



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Secretaria

ATA Nº 4/2026

Aos quatro dias do mês de maio de dois mil e vinte e seis, às nove horas, na Sala de Reuniões dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa - UEPG, localizada no edifício da Reitoria, *Campus* Universitário em Uvaranas, situado na Avenida General Carlos Cavalcanti nº 4748, na cidade de Ponta Grossa, Paraná, sob Presidência do Magnífico Reitor Professor Miguel Sanches Neto, reuniu-se ordinariamente o Conselho de Administração - CA, com a presença do Senhor Vice-Reitor Professor Ivo Mottin Demiate e dos Conselheiros Adilson Luiz Chinelatto, Adriano Gonçalves Viana, Andrea Tedesco, Barbara Celânia Fiorin (suplente), Beatriz Gomes Nadal, Carlos Ubiratan da Costa Schier, Eliane de Fátima Rauski, Emerson Martins Hilgemberg, Gilmar Batista Mazurek (suplente), Gonçalo Cassins Moreira do Carmo (suplente), Ione da Silva Jovino, Júlio César Miné, Marcelo Alves da Silva (suplente), Margarete Aparecida dos Santos (suplente), Miguel Archanjo de Freitas Junior, Renê Francisco Hellman, Rogério Boita, Rosangela Maria Silva Petuba, Roseli Walus Nogueira (suplente), Rosi Eliane de Cássia Batista (suplente), Sandra Maria Scheffer e Sinvaldo Baglie; contando ainda com a presença dos representantes da Procuradoria Jurídica Adriana de Fátima Pilatti Ferreira Campagnoli, da Prefeitura do *Campus* Universitário Elias Pereira, da Coordenadoria de Comunicação Social Luciane Pereira da Silva Navarro e da Controladoria Geral Cristiane Galvão Fidelis, para apreciarem a seguinte ordem do dia: **1** - Processo nº **23.000047862-2**. Interessada: Lótus Saúde e Bem Estar Ltda p.p Karina Osternack Glapinski Corrêa. Assunto: Interpõe recurso administrativo em face da sanção aplicada por descumprimento do Contrato 054/2022. Relator: Conselheiro Adriano Gonçalves



26 Viana; **2** - Processo nº **26.0000000372-3**. Interessado: Nívio de Campos Assunto: Ciência
27 do Relatório Final das atividades desenvolvidas durante a Licença Sabática, junto à
28 Universidade Federal do Rio Grande do Sul. Relatora: Conselheira Rosângela Maria Silva
29 Petuba; **3** - Processo nº **25.0000096233-2**. Interessada: Clóris Porto Torquato Assunto:
30 Ciência do Relatório Final das atividades desenvolvidas durante a Licença Sabática, junto
31 às Universidades de Stirling - Escócia e de Coimbra - Portugal. Relatora: Conselheira
32 Rosângela Maria Silva Petuba; **4** - Processo nº **26.0000006331-9**. Interessado: Sérgio Luiz
33 Gadini. Assunto: Ciência do Relatório Final das atividades desenvolvidas durante a
34 Licença Sabática, junto à Universidade Estadual Paulista. Relatora: Conselheira Sandra
35 Maria Scheffer; **5** - Processo nº **26.0000009225-4**. Interessado: Tribunal Regional Eleitoral
36 do Paraná. Assunto: Homologação da assinatura do Acordo de Cooperação Técnica
37 05/2026 a ser celebrado entre o Tribunal Regional Eleitoral do Paraná e a Universidade
38 Estadual de Ponta Grossa, visando a cooperação para o desenvolvimento e execução de
39 programas e projetos educacionais, técnico-científicos, profissionais, tecnológicos e culturais,
40 notadamente na área do Direito e de suas disciplinas afins; sob coordenação do
41 Coordenador do Mestrado Profissional em Direito. Relatora: Conselheira Adriana Timoteo
42 dos Santos; **6** - Processo nº **26.0000022374-0**. Interessada: Pró-Reitoria de Gestão de
43 Pessoas – PROGESP. Assunto: Homologação da Portaria R. 2026.256 que autorizou *ad*
44 *referendum* abertura de Processo Seletivo Simplificado para a contratação de Intérprete
45 de Libras, com taxa de inscrição no valor de R\$ 150,00. Relatora: Conselheira Eliane de
46 Fátima Rauski; **7** - Processo nº **26.0000022416-9**. Interessada: Pró-Reitoria de Gestão de
47 Pessoas - PROGESP Assunto: Homologação da Portaria R. 2026.255 que autorizou *ad*
48 *referendum* a abertura de Processo Seletivo Simplificado para a contratação de Agentes
49 Universitários, com taxa de inscrição no valor de R\$ 150,00. Relatora: Conselheira Eliane
50 de Fátima Rauski; **8** - Processo nº **26.0000015652-0**. Interessada: Pró-Reitoria de



