

26 Espanha, no período de 1º de setembro de 2017 a 28 de fevereiro de 2018, com ônus
27 para a CAPES. Relator: Conselheiro Luis Fernando Cerri; **3** - Processo nº **18.736/2016**.
28 Interessado: Marcelo Emilio. Assunto: Aprovação da assinatura do Acordo de
29 Cooperação Científica entre a Fundação Planets e a Universidade Estadual de Ponta
30 Grossa, visando o acesso ao Telescópio da Fundação Planets em percentual mínimo de
31 10% do tempo de observação disponível, para os membros da UEPG, para engajar na
32 pesquisa científica e nas observações astronômicas através da utilização cooperativas
33 das instalações; sob a coordenação do professor Marcelo Emilio. Relator: Conselheiro
34 Amaury dos Martyres; **4** - Processo nº **09.303/2017**. Interessada: Fundação de Apoio ao
35 Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da UEPG - FAUEPG. Assunto:
36 Aprovação da prestação de contas dos Convênios realizados entre a Fundação de Apoio
37 ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da UEPG e a Universidade
38 Estadual de Ponta Grossa, no período de 1º de abril de 2016 a 31 de março de 2017.
39 Relator: Conselheiro Amaury dos Martyres; **5** - Processo nº **11.061/2017**. Interessada:
40 Agência de Inovação e Propriedade Intelectual - AGIPI. Assunto: Pedido de patente nº
41 06/2017, quanto ao interesse institucional na proteção dos direitos da propriedade
42 industrial e respectiva participação relativa na titularidade do invento “Chá orgânico
43 misto composto por chá branco, mate e *rooibos* fermentado com propriedades
44 funcionais”. Relator: Conselheiro Ariangelo Hauer Dias; **6** - Processo nº **15.495/2016**.
45 Interessada: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - PROPESP. Assunto: Regimento
46 Interno da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - PROPESP. Relatora:
47 Conselheira Osnara Maria Mongruel Gomes; **7** - Processo nº **07.531/2017**. Interessada:
48 Thaísa de Andrade Jamoussi. Assunto: Relatório Final das atividades desenvolvidas
49 durante Licença Sabática na Universidade Tecnológica Federal do Paraná, *campus*
50 Ponta Grossa, no período de 1º de outubro de 2016 a 31 de maio de 2017. Relator:

51 Conselheiro Luis Fernando Cerri; **8** - Processo nº **10.385/2016**. Interessado: Colegiado de
52 Curso de Bacharelado em Química. Assunto: Aprovação da parte administrativo-
53 financeira do novo projeto pedagógico do curso de Bacharelado em Química
54 Tecnológica, da UEPG. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha; **9** -
55 Processo nº **01.558/2017**. Interessada: Giovana Kátie Wiecheteck. Assunto: Relatório
56 final das atividades desenvolvidas durante Estágio de Pós-Doutorado na University of
57 North Texas, Estados Unidos da América, no período de 1º de fevereiro de 2015 a 31 de
58 julho de 2016. Relatora: Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz; **10** - Processo nº
59 **09.184/2017**. Interessada: Rosemary Aparecida Martins Roberto. Assunto: Afastamento
60 para realizar viagem ao exterior a fim de cursar Doutorado Sanduíche na University of
61 Ottawa - Canadá, no período de setembro a dezembro de 2017. Relator: Conselheiro
62 Emerson Martins Hilgemberg; **11** - Processo nº **01.910/2017**. Interessada: Ana Cristina
63 Oltramari Toledo. Assunto: Afastamento parcial das respectivas atividades para cursar
64 Doutorado em Ciências Farmacêuticas nesta Universidade, no período de 07 de agosto
65 de 2017 a 06 de agosto de 2018. Relatora: Conselheira Fabiana Postiglione Mansani; **12** -
66 Processo nº **09.927/2017**. Interessada: Djane Antonucci Correa. Assunto: Afastamento
67 integral das respectivas atividades para cursar Estágio de Pós-Doutorado junto ao
68 Programa de Pós-Graduação em Linguística Aplicada da Universidade Estadual do
69 Ceará, no período de 06 de agosto de 2017 a 05 de agosto de 2018. Relator: Conselheiro
70 Luis Fernando Cerri; **13** - Processo nº **08.237/2017**. Interessado: Mauricio Zadra Pacheco.
71 Assunto: Prorrogação do afastamento integral das respectivas atividades para concluir
72 Doutorado na Universidade de Bremen - Alemanha, no período de 29 de julho a 31 de
73 agosto de 2017. Relatora: Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz; **14** - Processo nº
74 **04.655/2017**. Interessado: Jonathan de Matos. Assunto: Afastamento integral das

