



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Secretaria

ATA Nº 8/2025

Aos vinte e cinco dias do mês de agosto de dois mil e vinte e cinco, às nove horas, na Sala de Reuniões dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa - UEPG, localizada no edifício da Reitoria, *Campus* Universitário em Uvaranas, situado na Avenida General Carlos Cavalcanti nº 4748, na cidade de Ponta Grossa, Paraná, sob Presidência do Magnífico Reitor Professor Miguel Sanches Neto, reuniu-se ordinariamente o Conselho de Administração - CA, com a presença do Senhor Vice-Reitor Professor Ivo Mottin Demiate e dos Conselheiros Adilson Luiz Chinelatto, Adriana Timoteo dos Santos, Adriano Gonçalves Viana, Ana Claudia Barana (suplente), Beatriz Gomes Nadal, Carlos Ubiratan da Costa Schier, Eliane de Fátima Rauski, Emerson Martins Hilgemberg, Felipe Thiago Wozniak Silva, Gilmar Batista Mazurek (suplente), Gonçalo Cassins Moreira do Carmo (suplente), Guilherme Araújo Vuitik (suplente), Jozia Ribeiro do Nascimento, Júlio César Miné, Marcelo Alves da Silva (suplente), Margarete Aparecida dos Santos (suplente), Miguel Archanjo de Freitas Junior, Renê Francisco Hellman, Rosângela Maria Silva Petuba (suplente), Roseli Walus Nogueira (suplente), Sandra Maria Scheffer, Silvana Oliveira e Sinvaldo Baglie; contando ainda com a presença dos representantes da Procuradoria Jurídica Adriana de Fátima Pilatti Ferreira Campagnoli, da Prefeitura do *Campus* Universitário Elias Pereira, da Coordenadoria de Comunicação Social Luciane Pereira da Silva Navarro, do Núcleo de Tecnologia da Informação Luiz Gustavo Barros e da Controladoria Geral Cristiane Galvão Fidelis para apreciarem a seguinte ordem do dia: **1** - Ciência e aprovação da Ata 7/2025; **2** - Processo nº **24.000063884-8**. Interessado: Leandro Cavalcante Lipinski. Assunto: Ciência do Relatório das Atividades desenvolvidas



26 durante treinamento na Universidade de Leipzig - Alemanha. Relator: Conselheiro Júlio
27 César Miné; **3** - Processo nº **24.0000065385-5**. Interessado: Marcelo de Oliveira Dreweck.
28 Assunto: Ciência do Relatório das Atividades desenvolvidas durante treinamento na
29 Universidade de Leipzig - Alemanha. Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **4** - Processo nº
30 **24.0000040179-1**. Interessado: Solange Emiliano de Moraes. Assunto: Homologação da
31 Portaria R. 2025.553 que revogou *ad referendum* a licença sem vencimentos com efeitos
32 retroativos ao dia 22 de julho de 2025. Relatora: Conselheira Eliane de Fátima Rauski; **5** -
33 Processo nº **21.0000010803-0**. Interessado: Petrobras S/A. Assunto: Homologação do
34 Termo de Encerramento do Termo de Cooperação 5850.102810.16.9 celebrado entre a
35 empresa Petróleo Brasileiro S/A., a Universidade Estadual de Ponta Grossa e a
36 Universidade Federal do Paraná, com a interveniência administrativa da Fundação da
37 Universidade Federal do Paraná para o Desenvolvimento da Ciência, da Tecnologia e da
38 Cultura, pertinente a execução do projeto Estudo ecológico de longa duração de
39 fragmentos de várzea e de floresta aluvial submetidos a derramamento de petróleo no
40 município de Araucária. Relator: Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **6** - Processo nº
41 **25.0000023208-3**. Interessada: Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional,
42 Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG. Assunto:
43 Aprovação da assinatura do Termo de Cooperação Técnica, Científica e Financeira
44 04/2025 a ser celebrado entre a empresa IOCHPE-MAXION S/A, a Universidade Estadual
45 de Ponta Grossa e a Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e
46 Tecnológico da UEPG, visando o desenvolvimento do projeto Desenvolvimento e
47 aprimoramento de tecnologias sustentáveis para agricultura e engenharia de materiais -
48 Desenvolvimento de processo de adição de nanomateriais em rodas de alumínio para
49 melhoria das propriedades e redução da emissão de CO₂; sob Gestão e Fiscalização dos
50 professores Evaldo Toniolo Kubaski e Osvaldo Mitsuyuki Cintho. Relator: Conselheiro