51 Assuntos Administrativos - PROAD. Assunto: Homologação da Portaria R. 2026.220 que
52 aprovou *ad referendum* preço mínimo nos lotes de animais vivos - bovinos, pertencentes
53 à UEPG, na forma do Leilão Administrativo nº 002/2026. Relator: Conselheiro Emerson
54 Martins Hilgemberg; **9** - Processo nº **26.000015181-1**. Interessada: Jeaneth Nunes Assunto:
55 Aprovação do Relatório Final das Atividades de Estágio de Pós-Doutorado, no período de
56 fevereiro de 2025 a fevereiro de 2026. Relatora: Conselheira Adriana Timoteo dos Santos;
57 **10** - Processo nº **26.000019081-7**. Interessada: Fundação de Apoio ao Desenvolvimento,
58 Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa -
59 FAUEPG. Assunto: Aprovação da doação de bem para o patrimônio da UEPG, alocado
60 no Núcleo de Prática Jurídica. Relatora: Conselheira Adriana Timoteo dos Santos; **11** -
61 Processo nº **26.000019643-2**. Interessada: Adriana Sant'Anna. Assunto: Autorização do
62 retorno antecipado do afastamento integral para cursar Doutorado, a partir do dia 03 de
63 abril de 2026. Relatora: Conselheira Adriana Timoteo dos Santos; **12** - Processo
64 nº **25.000085926-4**. Interessado: Setor de Ciências Exatas e Naturais - SEXATAS.
65 Assunto: Relatório Anual das Atividades desenvolvidas no SEXATAS, referente ao ano de
66 2022. Relator: Conselheiro Adriano Gonçalves Viana; **13** - Processo nº **25.000085933-7**.
67 Interessado: Setor de Ciências Exatas e Naturais - SEXATAS. Assunto: Relatório Anual das
68 Atividades desenvolvidas no SEXATAS, referente ao ano de 2023. Relator: Conselheiro
69 Adriano Gonçalves Viana; **14** - Processo nº **25.000085935-3**. Interessado: Setor de
70 Ciências Exatas e Naturais - SEXATAS. Assunto: Relatório Anual das Atividades
71 desenvolvidas no SEXATAS, referente ao ano de 2024. Relator: Conselheiro Adriano
72 Gonçalves Viana; **15** - Processo nº **26.000021748-0**. Interessada: Fundação de Apoio ao
73 Desenvolvimento, Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de
74 Ponta Grossa - FAUEPG. Assunto: Aprovação da transferência de bens para o patrimônio



75 da UEPG, alocados no Laboratório de Química de Produtos Naturais. Relator: Conselheiro
76 Adriano Gonçalves Viana; **16** - Processo nº **23.0000068740-0** (retirado de pauta da
77 reunião do dia 22.09.2025). Interessada: Comissão específica para discussão do tema "cão
78 comunitário". Assunto: Aprovação quanto ao mérito da Minuta Consolidada da Resolução
79 que regulamenta o acesso e a permanência de animais comunitários nos *campi*, da UEPG.
80 Relatora: Conselheira Andrea Tedesco; **17** - Processo nº **26.0000022994-2**. Interessada:
81 Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas – PROGESP. Assunto: Relatório Anual das Atividades
82 desenvolvidas na PROGESP, referente ao período de novembro de 2024 a novembro de
83 2025. Relatora: Conselheira Eliane de Fátima Rauski; **18** - Processo nº **25.0000080724-**
84 **8** (retirado de pauta da reunião do dia 08.12.2025). Interessada: Pró-Reitoria de Assuntos
85 Estudantis - PRAE. Assunto: Concessão de 70 bolsas de permanência estudantil, ano letivo
86 2026. Relatora: Conselheira Ione da Silva Jovino; **19** - Processo nº **25.0000080726-4**.
87 Interessada: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE. Assunto: Concessão de 66 auxílios
88 para tutores no Programa de Tutoria Discente, ano letivo 2026. Relatora: Conselheira Ione
89 da Silva Jovino; **20** - Processo nº **26.0000007239-3**. Interessada: Fundação de Apoio ao
90 Desenvolvimento, Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de
91 Ponta Grossa - FAUEPG. Assunto: Aprovação da assinatura do Acordo de Cooperação
92 08/2026 a ser celebrado entre a Universidade Estadual de Ponta Grossa e a Fundação de
93 Apoio da UEPG, visando o desenvolvimento do Evento 3ª Jornada Científica em Saúde
94 Integrada - A pessoa no centro da assistência em saúde - conexões humanas voltadas
95 para ciência, tecnologia e cuidado; sob Gestão e Fiscalização do professor Leandro
96 Martinez Vargas. Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **21** - Processo nº **26.0000019469-3**.
97 Interessada: Associação Atlética Acadêmica de Educação Física. Assunto: Doação de
98 bebedouro para o Ginásio de Esportes - Bloco G. Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **22**
99 - Processos nº **26.0000019718-8** e **26.0000020280-7**. Interessada: Fundação de Apoio



