 atividades para concluir Estágio de Pós-Doutorado junto a School of Education da
240 University of Strathclyde, na cidade de Glasgow - Escócia, no período de trinta e um de
241 agosto do ano corrente a vinte e oito de fevereiro de dois mil e dezoito. Aprovada a
242 inclusão em pauta, relatado, e após, colocado em votação pela Presidência, foi
243 aprovado por unanimidade. Assumiu a palavra a Conselheira Silviane Buss Tupich
244 solicitando as inclusões dos *Processos nº 13.204/2017* e *nº 13.885/2017* ambos de
245 homologação do Resultado Final de Processo Seletivo Simplificado para contratação de
246 professor colaborador, realizados através de Editais PRORH nº 75/2017 e nº 77/2017,
247 respectivamente, justificando que o procedimento serviria para divulgação e
248 chamamento dos aprovados. Aprovadas as inclusões em pauta, relatados, e após,
249 colocados em votação pela Presidência, foram aprovados por unanimidade. O Senhor

250 Presidente comunicou o apostilamento da Resolução CA nº 157, de 12 de junho de 2017,
251 pertinente ao Processo nº 02.607/2017 da professora Ana Luiza Ruschel Nunes,
252 retificando o período de afastamento evidenciado pelo período que a docente esteve a
253 disposição do Departamento de Artes. Dada sequência aos tópicos da reunião, com
254 espaço à palavra livre pela Presidência. Primeiro a se manifestar, o Conselheiro Luis
255 Fernando Cerri se reportando a notícia de que a UEPG adotaria o Sistema Eletrônico de
256 Informações - SEI do Tribunal Regional Federal da 4ª Região - TRF4, solicitou maiores
257 informações em relação a implantação. Assumiu a palavra o Conselheiro Ariangelo
258 Hauer Dias que há pelo menos três anos estaria agindo em conjunto com a Reitoria e o
259 Núcleo de Tecnologia de Informação - NTI para a viabilidade de um sistema eletrônico,
260 relatando os procedimentos de assinatura do convênio em Porto Alegre, cujo estaria
261 publicado no Diário Oficial da União - DOU, sendo que a UEPG esperaria para os
262 próximos dias a liberação dos códigos fonte do *software* para a devida implantação e a
263 operacionalização prevista para o mês de outubro, inicialmente para novos protocolos e
264 posterior digitalização dos processos em andamento. O Conselheiro Antonio José
265 Camargo manifestou preocupação em função de notícias do contingenciamento de
266 recursos do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico - CNPq,
267 destinados às bolsas de iniciação científica, de pós-graduações e de estágios de pós-
268 doutorado, evidenciando a inviabilidade das universidades brasileiras, bem como
269 notícias relacionadas de o regime TIDE ser gratificação; comentou situação dos
270 professores do Ensino Médio que tiveram licenças e algumas gratificações retiradas, se
271 caso isso refletisse igualmente aos docentes do Ensino Superior, afetaria muitos em fase
272 de aposentadoria; findou comentários cogitando que se o docente estiver em licença
273 especial, poderia ser excluído do regime de TIDE, por não haver atividade contínua. Na
274 sequência a Conselheira Marilisa do Rocio Oliveira convidou para o 3º Café da Extensão

275 no próximo dia nove, a partir das dezessete horas e trinta minutos na Sala 1 da Central
276 de Salas de Aula - CSA; agradeceu em nome da Diretoria de Assuntos Culturais - DAC o
277 apoio e a participação no Festival Universitário da Canção - FUC, evidenciando a
278 parceria com a Prefeitura Municipal de Ponta Grossa e a presença no Festival de Música,
279 reunindo a expressão da cultura na cidade; rendeu agradecimentos emocionada pela
280 execução da Operação Rondon 2017, em dez (10) municípios do Norte do Paraná, à
281 PROAD e toda equipe que não mediram esforços no atendimento das necessidades, em
282 especial aos motoristas que atenderam com carinho, atenção e alegria, realmente
283 fazendo parte da extensão, visto que extensão seria para os fortes e corajosos e eles
284 realmente enfrentaram, não só dirigindo, mas também ajudando a carregar material e
285 as mochilas, à equipe da Prefeitura do *Campus* Universitário - PRECAM, à
286 Coordenadoria de Comunicação Social - CCOM que juntamente a acadêmicos visitaram
287 todos os municípios registrando e realizando o vídeo; mostrou gratidão a todas as
288 instituições que participaram e aos docentes Ana Paula Veber, Iomara Favoreto, Mario
289 Cezar Lopes, Marta Lúcia Schaedler, Silvio Luiz Rutz da Silva, Nelci Catarina Chiquetto,
290 Leila Inês Follmann Freire, Stella de Bortoli e André Vitor Chaves de Andrade sempre
291 atentos com os alunos e atividades realizadas; relatou que a SETI custeou a maior parte
292 dos custos e que a coordenação da Operação coube a UEPG pelo fato de ser uma
293 operação piloto, a pedido do Secretário da SETI que esteve nos municípios organizando
294 e motivando o pessoal, desta forma a parceria já garantiu a institucionalização do
295 projeto e que cada instituição assumiria uma parte; citou que a SETI via Companhia de
296 Saneamento do Paraná - SANEPAR angariou recursos para abastecimento dos veículos
297 utilizados; informou que ainda não teriam fechado as contas, no entanto foram
298 atingidas cerca de trinta e sete mil pessoas, mais de um mil e trezentas oficinas
299 realizadas, aproximadamente trezentos alunos envolvidos e em cada uma das cidades