- 51 Adilson Luiz Chinelatto; **7** - Processo nº **25.000051551-4**. Interessada: Embraer S/A.
- 52 Assunto: Aprovação da assinatura do Acordo de Transferência de Material a ser celebrado
- 53 entre a Embraer S/A e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando a realização de
- 54 atividades de teste para o desenvolvimento e validação da correlação entre métodos de
- 55 inspeção não destrutiva e as propriedades mecânicas e metalúrgicas de corpos de prova
- 56 de liga de titânio; sob coordenação do professor André Luis Moreira de Carvalho. Relator:
- 57 Conselheiro Adilson Luiz Chinelatto; **8** - Processo nº **25.000058027-8**. Interessado:
- 58 Departamento de Ciências do Solo e Engenharia Agrícola. Assunto: Aprovação da
- 59 assinatura do Acordo de Confidencialidade e Proteção de Informações Técnicas a ser
- 60 celebrado entre a empresa Pinhopó Moagem de Madeiras Ltda e a Universidade
- 61 Estadual de Ponta Grossa, visando a execução de pesquisa, diagnóstico e desenvolvimento
- 62 de soluções envolvendo a chamada “farinha de madeira” e seus derivados; sob Gestão e
- 63 Fiscalização dos professores Adriel Ferreira da Fonseca e Luis Antonio Pinheiro. Relator:
- 64 Conselheiro Adilson Luiz Chinelatto; **9** - Processo nº **25.000064726-7**. Interessado:
- 65 Programa de Pós-Graduação em Zootecnia. Assunto: Aprovação da transferência de bem
- 66 para o patrimônio da UEPG, alocado no Programa de Pós-Graduação em Zootecnia.
- 67 Relator: Conselheiro Adilson Luiz Chinelatto; **10** - Processo nº **25.000067668-2**.
- 68 Interessado: Programa de Pós-Graduação em Computação Aplicada. Assunto: Aprovação
- 69 da transferência de bem para o patrimônio da UEPG, alocado no Programa de Pós-
- 70 Graduação em Computação Aplicada. Relator: Conselheiro Adilson Luiz Chinelatto; **11** -
- 71 Processo nº **25.000069435-4**. Interessado: Complexo de Laboratórios Multiusuário - C-
- 72 Labmu. Assunto: Aprovação da transferência de bem para o patrimônio da UEPG,
- 73 alocado no Complexo de Laboratórios Multiusuário. Relator: Conselheiro Adilson Luiz
- 74 Chinelatto; **12** - Processo nº **25.000056907-0**. Interessado: Município de Imbaú. Assunto:
- 75 Aprovação da assinatura do Acordo de Cooperação Técnica-Científica a ser celebrado



entre a Universidade Estadual de Ponta Grossa e o Município de Imbaú - PR, visando à
realização da Revisão do Plano Diretor Participativo; sob Gestão e Fiscalização dos
professores Andrea Tedesco e Marcio Jose Ornat. Relator: Conselheiro Adriano Gonçalves
Viana; **13** - Processo nº **25.0000064712-7**. Interessado: Programa de Pós-Graduação em
Química. Assunto: Aprovação da transferência de bem para o patrimônio da UEPG,
alocado no Laboratório do Programa de Pós-Graduação em Química. Relator:
Conselheiro Adriano Gonçalves Viana; **14** - Processo nº **25.0000052954-0**. Interessado:
Hospital Universitário Materno Infantil - HUMAI. Assunto: Aprovação da doação de
Tablet pela empresa Loja Simbólica unidade pontagrossense, alocado no HUMAI. Relator:
Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **15** - Processo nº **25.0000067989-4**. Interessada:
Agência de Inovação e Propriedade Intelectual - AGIPI. Assunto: Pedido de registro de
marca quanto ao interesse institucional na proteção dos direitos e da titularidade
nominativa e figurativa, dos logotipos da AGIPI, EPITEC e INPROTEC. Relator:
Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg; **16** - Processo nº **25.0000021768-8**. Interessada:
Coordenadoria de Desportos e Recreação - CDR. Assunto: Aprovação da assinatura do
Termo de Permissão de Uso a ser celebrado entre a Universidade Estadual de Ponta
Grossa e o Município de Ponta Grossa, através da Secretaria Municipal de Esportes,
visando o desenvolvimento das atividades esportivas do Projeto Esporte de Base nas
dependências do *Campus* de Uvaranas; sob coordenação da CDR. Relator: Conselheiro
Júlio César Miné; **17** - Processo nº **25.0000062854-8**. Interessado: Conselho Nacional de
Desenvolvimento Científico e Tecnológico - CNPq. Assunto: Aprovação da doação de bens
pelo CNPq para o patrimônio da UEPG, alocados no Laboratório de Genética e Evolução.
Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **18** - Processo nº **25.0000066818-3**. Interessada:
Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da
Universidade Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG. Assunto: Aprovação da transferência



de bens para o patrimônio da UEPG, alocados no Laboratório de Genética e Evolução.

Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **19** - Processo nº **25.0000069437-0**. Interessado: Programa de Pós-Graduação em Biologia Evolutiva. Assunto: Aprovação da transferência de bem para o patrimônio da UEPG, alocado no Programa de Pós-Graduação em Biologia Evolutiva. Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **20** - Processo nº **25.0000048126-1**. Interessada: Pró-Reitoria de Graduação - PROGRAD. Assunto: Aprovação quanto ao mérito do Calendário Universitário dos Cursos de Graduação Presenciais e a Distância, ano letivo 2026. Relator: Conselheiro Miguel Archanjo de Freitas Junior; **21** - Processo nº **25.0000062983-8**. Interessada: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - PROPESP. Assunto: Aprovação da assinatura do Acordo de Cooperação Técnica 2625125/2025 a ser celebrado entre a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior e a Universidade Estadual de Ponta Grossa, visando o compartilhamento de informações acadêmicas entre os sistemas e as bases institucionais interoperáveis dos partícipes, no contexto do Programa de Governança Colaborativa de Informações da Pós-Graduação; sob Gestão e Fiscalização da PROPESP. Relator: Conselheiro Renê Francisco Hellman; **22** - Processo nº **25.0000057677-7**. Interessada: Regina Aparecida Messias Guilherme. Assunto: Afastamento integral das respectivas atividades para cursar Doutorado em Ciências Sociais Aplicadas, na UEPG, no período de 25 de setembro de 2025 a 24 de setembro de 2026. Relatora: Conselheira Silvana Oliveira. Constatada a existência de quórum regimental, a Presidência da mesa cumprimentando a todos os presentes deu início a reunião, colocando em aprovação a Ata sob número 07/2025 referente à reunião realizada no dia quatro de agosto de dois mil e vinte e cinco, que não havendo óbice, foi aprovada por unanimidade; procedeu a chamada dos processos inseridos na pauta respectiva para pronunciamentos de destaque, quando houve menção ao item 21 pelo Conselheiro Renê Francisco Hellman, sendo os demais