ao Desenvolvimento, Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa – FAUEPG. Assunto: Aprovação da doação de bens para o patrimônio da UEPG, alocados no Curso de Odontologia. Relator: Conselheiro Júlio César Miné; **23** - Processo nº **25.0000062577-8**. Interessada: Pró-Reitoria de Graduação - PROGRAD. Assunto: Concessão de 100 bolsas de Monitoria para o segundo semestre de 2026. Relator: Conselheiro Miguel Archanjo de Freitas Junior; **24** - Processo nº **26.0000020299-8**. Interessada: Fundação de Apoio ao Desenvolvimento, Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa - FAUEPG. Assunto: Aprovação da transferência de bem para o patrimônio da UEPG, alocado no Centro Tecnológico de Pesquisas em Ciências Humanas e Sociais. Relatora: Conselheira Rosângela Maria Silva Petuba; **25** - Processo nº **26.0000022740-0**. Interessada: Andressa Soraya Paganella Marcondes. Assunto: Concessão de licença sem vencimentos para o trato de interesses particulares, a partir do dia 19 de maio de 2026. Relatora: Conselheira Beatriz Gomes Nadal; **26** - Processo nº **25.0000089392-6**. Interessado: Jeferson Cararo. Assunto: Afastamento parcial das respectivas atividades para cursar Doutorado em Ciências Sociais Aplicadas, no período de 1º de julho de 2026 a 30 de junho de 2027. Relatora: Conselheira Sandra Maria Scheffer; **27** - Processo nº **26.0000017588-5**. Interessado: Paulo Roberto Baptista Stachowiak. Assunto: Concessão de Licença Sabática para desenvolver atividades de pesquisa, no período de 24 de abril a 24 de outubro de 2026. Relatora: Conselheira Sandra Maria Scheffer. A Presidência da mesa cumprimentou a todos os presentes e, depois de constatada a existência de quórum regimental, iniciou os trabalhos, informando a presença da equipe da Coordenadoria de Comunicação Social - CCom, para a entrega de prêmios de mídias sociais governamentais, recebidos pela UEPG. Cedeu palavra a Coordenadora da CCom Luciane Pereira da Silva Navarro que procedeu breve relato dos prêmios entregues na última semana em evento realizado em



Florianópolis, sendo a UEPG contemplada com prêmios de primeiro lugar, na categoria “Atitude” e terceiro lugar dentre as peças de comunicação pública de todo o país, referente a campanha de prevenção ao uso do Vape, a qual teve cerca de um milhão e oitocentas mil (1.800.000) interações e ainda o primeiro lugar do Top 10 entre as melhores universidades estaduais; agradeceu a Reitoria pelo apoio e liberdade na atuação da CCom, bem como os investimentos na área da comunicação da Universidade. O Senhor Presidente parabenizou o trabalho da equipe da CCom e informou que em breve será realizado trabalho para divulgação dos Programas de Pós-Grauação, objetivando atrair mais alunos para seus cursos. Seguidamente, retomando a pauta, passou primeiramente ao PROCESSO DE RECURSO Nº 23.000047862-2, cedendo palavra ao Conselheiro relator Adriano Gonçalves Viana que informou que o relato encontrava-se anexo ao referido processo, procedendo a leitura do Voto que segue transcrito: “Por todo o exposto nos documentos afetos ao processo SEI 23.000047862-2, e seus anexos, bem como após os trabalhos da comissão administrativa designada pelas Portarias R nº 2023.731 e 2024.420 (movimentos 1651638 e 2108609) e do parecer da Procuradoria Jurídica da UEPG (movimento 2992315), entende-se que restou devidamente comprovado que a empresa Lótus Saúde e Bem Estar Ltda, descumpriu o pactuado no Contrato 054/2022 e tampouco comprovou qualquer motivo que o justificasse. Assim, ao se considerarem as circunstâncias estabelecidas, a gravidade dos fatos, o risco à população na ausência de profissionais, o acúmulo de trabalho a outros prestadores, a reiteração das condutas de inadimplência sem regularização, a culpa do agente contratado, sou de parecer favorável às sanções, previstas na Lei Estadual nº 15608/2007, no Decreto Estadual nº 4507/2009, no Edital de Credenciamento nº 006/2021 e no contrato nº 054/2022, elencadas abaixo: 1 - multa, no percentual de 20% (vinte por cento) sobre as notas fiscais emitidas referente ao período em que ocorreram as infrações (12/22; 01/23; 02/23; 03/23 e 04/23); 2 - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a