75 respectivas atividades para cursar Doutorado em Informática na Pontifícia Universidade
76 Católica do Paraná, no período de 1º de agosto de 2017 a 31 de julho de 2018. Relatora:
77 Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz; **15** - Processo nº **09.541/2017**. Interessada:
78 Ester de Moura Rios. Assunto: Inclusão no regime de tempo integral e dedicação
79 exclusiva - TIDE, por desenvolvimento de projeto de pesquisa. Relatora: Conselheira
80 Fabiana Postiglione Mansani; **16** - Processo nº **10.234/2017**. Interessado: Alfonso
81 Sánchez Ayala. Assunto: Inclusão no regime de tempo integral e dedicação exclusiva -
82 TIDE, por desenvolvimento de projeto de pesquisa. Relatora: Conselheira Fabiana
83 Postiglione Mansani; **17** - Processo nº **10.002/2017**. Interessado: Marcos Teixeira Alves.
84 Assunto: Inclusão no regime de tempo integral e dedicação exclusiva - TIDE, por
85 desenvolvimento de projeto de pesquisa. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves
86 Cunha; **18** - Processo nº **11.959/2017**. Interessado: Edson Belo Clemente de Souza.
87 Assunto: Inclusão no regime de tempo integral e dedicação exclusiva - TIDE, por
88 desenvolvimento de projeto de pesquisa. Relator: Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves
89 Cunha. Constatada a existência de quórum regimental, o Senhor Presidente
90 cumprimentou a todos, colocando em discussão a Ata CA sob número 6/2017 referente
91 reunião realizada no dia oito de maio de dois mil e dezessete, nada a opor, obteve
92 aprovação por unanimidade; seguidamente, procedeu ao chamamento dos Processos
93 inseridos na pauta respectiva para homologação deste Conselho, que sem manifestações,
94 o Processo referente ao item 2 recebeu aprovação unânime. Seguiu a chamada dos
95 Processos inseridos na pauta respectiva para aprovação para pronunciamento de
96 destaque, quando houve menção aos itens 6 e 8 pelos relatores, sendo os demais
97 Processos aprovados por unanimidade. Dado início à discussão dos Processos em
98 destaque, a Conselheira Osnara Maria Mongruel Gomes se manifestou acerca do
99 PROCESSO Nº 15.495/2016 de Regimento Interno da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-

100 Graduação - PROPESP, esclarecendo que no organograma da PROPESP faltaria a
101 Comissão de Pós- Graduação *Lato sensu* - CPG-Ls que fora solicitada correção junto a
102 Pró-Reitoria de Planejamento - PROPLAN. Matéria esclarecida, a Presidência colocou
103 em votação conforme proposta, a qual foi aprovada por unanimidade. Na
104 continuidade, o Senhor Presidente cedeu palavra ao Conselheiro Luiz Alexandre
105 Gonçalves Cunha para relato do PROCESSO Nº 10.385/2016 protocolado pelo Colegiado
106 de Curso de Bacharelado em Química para aprovação da parte administrativo-
107 financeira do novo projeto pedagógico do curso de Bacharelado em Química
108 Tecnológica, da UEPG, destacando que o projeto obteve aprovação nas instâncias
109 cabíveis, indicando que a coordenação inseriu tabela com previsão de materiais e
110 equipamentos a serem adquiridos para a montagem do Laboratório de Análise
111 Industrial, bem como aquisição de bibliografia; apontou que a Pró-Reitoria de Assuntos
112 Administrativos - PROAD se manifestou quanto aos investimentos necessários e havendo
113 inexistência de recursos orçamentários/financeiros, houve sugestão de encaminhamento
114 de solicitação de recursos junto a Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino
115 Superior - SETI; mencionou não haver contratação de professores e que haveria
116 demanda de espaço físico, considerando que o curso passaria a ser de cinco (5) anos. Em
117 discussão, os Conselheiros Fabiana Postiglione Mansani e Miguel Archanjo de Freitas
118 Júnior questionaram caso não se consigam os recursos, a implantação do novo currículo
119 seria de alguma forma prejudicada. O Conselheiro relator informou que a coordenação
120 apresentou a proposta para um curso da melhor qualidade, ensejando a infraestrutura
121 adequada, todavia outras fontes poderiam ser tentadas para possibilitar a
122 contemplação dos recursos; completou que a proposta seria para o uso do laboratório
123 no quarto ano do curso. O Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg solicitou a palavra
124 para esclarecimentos se a coordenação haveria se manifestado formalmente no processo