processos aprovados por unanimidade. Seguidamente passou a inclusão de matérias, manifestando-se a Conselheira Beatriz Gomes Nadal para a inclusão do *Processo nº 25.000045093-5* referente a solicitação de sessenta (60) bolsas de iniciação à extensão para o período de outubro do ano em curso a setembro de dois mil e vinte e seis. O Presidente colocou em votação a inclusão do processo, sendo aprovada por unanimidade. A Conselheira relatou que se tratava da solicitação de concessão de bolsas para acadêmicos que atuam em projetos extensionistas e que tramitou por todas as instâncias obtendo aprovação nas mesmas. O Senhor Vice-Reitor Professor Ivo Mottin Demiate complementou que seria apenas a manutenção das bolsas já existentes. O Senhor Presidente colocou em discussão e não havendo manifestação contrária foi aprovado por unanimidade. Seguidamente a Conselheira Eliane de Fátima Rauski solicitou a inclusão do *Processo nº 25.000069109-6* referente a solicitação de vagas de concurso pelo Departamento de Medicina. O Presidente colocou em votação a inclusão do processo, sendo aprovada por unanimidade. A Conselheira Eliane de Fátima Rauski num breve relato informou que o Departamento de Medicina solicitou a inclusão como critério para o concurso, a relação aluno/professor e que a justificativa para tal solicitação, seria o número de alunos do curso e a carga horária, principalmente do internato que atualmente conta com oitocentas e vinte e seis (826) horas semanais, sendo que essa só pode ser assumida por professores efetivos, que são em número insuficiente; lembrou, que além da ampliação de vagas de ingresso no curso, há uma expressiva presença de alunos indígenas, um número significativo de transferências ex-offício e ainda é o curso que possui o menor índice de evasão da Instituição, fatores esses, que corroboram a necessidade do aumento de carga horária docente; dessa forma, o Departamento de Medicina está com a relação de cinquenta (50) alunos aproximadamente na relação de aluno/professor, sendo que a previsão dessa relação na Lei Geral das Universidades - LGU seria de seis alunos por professor; destacou que as atividades dos docentes no acompanhamento dos



internatos junto aos Hospitais Universitários, não é registrada na carga horária formal do mapa de aulas e atividades, representando elevado esforço adicional e comentou também, que recentemente houve a exoneração de uma professora do Departamento, o que agravou ainda mais a situação no quadro de professores; finalizando expôs que a solicitação seria para duas (2) vagas do concurso, sendo uma vaga correspondente à docente exonerada e uma vaga adicional, a fim de reduzir a desproporção entre a relação aluno-equivalente e o número de docentes efetivos, garantindo a qualidade do ensino e o atendimento das atividades essenciais vinculadas ao curso. Retomando a palavra o Presidente questionou se na eventualidade da aprovação dessas vagas adicionais, haveria algum prejuízo aos outros departamentos com as vagas já definidas, conforme mapa disponibilizado aos Setores. A Conselheira Eliane de Fátima Rauski esclareceu que nenhum departamento seria prejudicado, que até o momento já seriam sessenta e uma (61) vagas disponíveis para o concurso e que na reunião com os Diretores de Setor, foram feitas algumas correções, como o curso de doutorado em História que não havia sido contemplado, porém teve sua vaga suprida com a vaga da aposentadoria de um professor daquele departamento; finalizando mencionou que havia a expectativa de abrir mais duas (2) vagas, totalizando sessenta e três (63) vagas para o concurso. Fazendo uso da palavra o Conselheiro Gonçalo Cassins Moreira do Carmo primeiramente lembrou que os mapas de aula foram utilizados para estabelecer os critérios de vagas, porém os mapas de aula do curso de Medicina não refletiam a carga horária do internato, deixando de constar oitocentas e vinte e seis (826) horas; assim, a solicitação não seria para alterar critérios já definidos, mas sim, considerar um critério que não foi considerado inicialmente, argumentando que esse critério preserva a proporcionalidade entre número de alunos e professores, que já está defasado em vários cursos, especialmente em Medicina, onde a relação chega a ser oito vezes maior que o recomendado, trazendo riscos nas avaliações e revalidações dos cursos; sugeriu ainda que fosse considerado que, quando