administração, pelo prazo de 1 (um) ano. Conforme consta nas conclusões do relatório final da comissão administrativa (movimento 2839815) e no despacho da Reitoria (movimento 2860079), peço o mesmo posicionamento aos demais membros do Conselho de Administração.” O Presidente colocou em discussão o processo e não havendo manifestação, em aprovação o voto do relator, sendo aprovado por unanimidade. Lembrou que há um esforço muito grande da UEPG para disciplinar as empresas que prestam serviços e realizam obras, tendo em vista a falta de respeito que muitas empresas têm em relação aos órgãos públicos, havendo assim, a necessidade de se ter um rigor no julgamento de intercorrências injustificadas. Seguidamente passou aos processos de destaque, havendo menção aos itens 16 pela Conselheira Rosângela Maria Silva Petuba, 18 pelo Conselheiro Miguel Archanjo de Freitas Junior e 27 pela Conselheira Eliane de Fátima Rauski, sendo os demais aprovados por unanimidade. Passou a inclusão de matéria, quando os Conselheiros Emerson Martins Hilgemberg e Sandra Maria Scheffer solicitaram a inclusão dos processos 26.000021318-3 e 26.000023712-0, respectivamente. O Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg referente ao Processo nº 26.000021318-3, relatou tratar-se de pedido do Professor Márcio José Ornat, para registro da marca GEOCIDADE - Soluções em Engenharia Geográfica e Planejamento Territorial, sendo o registro custeado com recursos da Agência de Inovação e Propriedade Intelectual - AGIPI. O Presidente colocou em votação a inclusão e aprovação da matéria e não havendo manifestação contrária, foi aprovada por unanimidade. Na sequência a Conselheira Sandra Maria Scheffer passou ao relato do Processo nº 26.000023712-0, a respeito da solicitação de prorrogação de seis (6) meses, de modo parcial, para conclusão de tese de doutorado da professora Maria Iolanda de Oliveira, do Departamento de Serviço Social; esclareceu que a Professora deverá retornar dez (10) horas para a sala de aula, não afetando o que estava previsto no Departamento. O Senhor Presidente questionou se o trâmite do processo estava correto e se havia manifestação do Departamento. A Conselheira



177 informou que o processo tramitou na Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGESP, na
178 Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - PROPESP e Reitoria e que não havia
179 tramitado no Departamento, porém, que o Chefe do Departamento estava ciente do
180 afastamento parcial e que não haveria grande impacto na carga horária do
181 Departamento, considerando que o total da carga horária da Professora é doze (12) horas
182 e o seu retorno seria de dez (10) horas. O Presidente colocou em discussão e não havendo
183 manifestação, em votação, sendo aprovado por unanimidade e sugeriu encaminhar o
184 processo para ciência do Departamento. Retomando a pauta de destaque cedeu palavra
185 à Conselheira Rosângela Maria Silva Petuba, que primeiramente parabenizou a
186 consolidação da minuta que regulamenta o acesso e a permanência de animais
187 comunitários nos *campi* da UEPG, lembrando que há muitos servidores e acadêmicos
188 envolvidos nessa causa; relatou que, em reunião da Comissão do Cão Comunitário, houve
189 proposta para a criação de uma coordenadoria na Comissão de Proteção, Defesa e
190 Direitos Animais - CPDDA, a ser escolhida dentre os membros da Comissão, para que atue
191 junto com o presidente e vice-presidente, garantindo que, em havendo mudança na
192 presidência, essa coordenadoria seria um elo entre a presidência e os membros da
193 Comissão. Após discussão, o Presidente sugeriu utilizar o termo assessoria ao invés de
194 coordenadoria e a inclusão de um novo parágrafo na Resolução, contemplando essa
195 função. A Conselheira Andrea Tedesco corroborou que ficasse claro que essa pessoa seria
196 escolhida por seus pares e que constasse num novo parágrafo. O Administrador da
197 Prefeitura do *Campus* Universitário - PRECAM Professor Elias Pereira lembrou que, para
198 compor a Comissão, o participante primeiramente deve fazer parte de um outro grupo
199 mais amplo ligado à causa de proteção animal e ser indicado dentre os membros desse
200 grupo, destacando que o objetivo da Comissão seria proporcionar respostas mais rápidas
201 em questões pontuais. O Senhor Vice-Reitor Professor Ivo Mottin Demiate sugeriu alterar
202 o termo técnico no artigo 15 para “segurança de alimentos”, justificando que “segurança