300 as instituições estiveram presentes, considerando que este seria o momento de mostrar
301 que as universidades existiriam, trabalhariam e mais do que representar despesa para o
302 Estado, o Ensino Superior conseguiu sensibilizar as comunidades, as prefeituras e outros
303 colegas, evidenciado nos inúmeros depoimentos de todos que atuaram voluntariamente;
304 emocionada relatou a experiência de seu sobrinho para relacionar que em momentos
305 de crise, no enxugamento de recursos, se poderia conseguir parcerias e negociar bastante;
306 entregou um *kit* para a Senhora Vice-Reitora, explicando que a Universidade
307 Tecnológica Federal do Paraná - UTFPR também teria custeado parte deste material e
308 que as outras instituições envolvidas teriam subsidiado um percentual relativamente
309 baixo em comparação ao que foi realizado no Projeto; convocou a todos para o
310 próximo ano, visto que o mais importante seria o ganho traduzido para as comunidades.
311 A Presidência agradeceu ao depoimento e expôs que participando do encerramento
312 das atividades, muito cedo ainda se ouvia por toda a região a repercussão da Operação
313 Rondon. Na continuidade, a Conselheira Fabiana Postiglione Mansani perguntou sobre
314 o andamento do processo do Concurso Público do Setor de Ciências Biológicas e da
315 Saúde - SEBISA e sobre a data da posse dos novos conselheiros; convidou o Magnífico
316 Reitor e a Senhora Vice-Reitora para abertura da nona turma do Curso de Medicina, no
317 dia quatorze próximo, a partir das oito horas no Auditório do Observatório Astronômico,
318 comentando que a terceira turma se formaria neste final de semana. A respeito do
319 Concurso Público a Conselheira Silviane Buss Tupich informou que o protocolo havia
320 retornado para adequação a respeito da não observação da reserva de vaga para
321 cotista negro e que retornaria para sequência de trâmite junto a Secretaria de Estado
322 da Administração e da Previdência - SEAP. Seguidamente, o Conselheiro Marcos
323 Vinicius Fidelis informou a pedido da Conselheira Valquiria Nanuncio Chochel que a
324 primeira reunião da Comissão Interna de Segurança da UEPG se reuniria no próximo

325 dia quatorze às nove horas, com envio de convocação por e-mail com maiores detalhes,
326 sendo que a reunião seria conjunta e após os trabalhos seriam definidos de acordo com
327 a dinâmica estabelecida pela Comissão. Na sequência, o Conselheiro Amaury dos
328 Martyres comunicou que a prestação de contas anual de dois mil e dezesseis foi
329 encaminhada ao Pleno do Tribunal de Contas do Estado do Paraná - TCE-PR para
330 análise, estando regular nas instâncias anteriores. A Conselheira Osnara Maria Mongruel
331 Gomes pediu aos diretores de Setor que lembrassem as chefias departamentais sobre o
332 prazo de encerramento do Plano Anual de Capacitação - PAC, dia trinta e um de
333 outubro; abordou edital da Coordenadoria de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível
334 Superior - CAPES relativo à política de internacionalização, sugerindo que a UEPG
335 idealizasse uma minuta de internacionalização; acerca do CNPq comunicou que o
336 Fórum de Pró-Reitores de Pesquisa e Pós-Graduação - FORPROP fez levantamento e
337 divulgação a respeito, o que estaria preocupando todas as instâncias, inclusive que o
338 sistema de bolsas esteve inoperante, mas que durante a semana as bolsas seriam
339 implementadas; mostrou preocupação quanto ao andamento da pós-graduação, em
340 nível de fomento, muito além de bolsas, visto que todas as pesquisas no país parariam.
341 A Senhora Vice-Reitora Professora Gisele Alves de Sá Quimelli convidou para a posse
342 dos novos Conselheiros que aconteceria na Plenária do Conselho de Ensino, Pesquisa e
343 Extensão - CEPE, no dia vinte e dois de agosto próximo; reforçou pedido aos diretores de
344 Setor para o preenchimento do Mapa de Atividades para a devida publicização. A
345 Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz expôs situação quanto a conclusão do
346 Mapa de Atividades devido ao lançamento de notas referente a reoferta de disciplinas
347 que constaria no Calendário Universitário como até o dia treze próximo, no entanto, a
348 data limite para o preenchimento pelos docentes do Mapa seria dia onze, devido a esta
349 situação supôs fechamento do sistema para a conclusão. O Conselheiro Miguel Archanjo