178 houver exoneração de professores, a vaga retorne ao curso de origem, ao invés de ir para
179 o cômputo geral da Universidade. O Presidente colocou em discussão, resumindo que a
180 solicitação do curso de Medicina seriam duas (2) vagas para o concurso, lembrando que os
181 cursos que já foram contemplados com as vagas, não seriam prejudicados e que seis (6)
182 novas vagas foram abertas desde a última reunião desse Conselho, quando foram
183 aprovados os critérios para o concurso; que para essas duas (2) vagas solicitadas ainda
184 não havia vagas disponíveis, porém havia previsão de abertura de algumas novas vagas
185 em breve; expôs que seriam três situações a serem analisadas, primeiramente que as
186 novas vagas fiquem para o próximo concurso, que para esse concurso, as vagas que
187 surgirem até o final do ano fiquem nos departamentos, ou ainda, os critérios após
188 atendidos, retornam ao primeiro critério, conforme já aprovado anteriormente. A
189 Conselheira Rosângela Maria Silva Petuba referiu que seria sensível a situação do curso de
190 Medicina, entretanto, a situação com relação a vaga da professora exonerada voltar para
191 o departamento, requeria discussão mais aprofundada, tendo em vista esse critério ter
192 sido proposto pelo Setor de Ciências Exatas e Naturais - SEXATAS, porém, rejeitado nesse
193 Conselho. O Presidente lembrou que as vagas para o curso de Medicina seriam em função
194 do internato, que a vaga surgida seria uma casualidade de ser de uma professora do
195 curso e que o Conselheiro Gonçalo Cassins Moreira do Carmo apresentou a proposta para
196 debate nesse Conselho e que isso se tornasse prática a partir desse momento, salientando
197 ser prudente uma discussão; requereu encaminhar para votação especificamente a
198 proposta da Conselheira Eliane de Fátima Rauski, para atendimento da questão do
199 internato e encaminhar a proposta do Conselheiro Gonçalo Cassins Moreira do Carmo aos
200 Setores para discussão; esclareceu que a solicitação do curso de Medicina seria para
201 correção por conta de alguns fatores, sendo o primeiro e principal o internato,
202 especialmente quando o aluno realiza o estágio nos Hospitais Universitários, em que há
203 necessidade de um professor por aluno, considerando o risco de vida, fator próprio do



204 curso de Medicina; o ingresso de alunos indígenas e o aumento do número de aluno,
205 através das transferências ex-offício, que seriam as vagas de transferências automáticas de
206 filhos de militares, portanto, como o curso possui muitas aulas práticas, isso gera uma
207 demanda maior de professores; reforçou que a solicitação dessas vagas que não estavam
208 contempladas, ocorre, não por erro desse Conselho e sim, porque não houve subsídio para
209 as discussões, dessa forma não sendo computadas vagas para o curso. Em seguida, o
210 Conselheiro Adriano Gonçalves Viana expôs também ser sensível a questão do curso de
211 Medicina, quanto a relação professor/aluno, porém referente a questão da reposição pela
212 exoneração da professora lembrou da apresentação da proposta do SEXATAS como
213 critério, a qual foi rejeitada, desse modo, o assunto deveria retornar aos Setores para
214 discussão. O Presidente concordando, analisou que essa seria uma discussão que
215 transcende muito questões pontuais, devendo ser pensado no coletivo dos cursos. A
216 Conselheira Beatriz Gomes Nadal declarou ser favorável a solicitação do curso de
217 Medicina no tocante à demanda dos estágios e internato e sugeriu que o argumento da
218 vaga da aposentadoria não fosse levado em consideração; mencionou que do ponto de
219 vista da curricularização da extensão, há cursos que estão com a relação de um (1)
220 professor para mais de cinquenta (50) alunos em disciplina de curricularização e cursos
221 com a relação de um (1) professor para sete (7) alunos; sugeriu que para o próximo
222 concurso se deveria analisar a inclusão do critério de aluno equivalente, uma vez que,
223 pensar somente na reposição automática das aposentadorias não se corrigirá outras
224 distorções, assim, as vagas que surgirem desse momento em diante deveriam ficar
225 acumuladas para o próximo concurso. O Conselheiro Gonçalo Cassins Moreira do Carmo
226 retirou a proposta, justificando que a mesma deveria ser discutida nos departamentos.
227 Seguidamente o Presidente colocou em votação a proposta da Conselheira Eliane de
228 Fátima Rauski para duas (2) vagas adicionais para o Departamento de Medicina, com
229 base no número de alunos que ingressam fora do processo do vestibular, do internato e do



estágio, ficando dessa forma, um total de sessenta e três (63) vagas para o concurso, ressaltando que novas vagas que surgirem, ficarão para o próximo concurso. Não havendo manifestação contrária a inclusão das vagas para o Departamento de Medicina foi aprovada por unanimidade. Retomando a pauta de destaque, o Conselheiro Renê Francisco Hellman, fazendo uso da palavra, justificou que o processo se trata de Termo de Cooperação entre a UEPG e a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - CAPES, cujo objetivo seria a integração do sistema acadêmico da pós-graduação - ACAD, com o sistema da CAPES, ou seja, a partir dessa integração, os dados que são inseridos na plataforma Sucupira da CAPES, serão coletados diretamente do sistema ACAD, facilitando e agilizando o processo do preenchimento das informações na plataforma. O Senhor Vice-Reitor Professor Ivo Mottin Demiate salientou que a plataforma utilizada atualmente na pós-graduação é mais moderna, podendo ser integrada com outros sistemas, sendo uma grande conquista e parabenizou a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - PROPESP e o Núcleo de Tecnologia da Informação - NTI pelo trabalho. O Diretor do NTI Luiz Gustavo Barros esclareceu que a ação da CAPES, vem de encontro com as ações da UEPG, no interesse de integrar os sistemas e que o ACAD permite essa integração; explicou que, para quem preenche a plataforma Sucupira, a partir do próximo ano, não precisará ter a duplicidade de dados, ou seja, as informações do ACAD para atender o controle acadêmico e outras rotinas da UEPG, serão integradas à plataforma Sucupira, havendo com isso um ganho de eficiência administrativa. O Presidente parabenizou a PROPESP e o NTI, enfatizando que a integração dos sistemas é o caminho para diminuir o resserviço, melhorando o trabalho das equipes. Seguidamente colocou em votação o processo, sendo aprovado por unanimidade. Encerrada a ordem do dia, o Senhor Presidente deixou livre a palavra para quem dela quisesse fazer uso. Primeira a manifestar-se, a Conselheira Sandra Maria Scheffer relatou a respeito de problemas que vinham ocorrendo no *Campus* Central, com