203 alimentar” atualmente se refere a acesso aos alimentos pela população. A Conselheira
204 Andrea Tedesco após as sugestões apresentou redação para a inclusão do parágrafo
205 segundo no artigo nono, ficando da seguinte forma: “Dentre os membros, será escolhido,
206 pelos seus pares, um representante que fará a assessoria à Presidência e Vice-Presidência
207 da Comissão” e a substituição do termo no artigo 15 para “segurança de alimentos”. O
208 Senhor Presidente colocou em votação a aprovação da inclusão da redação do novo
209 parágrafo e a alteração do termo no artigo 15, na minuta da Resolução e não havendo
210 manifestação contrária, as alterações foram aprovadas por unanimidade. Parabenizou
211 todos que trabalharam para a elaboração da minuta, ressaltando a importância do
212 tema e informou que já entrara em contato com a Prefeita Municipal, conforme
213 acordado na reunião do Conselho Universitário no último dia vinte e três de abril e expôs
214 que há o interesse em discutir, junto com a Prefeitura Municipal uma política de zoonose
215 para o município de Ponta Grossa. Retomando a pauta de destaque cedeu palavra ao
216 Conselheiro Miguel Archanjo de Freitas Junior referente ao item 18. Fazendo uso da
217 palavra o Conselheiro primeiramente expressou a satisfação em observar o esforço da
218 Universidade em priorizar o investimento em bolsas, fundamental àqueles estudantes que
219 mais precisam e mencionou que, após superado o desafio da ocupação das vagas, a
220 preocupação seria com a permanência estudantil e sugeriu, à Pró-Reitoria de Assuntos
221 Estudantis - PRAE, no caso de não haver, realizar levantamento com informações
222 consolidadas sobre os acadêmicos beneficiados por bolsas, verificando se esses acadêmicos
223 permanecem e concluem seus cursos, cujas informações podem subsidiar decisões e
224 fortalecer a justificativa para solicitação de ampliação desses recursos, além de
225 demonstrar a efetividade dos investimentos na permanência dos acadêmicos. A
226 Conselheira Ione da Silva Jovino informou que a PRAE possui relatórios que contemplam
227 dados do perfil dos inscritos e de acompanhamento de todos os bolsistas e que do ano
228 passado foi elaborado relatório especial pelo Professor Airtton Kist do Departamento de



229 Matemática e Estatística, com avaliação do impacto da bolsa na permanência do
230 acadêmico, ou seja, se a bolsa contribuiu mais para o transporte, alimentação ou na
231 dedicação de carga horária nos estudos e mencionou que os dados ainda não estão
232 sintetizados para serem divulgados, mas que poderá ser compartilhado com quem desejar;
233 finalizando informou que no geral, a avaliação dos acadêmicos é bem positiva e
234 efetivamente as bolsas tem contribuído para que permaneçam na Universidade. O
235 Presidente sugeriu que a CCom elabore matéria a respeito da política de permanência
236 através de bolsas. Seguidamente colocou em votação o item 18 da pauta sendo aprovado
237 por unanimidade. Ponderou ainda que existe um outro desafio, além do acesso e da
238 permanência, que é a aprendizagem, que também deve ser observada nas pesquisas e
239 relatórios, uma vez que isso impacta positivamente perante a comunidade. Cedeu
240 palavra a Conselheira Eliane de Fátima Rauski que, referente ao item 27 reforçou que a
241 data da licença sabática deve ser concedida retroativamente ao dia vinte e quatro de
242 abril. O Presidente colocou em discussão e não havendo manifestação em votação, sendo
243 o processo aprovado por unanimidade. Encerrada a ordem do dia, o Senhor Presidente
244 deixou livre a palavra para quem dela quisesse fazer uso. Primeira a manifestar-se, a
245 Conselheira Rosângela Maria Silva Petuba relatou experiência vivida pelo Setor de
246 Ciências Humanas, Letras e Artes - SECIHLA com relação ao curso de Letras, destacando
247 que esse teve um crescimento expressivo, estando as turmas dos dois (2) primeiros anos
248 com mais de quarenta (40) acadêmicos e que diante a falta de salas adequadas para
249 turmas maiores, fez-se necessário buscar apoio em outros setores, sendo prontamente
250 atendido pelo Setor de Ciências Jurídicas - SECIJUR, que disponibilizou quatro (4) salas no
251 período vespertino, de segunda a sexta até o final do período letivo e ressaltou a
252 compreensão de que os espaços da Universidade são públicos e devem atender às
253 necessidades institucionais e registrou agradecimento ao SECIJUR pela colaboração. O
254 Presidente parabenizou todos os envolvidos no trabalho em prol do aumento do número