125 quanto à inexistência de previsão dos recursos pela UEPG. O Senhor Presidente destacou
126 que haveria manifestação formal da coordenação às folhas quatrocentos e oitenta e
127 quatro (484), conforme segue: “*O projeto pedagógico, apresentado neste documento,*
128 *pode ser executado sem a aquisição destes materiais e sem aumento da estrutura física*
129 *do curso, porém, estas melhorias potencializariam o efeito de inovação e progresso no*
130 *Curso de Bacharelado em Química Tecnológica*”; comentou que nada impediria do
131 Curso, ou o Setor e mesmo a Universidade de buscar os recursos, visto que haveria outras
132 formas de financiar, no sentido de não condicionar a Administração, citando, por
133 exemplo, a edição de um curso de especialização na área de química, e como
134 ocorreriam em outras áreas da UEPG. Suficientemente esclarecidos, o Senhor Presidente
135 colocou a matéria em votação, que sem manifestações foi aprovada por unanimidade.
136 Na continuidade, passou ao chamamento dos processos de afastamento para destaque,
137 que sem manifestações, receberam aprovação unânime; passou ao chamamento dos
138 processos de TIDE para destaque; não havendo menção, colocados em votação, foram
139 aprovados por unanimidade. Esgotada a pauta e dada sequência a reunião, passou-se
140 às inclusões de matérias, havendo manifestação para inserções de processos pelo
141 Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha justificando que o *Processo nº 05.598/2017*
142 seria afastamento para licença sabática cuja data inicial se daria em julho. Aceita a
143 inclusão, por maioria, o Conselheiro relatou o pedido da professora Joseli Maria Silva
144 para concessão de dois (2) períodos consecutivos de licença sabática, para desenvolver
145 atividades de pesquisa junto a Universidade Estadual Paulista “Júlio de Mesquita Filho”
146 - UNESP, informando que o processo estaria tramitando desde março, com data de
147 início para primeiro de junho, no entanto, o Departamento solicitou que a docente
148 completasse o semestre; citou que tramitou nas instâncias cabíveis e que não houve
149 tempo hábil para ser pautado, visto os questionamentos de pendências na iniciação