256 relação a redução do número de funcionárias na limpeza e como isso impactando
257 negativamente nos serviços daquele local; considerando ser um assunto problemático,
258 solicitou esclarecimentos. O Presidente esclareceu primeiramente que a redução no
259 número de funcionários no setor de limpeza, foi por conta do processo de registro de
260 preços do estado, o que gerou dificuldades, uma vez que os contratos são estaduais, e as
261 necessidades são regionais; que ainda há cinco (5) vagas abertas para contratação, porém
262 a empresa estaria com dificuldade para preenchimento, pois os salários são muito baixos e
263 esclareceu como funcionaria o repasse dos valores para pagamento pelo estado a essas
264 empresas; informou que a partir do mês de fevereiro do próximo ano, quando entra o
265 novo orçamento, será solicitada expansão de vagas, na expectativa de um contrato com
266 empresa que tenha melhor situação de contratação de trabalho; que foi transferido um
267 servidor do Hospital Universitário para ajudar na coordenação da limpeza, a fim de
268 tentar racionalizar esse setor e que as cinco (5) vagas em aberto, assim que forem
269 preenchidas deverão ser direcionadas também ao *Campus* Central, tendo em vista ser um
270 dos locais mais críticos. Fazendo uso da palavra a Conselheira Silvana Oliveira relatou
271 problemas que vem ocorrendo por falta de limpeza no *Campus* Central, destacando que
272 o problema se agrava ainda mais no período da noite, quando não há funcionários da
273 limpeza e devido a grande quantidade de pessoas que circulam naquele local,
274 especialmente com relação aos banheiros que ficam em situação precária; sugeriu que se
275 verifique a possibilidade de manter funcionários da limpeza no período noturno. A
276 Conselheira Rosângela Maria Silva Petuba expressou que na Central de Salas de Aula, no
277 *Campus* de Uvaranas onde a circulação de alunos é muito grande, também há um sério
278 problema com relação a limpeza, principalmente dos banheiros a partir das dezesseis
279 horas, ficando inviável sua utilização. O Conselheiro Gonçalo Cassins Moreira do Carmo
280 corroborou que no Bloco de Educação Física, onde há alta circulação de pessoas com
281 projetos esportivos e atividades físicas, também estaria numa situação crítica, pois há



282 apenas uma funcionária da limpeza para dar conta de todo o trabalho e que a situação
283 está mais caótica por conta das obras de acessibilidade. A Conselheira Eliane de Fátima
284 Rauski enfatizou que já foi solicitado o aumento do valor para essas contratações de
285 pessoal de apoio por terceirização e mencionou que a estratégia de expansão de vagas de
286 alunos no ano corrente vai interferir no aumento do orçamento para dois mil e vinte e seis,
287 devendo porém, manter a evasão baixa. O Administrador da Prefeitura do *Campus*
288 Universitário - PRECAM Professor Elias Pereira lembrou que os problemas não se
289 restringem ao *Campus* Central, mas a toda Universidade; que a expectativa é de que
290 tudo se resolva a partir do início do próximo ano, com o aumento no número de
291 contratações, inclusive para deixar funcionários no período noturno; que todo o possível
292 está sendo feito para que se resolva os problemas da melhor maneira e solicitou que todas
293 as reclamações sejam direcionadas a sua pessoa na PRECAM; ressaltou ainda, que muitas
294 reclamações surgem de preferências pessoais por alguns funcionários e explicou que os
295 contratos são de postos de trabalho, e não de pessoas específicas e que o gerenciamento
296 desses funcionários é feito pela empresa terceirizada; relatou ainda, que muitas vezes as
297 salas de aula encontram-se totalmente desorganizadas, dificultando o trabalho da equipe
298 já reduzida, o que acaba influenciando negativamente no serviço também; requereu que
299 os Diretores de Setor, solicitem aos chefes de departamentos que orientem alunos a
300 manterem minimamente a organização nas salas e laboratórios, para facilitar o trabalho
301 das equipes de limpeza. O Senhor Presidente expôs que realmente a situação seria difícil e
302 assim que as vagas forem preenchidas, serão alocadas nos locais mais críticos e solicitou
303 aos Diretores de Setor para que indiquem esses locais; lembrou que para o próximo ano
304 haverá um crescimento de dois milhões de reais (R\$ 2.000.000,00) no orçamento da
305 Universidade para custeio, por conta do aumento do número de alunos, com isso,
306 permitindo ampliar as despesas e melhorar as condições; concordou que o *Campus*
307 Central tem grandes desafios, uma vez que tem circulação muito grande de alunos e