255 de acadêmicos e enfatizou a importância das pessoas não se apropriarem dos espaços e
256 demais bens, uma vez que são de uso comum. Fazendo uso da palavra o Senhor Vice-
257 Reitor Ivo Mottin Demiate relatou que no período de campanha, em visitas na
258 Universidade, constataram que, apesar de alguns problemas de limitação de espaço físico
259 em alguns locais, há um grande entusiasmo por parte de todos com o aumento no
260 número de acadêmicos; defendeu ainda o compartilhamento dos espaços e veículos,
261 lembrando ser preferível o desgaste e danos pelo uso, do que a deterioração sem sua
262 utilização e reforçou que tudo deve ser utilizado coletiva e exaustivamente. Em seguida,
263 manifestou-se a Conselheira Sandra Maria Scheffer, que primeiramente expôs que o
264 sentimento de troca é fundamental, lembrando que os Setores acabam se ajudando com
265 a disponibilização de espaços aos que precisam; relatou, referente a ordem de Serviço
266 PROAD 03/2026 que dispõe recursos aos Setores a serem distribuídos aos docentes e
267 discentes para participação em eventos, bem como para receber palestrantes, que,
268 quando divididos entre os Departamentos, os valores acabam ficando pequenos, uma vez
269 que, vários cursos utilizam para promover seus eventos, assim, solicitou uma atenção
270 especial para aumento desses recursos, a fim de que se possa atender as demandas, que
271 são muitas. O Conselheiro Adriano Gonçalves Viana corroborou a fala da Conselheira
272 Sandra Maria Scheffer e informou que no Setor de Ciências Exatas e Naturais - SEXATAS,
273 tendo em vista o valor reduzido, houve necessidade de se fazer uma série de sanções em
274 relação à ordem de serviço original, sendo uma delas a retirada do apoio a eventos
275 institucionais; solicitou atenção especial ao SEXATAS, uma vez que é o Setor que possui o
276 menor corpo discente da Instituição, refletindo diretamente na distribuição de recursos;
277 relatou ainda, que o Departamento de Química está organizando o Simpósio de Química
278 - SIMPOQUIM, o qual teve apoio da PROPESP, pois o evento envolve a pós-graduação
279 também e ressaltou que esse apoio foi fundamental para a realização do mesmo,
280 entretanto, houve a necessidade de restringir a participação de palestrantes externos. O



281 Senhor Presidente confirmou a necessidade de aumentar os valores para os eventos dos
282 Setores e esclareceu que a Portaria da Reitoria limitando as viagens administrativas, não
283 se tratava de uma proibição e sim, medida de controle preventiva, com objetivo de que
284 não faltem recursos para atender futuras demandas das atividades acadêmicas de
285 graduação, pesquisa, extensão, pós-graduação, semanas acadêmicas entre outras e expôs
286 ainda que, havendo possibilidade e dentro da economia feita pela administração, poderia
287 haver auxílio maior, uma vez que, tanto as participações em eventos, como a realização
288 desses, são produtos dos cursos da Universidade. Cedeu palavra ao Conselheiro Emerson
289 Martins Hilgemberg para que procedesse os esclarecimentos necessários. Assumindo a
290 palavra o Conselheiro explicou que os recursos que financiam esses eventos, são recursos
291 próprios e são limitados; que existem critérios definidos para sua distribuição, como os
292 recursos para discentes, cujo parâmetro seria a proporcionalidade em relação ao número
293 de acadêmicos por Setor, para docentes, é levado em conta o número de mestres e
294 doutores, considerando inclusive os professores colaboradores nessa condição e ainda o
295 número de cursos de pós-graduação do Setor; destacou que esses critérios podem ser
296 eventualmente discutidos, entretanto há limitação de valores e como se trata de recursos
297 próprios, há escolhas a se fazer para sua utilização, como as bolsas permanência, que
298 acabam ajudando num outro quesito fundamental, lembrando que o financiamento da
299 Universidade está definido pelo número de aluno equivalente, assim, quanto mais
300 acadêmicos, mais recursos serão destinados à UEPG; manifestou ainda que se poderia
301 discutir critérios para contemplar outras situações na Ordem de Serviço e destacou que
302 alguns casos podem ser atendidos com a racionalização de recursos e ações pontuais,
303 como a utilização de transporte da Instituição, levando acadêmicos para eventos, dentre
304 outras situações, com possibilidade de atendimento. O Senhor Vice-Reitor Professor Ivo
305 Mottin Demiate expressou que a Universidade está sempre buscando incorporar políticas
306 inclusivas e que há limitação financeira para essa participação em eventos e considerando