científica. Em discussão, o Conselheiro Ariangelo Hauer Dias expôs contrariedade para
liberação retroativa ao dia quatorze de julho, posto que, havendo aprovação de outras
instâncias, a função do CA ficaria no mínimo duvidosa e *pro forma*, considerando que
não houve urgência anteriormente nas tramitações; indicou que tal aprovação estaria
contrariando o que este Conselho estaria seguindo quanto às datas dos afastamentos,
votando contra a liberação retroativa. A Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz
ênfaticamente enfatizou a liberação com a data da reunião, considerando os recessos e que a
professora estaria atuando na pós-graduação, não acarretaria em prejuízos. A
Conselheira Osnara Maria Mongruel Gomes ressaltou que a Pró-Reitora de Pesquisa e
Pós-Graduação - PROPEP não aprovaria liberação e sim, acompanharia as decisões
anteriores no sentido de subsídio. A Presidência questionou o relator se acataria a
sugestão para que a data da liberação fosse com a data desta reunião, conforme
acordado em casos anteriores. O Conselheiro Luiz Alexandre Gonçalves Cunha explicou
que as aulas da docente já teriam sido reprogramadas, ressaltando que a aprovação
departamental ocorreu no mês de maio; considerou a tramitação em seguida,
questionando quem deveria acompanhar a questão, para que o processo pudesse ter
como meta a possibilidade de aprovação dentro do programado pelo departamento,
evidenciando que durante dois (2) meses a matéria tramitou pelas pró-reitorias para
resolução de pendências. A Conselheira Fabiana Postiglione Mansani reiterou que o
tema teria sido exposto em outras reuniões, mas que caberia orientar aos docentes que
as liberações ocorrem com a aprovação do CA; julgou que desconsiderando o período de
recesso, houve apenas uma semana de aulas, não sendo grave o problema; supôs que
todos deveriam ter a mesma postura quanto a norma de liberação. O Conselheiro
Antonio José Camargo analisou a tramitação, marcando que o departamento e o
Colegiado Setorial tenham sido imprudentes na análise, considerando que em vários

175 processos semelhantes teriam acontecido percalços; ponderou que talvez algum órgão
176 ao observar o limite de datas, informasse aos departamentos para que atualizassem o
177 período, manifestando que frequentemente os processos estariam com problemas;
178 lembrou que haveria prazo para que os processos fossem pautados e que o CA deveria
179 considerar, constatando que as reuniões antigamente eram semanais e que as instâncias
180 não se adaptaram a essa situação. O Conselheiro Miguel Archanjo de Freitas Júnior
181 comentou que da forma colocada pelo relator, o processo teria ficado parado nas pró-
182 reitorias, observando que os últimos processos de mesma natureza teriam problemas
183 específicos de pendências, onde os requerentes levaram certo tempo para resolvê-las;
184 resumiu que se houve falha na tramitação dentro das pró-reitorias, isso precisaria ser
185 resolvido, no entanto, precisaria analisar o tempo que a professora teve para sanar as
186 pendências apresentadas. A Senhora Vice-Reitora Professora Gisele Alves de Sá Quimelli
187 complementou que os processos que continham atrasos nas datas, a grande maioria foi
188 por inadimplência do professor, sugerindo que este deveria acompanhar os seus
189 processos e ter a consciência que ao estar inadimplente, não deveria solicitar
190 afastamento antes de resolver a sua situação; reforçou que o Regulamento da Política
191 Docente deve ser observado, solicitando aos diretores de setor que intensifiquem junto
192 aos chefes de departamento esse conhecimento, para que as previsões e as datas se
193 concretizem. Assumiu a palavra a Conselheira Silviane Buss Tupich para alertar que
194 poderia haver inconsistência funcional para a professora, considerando a sua não
195 vinculação ou registro de atividades, sendo objeto de falta. A Presidência orientou que
196 com base nos acordos e nas normas institucionais, não seriam retroativos afastamentos e
197 inclusões no regime de Tempo Integral e Dedicção Exclusiva - TIDE, neste caso em tela,
198 pelo relato e documentação constantes, a professora ainda estaria em fase de transição
199 com as orientações da pós-graduação, desta forma caracterizando atividade. Solicitou