308 ainda a utilização dos banheiros pela comunidade externa, o que não pode ser proibido,
309 levando em consideração a Instituição ser pública e ressaltou que todos os esforços estão
310 sendo empregados para tentar amenizar o problema. A Conselheira Rosângela Maria
311 Silva Petuba ponderou que a situação de limpeza e de sujeira, refletem também falta de
312 cultura e de cuidado com o que é público, tanto por parte de alunos como de professores
313 e sugeriu campanha de conscientização de cuidados com o bem público, a fim de
314 estimular responsabilidade coletiva de respeito pelo espaço público. O Senhor Presidente
315 concordando, manifestou que uma campanha seria muito interessante e solicitou que a
316 Coordenadoria de Comunicação Social - CCom, juntamente com a PRECAM, Pró-Reitoria
317 de Gestão de Pessoas - PROGESP e Diretores dos Setores, identifiquem os pontos que
318 devem ser destacados na campanha, salientando a importância do cuidado com o
319 patrimônio público e lembrando que o dinheiro gasto com a manutenção poderia ser
320 utilizado para o pagamento de mais bolsas para os alunos. Em seguida, fazendo uso da
321 palavra o Senhor Vice-Reitor Professor Ivo Mottin Demiate mencionou que seria uma boa
322 oportunidade a realização de campanha e relatou que a gestão está trabalhando em
323 todas as frentes e que há esforço contínuo, mesmo com dificuldades, para atender as mais
324 diversas demandas e citou que foram colocados para funcionar três (3) novos geradores,
325 alocados na Fazenda Escola, no Complexo de Laboratórios Multiusuários - C-LABMU e
326 bloco L e ainda a ativação de um gerador antigo do bloco M, ressaltando que essa
327 conquista traz muitos benefícios e evita prejuízos; informou ainda a entrega do
328 Laboratório de Informática do Centro de Pesquisa e Pós-Graduação em Direito -
329 CEPPODI, atendendo demanda que impactava negativamente nas avaliações do curso,
330 por conta de não ter Laboratório de Informática; expressou a importância desse
331 investimento e agradeceu ao NTI pelo trabalho de infraestrutura e a Fundação de Apoio
332 ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de
333 Ponta Grossa - FAUEPG pelo apoio nos investimentos; relatou também a entrega de



334 notebooks dentro da política de renovação de equipamentos de informática e agradeceu
335 a equipe que tem trabalhado incansavelmente e a compreensão da comunidade
336 universitária que algumas vezes tem expectativas, que não podem ser atendidas de
337 imediato, mas que a administração está sempre buscando soluções para atender e
338 lembrou que um dos principais desafios atuais seria o serviço de limpeza, havendo grande
339 empenho por parte da administração para resolver esse problema. O Presidente destacou
340 que a questão dos geradores era crônica, lembrando que quando havia queda de energia
341 equipamentos queimavam e agora com a instalação desses geradores esse problema está
342 superado. Cedeu palavra à Conselheira Beatriz Gomes Nadal que estendeu convite para
343 o evento “Universidade e Comunidade - A Feira de Profissões”, no próximo dia vinte e
344 nove, explicando que a coordenação do evento seria da Pró-Reitoria de Extensão e
345 Assuntos Culturais - PROEX em parceria com a CCom e realizada com recursos de
346 encomenda governamental da Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino
347 Superior - SETI; informou que já estava agendada e confirmada a participação de cerca
348 de mil e trezentos (1300) alunos a cada duas horas no período da manhã e tarde e que
349 haverá sorteio de um notebook exclusivo para estudantes e professores da rede básica
350 que preencherem o formulário de avaliação, estimulando assim tanto alunos como
351 professores a fazerem o check-in e preencherem o formulário; finalizando agradeceu o
352 auxílio do Conselheiro Gonçalo Cassins Moreira do Carmo com o trabalho de monitoria
353 para o recebimento das escolas, fundamental para um bom atendimento. O Presidente
354 ressaltou a importância do evento, momento que envolve a comunidade para conhecer a
355 Universidade e lembrou que os recursos utilizados foram de encomenda governamental,
356 com gestão da FAUEPG. Na sequência a Conselheira Adriana Timóteo dos Santos
357 primeiramente agradeceu a Reitoria, ao NTI, a Pró-Reitoria de Assuntos Administrativos -
358 PROAD e a CCom, que estiveram envolvidos tanto na estruturação, como na
359 inauguração do CEPPODI, anexo ao Cine-Teatro Pax e especialmente pelo Laboratório