307 ainda que a UEPG tem mantido políticas de acesso, como, evitando aumentar valores de
308 vestibulares, concursos entre outros e ressaltou a importância da busca de recursos
309 externos e a prioridade no atendimento dos discentes, principalmente àqueles em situação
310 de maior vulnerabilidade, pois esse apoio financeiro pode representar grande impacto na
311 trajetória acadêmica e pessoal. Na sequência, o Conselheiro Adriano Gonçalves Viana
312 agradeceu o apoio da PROPESP para a realização do SIMPOQUIM e expôs que no
313 SEXATAS o entendimento é de que esse recurso é um auxílio e não uma obrigação
314 institucional e destacou que a prioridade sempre seriam os acadêmicos e salientou que o
315 SEXATAS é um Setor em que os alunos são muito ativos na pesquisa. O Presidente
316 lembrou que a Instituição está buscando reduzir despesas em diversas áreas, citando como
317 exemplo a implantação de usina fotovoltaica, que representará cerca de cinquenta por
318 cento (50%) de economia com energia elétrica, para poder investir nas questões didático-
319 pedagógicas, como bolsas e outras prioridades; informou ainda a aquisição de mais um
320 ônibus novo de cerca de dois milhões de reais (R\$ 2.000.000,00), para facilitar o
321 deslocamento de alunos e professores para participação em eventos. Em seguida, o
322 Conselheiro Renê Francisco Hellman fazendo uso da palavra, elogiou a Professora
323 Bárbara Celânia Fiorin, responsável pelo esforço da Diretoria de Pesquisa - DIPES, para
324 atender o máximo de docentes possível, com proposta de distribuição desses valores,
325 viabilizando a execução desses convênios. A Professora Bárbara Celânia Fiorin expressou
326 gratidão pelo reconhecimento e primeiramente justificou a demora no repasse das
327 informações do edital da Fundação Araucária e expôs que pela primeira vez a Fundação
328 Araucária permitiu que a execução financeira fosse realizada pelas Fundações de Apoio;
329 que buscou-se utilizar verbas remanescentes de editais desde dois mil e vinte e dois, num
330 valor em torno de trezentos mil reais (R\$ 300.000,00), sendo necessário solicitar
331 prorrogação e remanejamento de rubricas à Fundação Araucária, uma vez que eram
332 muito específicas; que a partir da aprovação, será possível contemplar todas as diárias



333 solicitadas, enquanto as passagens serão custeadas pelo edital de dois mil e vinte e cinco,
334 contemplando primeiramente os docentes com maior pontuação, conforme os critérios de
335 avaliação estabelecidos no edital; finalizando agradeceu especialmente o Senhor Vice-
336 Reitor e o Conselheiro Renê Francisco Hellman pelo empenho junto à Fundação
337 Araucária para otimizar todo o processo. O Presidente destacou a importância do
338 planejamento e da transparência na execução dos recursos públicos e ressaltou que a
339 otimização e a correta aplicação dos recursos contribuem para a melhoria da
340 Universidade; parabenizou o trabalho da professora Bárbara Celânia Fiorin e equipe e
341 do Conselheiro Renê Francisco Hellman pelo planejamento dessas ações, buscando a
342 utilização adequada dos recursos. Em seguida, o Conselheiro Adilson Luiz Chinelatto
343 solicitou esclarecimento a respeito da Portaria da Reitoria, cujo teor seria de suspender
344 viagens, tendo em vista a negativa de pedido de uma Coordenadora de Curso para
345 participação em congresso. O Senhor Presidente esclareceu que, em se tratando de
346 recursos do Setor não havia necessidade de autorização e que a referida Portaria se trata
347 de preocupação da administração para que possam sobrar recursos para fazer frente às
348 despesas necessárias. Assumindo a palavra, o Conselheiro Emerson Martins Hilgemberg
349 esclareceu que a Portaria seria específica para os servidores que possuem cargos na
350 administração da Universidade e nesse caso, todo e qualquer deslocamento precisa ser
351 previamente autorizado pela reitoria, porém, as atividades cotidianas, que envolvam,
352 docência, pesquisa e extensão não precisam passar por esta aprovação. O Presidente
353 explicou que o intuito da Portaria seria também pela transição da Reitoria e pensando
354 em não deixar a Universidade sem recursos para a próxima gestão, reforçando que a
355 medida alcançaria apenas os cargos nomeados pelo Reitor e seria apenas para planejar a
356 gestão. Na sequência, a Conselheira Eliane de Fátima Rauski fazendo uso da palavra,
357 parabenizou a equipe da CCom pelos prêmios recebidos e a PROGRAD pelo Programa
358 Vaga Ociosa Zero - VOZ, destacando satisfação nos resultados que podem ser observados