200 questão de ordem, o Conselheiro Ariangelo Hauer Dias explanando que teria sido
201 atendimento nas explicações anteriores pelo não desconto em folha; considerou as
202 colocações do Conselheiro Antonio José Camargo e que o assunto seria inclusão em
203 pauta, com isso a resposta ao departamento poderia ser através do Setor que ao invés
204 de sugerir a inclusão, tivesse cientificado o departamento de que o período em função
205 de resolução seria a partir da reunião do CA, com essa postura, a questão levantada
206 pela Conselheira Silviane Buss Tupich seria sanada, caracterizando anuência
207 departamental na continuidade das atividades docentes. Os Conselheiros Antonio José
208 Camargo e Luis Fernando Cerri compartilharam opinião de que o relatório do Sistema
209 da Política Docente para consulta de inadimplência fosse consultado e corrigido nos
210 departamentos, evitando assim o trâmite pelas pró-reitorias. O Conselheiro Luiz
211 Alexandre Gonçalves Cunha justificou que as motivações dos trâmites não foram
212 somente pendências, em alguns casos foram adaptações e informações solicitadas, sendo
213 paradoxal considerando que a docente requerente atuaria em diversas atividades,
214 trazendo absolutamente tudo dentro dos prazos e normas; julgou a tramitação ter
215 ocorrido normalmente, observado pelo histórico e que de forma alguma afirmara que
216 as pró-reitorias teriam atrasado o processo; refletiu que o caminho mais longo impele
217 esclarecimento aos professores e orientação para que o período de afastamento não seja
218 definido, aguardando a fixação pelo CA. O Conselheiro Ariangelo Hauer Dias observou
219 que em um período de pouco mais de quinze (15) dias, antes do recesso e excluindo a
220 questão do fechamento da pauta, houve atraso na tramitação; insistiu que não estaria
221 personificando, visto se tratar de regulamento e que a intenção nunca foi prejudicar,
222 mas objetivamente aplicar o contido em decisões anteriores, com afastamento a partir
223 da data da reunião. Na continuidade, a Conselheira Fabiana Postiglione Mansani frisou
224 que nas reuniões anteriores houve solicitação para que no relatório do Sistema da

225 Política Docente constasse a situação do docente nas atividades de graduação. O Senhor
226 Presidente consultou a Resolução UNIV nº 21/2013 do Regulamento da Política Docente,
227 certificando que docentes somente poderiam se afastar de suas atividades após
228 aprovação deste Conselho. O Conselheiro relator citando manifestação da Pró-Reitora
229 de Recursos Humanos em relação à retroatividade e considerando os argumentos
230 expostos pelo Presidente deste CA, solicitou novo pronunciamento a respeito. A
231 Conselheira Silviane Buss Tupich expressou que o processo ampararia a professora,
232 suscitando uma declaração da sua continuidade para juntada, desta forma não
233 havendo óbice para início de afastamento na data de hoje. Matéria suficientemente
234 esclarecida, a Presidência encaminhou o processo para votação, sendo aprovado por
235 unanimidade, com retorno previsto no início do segundo semestre do ano letivo de dois
236 mil e dezoito. Seguidamente, ainda com a palavra o Conselheiro Luiz Alexandre
237 Gonçalves Cunha para inserção do *Processo nº 09.259/2017* interessada a professora Ana
238 Lúcia Pereira solicitando prorrogação do afastamento integral das respectivas
239 atividades para concluir Estágio de Pós-Doutorado junto a School of Education da
240 University of Strathclyde, na cidade de Glasgow - Escócia, no período de trinta e um de
241 agosto do ano corrente a vinte e oito de fevereiro de dois mil e dezoito. Aprovada a
242 inclusão em pauta, relatado, e após, colocado em votação pela Presidência, foi
243 aprovado por unanimidade. Assumiu a palavra a Conselheira Silviane Buss Tupich
244 solicitando as inclusões dos *Processos nº 13.204/2017* e *nº 13.885/2017* ambos de
245 homologação do Resultado Final de Processo Seletivo Simplificado para contratação de
246 professor colaborador, realizados através de Editais PRORH nº 75/2017 e nº 77/2017,
247 respectivamente, justificando que o procedimento serviria para divulgação e
248 chamamento dos aprovados. Aprovadas as inclusões em pauta, relatados, e após,
249 colocados em votação pela Presidência, foram aprovados por unanimidade. O Senhor