350 de Freitas Júnior informou que o sistema aceitaria lançamento para disciplinas anuais e
351 que na reunião passada havia alertado sobre o fechamento das disciplinas com reoferta
352 para o segundo semestre letivo. A Senhora Vice-Reitora disse que seria um caso pontual
353 e que não impossibilitaria os docentes do preenchimento até a data estipulada,
354 concluindo que adaptações e lançamentos poderiam ocorrer. A Presidência relatou o
355 acompanhamento da Plenária do Pleno do TCE-PR relativo ao acórdão do TIDE,
356 explanando que os jurídicos dos sindicatos e de outras universidades já teriam o
357 documento para análises; expôs que o voto do Conselheiro não esclareceu se o TIDE seria
358 colocado como gratificação e que o assunto deveria ser tratado em legislação própria,
359 sabendo de proposta protocolada pela SETI; completou que a decisão restringia-se ao
360 fato de que ao docente caberia o valor do TIDE de acordo ao período de contribuição,
361 desta forma os processos em trâmite haviam retornado para a origem para novos
362 cálculos, com desmembramento do vencimento básico e de outras incidências, no
363 entanto, as universidades alertaram que a contribuição ocorreria sobre o total,
364 ensejando enriquecimento ilícito por parte do Paraná Previdência; reiterou que o
365 cálculo para aposentadoria deveria ser proporcional ao tempo de contribuição com
366 salário TIDE; afastou da discussão o sistema Meta 4, considerando que as federais teriam
367 um sistema de controle de folha de pagamento centralizado em Brasília, e que não seria
368 o caso de não terem autonomia, visto que a autonomia seria tirada pelos gestores de
369 segundo ou terceiro escalão dos Governos, reafirmando que TIDE como regime de
370 trabalho seria o esforço eminente. Feitos os devidos esclarecimentos e não havendo nada
371 mais a tratar, às onze horas e trinta minutos, a Presidência agradeceu a presença de
372 todos e declarou encerrada esta reunião, da qual, eu, Eliane Maria Fidelis, Secretária dos
373 Conselhos Superiores, lavrei a presente ATA, que depois de aprovada será assinada pelos

374 presentes. Sala de Reuniões dos Conselhos Superiores, *Campus Uvaranas* da
375 Universidade Estadual de Ponta Grossa, sete de agosto de dois mil e dezessete.

376 **ATA Nº 10/2017**

377 Carlos Luciano Sant'Ana Vargas _____

378 Gisele Alves de Sá Quimelli _____

379 Airton Vicente Pereira (suplente) _____

380 Amaury dos Martyres _____

381 Antônio Marcos Maia _____

382 Ariangelo Hauer Dias _____

383 Emerson Martins Hilgemberg _____

384 Fabiana Postiglione Mansani _____

385 Luis Fernando Cerri _____

386 Luiz Alexandre Gonçalves Cunha _____

387 Marcos Vinicius Fidelis _____

388 Maria Salete Marcon Gomes Vaz _____

389 Marilisa do Rocio Oliveira _____

390 Miguel Archanjo de Freitas Júnior _____

391 Osnara Maria Mongruel Gomes _____

392 Silviane Buss Tupich _____

393	Ulisses Coelho	_____
394	Vicente Paulo Hajaki Ribas	_____
395	Presentes:	
396	Dierone César Foltran Júnior	_____
397	Jairo Amado Amin	_____
398	Joani Alves Ferreira	_____
399	João Irineu de Resende Miranda	_____
400	Neomil Macedo	_____
401	Eliane Maria Fidelis - Secretária	_____