360 de Informática muito importante para o curso; relatou também alguns problemas
361 ocorridos em relação a limpeza nas salas de aula no Campus Central e questionou quanto
362 ao andamento das obras de acessibilidade, tendo em vista que pelo entendimento dos
363 departamentos do Setor de Ciências Jurídicas - SECIJUR estariam paradas e solicitou ao
364 Administrador da PRECAM para que fosse ao SECIJUR para reunião com os professores a
365 fim de esclarecer o andamento das obras, como já teria sido feito anteriormente.
366 Assumindo a palavra o Administrador da PRECAM Professor Elias Pereira explicou
367 resumidamente como funcionam os contratos das empresas que executam as obras e
368 informou referente ao questionamento da Conselheira Adriana Timoteo dos Santos sobre
369 as obras de acessibilidade no *Campus* Central, que embora alguns problemas pontuais
370 possam ter paralisado as obras temporariamente, uma vez que a empresa teve algumas
371 questões de aditivos do contrato para resolver, enfatizou que as obras estão dentro do
372 cronograma e se colocou à disposição para participar de reuniões para esclarecimentos.
373 Retomando a palavra a Conselheira Adriana Timoteo dos Santos questionou ainda se o
374 prédio do bloco A, na Praça Santos Andrade, será tombado pelo Patrimônio Histórico e
375 destacou que seria importante esclarecer se haverá ou não, obras na referida praça;
376 finalizando convidou a todos para participar a partir da próxima semana do Simpósio
377 Jurídico, contando no seu encerramento, dia cinco, com palestra do Ministro do Superior
378 do Tribunal de Justiça Sérgio Kukina. O Senhor Presidente, a respeito das obras de
379 acessibilidade, declarou que tudo o que está previsto no contrato será executado e que a
380 empresa tem prazo de execução que deve ser respeitado, assim como eles devem
381 respeitar o que está no contrato; expôs ainda, que o espaço do Cine-Teatro PAX e seu
382 anexo, onde funcionam diversos cursos e outras atividades, será denominado como
383 *Campus* Oficinas, assim a UEPG conta com três (3) *Campus*, sendo isso muito bom como
384 estratégia de marketing para a Instituição. Na sequência a Conselheira Eliane de Fátima
385 Rauski relatou que estavam sendo feitos testes com servidores de diversos órgãos acerca



386 da migração das contas dos servidores para o Banco do Brasil e que ainda havia
387 problemas com relação a validação de algumas contas, reforçando que, enquanto cem
388 por cento (100%) dos servidores não conseguirem validar as suas contas no Banco do Brasil,
389 a migração não acontecerá; informou ainda, que tomaram posse os Agentes
390 Universitários Profissionais do Concurso e dentre eles o médico do trabalho que ficará
391 lotado no *Campus* Central, conforme fora solicitado anteriormente pelos Setores que
392 atuam naquele local. Fazendo uso da palavra o Conselheiro Jozia Ribeiro do Nascimento
393 solicitou esclarecimentos se há previsão do tempo que ainda poderá se estender o prazo
394 para finalizar a migração para o Banco do Brasil, considerando os detalhes que precisam
395 ser corrigidos e se haverá funcionários daquele banco na UEPG para orientações. O
396 Senhor Presidente esclareceu que conforme acordo com a Caixa Econômica e o Banco do
397 Brasil não existe uma data limite, porém a intenção é que seja o mais rápido possível. A
398 Conselheira Eliane de Fátima Rauski informou que já estava agendada a presença de
399 funcionários do Banco do Brasil para atendimento aos servidores da UEPG, a fim de
400 prestar esclarecimentos e resolver os problemas daqueles que não conseguiram validar
401 suas contas. Quanto ao atendimento do médico do trabalho explicou que esse seria
402 apenas para atendimento dos servidores e que mais informações serão repassadas pela
403 Diretoria de Qualidade de Vida no Trabalho - DQVT. Seguidamente a Conselheira
404 Silvana Oliveira reforçou a solicitação da Conselheira Adriana Timoteo dos Santos
405 referente a esclarecimentos das obras de acessibilidade no *Campus* Central e sugeriu que
406 se fizesse reunião para esclarecimentos, com a participação dos demais Setores, inclusive
407 dos Colegiados, Departamentos e professores que atuam naquele *Campus*, tendo em vista
408 que há alunos que desconhecem o motivo da obra; compartilhou que há uma demanda
409 no *Campus* Central, do movimento estudantil, que estaria ocorrendo nas redes sociais e
410 que ganhou bastante força na última semana, solicitando a ampliação do horário do
411 Restaurante Universitário - RU, lembrando ser solicitação histórica; mencionou que os



412 horários de fechamento do RU poderiam ser prorrogados cerca de meia hora,
413 possibilitando assim, que muitos estudantes que trabalham e não conseguem chegar a
414 tempo, façam suas refeições. O Presidente expôs que faria reunião com a PRECAM,
415 Colégio Agrícola, PROAD e PROGESP para verificar a possibilidade de dilatar o horário
416 de funcionamento dos Rus; destacou que a alimentação para o aluno é fundamental e
417 talvez de todas as políticas de permanência a mais importante. Na sequência o
418 Conselheiro Miguel Archanjo de Freitas Junior registrou satisfação de estar vencida a
419 primeira etapa para o Concurso, expressando que infelizmente não há vagas na
420 quantidade necessária e desejada e enfatizou a necessidade de não deixar os alunos sem
421 as condições mínimas para continuidade de uma boa formação; estendeu convite para
422 que no próximo sábado, dia trinta, a partir das treze horas e trinta minutos, no bloco de
423 Educação Física, os servidores participem dos torneios de vôlei feminino, futebol society,
424 beach tennis masculino e feminino e ainda de truco e canastra; explanou que as
425 atividades oferecidas fazem parte de disciplina do curso de Educação Física, que também
426 será utilizado para selecionar os servidores para representar a UEPG nos Jogos dos
427 Servidores das Universidades Estaduais do Paraná - JOSUEPAR que acontecerá no mês de
428 outubro em Foz do Iguaçu. Reassumindo a palavra, o Presidente parabenizou pelo
429 trabalho e apontou ser muito importante esse envolvimento e união dos servidores da
430 Universidade. Seguidamente passou ao relato de algumas questões importantes que vem
431 sendo tratadas; primeiramente informou que havia proposta que já teve aprovação da
432 Casa Civil e da Secretaria de Estado da Fazenda, aguardando apenas a validação pelo
433 governo do estado para corrigir as distorções da carreira dos técnicos de nível operacional,
434 uma vez que esses não tiveram crescimento na carreira, na mesma proporção que os
435 demais níveis na última reformulação do plano de carreiras dos técnicos; com relação a
436 carreira dos professores, relatou que há discussão para acréscimo no salário inicial do
437 professor quando entra na carreira do ensino, lembrando que, se esse valor for corrigido,