250 Presidente comunicou o apostilamento da Resolução CA nº 157, de 12 de junho de 2017,
251 pertinente ao Processo nº 02.607/2017 da professora Ana Luiza Ruschel Nunes,
252 retificando o período de afastamento evidenciado pelo período que a docente esteve a
253 disposição do Departamento de Artes. Dada sequência aos tópicos da reunião, com
254 espaço à palavra livre pela Presidência. Primeiro a se manifestar, o Conselheiro Luis
255 Fernando Cerri se reportando a notícia de que a UEPG adotaria o Sistema Eletrônico de
256 Informações - SEI do Tribunal Regional Federal da 4ª Região - TRF4, solicitou maiores
257 informações em relação a implantação. Assumiu a palavra o Conselheiro Ariangelo
258 Hauer Dias que há pelo menos três anos estaria agindo em conjunto com a Reitoria e o
259 Núcleo de Tecnologia de Informação - NTI para a viabilidade de um sistema eletrônico,
260 relatando os procedimentos de assinatura do convênio em Porto Alegre, cujo estaria
261 publicado no Diário Oficial da União - DOU, sendo que a UEPG esperaria para os
262 próximos dias a liberação dos códigos fonte do *software* para a devida implantação e a
263 operacionalização prevista para o mês de outubro, inicialmente para novos protocolos e
264 posterior digitalização dos processos em andamento. O Conselheiro Antonio José
265 Camargo manifestou preocupação em função de notícias do contingenciamento de
266 recursos do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico - CNPq,
267 destinados às bolsas de iniciação científica, de pós-graduações e de estágios de pós-
268 doutorado, evidenciando a inviabilidade das universidades brasileiras, bem como
269 notícias relacionadas de o regime TIDE ser gratificação; comentou situação dos
270 professores do Ensino Médio que tiveram licenças e algumas gratificações retiradas, se
271 caso isso refletisse igualmente aos docentes do Ensino Superior, afetaria muitos em fase
272 de aposentadoria; findou comentários cogitando que se o docente estiver em licença
273 especial, poderia ser excluído do regime de TIDE, por não haver atividade contínua. Na
274 sequência a Conselheira Marilisa do Rocio Oliveira convidou para o 3º Café da Extensão

275 no próximo dia nove, a partir das dezessete horas e trinta minutos na Sala 1 da Central
276 de Salas de Aula - CSA; agradeceu em nome da Diretoria de Assuntos Culturais - DAC o
277 apoio e a participação no Festival Universitário da Canção - FUC, evidenciando a
278 parceria com a Prefeitura Municipal de Ponta Grossa e a presença no Festival de Música,
279 reunindo a expressão da cultura na cidade; rendeu agradecimentos emocionada pela
280 execução da Operação Rondon 2017, em dez (10) municípios do Norte do Paraná, à
281 PROAD e toda equipe que não mediram esforços no atendimento das necessidades, em
282 especial aos motoristas que atenderam com carinho, atenção e alegria, realmente
283 fazendo parte da extensão, visto que extensão seria para os fortes e corajosos e eles
284 realmente enfrentaram, não só dirigindo, mas também ajudando a carregar material e
285 as mochilas, à equipe da Prefeitura do *Campus* Universitário - PRECAM, à
286 Coordenadoria de Comunicação Social - CCOM que juntamente a acadêmicos visitaram
287 todos os municípios registrando e realizando o vídeo; mostrou gratidão a todas as
288 instituições que participaram e aos docentes Ana Paula Veber, Iomara Favoreto, Mario
289 Cezar Lopes, Marta Lúcia Schaedler, Silvio Luiz Rutz da Silva, Nelci Catarina Chiquetto,
290 Leila Inês Follmann Freire, Stella de Bortoli e André Vitor Chaves de Andrade sempre
291 atentos com os alunos e atividades realizadas; relatou que a SETI custeou a maior parte
292 dos custos e que a coordenação da Operação coube a UEPG pelo fato de ser uma
293 operação piloto, a pedido do Secretário da SETI que esteve nos municípios organizando
294 e motivando o pessoal, desta forma a parceria já garantiu a institucionalização do
295 projeto e que cada instituição assumiria uma parte; citou que a SETI via Companhia de
296 Saneamento do Paraná - SANEPAR angariou recursos para abastecimento dos veículos
297 utilizados; informou que ainda não teriam fechado as contas, no entanto foram
298 atingidas cerca de trinta e sete mil pessoas, mais de um mil e trezentas oficinas
299 realizadas, aproximadamente trezentos alunos envolvidos e em cada uma das cidades