na fala da Conselheira Rosângela Maria Silva Petuba, quando menciona as salas cheias de acadêmicos; agradeceu os elogios do Senhor Presidente à PROGESP, com relação aos testes seletivos e reforçou a necessidade de maior comprometimento dos Diretores de Setor e dos Chefes de Departamentos nessa ação, lembrando que a abertura de testes seletivos, embora seja um processo simplificado, exige muito trabalho e depende das demandas informadas corretamente pelos Setores, ressaltando que a falta de planejamento de alguns departamentos tem gerado solicitações de novos testes seletivos, o que acaba gerando atraso nos testes seletivos para agentes universitários e enfatizou a importância para que os processos de contratação sejam encaminhados em tempo hábil, especialmente para garantir a presença dos professores em sala de aula no início do período letivo; finalizando solicitou que os Setores reforcem aos Departamentos a importância do planejamento prévio das demandas, para que a PROGESP consiga atendê-las no tempo adequado. O Presidente expôs que não seria elogio e sim reconhecimento do trabalho da PROGESP e destacou que há muitas equipes boas trabalhando em diversas áreas, cujo trabalho deve ser reconhecido; relatou que o novo Reitor e Vice-Reitora estão sendo apresentados às representações políticas, para que não haja descontinuidade na gestão da Universidade, lembrando que a UEPG trabalhou com todos os campos ideológicos, o que fez grande diferença e mencionou que essas visitas têm tido boa receptividade e têm sido muito gratificante; informou ainda, que está em processo um trabalho para encerrar os projetos da gestão até o dia trinta e um de agosto a fim de que a nova gestão tenha tranquilidade na sequência das ações da Universidade, visto que, os investimentos continuam sem interrupções e assegurou que a Universidade seguirá crescendo em todas as áreas, lembrando que a gestão procurou investir em todas as áreas, com objetivo de dar condições para o desenvolvimento e enfatizou que o processo de desenvolvimento só ocorrerá se as áreas que receberam os investimentos tiverem planejamento, coragem de enfrentar os problemas, modificar as rotinas e



385 principalmente ter o compromisso com o estudante, pois, sem isso não há mudança. Não
386 havendo nada mais a tratar, às onze horas, a Presidência agradeceu a presença de todos
387 e declarou encerrada esta reunião, da qual, eu, Ilse Renate Lauer Sanson, Secretária dos
388 Conselhos Superiores, lavrei a presente ATA, que depois de aprovada será assinada pelos
389 presentes. Sala dos Conselhos Superiores da Universidade Estadual de Ponta Grossa,
390 quatro de maio de dois mil e vinte e seis.

391 **ATA Nº 4/2026**

392	Miguel Sanches Neto	_____
393	Ivo Mottin Demiate	_____
394	Adilson Luiz Chinelatto	_____
395	Adriano Gonçalves Viana	_____
396	Andrea Tedesco	_____
397	Beatriz Gomes Nadal	_____
398	Carlos Ubiratan da Costa Schier	_____
399	Eliane de Fátima Rauski	_____
400	Emerson Martins Hilgemberg	_____
401	Ione da Silva Jovino	_____
402	Júlio César Miné	_____
403	Marcelo Alves da Silva (suplente)	_____
404	Miguel Archanjo de Freitas Junior	_____
405	Renê Francisco Hellman	_____



406	Rogério Boita	
407	Rosangela Maria Silva Petuba	
408	Roseli Walus Nogueira (suplente)	
409	Sandra Maria Scheffer	
410	Sinvaldo Baglie	
411	Presentes:	
412	Elias Pereira	
413	Luciane Pereira da Silva	
414	Cristiane Galvão Fidelis	
415	Ilse Renate Lauer Sanson – Secretária	