438 terá repercussão em cascata em toda carreira; mencionou que a defasagem salarial para
439 os professores doutores, é menor, porque houve o aumento por titulação, porém para os
440 professores especialistas e mestres a defasagem é grande, assim a tentativa é conseguir
441 algum crescimento proporcional para esses também; comunicou ainda que foi realizado
442 estudo para aumento no valor das gratificações e comissões de todos os cargos, como
443 coordenação de curso, diretor de setor, pró-reitores entre outros, lembrando que esses
444 valores estão defasados e destacou que o percentual de correção seria de quarenta e
445 quatro vírgula seis por cento (44,6%) e que a previsão é de que o projeto de lei seja
446 encaminhado para a Assembleia Legislativa nas próximas semanas; expôs que também
447 houve a solicitação, porém, ainda sem resposta, da incorporação do auxílio alimentação
448 ao salário, uma vez que esse auxílio não é levado para a aposentadoria; com relação às
449 obras no *Campus* Central, noticiou que o projeto elétrico estaria pronto e que o custo total
450 para a substituição de toda a parte elétrica seria de três milhões de reais
451 (R\$ 3.000.000,00) e que a Secretaria de Estado da Fazenda se comprometeu em fazer a
452 transferência do valor à UEPG; que já havia também a autorização para compra dos
453 aparelhos de ar-condicionado que deverão ser instalados em diversos setores da
454 Universidade e nas salas de aulas do *Campus* Central e confirmou reforma para
455 revitalização do RU e do pátio central daquele *Campus*. O Senhor Vice-Reitor Professor
456 Ivo Mottin Demiate ressaltou que seriam mais de cem (100) aparelhos de ar-condicionado,
457 número suficiente para atender todas as salas de aula do *Campus* Central e outros locais
458 onde for necessário. O Senhor Presidente referiu que as universidades tem conquistado
459 muitos benefícios, levando em consideração um bom relacionamento com o governo e
460 assumindo grandes projetos, demonstrando assim, que as universidades são importantes e
461 funcionam como agências de desenvolvimento; registrou ainda, o investimento na frota
462 num total de sessenta e quatro (64) veículos novos, adquiridos entre os anos de dois mil e
463 dezenove e dois mil e vinte e cinco, quando foram renovados todos os veículos da UEPG,



sendo a grande maioria adquirida com recursos do Estado através da SETI; ressaltou a importância dos veículos novos, especialmente para a utilização nos projetos, tendo em vista a curricularização da extensão e considerando ainda a redução no número de motoristas, uma vez que os carros novos trazem maior segurança aos servidores que os utilizam para realizar as atividades da Universidade; finalizando, lembrou que na última semana houve a acolhida aos novos servidores concursados e que na sequência deve ser aberto novo concurso para algumas áreas necessárias de nível superior, como Médico Veterinário, Pedagogo para educação especial, profissional em Libras e solicitou a contribuição na indicação de profissionais necessários para algumas áreas específicas; informou ainda que também será aberto concurso para nível médio para técnicos administrativos e de laboratório, ressaltando que para estes não será solicitada área específica e que a ideia seria fazer um concurso geral e dar a formação específica para as áreas onde são necessários esses técnicos e destacou que dessa forma dá-se início a correção do quadro de técnico de ensino médio, que são fundamentais para manter a Universidade. Não havendo nada mais a tratar, às onze horas e vinte e oito minutos, a Presidência agradeceu a presença de todos e declarou encerrada esta reunião, da qual, eu, Ilse Renate Lauer Sanson, Secretária dos Conselhos Superiores, lavrei a presente ATA, que depois de aprovada será assinada pelos presentes. Sala dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa, vinte e cinco de agosto de dois mil e vinte e cinco.

ATA Nº 8/2025

Miguel Sanches Neto

Ivo Mottin Demiate

Adilson Luiz Chinelatto

Adriana Timoteo dos Santos



488	Adriano Gonçalves Viana	
489	Beatriz Gomes Nadal	
490	Carlos Ubiratan da Costa Schier	
491	Eliane de Fátima Rauski	
492	Emerson Martins Hilgemberg	
493	Felipe Thiago Wozniak Silva	
494	Guilherme Araujo Vuitik (suplente)	
495	Ione da Silva Jovino	
496	Jozia Ribeiro do Nascimento	
497	Júlio César Miné	
498	Miguel Archanjo de Freitas Junior	
499	Renê Francisco Hellman	
500	Sandra Maria Scheffer	
501	Silvana Oliveira	
502	Sinvaldo Baglie	
503	Presentes:	
504	Adriana de Fátima Pilatti Ferreira Campagnoli	
505	Elias Pereira	
506	Luciane Pereira da Silva Navarro	
507	Luiz Gustavo Barros	



508 **Cristiane Galvão Fidelis**

509 **Ilse Renate Lauer Sanson – Secretária**