300 as instituições estiveram presentes, considerando que este seria o momento de mostrar
301 que as universidades existiriam, trabalhariam e mais do que representar despesa para o
302 Estado, o Ensino Superior conseguiu sensibilizar as comunidades, as prefeituras e outros
303 colegas, evidenciado nos inúmeros depoimentos de todos que atuaram voluntariamente;
304 emocionada relatou a experiência de seu sobrinho para relacionar que em momentos
305 de crise, no enxugamento de recursos, se poderia conseguir parcerias e negociar bastante;
306 entregou um *kit* para a Senhora Vice-Reitora, explicando que a Universidade
307 Tecnológica Federal do Paraná - UTFPR também teria custeado parte deste material e
308 que as outras instituições envolvidas teriam subsidiado um percentual relativamente
309 baixo em comparação ao que foi realizado no Projeto; convocou a todos para o
310 próximo ano, visto que o mais importante seria o ganho traduzido para as comunidades.
311 A Presidência agradeceu ao depoimento e expôs que participando do encerramento
312 das atividades, muito cedo ainda se ouvia por toda a região a repercussão da Operação
313 Rondon. Na continuidade, a Conselheira Fabiana Postiglione Mansani perguntou sobre
314 o andamento do processo do Concurso Público do Setor de Ciências Biológicas e da
315 Saúde - SEBISA e sobre a data da posse dos novos conselheiros; convidou o Magnífico
316 Reitor e a Senhora Vice-Reitora para abertura da nona turma do Curso de Medicina, no
317 dia quatorze próximo, a partir das oito horas no Auditório do Observatório Astronômico,
318 comentando que a terceira turma se formaria neste final de semana. A respeito do
319 Concurso Público a Conselheira Silviane Buss Tupich informou que o protocolo havia
320 retornado para adequação a respeito da não observação da reserva de vaga para
321 cotista negro e que retornaria para sequência de trâmite junto a Secretaria de Estado
322 da Administração e da Previdência - SEAP. Seguidamente, o Conselheiro Marcos
323 Vinicius Fidelis informou a pedido da Conselheira Valquiria Nanuncio Chochel que a
324 primeira reunião da Comissão Interna de Segurança da UEPG se reuniria no próximo

325 dia quatorze às nove horas, com envio de convocação por e-mail com maiores detalhes,
326 sendo que a reunião seria conjunta e após os trabalhos seriam definidos de acordo com
327 a dinâmica estabelecida pela Comissão. Na sequência, o Conselheiro Amaury dos
328 Martyres comunicou que a prestação de contas anual de dois mil e dezesseis foi
329 encaminhada ao Pleno do Tribunal de Contas do Estado do Paraná - TCE-PR para
330 análise, estando regular nas instâncias anteriores. A Conselheira Osnara Maria Mongruel
331 Gomes pediu aos diretores de Setor que lembrassem as chefias departamentais sobre o
332 prazo de encerramento do Plano Anual de Capacitação - PAC, dia trinta e um de
333 outubro; abordou edital da Coordenadoria de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível
334 Superior - CAPES relativo à política de internacionalização, sugerindo que a UEPG
335 idealizasse uma minuta de internacionalização; acerca do CNPq comunicou que o
336 Fórum de Pró-Reitores de Pesquisa e Pós-Graduação - FORPROP fez levantamento e
337 divulgação a respeito, o que estaria preocupando todas as instâncias, inclusive que o
338 sistema de bolsas esteve inoperante, mas que durante a semana as bolsas seriam
339 implementadas; mostrou preocupação quanto ao andamento da pós-graduação, em
340 nível de fomento, muito além de bolsas, visto que todas as pesquisas no país parariam.
341 A Senhora Vice-Reitora Professora Gisele Alves de Sá Quimelli convidou para a posse
342 dos novos Conselheiros que aconteceria na Plenária do Conselho de Ensino, Pesquisa e
343 Extensão - CEPE, no dia vinte e dois de agosto próximo; reforçou pedido aos diretores de
344 Setor para o preenchimento do Mapa de Atividades para a devida publicização. A
345 Conselheira Maria Salete Marcon Gomes Vaz expôs situação quanto a conclusão do
346 Mapa de Atividades devido ao lançamento de notas referente a reoferta de disciplinas
347 que constaria no Calendário Universitário como até o dia treze próximo, no entanto, a
348 data limite para o preenchimento pelos docentes do Mapa seria dia onze, devido a esta
349 situação supôs fechamento do sistema para a conclusão. O Conselheiro Miguel Archanjo

350 de Freitas Júnior informou que o sistema aceitaria lançamento para disciplinas anuais e
351 que na reunião passada havia alertado sobre o fechamento das disciplinas com reoferta
352 para o segundo semestre letivo. A Senhora Vice-Reitora disse que seria um caso pontual
353 e que não impossibilitaria os docentes do preenchimento até a data estipulada,
354 concluindo que adaptações e lançamentos poderiam ocorrer. A Presidência relatou o
355 acompanhamento da Plenária do Pleno do TCE-PR relativo ao acórdão do TIDE,
356 explanando que os jurídicos dos sindicatos e de outras universidades já teriam o
357 documento para análises; expôs que o voto do Conselheiro não esclareceu se o TIDE seria
358 colocado como gratificação e que o assunto deveria ser tratado em legislação própria,
359 sabendo de proposta protocolada pela SETI; completou que a decisão restringia-se ao
360 fato de que ao docente caberia o valor do TIDE de acordo ao período de contribuição,
361 desta forma os processos em trâmite haviam retornado para a origem para novos
362 cálculos, com desmembramento do vencimento básico e de outras incidências, no
363 entanto, as universidades alertaram que a contribuição ocorreria sobre o total,
364 ensejando enriquecimento ilícito por parte do Paraná Previdência; reiterou que o
365 cálculo para aposentadoria deveria ser proporcional ao tempo de contribuição com
366 salário TIDE; afastou da discussão o sistema Meta 4, considerando que as federais teriam
367 um sistema de controle de folha de pagamento centralizado em Brasília, e que não seria
368 o caso de não terem autonomia, visto que a autonomia seria tirada pelos gestores de
369 segundo ou terceiro escalão dos Governos, reafirmando que TIDE como regime de
370 trabalho seria o esforço eminente. Feitos os devidos esclarecimentos e não havendo nada
371 mais a tratar, às onze horas e trinta minutos, a Presidência agradeceu a presença de
372 todos e declarou encerrada esta reunião, da qual, eu, Eliane Maria Fidelis, Secretária dos
373 Conselhos Superiores, lavrei a presente ATA, que depois de aprovada será assinada pelos

374 presentes. Sala de Reuniões dos Conselhos Superiores, *Campus Uvaranas* da
375 Universidade Estadual de Ponta Grossa, sete de agosto de dois mil e dezessete.

376

ATA Nº 10/2017

377 Carlos Luciano Sant'Ana Vargas

378 Gisele Alves de Sá Quimelli

379 Airton Vicente Pereira (suplente)

380 Amaury dos Martyres

381 Antônio Marcos Maia

382 Ariangelo Hauer Dias

383 Emerson Martins Hilgemberg

384 Fabiana Postiglione Mansani

385 Luis Fernando Cerri

386 Luiz Alexandre Gonçalves Cunha

387 Marcos Vinicius Fidelis

388 Maria Salete Marcon Gomes Vaz

389 Marilisa do Rocio Oliveira

390 Miguel Archanjo de Freitas Júnior

391 Osnara Maria Mongruel Gomes

392 Silviane Buss Tupich

393	Ulisses Coelho	_____
394	Vicente Paulo Hajaki Ribas	_____
395	Presentes:	
396	Dierone César Foltran Júnior	_____
397	Jairo Amado Amin	_____
398	Joani Alves Ferreira	_____
399	João Irineu de Resende Miranda	_____
400	Neomil Macedo	_____
401	Eliane Maria Fidelis - Secretária	_____